



POŽEŠKO-SLAVONSKI SLUŽBENI GLASNIK

List izlazi prema potrebi

ISSN 1845-9013

SADRŽAJ

Stranica:

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA:

- | | |
|---|---|
| 1. Pravilnik o investicijskoj potpori za kapitalna ulaganja u proizvodnju, skladištenje i preradu poljoprivrednih proizvoda na području Požeško-slavonske županije u 2008. godini | 2 |
| 2. Odluka o osnivanju Povjerenstva za predlaganje projekata Fondu za regionalni razvoj Republike Hrvatske za financiranje u 2008. godini | 4 |

AKTI USTANOVA

- | | |
|---|----|
| 1. Pročišćeni tekst Statuta Opće županijske bolnice Pakrac | 4 |
| 2. Odluka Upravnog vijeća Doma zdravlja Požeško-slavonske županije o zajedničkom investiranju Doma zdravlja Požeško-slavonske županije i Grada Lipika u zdravstveno-poslovni objekt | 14 |
| 3. Odluka Doma zdravlja Požeško-slavonske županije za pristupanje renoviranju objekata primarne zdravstvene zaštite u Čaglinu | 15 |

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 10/01, 2/03, 7/06, 15/06), Županijsko poglavarstvo Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 23. srpnja 2008. godine donijelo je

P R A V I L N I K

o investicijskoj potpori za kapitalna ulaganja u proizvodnju, skladištenje i preradu poljoprivrednih proizvoda na području Požeško-slavonske županije u 2008. godini

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i način ostvarivanja odobravanja investicijske potpore za kapitalna ulaganja u proizvodnju, skladištenje i preradu poljoprivrednih proizvoda na području Požeško-slavonske županije u 2008. godini (nastavno: investicijska potpora).

Članak 2.

Investicijska potpora podrazumijeva dodjelu nepovratnih sredstava iz Proračuna Požeško-slavonske županije za 2008. godinu.

Sredstava su osigurana u Proračunu Požeško-slavonske županije za 2008. godinu u iznosu od 100.000,00 kuna na poziciji 71 potpozicija 2 Projekti u poljoprivredi.

Članak 3.

Investicijsku potporu mogu ostvariti obiteljska poljoprivredna gospodarstva ili obrtnici upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i PDV sustav (nastavno: korisnici).

Članak 4.

Investicijska potpora odobrava se za sljedeća kapitalna ulaganja:

- trošak projektne dokumentacije za ishođenje lokacijske i/ili građevinske dozvole,
- trošak izgradnje, dogradnje, adaptacije i opremanje pogona za finalizaciju mliječnih proizvoda, mesa, pčelinjih proizvoda, proizvoda od voća i povrća (izuzev proizvodnje alkoholnih pića).

Članak 5.

Investicijska potpora može se ostvariti pod sljedećim uvjetima:

- da se prebivalište, odnosno sjedište korisnika, te mjesto ulaganja nalazi na području Županije,
- da je ulaganje izvršeno u tekućoj godini prije podnošenja zahtjeva za odobrenje investicijske potpore,
- da je ulaganje izvršeno u novu mehanizaciju i opremu,
- da je poljoprivredno zemljište u vlasništvu, u zakupu najmanje 5 godina ili koncesiji.

Članak 6.

Postupak odobravanja investicijske potpore provodi se temeljem javnog poziva koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- uvjete za odobravanje investicijske potpore,
- rok podnošenja zahtjeva,
- podatke o dokazima o ispunjavanju uvjeta za dodjelu investicijske potpore.

Javni poziv je otvoren do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Županije za ovu namjenu, a najkasnije do 30. studenoga 2008. godine.

Članak 7.

Korisnici investicijske potpore podnose zahtjev za odobrenje investicijske

potpore na obrascu koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Uz zahtjev za odobrenje investicijske potpore prilaže se:

1. Dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
2. Dokaz o PDV-sustavu,
3. Dokaz o vlasništvu, zakupu ili koncesiji poljoprivrednog zemljišta,
4. Preslika računa (račun iz kojeg je vidljivo ime ili naziv kupca) ili kupoprodajnog ugovora,
5. Preslika žiro-računa korisnika,
6. Dokaz da nema dugovanja po osnovi zakupa, kupnje ili koncesije državnog poljoprivrednog zemljišta,
7. Odgovarajući dokumenti ukoliko su potrebni za objekt za koji se traži investicijska potpora.

Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Sudionici u postupku imaju pravo uvida u dokumentaciju.

Članak 8.

Udio investicijske potpore može iznositi do 25% od ukupne vrijednosti investicije.

Najviši iznos investicijske potpore u jednoj kalendarskoj godini može iznositi 30.000,00 kuna.

Članak 9.

Upravni odjel za gospodarstvi graditeljstvo (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) prikuplja zahtjeve podnositelja nakon Poziva, te predlaže Županijskom poglavarstvu donošenje Odluke o korisnicima koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na sufinanciranje .

Na osnovu Odluke Poglavarstva Požeško-slavonske županije, Upravni odjel za proračun i financije Požeško-slavonske županije provodi isplatu.

Članak 10.

Zahtjevi za odobrenje investicijske potpore rješavaju se prema redosljedu podnošenja zahtjeva, a ocjenjuju se temeljem važnosti u sveukupnom razvoju poljoprivrede na području Županije.

Prednost pri dodjeli investicijske potpore su projekti:

1. koji imaju osigurano tržište i sklopljene predugovore o proizvodnji,
2. koji omogućuju razvoj, uvođenje novih tehnologija i primjenu znanja,
3. koji povećavaju zapošljavanje,
4. koji imaju za cilj povećavanje postojeće proizvodnje,
5. koji imaju za cilj unaprjeđenje proizvodnje,
6. koji se oslanjaju na domaće resurse (sirovine, materijale, radnu snagu).

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

Klasa: 022-05/08-05/11

Ur. broj: 2177/1-05- 05/2-08-11

Požega, 23. srpnja 2008. godine

ŽUPAN

mr. sc. Rastislav Navratil, v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije («Požeško-slavonski službeni glasnik», br. 10/01) Županijsko poglavarstvo je na 11. sjednici održanoj 23. srpnja 2008. godine donijelo

ODLUKU
o osnivanju Povjerenstva za predlaganje projekata Fondu za regionalni razvoj Republike Hrvatske za financiranje u 2008. godini

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za predlaganje projekata Fondu za regionalni razvoj Republike Hrvatske za financiranje u 2008. godini (u daljnjem tekstu – Povjerenstvo).

U Povjerenstvo se imenuju :

- Željko Čerti, zamjenik župana za gospodarstvo, predsjednik
- Branka Kuba, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo i graditeljstvo, za člana
- Mladenko Soldo, ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje, za člana

Članak 2.

Povjerenstvo utvrđuje cjelovitost dokumentacije svakog pojedinog zahtjeva, ocjenjuje ih i rangira, sukladno Uputama za vrednovanje i rangiranje projekata i prioritetu regionalnog razvoