



POŽEŠKO-SLAVONSKI SLUŽBENI GLASNIK

Listi izlazi prema potrebi

ISSN 1845-9013

SADRŽAJ

Stranice:

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

- | | |
|---|----|
| 1. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Požeško-slavonske županije za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2008. godine | 3 |
| 2. Izmjene i dopune Statuta Požeško-slavonske županije | 27 |
| 3. Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Požeško-slavonske županije | 30 |
| 4. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju osobe ovlaštene za utvrđivanje nastupa, vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove (mrtvozornik) | 31 |
| 5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravnim tijelima Požeško-slavonske županije | 31 |
| 6. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini | 33 |
| 7. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Požeško-slavonske županije | 34 |
| 8. Rješenje o izmjeni rješenja o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Pakrac, Pakrac | 34 |
| 9. Rješenje o izmjeni rješenja o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole „Zdenko Turković“ Kutjevo | 35 |
| 10. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Požega | 35 |
| 11. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije | 35 |

Broj 8 • Požega, 10. srpnja 2009. godine

AKTI ŽUPANA

- | | |
|---|----|
| 1. Odluka o proglašenju elementarne nepogode za područje Grada Kutjeva | 36 |
| 2. Odluka o proglašenju elementarne nepogode za područje Grada Požega | 36 |
| 3. Odluka o proglašenju elementarne nepogode za područje Općine Kaptol | 36 |
| 4. Zaključak o izmjeni Zaključka o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini | 37 |
| 5. Izmjene i dopune plana prijma u službu u upravna tijela požeško-slavonske županije za 2009. godinu | 38 |

**AKTI ŽUPANIJSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**

- | | |
|---|----|
| 1. Završno izvješće o visini i izvorima sredstava koje su pojedini kandidati za župana Požeško-slavonske županije koristili za financiranje izborne promidžbe | 38 |
|---|----|

AKTI USTANOVA

- | | |
|---|----|
| 1. Pročišćeni tekst Statuta Opće županijske bolnice Požega | 39 |
| 2. Izmjene i dopune Statuta Opće županijske bolnice Požega | 50 |
| - ISPRAVAK Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije, objavljenog u broju 7. „Požeško-slavonskog službenog glasnika“ od 30. lipnja 2009. godine | 52 |
| - ISPRAVAK Rješenja o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće županijske bolnice Pakrac objavljenog u br. 6. „Požeško-slavonskog službenog glasnika“ od 16. lipnja 2009. godine | 52 |

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (NN br. 87/08) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županija (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 10/01) Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine donijela je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE ZA 2008. GODINU**

Članak 1.

Ostvareni prihodi i primici, te rashodi i izdaci za 2008. godinu iznose:

OPIS	Plan za 2008. g.	Ostvareno
Prihodi poslovanja	73.841.939,32	44.325.578,67
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	525.350,00	400.629,58
PRIHODI UKUPNO	74.367.289,32	44.726.208,25
Rashodi poslovanja	56.418.901,28	42.216.444,61
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.594.025,34	5.324.220,20
RASHODI UKUPNO	66.012.926,62	47.540.664,81
Razlika višak/manjak tekuće godine	8.354.362,70	-2.814.456,56
<i>Primici od financijske imovine i zaduživanja</i>	<i>34.380.373,87</i>	<i>34.371.372,77</i>
<i>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</i>	<i>36.782.387,57</i>	<i>36.553.909,62</i>
Neto zaduživanje/financiranje	-2.402.013,70	-2.182.536,85
Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-5.952.349,00	-5.952.349,45
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE + NETO FINANCIRANJE/ ZADUŽIVANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA= MANJAK ZA POKRIĆE U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU	0,00	-10.949.342,86

Članak 2.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, izvještaj o zaduživanju, korištenju proračunske pričuve i izdanim jamstvima, prikaz prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna (opći i posebni dio proračuna) sastavni su dio ovog obračuna.

Članak 4.

Ovaj obračun objavit će se u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

**SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/09-06/4
Urbroj: 2177/1-05-05/1-09-5
Požega, 9. srpnja 2009. godine

**PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.**

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE		Index 5/3	Index 5/4
		2007. G.	3	2008. G.	4	2008. G.	5		
6	Prihodi poslovanja		35.961.911,68		73.841.939,32		44.325.578,67	123,26	60,03
61111	1200-Porez i preiz od dohodak od nesamostalnog rada i drugih		19.202.395,11		20.630.000,00		20.545.569,00	106,99	99,59
-30	POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA		13.608.781,54		14.550.000,00		14.696.482,06	107,99	101,01
	1 ZAJEDNIČKI PRIHOD OD POREZA NA DOHODAK ZA ŽUPANIJU-		13.608.781,54		14.550.000,00		14.696.482,06	107,99	101,01
-28	DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE		5.593.613,57		6.080.000,00		5.849.086,94	104,57	96,20
	1 DODATNI UDIO U POREZU NA DOH. ZA S.S. 2,2%		1.460.064,60		1.590.000,00		1.540.609,31	105,52	96,89
	2 DODATNI UDIO U POREZU NA DOH. ZA SOC. SKRB 2,2%		1.460.060,07		1.590.000,00		1.540.610,11	105,52	96,89
	3 DODATNI UDIO U POREZU NA DOH. ZA ZDRAVSTVO 3,2%		2.123.722,97		2.306.000,00		2.113.355,41	99,51	91,65
	4 DODATNI UDIO U POREZU NA DOH. ZA O.S. 3,1%		549.765,92		594.000,00		654.512,12	119,05	110,19
61181	7480- Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnanja		1.706.084,68		11.150.897,30		2.626.379,74	153,94	23,55
	1 POTPORE IZRAVNANJA ZA DECENT. FUNKCIJE		1.706.084,68		11.150.897,30		2.626.379,74	153,94	23,55
61211	1606-Porez na dobit		3.630,54		0,00		0,00	0,00	0,00
61321	1309-Porez na nasljedstva i darove		22.867,82		80.000,00		69.591,49	304,32	86,99
61441	1341-Porez na automate za zabavne igre i od priteživanja		216.900,00		240.000,00		223.100,00	102,86	92,96
61451	1317-Porez na cestovna motorna vozila		2.382.129,82		2.550.000,00		2.523.493,56	105,93	98,96
63311	7366-Tekuće pomoći iz državnog proračuna		3.600.708,00		33.390.746,16		13.337.967,97	370,43	39,95
	1 PREMA PLANU IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.600.708,00		3.762.577,00		3.762.577,00	104,50	100,00
	2 NAKNADA ŠTETE		0,00		17.847.000,00		0,00	0,00	0,00
	3 MEI - ZA RAD SAVJETA ZA EI		0,00		96.625,00		96.625,00	100,00	100,00
	4 MGRIP-SUBVENCIJA KAMATA "PODUZETNIK"		0,00		950.000,00		882.265,27	0,00	92,87
	5 MBIMS-SUBVENCIJA KAMATA ZA "PODUZETNIK"		0,00		650.000,00		728.700,16	0,00	112,11
	6 POMOĆ - ZAKON O PROSTORNOJ UREĐENJU		0,00		738.366,48		676.835,94	0,00	91,67
	7 MZOS - PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA		0,00		8.360.000,00		6.411.024,60	0,00	76,69
	8 MZOS - SUFINANCIJANJE SMJEŠTAJA I PREHRANE U		0,00		850.000,00		779.940,00	0,00	91,76
	9 MZOS - GIMNAZIJA POŽEGA		0,00		136.177,68		0,00	0,00	0,00
63323	Kapitalne pomoći iz gradskog proračuna		0,00		22.696,28		20.864,50	0,00	91,93
	1 GRAD POŽEGA - GIMNAZIJA		0,00		22.696,28		20.864,50	0,00	91,93
63324	Kapitalne pomoći iz općinskog proračuna		334.096,88		341.000,00		340.779,69	102,00	99,94
	1 OPĆINA KAPTOL - ZA DIOBANU		334.096,88		341.000,00		340.779,69	102,00	99,94
63411	7366- Tekuće pomoći od tijela državne vlasti		3.745.884,81		0,00		0,00	0,00	0,00
	3 MEI - ZA RAD SAVJETA ZA EI		90.000,00		0,00		0,00	0,00	0,00
	5 MGRIP- SUBVENCIJA KAMATA ZA "PODUZETNIK"		1.054.708,71		0,00		0,00	0,00	0,00
	6 MBIMS- SUBVENCIJA KAMATA ZA "PODUZETNIK"		467.103,60		0,00		0,00	0,00	0,00
	10 HRVATSKE VOJDE- ZA PLAN NAVODNJAVANJA		556.686,00		0,00		0,00	0,00	0,00
	11 MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
	12 MZOS-PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA		1.377.386,50		0,00		0,00	0,00	0,00
	13 MGRIP - REGIONALNI JAMSTVENI INSTRUMENTI		200.000,00		0,00		0,00	0,00	0,00
63413	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika		0,00		1.160.428,00		665.863,75	0,00	57,38

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE		Index 5/3	Index 5/4
		2007. G.	3	2008. G.	4	2008. G.	5		
1	2								
64132	HRVATSKE VODE - ZA PLAN NAVODNJAVANJA		0,00	1.160.428,00		665.863,75	0,00	57,38	57,38
64143	Kamate na depozitu po vidjenju	258.248,19		150.000,00		148.161,31	57,37	98,77	98,77
64211	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	48.988,97		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
64213	Naknada za koncesije za pravo na lov	49.988,69		50.000,00		49.731,60	99,49	99,46	99,46
64219	Naknada za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru	759.360,20		250.000,00		203.959,05	26,86	81,58	81,58
64222	Naknade za ostale koncesije	281.840,71		600.000,00		454.642,22	161,31	75,77	75,77
64229	NAKNADE ZA ISKORIŠTAVANJE MINERALNIH SIROVINA	281.840,71		600.000,00		454.642,22	161,31	75,77	75,77
64234	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	712.660,37		600.000,00		656.489,31	92,12	109,41	109,41
65121	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	425.061,36		400.000,00		238.527,38	56,12	59,63	59,63
65139	Županijske upravne pristojbe	445.547,83		525.000,00		506.020,47	113,57	96,38	96,38
65266	5320-Lovozakupnina	0,00		250.000,00		169.780,99	0,00	67,91	67,91
65269	3086-Prihodi od prodaje državnih biljega	1.063.809,82		1.200.000,00		1.314.432,76	123,56	109,54	109,54
	7439-Prihodi na temelju refundacija rashoda iz prethodnih	18.035,94		30.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	7374- Ostali nespomenuti prihodi	413.512,74		80.853,58		106.257,04	25,70	131,42	131,42
	OSTALI PRIHODI	211.988,49		80.853,58		106.257,04	50,12	131,42	131,42
	POVRAT SUBVENCIJE KAMATA - TOFRADO	201.524,25		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
66111	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	270.159,20		140.318,00		123.966,84	45,89	88,35	88,35
	IZRADA PROSTORNOG PLANA	207.554,00		130.000,00		118.416,84	57,05	91,09	91,09
	OSTALI PRIHODI	62.605,20		10.318,00		5.550,00	8,87	53,79	53,79
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	487.807,23		525.350,00		400.629,58	82,13	76,26	76,26
71111	6457-Prih.od.prod.poljop.zemljišta	462.807,23		500.000,00		375.279,58	81,09	75,06	75,06
72311	7340- Osobni automobili	25.000,00		25.350,00		25.350,00	101,40	100,00	100,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.730.639,51		34.380.373,87		34.371.372,77	1.258,73	99,97	99,97
81212	7374- Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama,	178.560,04		120.000,00		110.998,90	62,16	92,50	92,50
81312	7374- Povrat zajmova danih tuzemnim bankama i ostalim	2.131.683,47		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
83112	7455- Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih	420.396,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	DIONICE PODRAVSKE BANKE	420.396,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
84412	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih	0,00		34.260.373,87		34.260.373,87	0,00	100,00	100,00
	SLAVONSKA BANKA- REFINANCIJANJE OBEVEZA PO KREDITIMA	0,00		34.260.373,87		34.260.373,87	0,00	100,00	100,00
UKUPNO		39.180.358,42		108.747.663,19		79.097.581,02	201,88	72,73	72,73

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆIDIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE		Index 5/3	Index 5/4
		2007. G.	3	2008. G.	4	2008. G.	5		
1	2								
	3 Rashodi poslovanja	30.171.173,75	56.418.901,28	42.216.444,61	139,92	74,83			
3111	Plaće za redovan rad	6.374.232,26	8.145.012,23	7.149.751,85	112,17	87,78			
3121	Ostali rashodi za zaposlene	660.430,10	300.000,00	216.312,63	32,75	72,10			
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	769.712,35	1.055.000,00	923.246,84	119,95	87,51			
3133	Doprinosi za zapošljavanje	84.296,16	130.000,00	106.271,58	126,07	81,75			
3211	Službena putovanja	272.168,27	146.000,00	64.836,65	23,82	44,41			
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	243.569,99	300.000,00	282.815,00	116,11	94,27			
	1 PRUJEVOZ ZAPOSLENIKA S.S.	43.266,99	0,00	0,00	0,00	0,00			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	107.886,47	40.000,00	28.498,02	26,41	71,25			
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	319.148,33	231.000,00	172.264,02	53,98	74,57			
	1 PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA O.Š.	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	1 PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA S.Š.	36.710,21	0,00	0,00	0,00	0,00			
3222	Materijal i sitovine	118.250,63	1.190.000,00	1.109.940,00	938,63	93,27			
	1 PREHRANA UČENIKA U ĐAČKOM DOMU- POŽEGA	100.000,00	150.000,00	151.260,00	151,26	100,84			
	2 PREHRANA I SMJEŠTAJ U UČENIČKOM DOMU- PAKRAC	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	100,00			
	3 SMJEŠTAJ PREHRANA U UČENIČKIM DOMOVIMA	0,00	850.000,00	778.680,00	0,00	91,61			
	1 RADIONICE STRUKOVNIH ŠKOLA	18.250,63	0,00	0,00	0,00	0,00			
	1 OPREMA ZA ZAŠTITU I SPASAVANJE	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00			
	2 OSTALI RASHODI ZA ZAŠTITU I SPASAVANJE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00			
3223	Energija	716.332,88	2.530.687,77	1.775.821,15	247,90	70,17			
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	120.027,19	159.000,00	52.139,25	43,44	32,79			
3225	Simi inventar i auto gume	28.824,65	20.000,00	7.287,60	25,28	36,44			
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	330.795,72	1.511.000,00	931.933,21	281,72	61,68			
	1 PRUJEVOZ UČENIKA O.Š.	2.916,00	1.100.000,00	575.796,52	19.746,11	52,35			
	1 PRUJEVOZ UČENIKA SA POS. DRŽ. SKRBI- S.Š.	1.327,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.266.504,68	5.211.927,96	1.552.428,87	68,49	29,79			
	1 HITNE INTERVENCIJE O.Š.	123.778,27	295.168,00	0,00	0,00	0,00			
	1 HITNE INTERVENCIJE S.Š.	246.448,45	307.171,00	270.089,90	109,59	87,93			
	1 HITNE INTERVENCIJE U DOMOVIMA ZA STARLJE I NEMOĆNE	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00			
3233	Usluge promidžbe i informiranja	90.432,02	81.000,00	68.607,50	75,87	84,70			
3234	Komunalne usluge	574.637,55	863.100,00	652.624,58	113,57	75,61			
3235	Zakupnine i najamnine	64.643,25	65.000,00	63.545,59	98,30	97,76			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	75.763,45	100.000,00	92.298,16	121,82	92,30			
	1 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	74.984,65	100.000,00	92.298,16	123,09	92,30			
3237	Intelektualne i osobne usluge	128.400,28	390.000,00	214.751,47	167,25	55,06			
	1 PROST. PLAN PARK PRIRODE PAPUK	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00			
	2 NAKNADE MIRTVOZORNICIMA	114.918,85	100.000,00	99.958,50	86,98	99,96			

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆIDIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE			OSTVARENJE 2008. G.	Index 5/3	Index 5/4
		2007. G.	PLAN 2008. G.	2007. G.			
1	2	3	4	5	6	7	
3238	Računalne usluge	19.759,21	30.000,00	12.373,28	62,62	41,24	
3239	Ostale usluge	164.077,74	193.000,00	136.540,80	83,22	70,75	
	1 OSTALI RASHODI	9.193,84	40.000,00	34.042,80	370,28	85,11	
	1 ŽUPANIJSKA I REGIONALNA NATJEČANJA UČENIKA-O.Š.	58.726,81	62.200,00	56.901,12	96,89	91,48	
	2 ŽUPANIJSKA I REGIONALNA NATJEČANJA UČENIKA-S.Š.	60.106,79	67.800,00	35.491,12	59,05	52,35	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i skupština	996.083,13	1.225.000,00	968.775,66	97,26	79,08	
	1 VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA	585.784,55	650.000,00	555.253,78	94,79	85,42	
	2 POGLAVARSTVO	0,00	125.000,00	45.248,53	0,00	36,20	
	1 PROMOCIJE I PROMOCIJE LOFNOG TURIZMA	410.298,58	450.000,00	368.273,35	89,76	81,84	
3292	Premije osiguranja	119.607,52	136.000,00	117.694,80	98,40	86,54	
3293	Reprezentacija	62.925,48	59.000,00	26.263,16	41,74	44,51	
3294	Članarine	1.124,00	3.000,00	244,00	21,71	8,13	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	566.880,56	1.449.365,00	1.068.940,04	188,57	73,75	
	1 NAKNADA VLASNICIMA BEZ PRAVA LOVA	327.450,00	375.000,00	220.000,00	67,19	58,67	
	2 PROFUĐENJE ZAKONA O LOVU	0,00	50.000,00	17.000,00	0,00	34,00	
	3 PROJEKT UVRŠTAVANJA I PROMOCIJE LOFNOG TURIZMA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	
	1 OVRHE ISPORAZUMI ZA OBEZE LJEKARNE POŽEGA U	123.294,75	543.740,00	543.737,93	441,01	100,00	
	2 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI PO TUŽBAMA	0,00	240.000,00	236.629,24	0,00	98,60	
	1 POVIJESNOSTVO ZA ZAŠTITU PRAVA PACIJENATA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
	1 AKCIJSKI PLAN SUZBLJANJA UPORABE DROGA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	1 RUKOFOĐENJE I UPRAVLJANJE ZA ZDRAVLJE	31.492,50	40.000,00	36.140,00	114,76	90,35	
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih	3.060.170,69	3.682.905,08	3.652.903,96	119,37	99,19	
	1 LREDIT ZA REKON. ŽUP. I LOK. CESTA	555.039,65	130.162,41	130.162,41	23,45	100,00	
	2 SLAVONSKA BANKA- OBEZA ŽUC	1.407.784,08	496.880,31	496.880,31	35,30	100,00	
	3 CENTAR BANKA- ŽUC	226.331,24	215.000,00	205.110,15	90,62	95,40	
	4 PRVI FAKTOR- ŽUC	394.913,71	290.000,00	298.767,82	75,65	103,02	
	5 PRIVREDNA BANKA	226.114,22	220.000,00	217.925,60	96,38	99,06	
	6 SLAVONSKA BANKA- PSŽ- REPROGRAM DUGA	136.663,66	25.862,36	25.862,36	18,92	100,00	
	7 BANKA KOPIJANICA	59.507,20	15.000,00	14.382,11	24,17	95,88	
	8 SLAVONSKA BANKA - ŽUC- br.. 10126002	53.816,93	1.000.000,00	997.844,00	1.854,15	99,78	
	9 SLAVONSKA BANKA KREDIT BR. 97034864	0,00	1.290.000,00	1.265.969,20	0,00	98,14	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	213.107,21	210.000,00	168.278,45	78,96	80,13	
	1 USLUGE BANAKA I FINA	42.567,36	60.000,00	30.463,75	71,57	50,77	
	2 USLUGE POREZNE UPRAVE	145.283,10	150.000,00	137.814,70	94,86	91,88	
3433	Zatezne kamate	136.497,84	150.000,00	90.180,27	66,07	60,12	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	2.577.316,86	2.290.000,00	2.178.999,58	84,55	95,15	
	1 KAMATE ZA KRED. LINIJU PODUZETNIK- PSŽ	859.631,74	780.000,00	692.537,84	80,56	88,79	

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆIDIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.	OSTVARENJE		Index 5/3	Index 5/4
		2007. G.	3		2008. G.	5		
1	2			4			6	7
	2	KAMATE (PODUZETNIK)- MGRP	983.508,45	850.000,00	767.175,81	78,00		90,26
	3	KAMATE (PODUZETNIK)- MOBMS	734.176,67	650.000,00	712.126,35	97,00		109,56
	4	KAMATE ZA MIKROKREDITIRANJE - PSŽ	0,00	5.000,00	3.823,05	0,00		76,46
	5	KAMATE ZA MIKROKREDITIRANJE - MGRIP	0,00	5.000,00	3.336,53	0,00		66,73
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim			1.280.000,00	713.805,08	129,13		55,77
	1	KAMATE ZA KREDITE POLJOPRIVREDNICIMA	120.251,86	100.000,00	84.809,09	70,53		84,81
	2	SUFINANCIRANJE SADRJE LOZNIH CUFPOVA	120.443,50	0,00	0,00	0,00		0,00
	3	OBITELJSKA POLJOPRIVREDNA GOSPODARSTVA	312.067,82	0,00	0,00	0,00		0,00
	4	PROJEKTI U POLJOPRIVREDI	0,00	1.180.000,00	628.995,99	0,00		53,30
3631	Tekuće pomoći unutar opće države			110.000,00	74.075,00	77,01		67,34
	1	SUFINANCIRANJE DVEČJIH VRTIĆA	96.185,00	50.000,00	49.075,00	83,62		98,15
	1	DRŽ. HIDROMETEOR. ZAVOD ZA GREB ZA METEOR. POST.	0,00	10.000,00	0,00	0,00		0,00
	2	DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD ZAGREB	37.500,00	50.000,00	25.000,00	66,67		50,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države			3.153.503,24	3.053.503,24	111,02		96,83
	0	SUFINANCIRANJE IZRADE PROJEKATA ZA INFRASTRUKTURU	2.700.531,00	2.821.933,00	2.821.933,00	104,50		100,00
	1	OPĆINA KAPTOL- ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	50.000,00	150.000,00	50.000,00	100,00		33,33
	2	MINISTARSTVO ZNANOSTI - GIMNAZIJA POZEGA	0,00	181.570,24	181.570,24	0,00		100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			750.000,00	661.984,83	110,25		88,26
	1	OGRJEV	600.426,53	0,00	0,00	0,00		0,00
	1	ZUPANIJSKE STIPENDIJE	234.000,00	290.000,00	242.000,00	103,42		83,45
	2	POMOĆ STRUČNOM USAVRŠAVANJU GRAĐANA	44.500,00	60.000,00	24.000,00	53,93		40,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			8.360.000,00	7.954.098,60	449,15		95,14
	1	PRUJEVOZ UČENIKA S.S.	1.770.915,30	8.360.000,00	7.934.098,60	449,15		95,14
3811	Tekuće donacije u novcu			3.375.400,00	2.322.727,22	103,32		68,81
	1	POLITIČKE STRANKE	0,00	100.000,00	0,00	0,00		0,00
	2	SINDIKAT	3.500,00	20.000,00	0,00	0,00		0,00
	3	POJERENSTVO ZA RAVNOPRAFIVOST SPOLOYA	0,00	10.000,00	4.913,92	0,00		49,14
	1	HUMANITARNO-SOCIJALNE UDRUGE	107.100,00	200.000,00	161.525,00	150,82		80,76
	2	UDRUGE PROISTEKLE IZ DOMOVINSKOG RATA	169.900,00	250.000,00	231.626,45	136,33		92,65
	1	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	269.000,00	400.000,00	347.700,00	129,26		86,93
	2	SPORTSKA NATJEČANJA I RAD S MLADIMA	29.500,00	50.000,00	27.500,00	93,22		55,00
	2	SUFINANCIRANJE PROGRAMA UDRUGA U POLJOPRIVREDI	25.500,00	50.000,00	15.000,00	58,82		30,00
	3	POLJOPRIVREDNO SAVJETODAVNA SLUŽBA	0,00	10.000,00	0,00	0,00		0,00
	4	HRTIŠKI STOČARSKI CENTAR	9.662,62	10.000,00	10.000,00	103,49		100,00
	5	SUFINANCIRANJE IZLOŽBI I NATJEČANJA U POLJOPRIVREDI	6.700,00	30.000,00	25.000,00	373,13		83,33
	6	SUFINANCIRANJE ODRŽAVANJA MELIORACIJSKE ODYODNJE	0,00	50.000,00	0,00	0,00		0,00
	7	SUFINANCIRANJE EKO PROIZVODNJE	44.207,94	50.000,00	43.131,85	97,57		86,26
	1	ORGANIZACIJA SALMOVA	20.372,00	200.000,00	5.000,00	24,54		2,50
	2	TURISTIČKA ZAJEDNICA	145.304,02	100.000,00	62.000,00	42,67		62,00

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆIDIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE		OSTVARENJE		Index 5/3	Index 5/4
		2007. G.	2008. G.	2007. G.	2008. G.		
1	2	3	4	5	6	7	
6	RAZVOJNA AGENCIJA	192.581,16	311.400,00	311.400,00	161,70	100,00	
7	PROJEKTI IZ TURIZMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	ŽUPANIJSKA VATROGASNA ZAJEDNICA	580.000,00	624.000,00	624.000,00	106,90	99,36	
4	DVD OBLJETNICE I POTPORE	55.000,00	70.000,00	5.000,00	9,09	7,14	
5	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	0,00	30.000,00	5.000,00	0,00	16,67	
2	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	249.899,95	300.000,00	201.780,00	80,74	67,26	
4	ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE	6.000,00	25.000,00	3.000,00	50,00	12,00	
5	"PAKRAČKI (LIPICKI) LIST" d.o.o. PAKRAČAC	100.000,00	100.000,00	66.600,00	66,60	66,60	
7	PPP "LJEPJA NAŠA" - EKO ŠKOLA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
9	SPORT OSOBA S INVALIDITETOM	13.000,00	30.000,00	22.000,00	169,23	73,33	
10	SPOMENICI OSTALA KULTURNA DOBRA	95.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	HPD SOKOLOVAC - OBNOVA "LAPJAKA"	0,00	100.000,00	20.000,00	0,00	20,00	
1	CRVENI KRIŽ	89.705,00	100.000,00	91.600,00	102,11	91,60	
2	SLUŽBA TRAŽENJA - CRVENI KRIŽ	35.882,00	40.000,00	36.600,00	102,00	91,50	
7	JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNUM	0,00	80.000,00	1.350,00	0,00	1,69	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	OS LIPIK	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	50.000,00	7.000,00	0,00	14,00	
1	ELEMENTARNE NEPOGODE	0,00	50.000,00	7.000,00	0,00	14,00	
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	137.500,00	150.000,00	18.500,00	13,45	12,33	
1	TEKUĆA PRORAČUNSKA PRICHUVA	137.500,00	150.000,00	18.500,00	13,45	12,33	
3859	Ostali izvanredni rashodi	676.111,58	7.243.000,00	3.524.182,67	521,24	48,66	
1	OBVEZE ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE	676.111,58	7.243.000,00	3.524.182,67	521,24	48,66	
3921	Prijelazni račun	0,00	0,00	0,00	-112,35	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.185.581,31	9.594.025,34	5.324.220,20	127,20	55,50	
4212	Poslovni objekti	1.639.625,84	2.441.000,00	2.571.886,13	156,86	105,36	
0	ŠPORTSKE DVORANE	1.229.719,36	2.000.000,00	2.237.788,10	181,98	111,89	
1	OPĆINA KAPTOL	409.906,48	341.000,00	334.098,03	81,51	97,98	
4221	Uredska oprema i namještaj	409.125,79	638.276,28	121.256,19	29,64	19,00	
4222	Komunikacijska oprema	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	868.090,96	495.567,81	991,14	57,09	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	376.612,67	877.754,86	794.217,77	210,88	90,48	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	31.683,40	0,00	0,00	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	426.845,01	1.067.786,41	0,00	0,00	0,00	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	147.953,26	9.564,80	0,00	6,46	

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	OSTVARENJE		OSTVARENJE 2008. G.	Index	
		2007. G.	PLAN 2008. G.		5/3	6
1	2	3	4	5	6	7
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.113.372,00	2.470.856,00	1.331.727,50	119,61	53,90
	1 OSVOJE NAPODNJAVANJA U PSŽ	1.113.372,00	2.320.856,00	1.331.727,50	119,61	57,38
	2 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM I PROGRAM EDUKACIJE O	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	880.624,17	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.635.057,22	36.782.387,57	36.553.909,62	1.005,59	99,38
5131	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u	0,00	400.000,00	200.000,00	0,00	50,00
	1 REGIONALNI JAMSTVENI INSTRUMENTI	0,00	400.000,00	200.000,00	0,00	50,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i	3.635.057,22	36.382.387,57	36.353.909,62	1.000,09	99,92
	1 KREDIT ZA IZGRADNJU I REKON. ŽUP. I LOK. CESTA	795.213,41	7.628.638,93	7.628.638,93	959,32	100,00
	2 SLAVONSKA BANKA- ŽUC	0,00	23.288.567,09	23.288.567,09	0,00	100,00
	3 CENTAR BANKA- ŽUC	310.554,17	970.000,00	969.716,37	312,25	99,97
	4 PRIVREDNA BANKA	197.500,00	790.000,00	790.000,00	400,00	100,00
	5 PRIVI FAKTOR d.o.o.	336.160,78	1.380.000,00	1.353.290,34	402,57	98,06
	6 SLAVONSKA BANKA- PSŽ- REPROGRAM DUGA	1.431.973,77	1.845.181,55	1.845.181,55	128,86	100,00
	7 BANKA KOVANICA- REPROGRAM DUGA	563.655,09	480.000,00	478.515,34	84,90	99,69
UKUPNO		37.991.812,28	102.795.314,19	84.094.574,43	221,35	81,81

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE	
		2007. G.	2008. G.	2008. G.	2008. G.		
1		3	4	5			
RAZDJELOVI	TAJNIŠTVO	6.676.276,62	8.723.740,00	7.050.273,69			
01							
GLAVA	TAJNIŠTVO	6.676.276,62	8.723.740,00	7.050.273,69			
01							
Program	PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA TIJELA	6.676.276,62	8.723.740,00	7.050.273,69			
0101	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	2.416.910,97	2.600.000,00	2.219.263,43			
3	Rashodi poslovanja	2.416.910,97	2.600.000,00	2.219.263,43			
31111	Plaće za zaposlene	2.062.980,10	2.200.000,00	1.892.247,33			
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	319.008,24	360.000,00	293.298,55			
31331	Doprinosi za zapošljavanje	34.922,63	40.000,00	33.717,55			
0102	SKUPŠTINA, POVJERENSTVA, MANJINE, STRANKE	589.284,55	935.000,00	610.416,23			
3	Rashodi poslovanja	589.284,55	935.000,00	610.416,23			
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	585.784,55	775.000,00	600.502,31			
	1 SKUPŠTINA		650.000,00	555.233,78			
	2 VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA	0,00	125.000,00	45.248,53			
38113	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	0,00	30.000,00	5.000,00			
38114	Tekuće donacije drugima građana i političkim strankama	3.500,00	130.000,00	4.913,92			
	1 POLITIČKE STRANKE	0,00	100.000,00	0,00			
	2 SINDIKAT	3.500,00	20.000,00	0,00			
	3 POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA	0,00	10.000,00	4.913,92			
0103	POGLAVARSTVO	547.798,58	600.000,00	386.773,35			
3	Rashodi poslovanja	547.798,58	600.000,00	386.773,35			
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	410.298,58	450.000,00	368.273,35			
	1 POGLAVARSTVO	410.298,58	450.000,00	368.273,35			
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	137.500,00	150.000,00	18.500,00			
	1 TEKUĆA PRORAČUNSKA PRIČUVA	137.500,00	150.000,00	18.500,00			
0104	ZAJEDNIČKI RASHODI ŽUPANIJE	3.043.156,73	4.469.740,00	3.733.338,44			
3	Rashodi poslovanja	3.043.156,73	4.469.740,00	3.733.338,44			
31214	Otpremnine	458.401,90	0,00	0,00			
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	202.028,20	300.000,00	216.312,63			
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	24.395,00	50.000,00	30.515,00			
32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	0,00	5.000,00	0,00			
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	13.835,20	15.000,00	2.432,98			
32114	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	0,00	5.000,00	0,00			
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	16.226,22	30.000,00	12.757,90			
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	1.000,00	0,00			
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	200.303,00	300.000,00	282.815,00			

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE				
		2007. G.	PLAN 2008. G.	2008. G.		
		3	4	5		
1	2					
32131 16	01110	1.732,00	15.000,00	7.730,00		
32132 17	01110	7.140,00	5.000,00	6.773,00		
32211 18	01110	87.273,10	150.000,00	105.250,36		
32212 19	01110	18.090,85	20.000,00	18.891,82		
32214 20	01110	10.014,96	20.000,00	14.822,78		
32215 21	01110	0,00	1.000,00	115,90		
32216 22	01110	1.004,06	4.000,00	3.683,16		
32219 23	01110	109,00	1.000,00	0,00		
32229 516	01110	0,00	40.000,00	30.000,00		
		0,00	30.000,00	30.000,00		
		0,00	10.000,00	0,00		
32231 25	01110	136.867,28	200.000,00	155.135,69		
32233 26	01110	210.255,38	300.000,00	260.545,73		
32234 27	01110	32.777,52	80.000,00	38.262,38		
32241 28	01110	12.475,11	20.000,00	20.175,75		
32242 29	01110	1.680,06	10.000,00	7.864,50		
32243 261	01110	3.494,33	5.000,00	99,00		
32251 30	01110	17.393,69	15.000,00	7.287,60		
32252 31	01110	1.241,96	5.000,00	0,00		
32311 32	01110	100.357,56	150.000,00	120.984,73		
32312 33	01110	10.555,49	20.000,00	7.856,06		
32313 34	01110	48.548,31	75.000,00	73.194,15		
32321 35	01110	174.178,46	320.000,00	315.927,69		
32322 36	01110	99.009,61	85.000,00	85.287,16		
32323 37	01110	3.095,76	10.000,00	5.276,03		
32332 38	01110	7.037,88	5.000,00	9.012,50		
32339 39	01110	66.654,72	60.000,00	59.595,00		
32341 40	01110	21.474,65	50.000,00	26.085,76		
32342 41	01110	26.334,00	45.000,00	26.334,00		
32345 42	01110	9.407,17	20.000,00	19.113,35		
32346 262	01110	357.956,54	440.000,00	429.886,52		
32353 307	01110	64.643,25	65.000,00	63.545,59		
32372 43	01110	594,83	40.000,00	28.015,27		
32373 44	01110	12.200,00	120.000,00	86.777,70		
32389 45	01110	13.370,79	30.000,00	12.373,28		
32391 46	01110	4.992,24	10.000,00	835,70		
32394 47	01110	4.593,96	5.000,00	3.770,06		

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Polozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE	
		2007. G.	2008. G.	2008. G.	2008. G.		
I	2	3	4	5			
32399 48 01110	Ostale nespomenute usluge	9.193,84	40.000,00		34.042,80		
	1 OSTALI RASHODI	9.193,84	40.000,00		34.042,80		
32921 50 01110	Premije osiguranja prijevornih sredstava	4.206,47	15.000,00		11.982,56		
32922 51 01110	Premije osiguranja ostale imovine	10.741,66	15.000,00		11.689,58		
32923 52 01110	Premije osiguranja zaposlenih	4.818,80	6.000,00		5.421,50		
32931 53 01110	Reprezentacija	53.369,39	50.000,00		20.357,51		
32941 54 01110	Tuzemne članarine	974,00	3.000,00		244,00		
32999 55 01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.465,48	50.000,00		15.432,87		
32999 438 01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	123.294,75	783.740,00		780.367,17		
	1 OVRHE I SPORAZUMI ZA OBVEZE LJEKARNE, POŽEGA U STEČAJU	123.294,75	543.740,00		543.737,93		
	2 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI PO TUŽBAMA	0,00	240.000,00		236.629,24		
34312 57 01110	Usluge platnog prometa	187.850,46	210.000,00		168.278,45		
	1 USLUGE BANAKA I FINA	42.567,36	60.000,00		30.463,75		
	2 USLUGE POREZNE UPRAVE	145.283,10	150.000,00		137.814,70		
34333 58 01110	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	136.497,84	150.000,00		90.180,27		
39211 59 01100	Prijelazni račun	0,00	0,00		0,00		
Tekućí Projekt 0105	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE ZA ŽUPANIJU	79.125,79	119.000,00		100.482,24		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.125,79	119.000,00		100.482,24		
42211 60 01110	Računala i računalna oprema	69.783,76	84.000,00		84.110,93		
42212 61 01110	Uredski namještaj	8.644,19	10.000,00		0,00		
42219 62 01110	Ostala uredska oprema	697,84	5.000,00		6.806,51		
42222 63 01110	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	5.000,00		0,00		
42232 64 01110	Oprema za održavanje prostorija	0,00	5.000,00		0,00		
42621 65 01110	Ulaganja u računalne programe	0,00	10.000,00		9.564,80		
RAZDJEL 02	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVITAK	9.560.028,63	13.939.814,00		10.830.816,97		
GLAVA 02	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVITAK	9.560.028,63	13.939.814,00		10.830.816,97		
Program 02	PRPREMA I DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA TIJELA	1.171.767,85	2.506.625,00		2.213.819,96		
Tekuća 0201	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.099.688,51	1.215.000,00		1.155.811,76		
3	Rashodi poslovanja	1.099.688,51	1.215.000,00		1.155.811,76		
31111 107 01110	Plaće za zaposlene	937.845,65	1.020.000,00		985.482,11		
31321 108 01110	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	145.899,55	170.000,00		152.749,67		
31331 109 01110	Doprinosi za zapošljavanje	15.943,31	25.000,00		17.579,98		
Tekuća 0202	SAVJET ZA EUROPSKE INTEGRACIJE ŽUPANIJE	72.079,34	96.625,00		23.809,02		
3	Rashodi poslovanja	72.079,34	96.625,00		23.809,02		
32111 269 08600	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.080,80	10.000,00		9.814,00		

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	1	Opis	2	OSTVARENJE		OSTVARENJE 2008. G.
				2007. G.	PLAN 2008. G.	
				3	4	5
32112 440	08600	Dnevnice za službeni put u inozemstvu		12.971,92	20.000,00	0,00
32132 270	08600	Tečajevi i stručni ispiti		19.935,24	20.000,00	13.995,02
32212 442	08600	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)		313,55	5.000,00	0,00
32339 443	08600	Ostale usluge promidžbe i informiranja		0,00	16.000,00	0,00
32999 271	08600	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		33.777,83	25.625,00	0,00
Tekuća	0203	ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI		0,00	80.000,00	1.350,00
3		Rashodi poslovanja		0,00	80.000,00	1.350,00
38119 533	05500	Ostale tekuće donacije		0,00	80.000,00	1.350,00
		7. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIH VRIJEDNOSTIMA PSŽ		0,00	80.000,00	1.350,00
Tekuća	0204	ODSJEK ZA GRADITELJSTVO		0,00	1.115.000,00	1.032.849,18
3		Rashodi poslovanja		0,00	1.115.000,00	1.032.849,18
31111 535	01110	Plaće za zaposlene		0,00	945.000,00	880.586,19
31321 536	01110	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	150.000,00	136.490,82
31331 537	01110	Doprinosi za zapošljavanje		0,00	20.000,00	15.772,17
Program	03	RASHODI U FUNKCIJI RAZVOJA GOSPODARSTVA		8.388.260,78	11.433.189,00	8.616.997,01
Tekuća	0302	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV		1.003.783,74	2.115.000,00	1.075.936,93
3		Rashodi poslovanja		1.003.783,74	2.115.000,00	1.075.936,93
32999 70	04820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		327.450,00	525.000,00	237.000,00
		1. NAKNADA VLASNICIMA BEZ PRAVA LOVA		327.450,00	375.000,00	220.000,00
		2. PROVOĐENJE ZAKONA O LOVU		0,00	50.000,00	17.000,00
		3. PROJEKT UVRŠTAVANJA I PROMOCIJE LOVNOG TURIZMA		0,00	100.000,00	0,00
35231 71	04820	Subvencije poljoprivrednicima		552.763,18	1.280.000,00	713.805,08
		1. KAMATE ZA KREDITE POLJOPRIVREDNICIMA		120.251,86	100.000,00	84.809,09
		2. SUFINANCIRANJE SADNJE LOZNIH ČIJEPOVA		120.443,50	0,00	0,00
		3. OBHTELJSKA POLJOPRIVREDNA GOSPODARSTVA		312.067,82	0,00	0,00
		4. PROJEKTI U POLJOPRIVREDI		0,00	1.180.000,00	628.995,99
36312 72	04820	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima		37.500,00	60.000,00	25.000,00
		1. DRŽ. HIDROMETEOR. ZAVOD ZAGREB ZA METEOR. POST. KUTJEVO		0,00	10.000,00	0,00
		2. DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD ZAGREB		37.500,00	50.000,00	25.000,00
38119 73	04820	Ostale tekuće donacije		86.070,56	200.000,00	93.131,85
		2. SUFINANCIRANJE PROGRAMA UDRUGA U POLJOPRIVREDI		25.500,00	50.000,00	15.000,00
		3. POLJOPRIVREDNO SAVJETODAVNA SLUŽBA		0,00	10.000,00	0,00
		4. HRVATSKI STOCARSKI CENTAR		9.662,62	10.000,00	10.000,00
		5. SUFINANCIRANJE IZLOŽBI I NATJEČANJA U POLJOPRIVREDI		6.700,00	30.000,00	25.000,00
		6. SUFINANCIRANJE ODRŽAVANJA MELIORACIJSKE ODIVODNJE		0,00	50.000,00	0,00
		7. SUFINANCIRANJE EKO PROIZVODNJE		44.207,94	50.000,00	43.131,85
38311 515	04820	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama		0,00	50.000,00	7.000,00

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	1	2	3	4	5
Opis	OSTVARENJE 2007. G.	PLAN 2008. G.	OSTVARENJE 2008. G.		
RAZDJEL					
03					
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	12.995.440,36	30.983.467,54			21.042.181,18
03					
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	12.995.440,36	30.983.467,54			21.042.181,18
Program					
05					
IZRADA AKATA I PROVEDBA MJERA IZ DJELOKRUGA ODJELA	917.555,44	1.025.000,00			937.718,75
0501					
ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	917.555,44	1.025.000,00			937.718,75
3					
Rashodi poslovanja	917.555,44	1.025.000,00			937.718,75
31111 111	782.935,86	865.000,00			799.534,94
31321 112	121.314,13	140.000,00			123.927,84
31331 113	13.305,45	20.000,00			14.255,97
Program					
06					
OSNOVNE ŠKOLE	2.828.952,69	5.397.477,96			3.567.660,85
0601					
ZAKONSKI STANDARD JAVNIH USTANOVA O.Š.	543.690,44	2.297.368,00			938.873,60
3					
Rashodi poslovanja	543.690,44	2.297.368,00			938.873,60
32111 120	8.105,00	0,00			0,00
32113 121	4.031,00	0,00			0,00
32115 122	21.886,73	0,00			0,00
32119 350	0,00	0,00			0,00
32131 123	13.682,26	0,00			0,00
32132 364	0,00	0,00			0,00
32211 124	12.456,32	0,00			0,00
32212 125	5.756,94	0,00			0,00
32214 126	7.100,00	0,00			0,00
32215 127	0,00	0,00			0,00
32219 128	500,00	0,00			0,00
32231 129	500,00	0,00			0,00
32233 130	154.919,24	550.000,00			248.644,97
32234 131	80.143,85	0,00			16.988,63
32239 132	19.063,83	0,00			0,00
32241 133	14.073,00	197.600,00			44.287,70
32242 134	1.301,73	0,00			0,00
32244 136	290,00	0,00			0,00
32251 137	0,00	0,00			0,00
32311 138	0,00	0,00			0,00
32312 351	8.304,22	0,00			0,00
32313 139	0,00	0,00			0,00
32319 140	1.267,27	0,00			0,00
	2.916,00	1.100.000,00			575.796,52

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Polozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE			OSTVARENJE 2008. G.
		2007. G.	PLAN 2008. G.	2008. G.	
I	2	3	4	5	
	1 PRILJEVOZ UČENIKA O.Š.	2.916,00	1.100.000,00	575.796,52	
32321 420	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	
32322 142	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00	
32323 352	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00	
32329 143	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	123.778,27	295.168,00	0,00	
	1 HITNE INTERVENCIJE O.Š.	123.778,27	295.168,00	0,00	
32331 144	Elektronski mediji	420,00	0,00	0,00	
32332 353	Tisak	0,00	0,00	0,00	
32339 145	Ostale usluge promidžbe i informiranja	1.726,76	0,00	0,00	
32341 146	Opskrba vodom	5.945,53	0,00	0,00	
32342 147	Iznošenje i odvoz smeća	1.728,00	0,00	0,00	
32343 354	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	0,00	0,00	
32344 148	Dimnjačarske i ekološke usluge	0,00	0,00	0,00	
32349 149	Ostale komunalne usluge	0,00	101.600,00	5.869,35	
32352 363	Najamnine za građevinske objekte	0,00	0,00	0,00	
32361 150	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	0,00	0,00	0,00	
32363 356	Laboratorijske usluge	0,00	0,00	0,00	
32372 152	Ugovori o djelu	0,00	0,00	0,00	
32373 153	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	0,00	0,00	0,00	
32375 357	Geodetsko-katastarske usluge	0,00	0,00	0,00	
32381 154	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.054,89	0,00	0,00	
32391 155	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	0,00	0,00	0,00	
32393 358	Uređenje prostora	0,00	0,00	0,00	
32394 359	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00	
32399 393	Ostale nespomenute usluge	0,00	0,00	0,00	
32921 360	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00	
32922 366	Premije osiguranja ostale imovine	52.274,60	53.000,00	47.286,43	
32931 157	Reprezentacija	325,00	0,00	0,00	
32941 158	Tuzemne članarine	0,00	0,00	0,00	
32999 159	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00	
34312 160	Usluge platnog prometa	240,00	0,00	0,00	
34333 362	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	0,00	0,00	0,00	
34349 161	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	
Tekući Projekt	0602	536.909,60	691.909,96	0,00	
3	OPREMANJE I ODRŽAVANJE O.Š. U OKVIRU ZAK. STANDARDA	110.064,59	691.909,96	0,00	
32321 141	Rashodi poslovanja	110.064,59	691.909,96	0,00	
32322 433	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata				
	09120 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00	

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Polozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	1	Opis	2	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE	
				2007. G.	3	4	5	2008. G.	5
4	42273 372	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			426.845,01	0,00	0,00	0,00	0,00
		Oprema			426.845,01	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni	0603	IZGRADNJA I OPREMANJE ŠKOLA U OKVIRU ZAK. STAN.			1.229.719,36	2.000.000,00	2.000.000,00	2.237.788,10	2.237.788,10
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			1.229.719,36	2.000.000,00	2.000.000,00	2.237.788,10	2.237.788,10
	42126 162	Sportske dvorane i rekreacijski objekti			1.229.719,36	2.000.000,00	2.000.000,00	2.237.788,10	2.237.788,10
	42212 368	0 ŠPORTSKE DVORANE			1.229.719,36	2.000.000,00	2.000.000,00	2.237.788,10	2.237.788,10
	42212 368	Uredski namještaj			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekuća	0604	JAVNE POTREBE O.Š. IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA			518.633,29	408.200,00	408.200,00	390.999,15	390.999,15
	3	Rashodi poslovanja			108.726,81	67.200,00	67.200,00	56.901,12	56.901,12
	32399 267	Ostale nespomenute usluge			58.726,81	62.200,00	62.200,00	56.901,12	56.901,12
	38119 83	1 ŽUPANIJSKA I REGIONALNA NATJECANJA UČENIKA- O.Š.			58.726,81	62.200,00	62.200,00	56.901,12	56.901,12
	38221 529	7 PPP "LJEPANAŠA"- EKO ŠKOLA			0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	42126 527	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	42126 527	1 OS LIPK			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program	07	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			409.906,48	341.000,00	341.000,00	334.098,03	334.098,03
	0701	Sportske dvorane i rekreacijski objekti			409.906,48	341.000,00	341.000,00	334.098,03	334.098,03
	0701	1 OPĆINA KAPTOL			409.906,48	341.000,00	341.000,00	334.098,03	334.098,03
Tekuća	3	SREDNJE ŠKOLE			3.253.547,10	12.315.481,24	12.315.481,24	10.600.390,80	10.600.390,80
	32111 164	ZAKONSKI STANDARD S.Š. I UČENIČKIH DOMOVA			1.144.968,03	1.671.271,00	1.671.271,00	1.650.550,84	1.650.550,84
	32111 164	Rashodi poslovanja			1.144.968,03	1.671.271,00	1.671.271,00	1.650.550,84	1.650.550,84
	32113 165	Dnevnice za službeni put u zemlji			28.640,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	32113 165	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji			63.113,57	0,00	0,00	0,00	0,00
	32115 166	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji			38.740,13	0,00	0,00	0,00	0,00
	32119 380	Ostali rashodi za službena putovanja			11.414,45	0,00	0,00	0,00	0,00
	32121 167	Naknade za prijevoz na posao i s posla			43.266,99	0,00	0,00	0,00	0,00
	32131 168	1 PRJEVOZ ZAPOSLENIKA S.Š.			43.266,99	0,00	0,00	0,00	0,00
	32132 169	Seminari, savjetovanja i simpoziji			62.221,05	0,00	0,00	0,00	0,00
	32211 170	Tečajevi i stručni ispiti			3.175,92	0,00	0,00	0,00	0,00
	32212 171	Uredski materijal			28.951,99	0,00	0,00	0,00	0,00
	32214 172	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)			8.287,45	0,00	0,00	0,00	0,00
	32215 173	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje			56.041,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	32219 174	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			17.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32224 175	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja			36.710,21	0,00	0,00	0,00	0,00
	32224 175	1 PEDAGOSKA DOKUMENTACIJA S.Š.			36.710,21	0,00	0,00	0,00	0,00
	32224 175	Namirnice			100.000,00	300.000,00	300.000,00	301.260,00	301.260,00
	32224 175	1 PREHRANA UČENIKA U DVAČKOM DOMU- POŽEGA			100.000,00	150.000,00	150.000,00	151.260,00	151.260,00

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Polozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE 2007. G.		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE 2008. G.	
		3	4	5	6		
1	2						
	2. PREHRANA I SMJEŠTAJ U UČENIČKOM DOMU- PAKRAC			150.000,00		150.000,00	
32229 176	Ostali materijal i sirovine	18.250,63		0,00		0,00	
	1. RADIONICE STRUKOVNIH ŠKOLA	18.250,63		0,00		0,00	
32231 177	Električna energija	2.716,94		427.900,00		424.857,53	
32233 178	Plin	510,60		550.200,00		548.111,58	
32234 179	Motorni benzin i dizel gorivo	14.000,00		0,00		0,00	
32241 180	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	27.014,00		0,00		0,00	
32242 181	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	31.566,46		0,00		0,00	
32243 182	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. transportnih sredstava	0,00		0,00		0,00	
32244 383	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.271,74		0,00		0,00	
32251 183	Sitni inventar	8.575,76		0,00		0,00	
32311 184	Usluge telefona, telefaksa	25.380,12		0,00		0,00	
32312 185	Usluge interneta	288,00		0,00		0,00	
32313 186	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.006,79		0,00		0,00	
32319 187	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.327,00		0,00		0,00	
	1. PRJEVOZ UČENIKA SA POS. DRŽ. SKRBI- S.Š.	1.327,00		0,00		0,00	
32321 514	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	160,00		0,00		0,00	
32322 189	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	10.773,55		0,00		0,00	
32329 191	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	246.448,45		307.171,00		270.089,90	
	1. HITNE INTERVENCIJE S.Š.	246.448,45		307.171,00		270.089,90	
32331 384	Elektronski mediji	1.734,00		0,00		0,00	
32332 385	Tisak	7.663,64		0,00		0,00	
32339 192	Ostale usluge promidžbe i informiranja	5.195,02		0,00		0,00	
32341 193	Opskrba vodom	87.367,17		0,00		0,00	
32342 194	Iznošenje i odvoz smeća	38.317,62		0,00		0,00	
32349 195	Ostale komunalne usluge	13.024,72		0,00		0,00	
32352 373	Najamnine za građevinske objekte	0,00		39.000,00		64.917,10	
32361 196	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	778,80		0,00		0,00	
32372 197	Ugovori o djelu	0,00		0,00		0,00	
32373 387	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	610,00		0,00		0,00	
32375 375	Geodetsko-katastarske usluge	0,00		0,00		0,00	
32381 198	Usluge ažuriranja računalnih baza	0,00		0,00		0,00	
32382 199	Usluge razvoja software-a	1.000,00		0,00		0,00	
32389 388	Ostale računalne usluge	1.319,00		0,00		0,00	
32391 200	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	0,00		0,00		0,00	
32393 201	Uređenje prostora	250,00		0,00		0,00	
32394 202	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	0,00		0,00		0,00	

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Polozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE				
		2007. G.	PLAN 2008. G.	OSTVARENJE 2008. G.		
I	2	3	4	5		
32399 203 09220	Ostale nespomenute usluge	3.721,62	0,00	0,00	0,00	0,00
32922 377 09220	Premije osiguranja ostale imovine	45.347,45	47.000,00	47.000,00	41.314,73	41.314,73
32931 205 09220	Reprezentacija	7.025,54	0,00	0,00	0,00	0,00
32941 206 09220	Tuzemne članarine	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34312 208 09220	Usluge platnog prometa	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34333 209 09220	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući Projekt 0702	OPREMANJE I ODRŽAVANJE S.Š. I DOMOVA U OKVIRU ZAK. STANDARDA	277.556,98	714.793,00	714.793,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	277.556,98	714.793,00	714.793,00	0,00	0,00
32321 188 09220	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	277.556,98	714.793,00	714.793,00	0,00	0,00
32322 455 09220	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni 0703	IZGRADNJA I OPREMANJE S.Š.- U OKVIRU ZAK. STANDARDA	0,00	470.047,00	470.047,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	470.047,00	470.047,00	0,00	0,00
42211 429 09220	Računala i računalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42212 379 09220	Uredski namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42271 539 09220	Uređaji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45111 506 09220	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	470.047,00	470.047,00	0,00	0,00
Tekuća 0704	JAVNE POTREBE S.Š. IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA	1.831.022,09	9.277.800,00	9.277.800,00	8.768.269,72	8.768.269,72
3	Rashodi poslovanja	1.831.022,09	9.277.800,00	9.277.800,00	8.768.269,72	8.768.269,72
32224 175 09220	Namirnice	0,00	850.000,00	850.000,00	778.680,00	778.680,00
	3. SMJEŠTAJI PREHRANA U UČENIČKIM DOMOVIMA	0,00	850.000,00	850.000,00	778.680,00	778.680,00
32399 267 09220	Ostale nespomenute usluge	60.106,79	67.800,00	67.800,00	35.491,12	35.491,12
	2. ŽUPANIJSKA I REGIONALNA NATJECANJA UČENIKA-S.Š.	60.106,79	67.800,00	67.800,00	35.491,12	35.491,12
37221 531 09220	Sufinanciranje cijene prijevoza	1.770.915,30	8.360.000,00	8.360.000,00	7.954.098,60	7.954.098,60
	1. PRIJEVOZ UČENIKA S.Š.	1.770.915,30	8.360.000,00	8.360.000,00	7.954.098,60	7.954.098,60
Kapitalni 0705	IZGRADNJA I OPREMANJE S.Š.- IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA	0,00	181.570,24	181.570,24	181.570,24	181.570,24
3	Rashodi poslovanja	0,00	181.570,24	181.570,24	181.570,24	181.570,24
36321 80 09220	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	0,00	181.570,24	181.570,24	181.570,24	181.570,24
	2. MINISTARSTVO ZNANOSTI - GIMNAZIJA POŽEGA	0,00	181.570,24	181.570,24	181.570,24	181.570,24
Program 08	JAVNE POTREBE U SPORTU I KULTURI	762.719,95	1.005.000,00	1.005.000,00	688.580,00	688.580,00
0801	SPORT, KULTURA, INFORMIRANJE	762.719,95	1.005.000,00	1.005.000,00	688.580,00	688.580,00
3	Rashodi poslovanja	762.719,95	1.005.000,00	1.005.000,00	688.580,00	688.580,00
38115 82 08500	Tekuće donacije sportskim društvima	298.500,00	450.000,00	450.000,00	375.200,00	375.200,00
	1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	269.000,00	400.000,00	400.000,00	347.700,00	347.700,00
	2. ŠPORTSKA NATJECANJA I RAD S MLADIMA	29.500,00	50.000,00	50.000,00	27.500,00	27.500,00
38119 83 08500	Ostale tekuće donacije	464.219,95	555.000,00	555.000,00	313.380,00	313.380,00
	2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	249.899,95	300.000,00	300.000,00	201.780,00	201.780,00

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO - rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	1	2 Opis	OSTVARENJE 2007. G.	PLAN 2008. G.	OSTVARENJE 2008. G.
			3	4	5
		4 ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE	6.000,00	25.000,00	3.000,00
		5 "PAKRAČKI (LIPICKI) LIST" d.o.o. PAKRAC	100.000,00	100.000,00	66.600,00
		9 SPORT OSOBA S INVALIDITETOM	13.000,00	30.000,00	22.000,00
		10 SPOMENICI I OSTALA KULTURNA DOBRA	95.320,00	0,00	0,00
		11 HPD.SOKOLOVAC - OBNOVA "LAPJAKA"	0,00	100.000,00	20.000,00
Program 09		OSTALI PROGRAMI	133.685,00	250.000,00	99.075,00
Tekući Projekt 0901		IZGRADNJA I UREĐENJE SAKRALNIH OBJEKATA	25.000,00	50.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	25.000,00	50.000,00	0,00
38212 508	08600	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	25.000,00	50.000,00	0,00
Tekući Projekt 0902		ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	50.000,00	150.000,00	50.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	150.000,00	50.000,00
36321 80	08500	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	50.000,00	150.000,00	50.000,00
		1 OPCINA KAPTOL- ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	50.000,00	150.000,00	50.000,00
Tekuća 0903		DJEČJI VRTIĆI	58.685,00	50.000,00	49.075,00
3		Rashodi poslovanja	58.685,00	50.000,00	49.075,00
36311 437	09110	Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	58.685,00	50.000,00	49.075,00
		1 SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA	58.685,00	50.000,00	49.075,00
Program 10		ZAKONSKI STANDARD CENTARA ZA SOCIJALNU SKRB I DOMOVA ZA STARIJE I	1.755.124,33	3.725.500,00	1.556.560,60
Tekuća 1001		CENTRI ZA SOCIJALNU SKRB	349.735,66	470.500,00	363.239,79
3		Rashodi poslovanja	349.735,66	470.500,00	363.239,79
32111 214	10900	Dnevnice za službeni put u zemlji	23.728,00	10.000,00	9.316,77
32113 215	10900	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00
32115 216	10900	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	0,00
32131 218	10900	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0,00	0,00	0,00
32211 219	10900	Uredski materijal	10.000,00	30.000,00	29.500,00
32212 220	10900	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.000,00	0,00	0,00
32214 221	10900	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.328,50	0,00	0,00
32219 222	10900	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	0,00	0,00	0,00
32231 223	10900	Električna energija	51.005,24	30.000,00	29.240,64
32233 224	10900	Plin	0,00	10.000,00	9.746,30
32234 225	10900	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	0,00	0,00
32241 226	10900	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	24.000,00	24.000,00	24.000,00
32242 227	10900	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	9.000,00	0,00	0,00
32243 228	10900	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. transportnih sredstava	6.933,76	0,00	0,00
32251 229	10900	Sitni inventar	1.613,24	0,00	0,00
32252 230	10900	Auto gume	0,00	0,00	0,00
32311 231	10900	Usluge telefona, telefaksa	80.914,61	80.000,00	68.171,55

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE	
		2007. G.	3	2008. G.	4	2008. G.	5
I							
32313 232	10900		10.930,35		86.000,00		85.930,20
32321 233	10900		15.521,46		0,00		0,00
32322 234	10900		17.083,90		0,00		0,00
32323 235	10900		16.000,00		16.000,00		15.510,18
32332 236	10900		0,00		0,00		0,00
32339 237	10900		0,00		0,00		0,00
32341 238	10900		7.482,15		11.500,00		11.000,00
32342 239	10900		5.600,00		0,00		0,00
32344 240	10900		0,00		0,00		0,00
32345 241	10900		0,00		0,00		0,00
32346 526	10900		0,00		156.000,00		69.418,50
32372 242	10900		46,60		0,00		0,00
32373 422	10900		0,00		0,00		0,00
32379 421	10900		0,00		0,00		0,00
32389 244	10900		3.014,53		0,00		0,00
32391 245	10900		4.092,48		0,00		0,00
32394 246	10900		3.400,00		8.000,00		5.500,00
32399 247	10900		15.000,00		0,00		0,00
32921 248	10900		2.218,54		0,00		0,00
32931 249	10900		2.205,55		9.000,00		5.905,65
34312 250	10900		20.616,75		0,00		0,00
Tekuća	3		0,00		0,00		0,00
37212 251	10900		0,00		0,00		0,00
			<i>0,00</i>		<i>0,00</i>		<i>0,00</i>
Tekuća	1003		1.405.388,67		3.255.000,00		1.193.320,81
	3		1.405.388,67		2.150.000,00		1.193.320,81
31111 252	10200		1.405.388,67		1.665.012,23		1.193.320,81
32231 525	10200		0,00		184.987,77		0,00
32329 256	10200		0,00		300.000,00		0,00
			<i>0,00</i>		<i>300.000,00</i>		<i>0,00</i>
Tekuća	4		0,00		1.105.000,00		0,00
42273 295	10200		0,00		899.486,41		0,00
42621 454	10200		0,00		3.879,60		0,00
45111 446	10200		0,00		201.633,99		0,00
Program	11		2.099.446,32		5.660.008,34		2.180.462,24
Tekući Projekt	1101		1.480.767,60		3.888.776,94		1.646.815,96

1. HITNE INTERVENCIJE U DOMOVIMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Oprema

Ulaganja u računalne programe

Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

ZAKONSKI STANDARD U ZDRAVSTVU

NABAVA NEFIN. IMOVINE I INVEST. ODRŽAVANJE U BOLNICAMA

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	1	Opis	2	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE	
				2007. G.	3	4	5	2008. G.	
3		Rashodi poslovanja		554.154,93	1.333.044,12	326.691,63			
32241 540	07500	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata		0,00	100.000,00	0,00			
32321 400	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata		0,00	240.000,00	67.136,00			
32322 401	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme		554.154,93	993.044,12	259.555,63			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		926.612,67	2.555.732,82	1.320.124,33			
42211 403	07500	Računala i računalna oprema		50.000,00	295.000,00	30.338,75			
42212 434	07500	Uredski namještaj		280.000,00	130.000,00	0,00			
42229 450	07500	Ostala komunikacijska oprema		20.000,00	0,00	0,00			
42231 453	07500	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje		50.000,00	823.090,96	495.567,81			
42241 404	07500	Medicinska oprema		376.612,67	835.221,76	794.217,77			
42259 424	07500	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	31.683,40	0,00			
42273 406	07500	Oprema		0,00	168.300,00	0,00			
42313 451	07500	Kombi vozila		0,00	165.000,00	0,00			
42621 452	07500	Ulaganja u računalne programe		0,00	107.436,70	0,00			
45111 425	07500	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		150.000,00	0,00	0,00			
Tekući Projekt 1102		NABAVA NEFIN. IMOVINE I INVEST. ODRŽAVANJE U DOMU ZDRAVLJA		393.231,60	1.148.294,44	341.732,65			
3		Rashodi poslovanja		393.231,60	682.541,88	341.732,65			
32321 258	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata		170.794,95	204.213,45	0,00			
32322 258	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme		0,00	78.328,43	0,00			
32323 408	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava		222.436,65	400.000,00	341.732,65			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	465.752,56	0,00			
42122 541	07500	Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb		0,00	100.000,00	0,00			
42211 427	07500	Računala i računalna oprema		0,00	114.276,28	0,00			
42241 409	07500	Medicinska oprema		0,00	42.533,10	0,00			
42311 410	07500	Osobni automobili		0,00	0,00	0,00			
42313 411	07500	Kombi vozila		0,00	0,00	0,00			
45111 542	07500	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	208.943,18	0,00			
Tekući Projekt 1103		NABAVA NEFIN. IMOVINE I INVEST. ODRŽAVANJE U ZAVODU ZA JAVNO		225.447,12	622.936,96	191.913,63			
3		Rashodi poslovanja		225.447,12	556.300,00	191.913,63			
32321 260	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata		225.447,12	504.394,29	191.913,63			
32322 545	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme		0,00	23.314,36	0,00			
32323 412	07500	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava		0,00	9.674,00	0,00			
32329 546	07500	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	18.917,35	0,00			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	66.636,96	0,00			
42211 547	07500	Računala i računalna oprema		0,00	0,00	0,00			
42212 543	07500	Uredski namještaj		0,00	0,00	0,00			

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Polozija/Gfs Prog/Akt/Projekt	1	Opis	2	OSTVARENJE		PLAN 2008. G.		OSTVARENJE	
				2007. G.	3	4	5	2008. G.	2008. G.
42239 522	07500	Ostala oprema za održavanje i zaštitu		0,00		40.000,00		0,00	
42242 544	07500	Laboratorijska oprema		0,00		0,00		0,00	
42621 524	07500	Ulaganja u računalne programe		0,00		26.636,96		0,00	
Program	12	JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU I SOC. SKRBI IZNAD ZAK. STANDARDA		1.244.409,53		1.605.000,00		1.411.732,94	
Tekuća	1201	KONTROLA ZDRAVSTVENE ISPRAVNOSTI VODE I HRANE U ZJZ		74.984,65		100.000,00		92.298,16	
	3	Rashodi poslovanja		74.984,65		100.000,00		92.298,16	
32369 279	07400	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge		74.984,65		100.000,00		92.298,16	
		1 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO		74.984,65		100.000,00		92.298,16	
Tekuća	1202	MRTVOZORSTVO		114.918,85		100.000,00		99.958,50	
	3	Rashodi poslovanja		114.918,85		100.000,00		99.958,50	
32379 86	07220	Ostale intelektualne usluge		114.918,85		100.000,00		99.958,50	
		2 NAKNADE MRTVOZORNICIMA		114.918,85		100.000,00		99.958,50	
Tekuća	1205	POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA ILI OBITELJIMA		600.426,53		750.000,00		661.984,83	
	3	Rashodi poslovanja		600.426,53		750.000,00		661.984,83	
37212 530	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima		321.926,53		400.000,00		395.984,83	
37215 81	10700	Stipendije i skolarine		278.500,00		350.000,00		266.000,00	
		1 ŽUPANIJSKE STIPENDIJE		234.000,00		290.000,00		242.000,00	
		2 POMOĆ STRUCNOM USAVRŠAVANJU GRADANA		44.500,00		60.000,00		24.000,00	
Tekuća	1206	HUMANITARNA SKRB KROZ ŽUPANIJSKE UDRUGE GRADANA		402.587,00		590.000,00		521.351,45	
	3	Rashodi poslovanja		402.587,00		590.000,00		521.351,45	
38114 87	10900	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama		277.000,00		450.000,00		393.151,45	
		1 HUMANITARNO-SOČIALNE UDRUGE		107.100,00		200.000,00		161.523,00	
		2 UDRUGE PROISTEKLE IZ DOMOVINSKOG RATA		169.900,00		250.000,00		231.626,45	
38119 88	10900	Ostale tekuće donacije		125.587,00		140.000,00		128.200,00	
		1 CRVENI KRIŽ		89.705,00		100.000,00		91.600,00	
		2 SLUŽBA TRAŽENJA- CRVENI KRIŽ		35.882,00		40.000,00		36.600,00	
Tekuća	1207	SUZBIJANJE UPORABE DROGA		20.000,00		20.000,00		0,00	
	3	Rashodi poslovanja		20.000,00		20.000,00		0,00	
32999 520	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00		20.000,00		0,00	
		1 AKCIJSKI PLAN SUZBIJANJA UPORABE DROGA		20.000,00		20.000,00		0,00	
Tekuća	1208	RAD POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU PRAVA PACIJENATA		0,00		5.000,00		0,00	
	3	Rashodi poslovanja		0,00		5.000,00		0,00	
32999 519	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00		5.000,00		0,00	
		1 POVJERENSTVO ZA ZAŠTITU PRAVA PACIJENATA		0,00		5.000,00		0,00	
Tekuća	1209	RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE ZA ZDRAVLJE		31.492,50		40.000,00		36.140,00	
	3	Rashodi poslovanja		31.492,50		40.000,00		36.140,00	

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE 2007. G.	PLAN 2008. G.	OSTVARENJE 2008. G.
1		3	4	5
32999 521 01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.492,50	40.000,00	36.140,00
	1 RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE ZA ZDRAVLJE	31.492,50	40.000,00	36.140,00
RAZDJELE				
04				
04				
Program	13			
Tekuća	1301			
31111 114 01110	Plaće za zaposlene	7.941.371,40	48.018.292,65	44.211.559,41
31321 115 01110	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.941.371,40	48.018.292,65	44.211.559,41
31331 116 01110	Doprinosi za zapošljavanje	7.941.371,40	48.018.292,65	44.211.559,41
Tekuća	1302			
34231 56 01110	Rashodi poslovanja	977.324,73	1.681.024,77	1.654.301,68
	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	977.324,73	1.681.024,77	1.654.301,68
	1 LREDIT ZA REKON. ŽUP. I LOK. CESTA	555.039,65	130.162,41	130.162,41
	5 PRIVREDNA BANKA	226.114,22	220.000,00	217.925,60
	6 SLAVONSKA BANKA- PSŽ- REPROGRAM DUGA	136.663,66	25.862,36	25.862,36
	7 BANKA KOVANICA	59.507,20	15.000,00	14.382,11
	9 SLAVONSKA BANKA KREDIT BR. 97034864	0,00	1.290.000,00	1.265.969,20
5				
54412 503	Izdaci za finansijsku imovinu i otplatu zajmova	2.988.342,27	10.743.820,48	10.742.335,82
	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog	2.988.342,27	10.743.820,48	10.742.335,82
	1 KREDIT ZA IZGRADNJU I REKON. ŽUP. I LOK. CESTA	795.213,41	7.628.638,93	7.628.638,93
	4 PRIVREDNA BANKA	197.500,00	790.000,00	790.000,00
	6 SLAVONSKA BANKA- PSŽ- REPROGRAM DUGA	1.431.973,77	1.845.181,55	1.845.181,55
	7 BANKA KOVANICA- REPROGRAM DUGA	563.655,09	480.000,00	478.515,34
Tekuća	1303			
34231 56 01110	Rashodi poslovanja	3.405.672,49	34.883.447,40	31.134.358,75
	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	2.082.845,96	2.001.880,31	5.522.784,95
	2 SLAVONSKA BANKA- OBEVEZA ŽUC	1.407.784,08	496.880,31	1.998.602,28
	3 CENTAR BANKA- ŽUC	226.331,24	215.000,00	205.110,15
	4 PRVI FAKTOR- ŽUC	394.913,71	290.000,00	298.767,82
	8 SLAVONSKA BANKA - ŽUC- br., 10126002	53.816,93	1.000.000,00	997.844,00
38591 528 01110	Ostali izvanredni rashodi	676.111,58	7.243.000,00	3.524.182,67
	1 OBEVEZE ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE	676.111,58	7.243.000,00	3.524.182,67
5				
54412 503	Izdaci za finansijsku imovinu i otplatu zajmova	646.714,95	25.638.567,09	25.611.573,80
	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog	646.714,95	25.638.567,09	25.611.573,80

OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2008. GODINU

POSEBNI DIO- rashodi i izdaci

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	OSTVARENJE 2007. G.	PLAN 2008. G.	OSTVARENJE 2008. G.
1	2	3	4	5
	2. SLAVONSKA BANKA- ŽUC	0,00	23.288.567,09	23.288.567,09
	3. CENTAR BANKA- ŽUC	310.554,17	970.000,00	969.716,37
	5. PRVI FAKTOR d.o.o.	336.160,78	1.380.000,00	1.353.290,34
RAZDJEL 05	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	818.695,27	1.130.000,00	959.743,18
GLAVA 05	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	818.695,27	1.130.000,00	959.743,18
Program Tekuća	14 1401 IZRADA AKATA IZ DJELOKRUGA ZAVODA ADMINISTRATIVNO, STRUČNO I TEHNIČKO OSOBLJE	818.665,27 818.665,27 818.665,27	1.000.000,00 1.000.000,00 1.000.000,00	959.743,18 959.743,18 959.743,18
3	Rashodi poslovanja	698.706,62	850.000,00	818.308,93
31111 117	Plaće za zaposlene	108.102,27	135.000,00	126.837,92
31321 118	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.856,38	15.000,00	14.596,33
31331 119	Doprinosi za zapošljavanje	30,00	130.000,00	0,00
Program Tekuća	15 1501 PLANOVI, KARTE I IZMJERE KATASTARSKA IZMJERA ZEMLJIŠTA	30,00 30,00 30,00	30.000,00 30.000,00 30.000,00	0,00 0,00 0,00
3	Rashodi poslovanja	30,00	30.000,00	0,00
32375 76	Geodetsko-katastarske usluge	30,00	30.000,00	0,00
Program Tekuća	1504 IZRADA PROSTORNOG PLANA	0,00 0,00	100.000,00 100.000,00	0,00 0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00
32375 89	Geodetsko-katastarske usluge	0,00	100.000,00	0,00
	1. <i>PROST. PLAN PARK PRIRODE PAPIK</i>	0,00	700.000,00	0,00
UKUPNO		37.991.812,28	102.795.314,19	84.094.574,43

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 125/08 i 36/09), Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici, održanoj 9. srpnja 2009. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA POŽEŠKO-SLAVONSKJE ŽUPANIJE

Članak 1.

Članak 4. stavak 1. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" broj 10/01, 2/03, 7/06, 15/06, i 6/09, u daljnjem tekstu: Statut), mijenja se i glasi:

"Područje županije, njezin naziv i sjedište uređuje se posebnim zakonom. Županija obuhvaća područja gradova: Požega, Pakrac, Lipik, Pleternica i Kutjevo i općine: Čaglin, Brestovac, Jakšić, Velika i Kaptol."

Članak 2.

Stavak 2. članka 8. Statuta mijenja se i glasi: "U skladu sa mjerilima koje odlukom utvrdi Županijska skupština, župan može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa županije."

Članak 3.

U stavku 1. članka 14. Statuta, alineja 3. se briše.

Članak 4.

Članak 16. Statuta mijenja se i glasi: "Županijska Skupština:
- donosi Statut Županije,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi odluke o županijskim porezima, naknadama i pristojbama i drugim prihodima od interesa za županiju,
- donosi proračun i godišnji obračun proračuna, projekciju proračuna, odluku o privremenom financiranju te odluku o izvršavanju proračuna, u skladu sa zakonom,
- nadzire izvršavanje proračuna te svrsishodnu uporabu sredstava,
- donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Županije u skladu sa zakonom,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Županije čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je vrijednost veća od 1.000.000,00 kn.
- odlučuje o zaduženju Županije i davanju jamstva
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Županije i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je

Županija osnivač,
- donosi odluku o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Županije i ustanovama čiji je osnivač za ispunjenje obveza razmjerno udjelu u vlasništvu, te daje suglasnost na odluke o zaduženju i jamstvu za pravne osobe kojih je osnivač,
- daje suglasnost na investicijske planove i programe te financijske planove ustanova ili drugih pravnih osoba čiji je osnivač Županija, osim ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug županijskih upravnih tijela,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine,
- osniva i bira članove radnih tijela Županijske skupštine te imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za županiju,
- donosi Program rada Županijske skupštine,
- donosi Prostorni plan županije
- dodjeljuje javna priznanja, počasti i nagrade,
- daje inicijativu za promjenu područja Županije po prethodno pribavljenom mišljenju stanovništva na području za koje se promjena traži
- odlučuje o pristupanju Županije domaćim i međunarodnim udrugama lokalnih i područnih jedinica i o suradnji s odgovarajućim jedinicama drugih država u skladu sa zakonom
- odlučuju o pokroviteljstvu koje prihvaća Županijska skupština,
- daje autentično tumačenje Statuta i drugih akata koje donosi,
- daje suglasnost na statute ustanova i poduzeća čiji je osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije određeno
- odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Županija ima 100% udjel odnosno dionice
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima, ako zakonom, ovim Statutom ili odlukom Županijske skupštine nije drugačije određeno
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- raspisuje referendum za područje Županije
- obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljani u djelokrug Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave."

Članak 5.

U članku 24. stavku 1. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

U stavku 2. istog članka riječi "Županijskom poglavarstvu" zamjenjuju se riječju "Županu".

Članak 6.

U članku 31. riječ "Županijsko poglavarstvo" se briše.

Članak 7.

U članku 36 Statuta stavak drugi se briše te se dodaje stavak 2. koji glasi:
"Župan dužnost obavlja profesionalno."

Članak 8.

Članak 37. Statuta mijenja se i glasi:
"Župan se bira ne neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.
Mandat Župana traje 4 godine.
Županu mandat prestaje u slučajevima određenim posebnim zakonima."

Članak 9.

Članak 38. Statuta mijenja se i glasi:
"U obavljanju poslova izvršnog tijela Županije, Župan:
- priprema prijedlog općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Županijske skupštine,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Županije u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
- upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Županije kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu s zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Županije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- vodi brigu o upravljanju imovinom Županije,
- upravlja prihodima i rashodima Županije te raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Županije te je naredbodavac za izvršenje proračuna županije,
- odobrava korištenje sredstava tekuće rezerve do iznosa utvrđenog županijskim proračunom,
- daje suglasnost na izbor ravnatelja odnosno direktora poduzeća i drugih pravnih osoba čiji je osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije određeno
- donosi pravilnike o unutrašnjem redu upravnih tijela Županije,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Županije,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Županije,
- odlučuje o pitanjima iz radnog odnosa u skladu sa zakonom,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- daje punomoći za zastupanje Županije
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom

i drugim propisima."

Članak 10.

Članak 42. Statuta mijenja se i glasi:
" Župan ima dva zamjenika koji se biraju na neposrednim izborima u skladu sa posebnim zakonom.

Zamjenici župana dužni su u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Županiji o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno."

Članak 11.

Članak 43. Statuta mijenja se i glasi:
"U slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti Župana zamjenjuje zamjenik.
Župan može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.
Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa Župana.
Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost Župana za njihovo obavljanje."

Članak 12.

Članak 44. Statuta mijenja se i glasi:
"Župan dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj – prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

Županijska skupština može, pored izvješća iz prethodnog stavka, od Župana tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješća od Župana podnosi se u postupku i rokovima određenim Poslovníkom o radu Županijske skupštine.

Župan podnosi izvješće iz stavka 2. ovog članka na prvoj slijedećoj sjednici Županijske skupštine nakon primitka prijedloga za njegovu dostavu.

Županijska skupština može donijeti odluku da zbog većeg broja pitanja ili opsežnosti odgovora Župan izvješće podnese na drugoj sjednici Županijske skupštine od koje je prihvaćen prijedlog za dostavu izvješća.

Ukoliko se rok iz stavka 3. ovog članka podudara sa rokom podnošenja izvješća iz stavka 1. ovog članka, izvješće iz stavka 2 ovog članka dat će se u okviru polugodišnjeg izvješća Župana.

Županijska skupština ne može zahtijevati od Župana izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od šest mjeseci od ranije podnesenih izvješća o istom pitanju."

Članak 13.

Članci 45. – 58. Statuta se brišu.

Članak 14.

U članku 60. alineja 4. riječ "Poglavarstvu"

zamjenjuju se riječju "Županu".

U istom članku u alineji 6. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuje se riječju "Župana".

Članak 15.

U članku 61. stavak 1. riječi "Županijskog poglavarstva" se brišu.

Članak 16.

U članku 62. riječi "Županijskog poglavarstva" se zamjenjuju riječju "Župana".

Članak 17.

U članku 65. stavak 2. riječ "Poglavarstvo" zamjenjuje se riječju "Župan".

Članak 18.

Članak 66. se briše.

Članak 19.

U članku 68. stavak 2. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

Članak 20.

U članku 73. Statuta riječi "Županijsko poglavarstvo" zamjenjuju se riječju "Župan".

Članak 21.

U članku 74. Statuta riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

Članak 22.

U člancima 76. i 77. Statuta riječi "Županijsko poglavarstvo" zamjenjuju se riječju "Župan".

Članak 23.

Članak 78. Statuta se briše.

Članak 24.

U članku 82. riječi "Županijsko poglavarstvo" zamjenjuju se riječju "Župan". Stavak 2. članka 82. se briše.

Članak 25.

U članku 84. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

Članak 26.

U članku 85. stavak 1. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

U stavku 2. alineja 1. riječi "Županijsko

poglavarstvo" se brišu.

U stavku 2. alineja 3. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

U stavku 4. riječi "Poslovníkom Županijskog poglavarstva" se brišu.

Članak 27.

U članku 86. riječi "Županijsko poglavarstvo" se brišu.

Članak 28.

U članku 87. stavak 1. riječi "Županijsko poglavarstvo" zamjenjuju se riječju "Župan".

Članak 29.

U članku 88. stavak 1. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župan".

Članak 30.

U Glavi XI Ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina, u članku 88.b u stavku 2. riječi "Županijsko poglavarstvo" zamjenjuju se riječju "Župan".

Članak 31.

Iza članka 88.b dodaju se članci 88.c, 88.d, 88.e, 88.f, 88.g, 88.h, 88.i, 88.j i 88.k:

Članak 88.c

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Požeško-slavonskoj županiji imaju pravo:

- predlagati tijelima Županije mjere za unaprjeđivanje položaja nacionalnih manjina na području Županije Požeško-slavonske, uključujući davanje prijedloga općih akata tijelima koja ih donose, a kojima se uređuju pitanja od značaja za pripadnike nacionalnih manjina.

- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Županije
- biti obaviješten o svakom pitanju o kojem će raspravljati Županijska skupština i njena radna tijela, a tiče se položaja nacionalne manjine

- davati mišljenje i prijedloge na programe lokalnih i regionalnih medija koji se odnose na manjinska pitanja ili su namijenjeni pripadnicima nacionalnih manjina, a koji su u vlasništvu ili suvlasništvu Županije

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz ovog članka uredit će se Poslovníkom županijske skupštine.

Članak 88.d

Župan i radna tijela Županije dužna su u pripremi prijedloga općih akata od vijeća osnovanih za područje Županije zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina na području Požeško-slavonske županije.

Način, rokovi i postupak davanja mišljenja i prijedloga uredit će se Poslovníkom.

Članak 88.e

Vijeća mogu ovlastiti koordinaciju vijeća ako je osnovana za područje Županije, da u njihovo ime poduzima mjere iz članka 88.c ovog Statuta.

Članak 88.f

Lokalni i regionalni mediji (tisak, radio i televizijske postaje) koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Požeško-slavonske županije dužni su tiskati tekstove, proizvoditi i emitirati programe kojima se potiče i unaprjeđuje održavanje, razvoj i iskazivanje kulturne, vjerske i druge samobitnosti nacionalnih manjina, očuvanje i zaštita njihovih kulturnih dobara i tradicije, te kojima se pripadnici nacionalnih manjina na području Požeško-slavonske županije upoznaju s radom i zadaćama vijeća nacionalnih manjina. Spomenuti mediji iz ovog članka dužni su dostaviti vijećima svoje programske sheme radi davanja mišljenja o programima namijenjenim nacionalnim manjinama, te s očitovati u primjerenom roku o dostavljenim mišljenjima i prijedlozima od strane vijeća. Potpora za programe namijenjene pripadnicima nacionalnih manjina osigurava se na prijedlog vijeća nacionalnih manjina u proračunu Županije.

Članak 88.g

Pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo na slobodnu upotrebu znamenja i simbola kao i obilježavanja praznika nacionalnih manjina. Nacionalne manjine mogu, uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, isticati odgovarajuće znamenje koje utvrdi koordinacija vijeća koju su osnovala županijska vijeća nacionalnih manjina za područje Republike Hrvatske.

Članak 88.h

Zastava nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija vijeća iz članka 88.g ističu vijeća na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedišta i to:

- u svečanim prilikama i drugim prigodama važnim za nacionalnu manjinu
- u dane žalosti u matičnoj državi kada se vije na pola koplja.

Unutar prostorija vijeća uz znamenja i simbole Republike Hrvatske vijeća nacionalnih manjina mogu trajno isticati svoja znamenja i simbole utvrđene člankom 88.g ovog Statuta. Pod isti uvjetima vijeća nacionalnih manjina mogu isticati znamenja i simbole Županije.

Članak 88.i

U svečanim prilikama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija vijeća nacionalnih manjina za područje Republike Hrvatske. Prije izvođenja himne nacionalne manjine, obavezno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 88.j

Nacionalnim manjinama koje su tradicionalno ili u znatnijem broju naseljene na području Požeško-slavonske županije, omogućuje se očuvanje tradicijskih naziva i oznaka, te davanje naziva naseljima, ulicama i trgovima imena osoba i događaja od značaja za povijest i kulturu nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i pozitivnim propisima.

Članak 88.k

U Službenom glasniku Požeško-slavonske županije objavljuje se Statut, financijski plan i završni račun vijeća nacionalnih manjina na njihov zahtjev.

Članak 32.

U članku 91. stavak 2. riječi "Županijsko poglavarstvo" zamjenjuju se riječju "Župan".

Članak 33.

U članku 94. riječi "Županijsko poglavarstvo" brišu se.

Članak 34.

Ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik da utvrdi pročišćeni tekst statuta Požeško-slavonske županije.

Članak 35.

Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana nakon objave u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Klasa: 021-02/09-06/4

Urbroj: 2177/1-05-05/1-09-6

Požega, 9. srpnja 2009. godine

PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.

Na temelju članka 7. stavak 1. alineja 4. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" br. 174/04, 79/07 i 38/09), te članka 16. stavak 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine" br. 40/08 i 44/08) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 10/01, 2/03, 7/06 i 15/06) Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine donosi:

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju zapovjednika
Županijskog zapovjedništva civilne zaštite
Požeško-slavonske županije

I.

U Županijskom zapovjedništvu civilne zaštite Požeško-slavonske županije razrješuje se dužnosti zapovjednik Zapovjedništva Ivan Peić, prof.

II.

Za zapovjednika Županijskog zapovjedništva civilne zaštite Požeško-slavonske županije imenuje se Ferdinand Troha, dipl. inž., zamjenik Župana za društvene djelatnosti.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

**SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/09-06/4
Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-7
Požega, 9. srpnja 2009. godine

**PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.**

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("NN" br. 150/08) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" 10/01,2/03,7/06,15/06) Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009.god. donosi

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju osoba ovlaštenih za utvrđivanje nastupa, vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove (mrtvozornika)

I.

Prim. Franjo Bakula, dr. med. spec., Zlata Bakula, dr.med. i Vedrana Harambašić, dr.med., imenuju se mrtvozornicima za područje Grada Pakraca.

II.

Ovo Rješenje sastavni je dio osnovnog Rješenja o imenovanju osoba ovlaštenih za utvrđivanje nastupa, vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove (mrtvozornika), objavljenog u Službenom glasniku Požeško-slavonske županije br. 1/03.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu osam dana nakon objave u « Požeško-slavonskom službenom glasniku ».

**SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/09-06/4
Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-8
Požega, 9. srpnja 2009. godine

**PREDSJEDNIK
prof.dr.sc. Radoslav Galić, v.r.**

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenja, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01, 2/03, 7/06 i 15/06), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donosi

**O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o upravnim
tijelima Požeško-slavonske županije**

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o upravnim tijelima Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 5/06, 8/06-ispisak, 15/06 i 18/07)

Članak 2.

U članku 6. stavak 1. točka 5. briše se i dodaje se nova točka 5. koja glasi: URED ŽUPANA

Članak 3.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Tajništvo Požeško-slavonske županije je stručna služba koja obavlja poslove koji se odnose na normativno-pravne, informacijsko-dokumentacijske, organizacijsko-tehničke i druge stručne poslove neposredno vezane za rad Županijske skupštine, župana, te županijskih upravnih tijela.

U okviru svog djelokruga Tajništvo obavlja sljedeće poslove:

- pripremu i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njihovih radnih tijela,
- obavlja stručne, administrativno- tehničke i druge poslove za potrebe rada Županijske skupštine i njihovih radnih tijela,
- davanje pravnih i drugih stručnih mišljenja u vezi s radom Županijske skupštine, radnih tijela, župana i zamjenika župana,
- dostavu materijala za javnu raspravu, praćenje rezultata javne rasprave, sudjeluje u pripremi i izradi akata koje donosi Županijska skupština, radna tijela i Župan,
- praćenje rada sjednica, izrađivanje zaključaka i zapisnika, te praćenje izvršenja zaključaka,
- priprema tekstova odluka i drugih akata za objavljivanje u službenom glasniku i obavljanje i drugih stručnih i administrativnih poslova vezanih uz rad Županijske skupštine, radnih tijela, župana i

zamjenika,

- poslove provođenja postupaka javnih natječaja za prijam u službu u županijska upravna tijela,
- poslove u svezi s radnim odnosima službenika i namještenika u županijskim upravnim tijelima,
- poslove uredskog poslovanja i arhive,
- poslove organiziranja informatičkih poslova za potrebe županijskih upravnih tijela, održavanje nekretnina i opreme u vlasništvu Županije, pomoćno-tehničke poslove za županijska upravna tijela,
- poslove obrane, te zaštite od požara i zaštite na radu i
- druge poslove u okviru djelokruga rada, a u skladu sa zakonom i aktima Županijske skupštine i župana.“

Članak 4.

Iza članka 10. dodaje se novi članak 10. a koji glasi:

„Ured župana je posebna unutarnja ustrojstvena jedinica u kojoj se obavljaju administrativni i stručni poslovi za potrebe župana i zamjenika župana.

U okviru svog djelokruga Ured župana obavlja sljedeće poslove:

- protokolarne poslove,
- poslove u svezi kontakata i komunikacije s Vladom Republike Hrvatske, ministarstvima i drugim tijelima državne uprave,
- poslove u svezi s zaprimanjem i rješavanjem pošte upućene županu i njegovim zamjenicima,
- poslove u svezi s evidencijom i pohranom povjerljive pošte,
- poslove u svezi predstavki i pritužbi građana,
- poslove u svezi odnosa sa sredstvima javnog priopćavanja,
- poslove u svezi informiranja javnosti o radu župana i Županijske skupštine,
- poslove vezani uz međuregionalnu suradnju u državi i međuregionalnu suradnju s jedinicama regionalne samouprave u drugim državama,
- praćenje programa europskih institucija,
- koordinacija s gradovima i općinama vezano uz usklađivanje i uređivanje pitanja od zajedničkog interesa za razvoj županije,
- savjetodavne, stručne i analitičke poslove pripreme i sinteze podataka potrebnih za interpretaciju gospodarskih kretanja uz prijedlog mjera razvoja, promicanja i sustavnog unapređenja konkurentnosti gospodarstva,
- savjetodavne, stručne i analitičke poslove pripreme i sinteze podataka potrebnih za interpretaciju društvenih kretanja u cilju promicanja i sustavnog unapređenja: obrazovanja, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i dr.
- pomaže rad svih oblika udruživanja građana u cilju izgradnje civilnog društva,
- poslove u svezi organiziranja promotivnih aktivnosti,
- poslove strateškog planiranja, predlaganja mjera institucionalne podrške poduzetništvu, ustanovama i udrugama u cilju prosperitetnog regionalnog razvoja i
- druge stručne i administrativne poslove u svezi s realizacijom programa rada i aktivnosti župana i njegovih zamjenika.“

Članak 5.

Članak 12. briše se.

Članak 6.

U članku 13. riječ „Županijsko poglavarstvo“, zamjenjuje se riječju: „Župan“.

Članak 7.

U članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Radom upravnog odjela upravlja pročelnik, Uredom župana pročelnik, a tajništvom tajnik.“

U stavku 3. i 4. riječ „Županijsko poglavarstvo“, zamjenjuje se riječju: „Župan“.

Članak 8.

U članku 16. stavak 1. briše se riječ „Županijskom poglavarstvu“.

Članak 9.

U članku 22. stavak 2. „Županijsko poglavarstvo“, mijenja se i glasi: „Župan“.

Članak 10.

U članku 23. stavak 1. i 2. riječ Županijsko poglavarstvo“, zamjenjuje se riječju: „Župan“.

Članak 11.

Članak 24. mijenja se i glasi: Pravilnik o unutarnjem redu iz članka 22. ove Odluke donosi župan na prijedlog čelnika upravnog tijela.

Članak 12.

Članak 25. briše se.

Članak 13.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„U slučajevima ukidanja pojedinih upravnih tijela i preuzimanja poslova od strane novoustrojenih upravnih tijela, djelatnici čija se upravna tijela ukidaju nastavljaju s radom na poslovima na kojima su zatečeni do donošenja rješenja o rasporedu na temelju Pravilnika iz članka 22. ove Odluke, u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.“

Članak 14.

Ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik da utvrdi pročišćeni tekst Odluke o upravnim tijelima

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od objave u „Požeško-slavonskom službenom

glasniku“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/09-06/4

Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-9

Požega, 9. srpnja 2009. godine

**PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.**

Na temelju točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2009. godini (“Narodne novine”, br. 8/09, 76/09) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije («Požeško-slavonski službeni glasnik», br. 10/01, 2/03, 7/06 i 15/06), Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini

I.

U Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini (Klasa: 021-02/09-06/1), točka III. mijenja se i glasi:

Rashodi za zaposlene su:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Rashodi za zaposlene u domovima		Razlika koju osigurava županija
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	5.409.350,00	4.603.788,79
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	3.590.650,00	3.590.650,00
Ukupno	9.000.000,00	8.194.438,79

II.

Točka VIII. mijenja se i glasi:
Ukupni rashodi domova u 2009. godini, planirani

prihodi za posebne namjene domova u 2009. godini i razlika sredstava između ukupnih rashoda i planiranih prihoda za posebne namjene u 2009. godini koje osigurava županija, utvrđuju se kako slijedi:

	Ukupni rashodi u 2009.g.	Planirani prihodi za posebne namjene u 2009.g.	Razlika koju osigurava županija u 2009.g.
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	10.773.788,79	5.020.000,00	5.753.788,79
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	7.246.211,21	2.910.000,00	4.336.211,21
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA	18.020.000,00	7.930.000,00	10.090.000,00

III.

U točki X. umjesto riječi „Županijsko poglavarstvo“ treba stajati riječ „Župan“.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Požeško-slavonskom službenom glasniku”.

**SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/09-06/4

Urbroj: 2177/1-05-05/1-09-10

Požega, 9. srpnja 2009. godine

**PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.**

Na temelju članka 30. i 32. Zakona o zaštiti prava pacijenata (" NN" br.169/04) , i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik br. 10/01, 2/03, 7/06 i 15/06) Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine donijela je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Požeško-slavonske županije

Članak 1.

U cilju ostvarivanja i promicanja prava pacijenata na području Požeško-slavonske županije osniva se Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Požeško-slavonske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu propisa na području Požeško-slavonske županije koji se odnose na zaštitu prava i interesa pacijenata,
- prati povrede pojedinačnih prava pacijenata na području Požeško-slavonske županije,
- predlaže poduzimanje mjera za zaštitu i promicanje prava pacijenata na području Požeško-slavonske županije,
- bez odgađanja obavještava Povjerenstvo za zaštitu i promicanje prava pacijenata Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi o slučajevima težih povreda prava pacijenata koje mogu ugroziti život ili zdravlje pacijenata,
- podnosi Skupštini Požeško-slavonske županije i Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi izvješće o svom radu,
- obavještava javnost o povredama prava pacijenata,
- obavlja druge poslove određene Zakonom o zaštiti prava pacijenata.

Članak 3.

Povjerenstvo ima pet članova koje se na temelju javnog poziva imenuje iz redova pacijenata, nevladinih udruga i stručnjaka na području zaštite prava pacijenata.

Članak 4.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Drago Gašpar, dr.med., za predsjednika
2. Ivan Dragičević, dipl.iur.
3. Ružica Dijaković, viša med. sestra
4. Ivan Valdman, dr. stom.
5. Željko Jambreč, viši med. tehničar.

Članak 5.

Članovi Povjerenstva u svome radu obvezni su postupati tako da ne ugroze dužnost čuvanja

službene, odnosno profesionalne tajne.

Članak 6.

Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine. Članovima Povjerenstva prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana Povjerenstva,
- opoziva, ako se ne pridržava odredbi Zakona i ove Odluke,
- ako više puta neopravdano izostane sa sjednice Povjerenstva.

Članak 7.

Povjerenstvo donosi Poslovnik o svome radu kojim se pobliže uređuje organizacija i način rada.

Članak 8.

Povjerenstvo djeluje pri Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Požeško-slavonske županije.

Članak 9.

Sredstva za naknade za rad članova Povjerenstva osiguravaju se Proračunom Požeško-slavonske županije.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u « Požeško-slavonskom službenom glasniku ».

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/09-06/4

Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-11

Požega, 9. srpnja 2009. godine

PREDSJEDNIK
prof.dr.sc. Radoslav Galić, v.r.

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("N.N" br. 87/08.) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" 10/01., 2/03., 7/06. i 15/06.) Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni rješenja o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Pakrac, Pakrac

I.

1. Razrješuje se član Školskog odbora, imenovan na prijedlog osnivača:

- **ŽELJKO TOMAŠEVIĆ, prof.**

2. U Školski odbor ispred osnivača imenuje se:

- **Mr. sc. MILAN BOŽIĆ**

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/09-06/4
Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-12
Požega, 9. srpnja 2009. godine

PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("N.N" br. 87/08.) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" 10/01., 2/03., 7/06. i 15/06.) Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE o izmjeni rješenja o imenovanju člana Školskog odbora OŠ „Zdenko Turković“, Kutjevo

I.

1. Razrješuje se članica Školskog odbora, imenovana na prijedlog osnivača:

- **ANAŠARIĆ**

2. U Školski odbor ispred osnivača imenuje se:

- **ŽELJKO JAMBREK, viši med. tehničar**

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/09-06/4
Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-13
Požega, 9. srpnja 2009. godine

PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.

Na temelju članka 99. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", br. 73/97; 27/01; 59/01, 82/01; 103/03; 44/06 i 79/07) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01; 2/03; 7/06 i 15/06), Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenu i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Požega

I.

Ante Šolić razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe, Požega, imenovan ispred osnivača.

II.

U Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe, Požega imenuje se **Damir Goluža**, iur., predstavnik osnivača.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/09-06/4
Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-14
Požega, 9. srpnja 2009. godine

PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.

Na temelju članka 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («NN», br. 150/08) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01 i 2/03, 7/06, i 15/06), Skupština Požeško-slavonske županije na 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenu i imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Požeško- slavonske županije

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije – predstavnik osnivača:
- dr.sc. Borislav Miličević

II.

U Upravno vijeće Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije imenuje se član – predstavnik osnivača:
- **Ivan Devčić, dr.vet.**

III.

Ovo rješenje objavit će se u "Požeško-

slavonskom službenom glasniku.“

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/09-06/4
Ur. broj: 2177/1-05-05/1-09-15
Požega, 9. srpanj 2009. godine

**PREDSJEDNIK
prof. dr. sc. Radoslav Galić, v.r.**

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarne nepogode (“NN” br. 73/97) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik” br. 10/01, 02/03, 07/06 i 15/06) donosim

**ODLUKU
o proglašenju elementarne nepogode za
područje Grada Kutjeva**

I.

Zbog olujnog nevremena praćenog tučom koje je izazvalo velike štete na poljoprivrednim kulturama proglašavam elementarnu nepogodu za područje **Grada Kutjeva**.

II.

Za postupak procjene štete, a sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (“NN” br. 73/97), zadužuje se imenovano Općinsko povjerenstvo te Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

III.

Općinsko povjerenstvo je dužno u roku osam dana podnijeti izvješće o elementarnoj nepogodi - prvo priopćenje, i to Županijskom i Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i nadležnom ministarstvu.

IV.

Ova Odluka bit će objavljena u “Požeško-slavonskom službenom glasniku“, a stupa na snagu odmah.

KLASA: 361-07/09-01/10
URBROJ: 2177/1-01-09-1
Požega, 03. srpnja 2009. godine

**ŽUPAN
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.**

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarne nepogode (“NN” br. 73/97) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik” br. 10/01, 02/03, 07/06 i 15/06) donosim

**ODLUKU
o proglašenju elementarne nepogode za
područje Grada Požega**

I.

Zbog olujnog nevremena dana 3. srpnja 2009. godine praćenog obilnom kišom koja je izazvala poplavu, te prouzročila štetu na objektima i ostaloj imovini građana, proglašavam elementarnu nepogodu za područje **Grada Požega**.

II.

Za postupak procjene štete, a sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (“NN” br. 73/97), zadužuje se imenovano Gradsko povjerenstvo te Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

III.

Gradsko povjerenstvo je dužno u roku osam dana podnijeti izvješće o elementarnoj nepogodi - prvo priopćenje, i to Županijskom i Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i nadležnom ministarstvu.

IV.

Ova Odluka bit će objavljena u “Požeško-slavonskom službenom glasniku“, a stupa na snagu odmah.

KLASA: 361-07/09-01/11
URBROJ: 2177/1-01-09-1
Požega, 07. srpnja 2009. godine

**ŽUPAN
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.**

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarne nepogode (“NN” br. 73/97) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik” br. 10/01, 02/03, 07/06 i 15/06) donosim

**ODLUKU
o proglašenju elementarne nepogode za
područje Općine Kaptol**

I.

Zbog izuzetno nepovoljnih vremenskih prilika tijekom proljeća ove godine, odnosno nakon proljetne suše, tijekom lipnja i početkom srpnja, uslijedile su velike oborine i snažni vjetrovi te nevrijeme dana 7. srpnja 2009. godine praćeno iznimnom tučom koje je zahvatilo južni dio općine, proglašavam elementarnu nepogodu za područje **Općine Kaptol**.

II.

Za postupak procjene štete, a sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (“NN” br. 73/97), zadužuje se imenovano Općinsko povjerenstvo te Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

III.

Općinsko povjerenstvo je dužno u roku osam dana podnijeti izvješće o elementarnoj nepogodi - prvo priopćenje, i to Županijskom i Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i

nadležnom ministarstvu.

IV.

Ova Odluka bit će objavljena u "Požeško-slavonskom službenom glasniku", a stupa na snagu odmah.

KLASA: 361-07/09-01/12

URBROJ: 2177/1-01-09-1

Požega, 09. srpnja 2009. godine

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing, v.r.

Na temelju točke X. Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini, Klasa: 021-02/09-06/1 i članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije («Požeško-slavonski službeni glasnik», br. 10/01, 2/03, 7/06 i 15/06), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ZAKLJUČAK

o izmjeni Zaključka o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini

Članak 1.

U Zaključku o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2009. godini (Klasa: 022-05/09-05/5) u članku 4. tablica «Dom za starije i nemoćne osobe Velika» i «Požeško-slavonska županija» mijenjaju se i glase:

Utvrđuje se raspored rashoda za nabavu nefinancijske imovine za Domu za starije i nemoćne osobe Velika u 2009. godini, kako slijedi:

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

Klasa: 550-01/09-01/42

Urbroj: 2177/1-01-09-1

Požega, 01. srpnja 2009. godine

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.

Dom za starije i nemoćne osobe Velika		
Račun iz rač. plana	Namjena opisno	Plan 2009.
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	344.045,00
422	Postrojenja i oprema	344.045,00
	4221 - Uredska oprema i namještaj	40.000,00
	Računala i oprema	38.950,00
	Uredski namještaj-radna stolica	1.050,00
	4222 - Komunikacijska oprema	73.000,00
	Telefax	3.000,00
	Sustav za SOS signalizaciju	70.000,00
	4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	231.045,00
	Namještaj (ormari, stolice, čajne kuhinje)	74.945,00
	Ljestve al., kolica, bolnička nosila, klupe vanjske	24.000,00
	Medicinski električni kreveti za stacionar, 9 kom	84.300,00
	Usisavač i parni usisavač, 2 kom	21.800,00
	Aspirator, 1 kom	5.000,00
	Stolice za tuširanje, 6 kom	15.000,00
	Kosilica za travu, 1 kom	4.000,00
	Hladnjak za inzulin, 1 kom	2.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.955,00
451	Adaptacija ulaza (natkrova) na objektu B	55.955,00
	UKUPNO Dom za starije i nemoćne osobe Velika	400.000,00

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA		
Račun iz Rač. plana	Namjena opisno	Plan 2009.
INVESTICIJSKO ULAGANJE		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.344.045,00
422	Postrojenja i oprema	1.344.045,00
	4221 - Uredska oprema i namještaj	50.297,00
	4222 - Komunikacijska oprema	118.709,00
	4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.175.039,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.955,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.955,00
SVEUKUPNO Požeško-slavonska županija		1.400.000,00

Na temelju članka 10. stavak 2. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08), a sukladno Proračunu Požeško-slavonske županije za 2009. godinu, župan Požeško-slavonske županije utvrđuje sljedeće

**Izmjene i dopune PLANA PRIJMA
U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA POŽEŠKO-
SLAVONSKE ŽUPANIJE
ZA 2009. GODINU**

Članak 1.

Ovim izmjenama i dopunama Plana prijma u službu mijenja se i dopunjuje Plan prijma službenika u Upravna tijela Požeško-slavonske županije za 2009. godinu („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 11/08) i to:

u članku 4. stavak 1. iza alineje 2., dodaje se nova alineja 3. i glasi:
- „2 službenika – SSS“.

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana prijma u službu stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA: 112-01/09-02/3
URBROJ: 2177/1-05-05/3-09-1
U Požegi, 08. srpnja 2009.

ŽUPAN
Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.

**AKTI ŽUPANIJSKOG IZBORNOG
POVJERENSTVA POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

Na temelju čl. 32. Zakona o izborima općinskih načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba (NN 109/07 i 125/08) Županijsko izborno povjerenstvo objavljuje

**ZAVRŠNO IZVJEŠĆE
O VISINI I IZVORIMA SREDSTAVA KOJE SU
POJEDINI KANDIDATI ZA ŽUPANA
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE
KORISTILI ZA FINANCIRANJE IZBORNE
PROMIDŽBE**

I.

Županijsko izborno povjerenstvo priredilo je ovo izvješće na temelju podataka o visini i izvoru utrošenih sredstava koja su koristili za izbornu promidžbu primljenih od kandidata za izbor župana Požeško-slavonske županije.

Primljeni podaci su poredani abecednim redom kandidata.

II.

*1. Podaci primljeni od kandidata
Marijana Aladrovića*

IZVOR FINANCIRANJA		Iznos
1.	Primljene članarine	2.640,00
2.	Donacije u novcu	19.920,00
2.1.	Donacije u novcu od fizičkih osoba- Antun Petrić	19.920,00
2.2.	Donacije u novcu od pravnih osoba	0,00
3.	Donacije u proizvodima i uslugama	0,00
3.1.	Donacije u proizvodima i uslugama od fizičkih osoba	0,00
3.2.	Donacije u proizvodima i uslugama od pravnih osoba	0,00
4.	Proračun Požeško-slavonske županije	183.937,49
SVEUKUPNO		206.497,49

Primljeno izvješće sadrži i specifikaciju rashoda po vrstama:

	VRSTA RASHODA	Iznos
1.	Promidžbeni materijal	48.335,18
2.	Elektronski medij	29.280,00
3.	Tiskovni medij	44.737,60
4.	Najam opreme	38.701,02
5.	Reprezentacija	22.274,68
6.	Ostale usluge	19.520,00
7.	Ostali nespomenuti rashodi	3.649,01
SVEUKUPNO		206.497,49

2. Podaci primljeni od kandidata
Nikole Brekala

Izvješće je podnio Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje u ukupnom iznosu, te se ono odnosi na financiranje kampanje za sve kandidate u svim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj iz kojeg nije vidljivo s koliko je sredstava i iz kojih izvora financirana kampanja za kandidata Nikolu Brekala, a ukupno prikupljena sredstva temeljem podnesenog izvješća za cijelu stranku iznose 598.064,00 kuna.

3. Podaci primljeni od kandidata
Marijana Cesarika

	Iznos
IZVOR FINANCIRANJA	
1. Primljene članarine	0,00
2. Donacije u novcu	34.987,11
2.1. Donacije u novcu od fizičkih osoba	0,00
2.2. Donacije u novcu od pravnih osoba- SDP Hrvatske, Zagreb	34.987,11
3. Donacije u proizvodima i uslugama	0,00
3.1. Donacije u proizvodima i uslugama od fizičkih osoba	0,00
3.2. Donacije u proizvodima i uslugama od pravnih osoba	0,00
4. Proračun Požeško-slavonske županije	20.000,00
SVEUKUPNO	54.987,11

Primljeno izvješće sadrži i specifikaciju rashoda po vrstama:

	VRSTA RASHODA	Iznos
1.	Najam jumbo plakata	20.374,00
2.	Elektronski medij	5.490,00
3.	Izrada i tisak plakata	29.123,11
SVEUKUPNO		54.987,11

U Požegi, 19. lipnja 2009.g.

PREDSJEDNIK
Branimir Miljević, dipl.iur., v.r.

AKTI USTANOVA

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" br. 150/08), Upravno vijeće Opće županijske bolnice Požega na sjednici održanoj dana 22. svibnja 2009. godine, uz suglasnost osnivača od dana 10. srpnja 2009. godine, donijelo je

STATUT OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE POŽEGA

- pročišćeni tekst -

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se status, naziv, sjedište i djelatnost Opće županijske bolnice Požega (u daljnjem tekstu: Bolnica), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, organizacija, tijela, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna Opće županijske bolnice Požega.

Članak 2.

Opća županijska bolnica Požega nastala je pretvorbom Medicinskog centra Požega u Opću županijsku bolnicu Požega i Dom zdravlja Požega, sukladno odluci osnivača klasa: 021-02/93-06/50, ur. br. 2177-01-01-93-1 od 16.11.1993. godine.

Medicinski centar Požega osnovan je rješenjem Narodnog odbora Općine Slav. Požega broj 01-3775-02-1961 od 03.06.1961. godine.

Vlasnik Bolnice je Požeško-slavonska županija, a prava i dužnosti osnivača ustanove obavljaju se sukladno zakonskim propisima i Statutu Požeško-slavonske županije.

II NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA POŽEGA.

Naziv Bolnice istaknut je na objektu u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost Bolnice.

Na građevini u kojoj se obavlja zdravstvena djelatnost Bolnice potrebno je istaknuti ploču koja sadrži naziv djelatnosti sukladno rješenju ministra nadležnog za zdravstvo.

Po sklapanju ugovora s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje o obavljanju specijalističko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite Bolnica na objektu u kojem obavlja djelatnost ističe naziv «Ugovorna zdravstvena ustanova».

Po sklapanju ugovora s dobrovoljnim osiguravateljnim društvima, Bolnica, sukladno važećim propisima i zaključenim ugovorima, u prostorijama objekta gdje pruža usluge osiguranicima dobrovoljnih osiguravateljnih društava može istaknuti naziv ugovorne ustanove osiguravateljnog društva s kojim je

zaključila ugovor.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Požezi, Osječka 107.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice

odlučuje osnivač.

Članak 5.

Bolnica obavlja slijedeće zdravstvene djelatnosti:

- djelatnosti bolnica i
- djelatnosti medicinske prakse.

Osim zdravstvenih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Bolnica obavlja slijedeće djelatnosti: znanstveno-istraživačku djelatnost u području biomedicine i zdravstva i nastavnu djelatnost iz područja obrazovanja zdravstvenih radnika.

Bolnica obavljajući registriranu djelatnost provodi vrhunski stručni rad u praksi, ostvaruje znanstvena i stručna istraživanja, vodi brigu o unaprijeđivanju nastave i nastavnih funkcija i daje nastavi istaknuto mjesto u okviru svoje djelatnosti.

Bolnica stimulira stručne i znanstvene međunarodne kontakte, organizira simpozije, seminare i druge edukativne aktivnosti u cilju stjecanja novih znanja i saznanja suvremene medicine, odnosno o pitanjima koja su od posebnog interesa za stručni ili znanstveni rad radnika Bolnice.

Članak 5a.

Opća županijska bolnica Požega kao nastavna baza Medicinskog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku:

- kontinuirano poduzima mjere za obrazovanje zdravstvenih radnika više i visoke stručne spreme,
- obavlja stručnu djelatnost prema zahtjevima suvremene medicine,
- osigurava potreban prostor (predavaonice, laboratorije i dr.) i opremu za nastavnu djelatnost prema zahtjevima za izvođenje studija i
- određuje potrebna sredstva za obnavljanje i dopunu fonda knjiga stručno-medicinske knjižnice.

Članak 5b.

Bolnica sklapa ugovore o pružanju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje.

Bolnica može sklapati ugovore o dopunskom zdravstvenom osiguranju s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje za pokriće dijela troškova do pune cijene zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Bolnica može sklapati ugovore o dobrovoljnom (dopunskom, dodatnom i privatnom) zdravstvenom osiguranju, s ostalim osiguravateljima koji imaju dozvolu za obavljanje te vrste osiguranja od nadzornog tijela za obavljanje poslova osiguranja sukladno Zakonu o osiguranju i pribavljenju suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo, pod uvjetom i na način propisan zakonskim propisima, ovim Statutom

i aktima donesenim na temelju istih.

Bolnica može sklapati ugovor o zdravstvenom osiguranju zaštite zdravlja na radu s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu.

Članak 5c.

Ugovore iz dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja Bolnica može zaključiti, samo za korištenje kapaciteta izvan ugovorenih kapaciteta Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje, odnosno izvan ugovorenog radnog vremena s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje, po propisanom postupku, prethodnim odlukama, dozvolama i suglasnostima, sukladno Zakonu o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju, pravilnicima ministra nadležnog za zdravstvo, koji regulira pobliže uvjete i način provođenja dodatnoga i privatnoga zdravstvenog osiguranja, pravilima provođenja dopunskoga i privatnoga zdravstvenoga osiguranja Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje te općim aktima ustanove.

Članak 6.

Bolnica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem Bolnice promjera 25 mm te pečate organizacijskih jedinica s nazivima organizacijskih jedinica i oznakom njihova broja.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Urudžbeni štambilj bolnice je četvrtastog oblika, veličine 65x30 mm, a sadrži naziv, sjedište Bolnice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja, datuma i sata primitka pismena.

Bolnica ima i štambilj četvrtastog oblika, veličine 45x15 mm s nazivom i sjedištem Bolnice, odnosno štambilje organizacijskih jedinica, sukladno matičnoj evidenciji pečata, žigova i štambilja.

Za otpremu poštanskih pošiljki Bolnica ima i štambilj četvrtastog oblika, s oznakom poštanskog pretinca.

Štambilj se koristi za svakodnevno poslovanje Bolnice.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

III PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

Opća županijska bolnica Požega je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

Članak 8.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakonom o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju, te ostalim

zakonskim propisima i podzakonskim aktima, ovim Statutom i drugim općim aktima.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 400.000,00 kn, a sukladno ovlaštenjima ravnatelja i Upravnog vijeća prema ovom Statutu.

Članak 9.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Promet novčanih sredstava Bolnice obavlja se preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 10.

Bolnicu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj Bolnice ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar, osim zaključivanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje o pružanju usluga polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite osiguranika Zavoda iz obveznog zdravstvenog osiguranja,
- s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje o pružanju usluga polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite i s ostalim osiguravateljima za pokriće dijela troškova do pune cijene zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja,
- s ostalim osiguravateljima o provođenju dodatnog i privatnog zdravstvenog osiguranja, uz suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo,
- o izvođenju investicijskih radova i nabavi opreme čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos 200.000,00 kn.

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz stavka 2. podstavka 1. do 4. ovog članka, ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

Članak 11.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje Bolnice prenijeti na druge radnike Bolnice.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pismenu punomoć.

Pismena punomoć iz stavka 2. ovog članka može se izdati za zaključivanje određenih vrsta ugovora, za poduzimanje određenih vrsta pravnih radnji, za zaključivanje pojedinačnih ugovora, za poduzimanje pojedinačnih pravnih radnji, te za zastupanje u postupcima pred sudovima i drugim tijelima.

Članak 12.

Ravnatelj Bolnice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

IV ORGANIZACIJA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE POŽEGA

Članak 12a.

Unutarnja organizacija Bolnice sadrži ustrojbene jedinice koje obavljaju:

- stacionarnu i polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu
- zajedničke medicinske, specijalističko-dijagnostičke, znanstveno-istraživačke, ljekarničke poslove, nastavne poslove iz obrazovanja zdravstvenih djelatnika,
- zajedničke administrativne, ekonomske, pravne, tehničke i opće poslove te poslove prehrane.

Članak 13.

Radi obavljanja bolničke djelatnosti, djelatnosti medicinske prakse i znanstveno-istraživačke djelatnosti, u Općoj županijskoj bolnici Požega, ustrojavaju se slijedeće ustrojbene jedinice:

1. Odjel za internu medicinu I (dijabetološke i endokrinološke bolesti, reumatološke bolesti i dermatovenerološke bolesti),
2. Odjel za internu medicinu II (gastroenterološke i nefrološke bolesti),
3. Odjel za internu medicinu III (onkološke i hematološke bolesti),
4. Odjel za pulmološke bolesti,
5. Odjel za kardiovaskularne bolesti (kardiovaskularne bolesti s jedinicom za intenzivnu koronarnu skrb),
6. Odjel za hemodijalizu,
7. Odjel za infektološke bolesti,
8. Odjel za neurološke bolesti (neurološke bolesti s jedinicom za moždani udar),
9. Odjel za psihijatrijske bolesti i kliničku psihologiju,
10. Odjel za traumatološke bolesti,
11. Odjel za opću kirurgiju,
12. Odjel za abdominalnu kirurgiju,
13. Odjel za urološke bolesti,
14. Odjel za ortopedske bolesti,
15. Odjel za otorinolaringologiju i kirurgiju glave i vrata,
16. Odjel za očne bolesti,
17. Odjel za ginekološke bolesti,
18. Odjel za porodništvo,
19. Odjel za dječje bolesti,
20. Odjel za anesteziju s jedinicom intenzivnog liječenja,
21. Odjel za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju,
22. Odjel za radiološku dijagnostiku,
23. Odjel za mikrobiološku dijagnostiku i parazitologiju,
24. Odjel za laboratorijsku dijagnostiku,
25. Odjel za transfuzijsku medicinu,
26. Odjel za patologiju,
27. Odjel operacije i centralne sterilizacije,
28. Hitni prijam bolnice,
29. Odjel za internističku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,

30. Odjel za kiruršku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,
31. Odjel za ginekološku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,
32. Odjel za pedijatrijsku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,
33. Odjel za psihijatrijsku, psihološku i neurološku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,
34. Odjel za medicinsku skrb i njegu,
35. Odjel ljekarne,
36. Jedinica za znanstveno-istraživački rad i
37. Jedinica za osiguranje i unaprijeđenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Za dijelove Bolnice koji ispunjavaju uvjete propisane zakonskim i podzakonskim propisima i aktima za dobivanje naziva Klinika pokrenut će se propisani postupak za dobivanje istoga kod Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske.

Za predstojnika Klinike može biti izabrana samo ona osoba koja osim drugih propisanih uvjeta ima i znanstveno nastavno zvanje (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor), na osnovu provedenog javnog natječaja. Reizbor za predstojnika Klinike obavlja se svake četiri godine.

Članak 13a.

Unutar ustrojbenih jedinica utvrđenih ovim Statutom, sukladno propisanim uvjetima, moguće je utvrditi u odredbama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnika o unutarnjem redu), slijedeće manje ustrojbene jedinice:

a) za medicinske djelatnosti:

- 1) polikliničko-konzilijarne ambulante (uključujući hitne ambulante),
- 2) dijagnostičke jedinice,
- 3) odsjeci i
- 4) dnevne bolnice,

b) za nemedicinske djelatnosti:

- 1) odjeli i
- 2) odsjeci,

sukladno potrebama pučanstva i mogućnostima Opće županijske bolnice Požega, ovisno o stručnim, znanstvenim, edukacijskim i drugim potrebama, kao i odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, pravilnika ministra nadležnog za zdravstvo kojim se propisuju uvjeti za ustroj odjela u općim bolnicama i odredbama ugovora s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje, Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu i ugovora s osiguravateljima koji provode dobrovoljno zdravstveno osiguranje.

Manje ustrojbene jedinice mogu se spajati s organizacijskom jedinicom istog ili većeg oblika, odnosno izdvajati iz veće ustrojbene jedinice, iz razloga racionalizacije poslovanja i bolje organizacije stručnog rada, sukladno potrebama pučanstva i odredbama zaključenih Ugovora, po propisanoj proceduri.

Članak 14.

Radi obavljanja zajedničkih poslova i funkcija koje proizlaze iz rukovodećeg ovlaštenja ravnatelja

za organiziranjem procesa rada i vođenjem poslovanja bolnice ustrojava se Ravnateljstvo koje sadržava slijedeće ustrojbene jedinice:

- Ured ravnatelja,
- Služba za opće, pravne i tehničke poslove, koja obuhvaća manje ustrojbene jedinice za opće, pravne, kadrovske i tehničke poslove, poslove održavanja, osiguranja i pomoćne poslove
- Služba za gospodarstvene poslove, koja obuhvaća manje ustrojbene jedinice za računovodstvo i financije, plan, analizu i statistiku, medicinsku informatiku, prihode, poslove nabave i poslove dijetetike i prehrane,
- Odjel za unutarnju reviziju i
- Odjel zaštite na radu.

V TIJELA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE POŽEGA

1. Upravno vijeće

Članak 15.

Upravno vijeće upravlja Bolnicom..

Upravno vijeće Bolnice ima 5 (pet) članova.

U Upravno vijeće imenuju se predstavnici propisani Zakonom i to:

- 3 predstavnika osnivača (predsjednik i dva člana), koje imenuje osnivač, na prijedlog pročelnika ureda upravnog tijela županije nadležnog za zdravstvo i
- 2 člana predstavnika radnika ustanove, od kojeg jednog člana imenuje radničko vijeće, a drugog Stručno vijeće iz redova radnika ustanove.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati visoku stručnu spremu, osim člana kojeg imenuje Radničko vijeće.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Ukoliko je zakonskim i podzakonskim pravnim aktima, sporazumom Vlade RH i sindikata u zdravstvenoj djelatnosti, te granskim kolektivnim ugovorom propisano obvezno sudjelovanje drugih osoba ili predstavnika u radu Upravnog vijeća, sudjeluju na način i pod propisanim uvjetima.

Članak 16.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članu Upravnog vijeća iz Bolnice prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- prestanka radnog odnosa u Bolnici,
- ako počini osobito tešku povredu radne obveze.

Članak 17.

Član Upravnog vijeća Bolnice može biti opozvan, u slučajevima ako:

- se ne pridržava uputa i smjernica vlasnika,
- sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojom se nanosi šteta Bolnici,
- više puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća,
- ako član iz Bolnice počinu težu povredu radne obveze.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća može podnijeti osnivač, Upravno vijeće, Stručno vijeće i Radničko vijeće.

Članak 18.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove određene Zakonom o ustanovama I Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i to:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte:
 - a) Pravilnik o radu,
 - b) Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika, ako posebnim propisom nije drugačije određeno,
 - c) Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnik o unutarnjem redu)
 - d) o postupku i načinu provođenja dodatnoga zdravstvenog osiguranja i
 - e) o postupku i načinu provođenja privatnoga zdravstvenog osiguranja,
- donosi program rada i razvoja,
- nadzire izvršenje programa rada i razvoja Bolnice,
- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju bolnice bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima najmanje svaka tri mjeseca,
- daje osnivaču i ravnatelju Bolnice, prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima te donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i ovim Statutom. Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Upravno vijeće:
 - donosi plan i program mjera zaštite na radu,
 - odlučuje o:
 - nabavci osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos 200.000,00 kn,
 - prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn,
 - investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Bolnice čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn,
 - zaključivanju godišnjih ugovora sa HZZO,
 - zaključivanju ugovora sa dobrovoljnim osigurateljnim društvima,
 - uvjetima i načinu ulaganja sredstava građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,
 - korištenju zajmova i kredita za investicijska

- ulaganja,
- raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- potrebi zapošljavanja radnika izvan broja radnika predviđenih sistematizacijom
- pitanjima predviđenim općim aktima Bolnice,
 - odlučuje uz suglasnost osnivača o:
 - nabavci osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos 400.000,00 kn,
 - prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi iznos 400.000,00 kn,
 - investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Bolnice čija vrijednost prelazi iznos 400.000,00 kn,
 - predlaže:
 - ravnatelju rješenje pojedinih pitanja značajnih za organizaciju rada i poslovanja Bolnice.

Članak 19.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće Bolnice pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Bolnice donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada koja nisu regulirana Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

2. Ravnatelj

Članak 20.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Bolnice.

Ravnatelj ima zamjenika i pomoćnika za sestriinstvo-glavnu sestru Bolnice.

Ravnatelj Bolnice može imenovati ovlaštene osobe i druge pomoćnike/savjetnike ravnatelja za određene stručne poslove (za medicinske, financijske i pravne poslove), savjetodavna tijela za koordinaciju poslovanja, radne, odnosno stručne skupine za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima, predstavnike Bolnice u pojedina tijela pri različitim ustanovama i institucijama.

Stručni rad Bolnice vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem.

Članak 21.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na temelju natječaja.

Ravnatelja Bolnice imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja je četiri godine.

Upravno vijeće donosi odluku o raspisivanju natječaja iz stavka 1. ovog članka najkasnije dva mjeseca prije isteka tekućeg mandata i objavljuje

natječaj u jednom dnevnom listu u Republici Hrvatskoj, po vlastitom izboru.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- da se na natječaj mogu prijaviti osobe oba spola, kraticom m/ž ispod naziva natječaja,
- uvjeti kandidata utvrđeni ovim Statutom,
- vrijeme imenovanja propisano Zakonom o zdravstvenoj zaštiti,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok za obavješćivanje podnositelja prijave o izboru imenovanju u trajanju od 30 dana od zaključenja natječaja,
- dokazi o ispunjavanju uvjeta u originalu ili u javno-bilježnički ovjerenom preslici trebaju biti dostavljeni u zatvorenoj omotnici na adresu Upravnog vijeća na adresi sjedišta Opće županijske bolnice Požega.

Podnositelj prijave treba, uz prijavu i tražene dokaze, podnijeti Upravnom vijeću bolnice životopis, prijedlog programa rada i plana razvoja bolnice.

Članak 22.

Za ravnatelja Bolnice može se imenovati osoba koja osim uvjeta iz Zakona o zdravstvenoj zaštiti:

- visoka stručna sprema,
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci, ispunjava i slijedeće uvjete:
 - a) državljanstvo Republike Hrvatske,
 - b) nekažnjavanost.

Članak 22a.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata za koji je izabran ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- ne izvršava ugovorne obveze prema Zavodu za obvezno zdravstveno osiguranje,
- ne provodi program rada i razvoja Bolnice koji je donijelo Upravno vijeće,
- ako u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- u svojem radu krši propise i opće akte Bolnice ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupka u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Bolnici veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- ako je nalazom zdravstvene inspekcije ustanovljena povreda propisa i općih akata Bolnice ili nepravilnost u radu ravnatelja.

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja iz razloga propisanih u stavku 2. ovoga članka u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje

o razrješenju ravnatelja donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

Članak 23.

Ravnatelj Bolnice obavlja i slijedeće poslove propisane Zakonom o zdravstvenoj zaštiti:

- podnosi Upravnom vijeću pisano izvješće o cjelokupnom poslovanju Bolnice jednom tromjesečno,
- podnosi tromjesečno ministru nadležnom za zdravstvo pisano izvješće o broju umrlih u Bolnici te o broju izvršenih obdukcija,
- u izvanrednim okolnostima, ako je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost po život i zdravlje osoba, dužan je o tim okolnostima bez odgađanja obavijestiti ministarstvo nadležno za zdravstvo i Hrvatski zavod za javno zdravstvo,
- te i ostale poslove propisane ovim Statutom:
 - organizira stručni rad Bolnice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima Bolnice,
 - odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava, o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima, osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
 - zaključuje ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje, na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
 - zaključuje ugovore s dobrovoljnim osigurateljnim društvima, za pružanje usluga izvan sustava obveznog zdravstvenog osiguranja, po suglasnosti ministra nadležnog za zdravstvo, na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
 - zaključuje ugovore o specijalizaciji, poslijediplomskom, znanstvenom i stručnom usavršavanju radnika,
 - zaključuje ugovore o nabavama po završetku postupaka nabave, koje je prethodno odobrilo Upravno vijeće, odnosno osnivač, do iznosa utvrđenih planovima,
 - zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s ostalim zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama i poduzećima,
 - zaključuje i sve druge ugovore za koje nije odredbama ovoga Statuta određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
 - organizira stručni rad Bolnice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima Bolnice,
 - koordinira financijsko poslovanje Bolnice,
 - pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata u poslovanju Bolnice,
 - donosi opće akte Bolnice, utvrđene ovim Statutom,
 - nadzire primjenu zakona i općih akata u poslovanju Bolnice,
 - predlaže Upravnom vijeću osnove poslovne

politike Bolnice te ih po usvajanju provodi,

- predlaže Upravnom vijeću program rada Bolnice te ga po usvajanju i provodi,
- predlaže Upravnom vijeću sredstva, uvjete i kriterije za stručno i znanstveno usavršavanje radnika te ih po usvajanju provodi,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja Bolnice,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- donosi odluke o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i zaključuje ugovore o radu, izmjene i dopune zaključenih ugovora o radu, donosi odluke ili sporazume o prestanku ugovora o radu te predlaže radnicima sklapanje novih ugovora o radu,
- provodi postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika Bolnice u skladu s odredbama zakona i općih akata Bolnice,
- podnosi izvješće Upravnom vijeću Bolnice o financijskom poslovanju Bolnice najmanje jedanput mjesečno, po mjesečnom, tromjesečnom, polugodišnjem obračunu i zaključnom računu te o izvršenju ugovora s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje, sukladno odredbama zaključenog ugovora,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju, nabavi opreme i drugo,
- obavlja ostale poslovodne funkcije utvrđene odredbama zakona i općih akata Bolnice.

Članak 23a.

Ravnatelj Bolnice donosi slijedeće opće akte:

- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
- Pravilnik o knjigovodstvu,
- Pravilnik o kućnom redu,
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica Bolnice i zdravstvenih djelatnika,
- Pravilnik o suzbijanju kućnih infekcija,
- Pravilnik o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva,
- Pravilnik o postupanju s lijekovima i medicinskim proizvodima
- Pravilnik o radnom vremenu
- Pravilnik o zbrinjavanju otpada koji nastaje pri pružanju zdravstvene zaštite
- Pravilnik o održavanju i radu odvodnog sustava i pripadajućih objekata
- Operativni plan interventnih mjera
- Petogodišnji plan zbrinjavanja medicinskog otpada

te druge opće akte za koje je zakonskim i podzakonskim pravnim aktima utvrđena obveza donošenja.

Članak 24.

Ravnatelj Bolnice odgovoran je za zakonitost rada i poslovanja Bolnice.

Za stručni rad Bolnice odgovoran je ravnatelj.

Članak 25.

Položajna radna mjesta, radna mjesta s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima te ostala rukovodeća radna mjesta za koja uvjeti nisu propisani ovim Statutom detaljnije se uređuju Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (unutarnjem redu).

Ravnatelj izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 26.

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj je dužan u tijeku rada i odlučivanja Upravnog vijeća upozoriti da je:

- predloženi akt u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata Bolnice,
 - da je predloženi akt u suprotnosti s usvojenim programom rada Bolnice,
- da je predloženi akt nesvrshodan.

3. Zamjenik ravnatelja

Članak 26a.

Ako ravnatelj zdravstvene ustanove nema završen sveučilišni diplomski studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora imati završen sveučilišni diplomski studij zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Bolnice na prijedlog ravnatelja, sukladno zakonu i odredbama ovog Statuta.

Ista osoba može biti više puta imenovana zamjenikom ravnatelja.

4. Stručno vijeće

Članak 27.

Članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj i čine ga najmanje voditelji ustrojbenih jedinica bolnice, a u njegovom radu mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Predsjednika Stručnog vijeća biraju članovi između sebe.

Mandat predsjednika Stručnog vijeća traje četiri godine.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika Stručnog vijeća.

Članak 28.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća Bolnice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je

sazvati sjednicu u roku 2 dana na zahtjev ravnatelja Bolnice.

Članak 29.

Stručno vijeće Bolnice, osim poslova propisanih Zakonom o zdravstvenoj zaštiti:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice ustanove s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene ustanove,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- obavlja i druge poslove propisane ovim Statutom, a to su:
 - raspravlja i odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice sukladno financijskim mogućnostima Bolnice,
 - predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti sukladno financijskim mogućnostima Bolnice,
 - predlaže organizaciju unutarnjeg nadzora nad radom zdravstvenih djelatnika te mjere za poboljšanje stručnog rada,
 - razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje zdravstvenih djelatnika na stručno i znanstveno usavršavanje,
 - raspravlja i donosi mišljenje o stručnim pitanjima koja Stručnom vijeću postavi ravnatelj

5. Stručni kolegij

Članak 29a.

Stručni kolegij je tijelo koje u svakoj zdravstvenoj djelatnosti Bolnice razmatra pitanja iz područja stručnog rada te djelatnosti.

Stručni kolegij sačinjavaju svi specijalisti medicinskih djelatnosti Bolnice unutar pojedinih ustrojbenih jedinica, te u proširenom sastavu i glavne sestre medicinskih djelatnosti unutar ustrojbenih jedinica, sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (Pravilnika o unutarnjem redu) i posebnim propisima, a prema

sklopljenim ugovorima o radu s Bolnicom.

U radu stručnog kolegija mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Stručnim kolegijem svake ustrojbene jedinice predsjedava predstojnik Službe te grane medicine, te se brine o pripremanju, sazivanju, utvrđenju dnevnog reda te zapisniku, provođenja odluka i zaključaka Stručnog kolegija, Stručnog vijeća, ravnatelja, Upravnog vijeća i uprave, napose onih koji se tiču pitanja iz područja stručnog rada te djelatnosti.

Stručni kolegij se sastaje najmanje dva puta mjesečno, te se održava u prostorijama ustrojbene jedinice po djelatnostima.

Članak 29b.

U slučaju smrti osobe u Bolnici na stručnom kolegiju one djelatnosti gdje je osoba umrla, svaki smrtni slučaj mora biti pojedinačno analiziran.

Medicinska dokumentacija umrle osobe uz mišljenje stručnog kolegija kao i nalaz specijalista patologije, ako je izvršena obdukcija, obvezno se dostavlja Povjerenstvu za unutarnji nadzor Bolnice najkasnije u roku od sedam dana od dana nastupa smrti.

6. Etičko povjerenstvo

Članak 29c.

Etičko povjerenstvo Opće županijske bolnice Požega je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti ustanove na načelima medicinske etike i deontologije.

Najmanje pet članova i najmanje 5 zamjenika članova Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće, od kojih najmanje 40% članova je suprotnog spola, u slijedećem sastavu:

- tri člana iz Bolnice,
- najmanje jedan član – predstavnik nemedicinskih struka i
- najmanje jedan član – koji nije radnik Bolnice.

Kod imenovanja zamjenika članova Etičkog povjerenstva, Upravno vijeće vodi računa o spolu člana kojemu imenuje zamjenika i predstavljanju određenih struka i predlagaču, te ukupnom neparnom broju članova i neparnom broju zamjenika članova.

Članak 29d.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

7. Povjerenstvo za lijekove

Članak 29e.

Povjerenstvo za lijekove je tijelo Bolnice koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici, a imenuje ga Upravno vijeće, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Povjerenstvo za lijekove ima devet članova, od kojih su osam članova specijalisti različitih grana medicine iz djelatnosti Bolnice, sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju zdravstvenih djelatnika i jedan član magistar farmacije.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svome radu i obavlja poslove sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti:

- nadzire ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice tromjesečno financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u Bolnici,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici, kao i ostalih propisa donesenih na temelju istoga iz svog djelokruga rada.

8. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 29f.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu ima 11 članova, a sastavljeno je od predstavnika svih djelatnosti:

- 8 predstavnika djelatnosti bolnice (djelatnosti svih ustrojbenih jedinica ugovorenih s HZZO-om i ostalih djelatnosti bolnice) (po jedan predstavnik Službe: Služba za internu medicinu, Služba za neurologiju, psihijatriju i kliničku psihologiju, Služba za kirurške bolesti, Služba za ginekologiju i porodništvo, Služba za dječje bolesti, Služba za dijagnostiku, te po jedan iz djelatnosti sestrištva i ljekarništva),
- 1 predstavnik djelatnosti medicinske prakse,
- 1 predstavnik znanstveno-istraživačke djelatnosti u području biomedicine i zdravstva i
- 1 predstavnik nastavne djelatnosti iz područja obrazovanja zdravstvenih radnika.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu obavlja slijedeće poslove:

- vodi registar zdravstvene ustanove o umrlim pacijentima,
- vodi registar zdravstvene ustanove o neželjenim ishodima liječenjima sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije zdravstvene ustanove.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice obvezno je razmotriti svu pristiglu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze patologa o umrlim osobama

u Bolnici, dostavljene od Stručnog kolegija i Povjerenstva za unutarnji nadzor, jednom mjesečno. Zaključno mišljenje povjerenstva o smrti svake osobe pojedinačno, Povjerenstvo je obvezno dostaviti ministarstvu najkasnije do konca mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je smrt nastupila.

VI OPĆI AKTI

Članak 30.

Opći akti Bolnice su Statut, pravilnici, poslovници, odluke i planovi kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Bolnice.

Članak 31.

Upravno vijeće donosi opće akte Bolnice navedene u članku 18. ovog Statuta.

Članak 32.

Ravnatelj Bolnice donosi akte navedene u članku 23. i članku 23a. ovog Statuta.

Članak 33.

Opći akti Bolnice objavljuju se u roku od 8 dana, od dana usvajanja, na oglasnim pločama Bolnice, a stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a u izuzetnim slučajevima danom objavljivanja o čemu odlučuje donositelj akta.

Tumačenje pojedinih odredaba Statuta i općih akata daje Upravno vijeće, odnosno ravnatelj, u ovisnosti o donositelju akta.

VII IMOVINA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE POŽEGA

Članak 34.

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja su na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja.

Imovinu Bolnice čine također stvari, prava i novčana sredstva koja su nakon dana stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti pribavljena od Bolnice, stečena radom i poslovanjem Bolnice ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 35.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj.

U slučajevima kada pojedinačna vrijednost imovine prelazi iznos od 400.000,00 kn Upravno vijeće odlučuje uz suglasnost osnivača.

Članak 36.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje i dobrovoljnih osiguratelja, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom naknada za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- naplatom sudjelovanja osiguranika Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje i dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama,
- darovima od fizičkih i pravnih osoba,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna jedinica lokalne samouprave.

Članak 37.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo, sukladno odredbama Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Bolnica primjenjuje cjenik zdravstvenih postupaka i medicinskih usluga, koji donose nadležne komore, kao najniže cijene za pružene usluge izvan sustava osnovnog zdravstvenog osiguranja (npr. rad izvan punog radnog vremena, ugovori s pojedinim privatnim osigurateljima), te uz eventualno mogućnost primjene popusta sukladno odlukama nadležnih komora.

Članak 38.

Za pružene zdravstvene postupke i medicinske usluge izvan sustava obveznog i dobrovoljnog osiguranja, te zaključenih ugovora, primjenjuju se cijene koje ne mogu biti niže od cijena utvrđenih cjenikom koje donose nadležne komore, sukladno kadrovskim i vremenskim normativima medicinskog rada.

Cjenik iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće, na prijedlog stručnih odjela bolnice.

Članak 39.

Za pružene zdravstvene postupke i medicinske usluge drugim zdravstvenim ustanovama i pravnim osobama koje se financiraju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, obračunava se kako slijedi:

- za postupke i usluge koje su obuhvaćene obveznim osiguranjem, primjenom cijena iz cjenika Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje,
- za postupke i usluge koje se pružaju korisnicima zdravstvene zaštite u specifičnim slučajevima reguliranim specijalnim zakonskim propisima, preko nadležnog ministarstva iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, primjenom cijena iz cjenika Hrvatskog zavoda za obvezno zdravstveno osiguranje,
- za postupke i usluge koje nisu obuhvaćene obveznim osiguranjem, primjenom cijena koje ne mogu biti niže od cijena i popusta utvrđenih cjenikom koje donose nadležne komore, sukladno kadrovskim i vremenskim normativima medicinskog rada.

Članak 40.

Provođenje zdravstvene djelatnosti te financijsko poslovanje Bolnice utvrđuje se obračunima poslovanja Bolnice, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća.

Obračuni poslovanja Bolnice donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona o financijsko- materijalnom poslovanju ustanove.

Ocjene poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj Bolnice, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Godišnje izvješće o radu Bolnice podnosi županiji Požeško-slavonskoj Upravno vijeće Bolnice.

Članak 40a.

Bolnica godišnjim proračunom osigurava sredstva namijenjena za specijalističko i poslijediplomsko usavršavanje radnika, znanstveni i nastavni rad, kao i usavršavanje iz područja užih specijalnosti.

Kriteriji za stručno usavršavanje reguliraju se posebnim općim aktom.

Članak 41.

Ukoliko Bolnica u zaključnom računu poslovanja iskaže dobit, ostvareni iznos dobiti usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme, odnosno rekonstrukciju postojećeg prostora za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda.

VIII JAVNOST RADA**Članak 42.**

Objavljivanjem Statuta Bolnice u službenom glasilu županije upoznaje javnost (građane i pravne osobe) o organizaciji rada Bolnice, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

Članak 43.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Bolnice kojeg on ovlasti.

**IX POSLOVNA I PROFESIONALNA
TAJNA****Članak 44.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu uposlenih.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji bilo na koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatraju poslovnom tajnom.

Članak 45.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- plan fizičko-tehničke zaštite radnika i imovine Bolnice,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ustanove i njenog osnivača.

Članak 46.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

Članak 47.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu bolesniku ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno brine ravnatelj.

**X NADZOR NAD RADOM OPĆE
ŽUPANIJSKE BOLNICE POŽEGA****Članak 48.**

Unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojbenih jedinica i zdravstvenih djelatnika obavlja se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru nad radom ustrojbenih jedinica Bolnice i zdravstvenih djelatnika sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

U slučaju izmjene zakonskih odredbi ili pravilnika i ostalih podzakonskih akata donešenih na temelju istih, a koje reguliraju materiju unutarnjeg nadzora, izravno se primjenjuju iste do donošenja izmjene i dopune postojećih ili donošenja novih akata.

Članak 48a.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor nad radom ustrojbenih jedinica i zdravstvenih djelatnika imenuje ravnatelj, a obavlja propisane poslove sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite i Pravilnika o unutarnjem nadzoru bolnice te ostalim zakonskim i podzakonskim propisima i aktima.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor ima 5 članova, od čega najmanje jedan član srednje ili više stručne spreme te jedan predstavnik udruga pacijenata. Članovi Povjerenstva osim člana – predstavnika udruga pacijenata moraju biti zdravstveni radnici. Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor.

Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj na četiri godine.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor Bolnice obvezno je razmotriti svu pristiglu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze iz članka 29b. ovog Statuta jednom mjesečno, te provoditi redoviti godišnji periodični nadzor sukladno usvojenom planu i programu rada poslovne godine i izvanredni nadzor, te o istome podnijeti izvješće ravnatelju, odnosno ministarstvu ili nadležnoj komori kada je to propisano.

Zaključno mišljenje povjerenstva o smrti svake osobe pojedinačno, uz kompletnu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze, povjerenstvo je obvezno dostaviti Povjerenstvu za kvalitetu Bolnice.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor:

- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove,
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
- provodi aktivnosti vezano uz pripreme za akreditacijski postupak,

– predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite i
– surađuje s Agencijom za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unapređenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo je obvezno Agenciji za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu polugodišnje podnositi izvješće o svome radu.

XI PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 49.

Do donošenja općih akata iz članka 31. i 32. ovog Statuta ostaju na snazi postojeći opći akti, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Opći akti iz članka 31. i 32. ovog Statuta donijet će se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta, odnosno u propisanim rokovima.

Članak 50.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Medicinskog centra Požega donijet dana 22.02.1989.

Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu županije.

Vladimir Višinger, dipl. oec. v.r.
predsjednik Upravnog vijeća

Odlukom osnivača Požeško-slavonske županije Klasa: 500-01/09-01/41 Urbr. 2177/1-01-09-5 od 10. srpnja 2009. godine, daje se suglasnost na pročišćeni tekst Statuta Opće županijske bolnice Požega.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl. ing. v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" br. 150/08), Upravno vijeće Opće županijske bolnice Požega na sjednici održanoj dana 22. svibnja 2009. godine, uz suglasnost osnivača od dana 10. srpnja 2009. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE POŽEGA

Članak 1.

Članak 13. stavak 1. Statuta Opće županijske bolnice Požega mijenja se i glasi:

„Radi obavljanja bolničke djelatnosti, djelatnosti medicinske prakse i znanstveno-istraživačke djelatnosti, u Općoj županijskoj bolnici Požega, ustrojavaju se slijedeće ustrojbene jedinice:

1. Odjel za internu medicinu I (dijabetološke i endokrinološke bolesti, reumatološke bolesti i dermatovenerološke bolesti),

2. Odjel za internu medicinu II (gastroenterološke i nefrološke bolesti),

3. Odjel za internu medicinu III (onkološke i hematološke bolesti),

4. Odjel za pulmološke bolesti,

5. Odjel za kardiovaskularne bolesti (kardiovaskularne bolesti s jedinicom za intenzivnu koronarnu skrb),

6. Odjel za hemodijalizu,

7. Odjel za infektološke bolesti,

8. Odjel za neurološke bolesti (neurološke bolesti s jedinicom za moždani udar),

9. Odjel za psihijatrijske bolesti i kliničku psihologiju,

10. Odjel za traumatološke bolesti,

11. Odjel za opću kirurgiju,

12. Odjel za abdominalnu kirurgiju,

13. Odjel za urološke bolesti,

14. Odjel za ortopedske bolesti,

15. Odjel za otorinolaringologiju i kirurgiju glave i vrata,

16. Odjel za očne bolesti,

17. Odjel za ginekološke bolesti,

18. Odjel za porodništvo,

19. Odjel za dječje bolesti,

20. Odjel za anesteziju s jedinicom intenzivnog liječenja,

21. Odjel za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju,

22. Odjel za radiološku dijagnostiku,

23. Odjel za mikrobiološku dijagnostiku i parazitologiju,

24. Odjel za laboratorijsku dijagnostiku,

25. Odjel za transfuzijsku medicinu,

26. Odjel za patologiju,

27. Odjel operacije i centralne sterilizacije,

28. Hitni prijam bolnice,

29. Odjel za internističku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,

30. Odjel za kiruršku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,

31. Odjel za ginekološku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,

32. Odjel za pedijatrijsku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,

33. Odjel za psihijatrijsku, psihološku i neurološku polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu,

34. Odjel za medicinsku skrb i njegu,

35. Odjel ljekarne,

36. Jedinica za znanstveno-istraživački rad i

37. Jedinica za osiguranje i unaprijeđenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Članak 2.

U članku 14. stavak 1. riječi „ustrojavaju se“ zamjenjuje se riječju „ustrojava se Ravnateljstvo koje sadrži“, a alineja 1. Statuta Opće županijske bolnice Požega mijenja se i glasi:

„- Ured ravnatelja“.

Članak 3.

U članku 15. stavku 1. Statuta Opće županijske bolnice Požega brišu se riječi „i nadzire rad uprave“.

U članku 15. stavak 2. se briše.

Članak 4.

U članku 20. dodaje se stavak 2. koji glasi:
„Ravnatelj ima zamjenika i pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru Bolnice.“

Dodaje se novi stavak 2. koji glasi:
Ravnatelj Bolnice može imenovati ovlaštene osobe i druge pomoćnike/savjetnike ravnatelja za određene stručne poslove (za medicinske, financijske i pravne poslove), savjetodavna tijela za koordinaciju poslovanja, radne, odnosno stručne skupine za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima, predstavnike Bolnice u pojedina tijela pri različitim ustanovama i institucijama.
Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 4.

Članak 5.

U članku 21. stavku 4. riječi „uprave bolnice“ zamjenjuju se riječima „ravnatelja“.

U članku 21. stavku 5. alineja 2. briše se zarez iza riječi „uvjeti“ i riječi „prednosti te poželjne sposobnosti“.

U članku 21. stavku 5. alineja 6. brišu se riječi „i ostvarivanju prednosti“.

Članak 6.

U članku 22. stavku 1. alineji 1. riječi „visoka stručna sprema“ zamjenjuju se riječima „završen sveučilišni diplomski studij“.

U članku 22. točki c) riječi „visoku stručnu spremu“ zamjenjuju se riječima „završen sveučilišni diplomski studij“.

U članku 22. briše se točka c) i d).

U članku 22. briše se zadnji stavak koji glasi: „Za ravnatelja bolnice poželjna je sposobnost rukovođenja i organiziranja te poznavanje sustava zdravstva.“

Članak 7.

U članku 24. stavku 2. brišu se riječi „i uprava Bolnice“.

Članak 8.

U članku 25. stavak 1. mijenja se i glasi:
„Položajna radna mjesta, radna mjesta s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima te ostala rukovodeća radna mjesta za koja uvjeti nisu propisani ovim Statutom detaljnije se uređuju Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (unutarnjem redu).“

Članak 9.

U članku 26a. stavku 1. riječi „visoku stručnu spremu“ zamjenjuju se na oba mjesta riječima „završen sveučilišni diplomski studij“, a iza riječi „njegov zamjenik“ brišu se riječi „ili pomoćnik“.

Članak 10.

U članku 29c. stavku 2. broj „1/3“ zamjenjuje se brojanom oznakom „40%“.

Članak 11.

U članku 29d. dodaje se nova alineja 2. koja glasi:
“- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,”

pa se naredne alineje uvećavaju za jedan redni broj, a u alineji 3. se riječi: “organa umrle osobe nakon provedene obdukcije u znanstveno-nastavne svrhe” zamjenjuju riječima “dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe”.

Članak 12.

Naziv tijela naveden u točki 8. mijenja se i glasi. Povjerenstvo za kvalitetu“.

Članak 29f. mijenja se i glasi:

„Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.“

Povjerenstvo za kvalitetu ima 11 članova, a sastavljeno je od predstavnika svih djelatnosti:

- 8 predstavnika djelatnosti bolnice (djelatnosti svih ustrojbenih jedinica ugovorenih s HZZO-om i ostalih djelatnosti bolnice) (po jedan predstavnik Službe: Služba za internu medicinu, Služba za neurologiju, psihijatriju i kliničku psihologiju, Služba za kirurške bolesti, Služba za ginekologiju i porodništvo, Služba za dječje bolesti, Služba za dijagnostiku, te po jedan iz djelatnosti sestrinstva i ljekarništva),
- 1 predstavnik djelatnosti medicinske prakse,
- 1 predstavnik znanstveno-istraživačke djelatnosti u području biomedicine i zdravstva i
- 1 predstavnik nastavne djelatnosti iz područja obrazovanja zdravstvenih radnika.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu obavlja slijedeće poslove:

- vodi registar zdravstvene ustanove o umrlim pacijentima,
- vodi registar zdravstvene ustanove o neželjenim ishodima liječenjima sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije zdravstvene ustanove.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice obvezno je razmotriti svu pristiglu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze patologa o umrlim osobama u Bolnici, dostavljene od Stručnog kolegija i Povjerenstva za unutarnji nadzor, jednom mjesečno. Zaključno mišljenje povjerenstva o smrti svake osobe pojedinačno, Povjerenstvo je obvezno dostaviti ministarstvu najkasnije do konca mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je smrt nastupila.

Članak 13.

Dodaje se novi članak 48a. koji glasi:
„Povjerenstvo za unutarnji nadzor nad radom ustrojbenih jedinica i zdravstvenih djelatnika imenuje ravnatelj, a obavlja propisane poslove sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite i Pravilnika o unutarnjem nadzoru bolnice te ostalim zakonskim i podzakonskim propisima i aktima.“

Povjerenstvo za unutarnji nadzor ima 5 članova, od čega najmanje jedan član srednje ili više stručne spreme te jedan predstavnik udruga pacijenata. Članovi Povjerenstva osim člana – predstavnika

udruga pacijenata moraju biti zdravstveni radnici. Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor.

Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj na četiri godine.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor Bolnice obvezno je razmotriti svu pristiglu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze iz članka 29b. ovog Statuta jednom mjesečno, te provoditi redoviti godišnji periodični nadzor sukladno usvojenom planu i programu rada poslovne godine i izvanredni nadzor, te o istome podnijeti izvješće ravnatelju, odnosno ministarstvu ili nadležnoj komori kada je to propisano.

Zaključno mišljenje povjerenstva o smrti svake osobe pojedinačno, uz kompletnu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze, povjerenstvo je obvezno dostaviti Povjerenstvu za kvalitetu Bolnice. Povjerenstvo za unutarnji nadzor:

- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove,
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
- provodi aktivnosti vezano uz pripreme za akreditacijski postupak,
- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite i
- surađuje s Agencijom za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unapređenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo je obvezno Agenciji za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu polugodišnje podnositi izvješće o svome radu.”

Članak 14.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu županije.

Vladimir Višinger, dipl. oec., v.r.
predsjednik Upravnog vijeća

Odlukom osnivača Požeško-slavonske županije Klasa: 500-01/09-01/41, Urbr. 2177/1-01-09-4 od 10. srpnja 2009. godine, daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Opće županijske bolnice Požega.

ŽUPAN
Marijan Aladrović, dipl. ing. v.r.

Uvidom u izvornik tekstova akata objavljenih u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“ br. 6. od 16. lipnja 2009. godine utvrđene su pogreške, te se daje sljedeći

IS P R A V A K

U tekstu Rješenja o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće županijske bolnice Pakrac na 18. stranici u članku II. stavak 1. umjesto riječi „Požega“ treba stajati riječ „Pakrac“.

Ispravljeni tekst članka II. stavka 1. glasi:

„ U Upravno vijeće Opće županijske bolnice Pakrac imenuju se:

- 1. Krunoslav Kelemen, predsjednik**
- 2. Nikola Šimić, član**
- 3. Nenad Peić, član**

KLASA: 021-01/09-01/8
URBROJ: 2177/1-05-05/1-09-1
U Požegi 8. srpnja 2009. godine

ODGOVORNI UREDNIK
Željko Obradović, dipl. iur. v.r.

Uvidom u izvornik tekstova akata objavljenih u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“ br. 7. od 30. lipnja 2009. godine utvrđena je slijedeća pogreška, te se daje slijedeći

IS P R A V A K

U tekstu Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije, objavljenom u broju 7. od 30. lipnja 2009. godine na 5. stranici, ispravlja se pogreška tako da u članku 6. stavak 1. točka 3., umjesto teksta „3 godine radnog staža u struci“, treba biti tekst „1 godina radnog staža u struci“.

KLASA: 112-01/09-02/3
URBROJ: 2177/1-05-05/3-09-1
U Požegi, 08. srpnja 2009.

ODGOVORNI UREDNIK
Željko Obradović, dipl. iur., v.r.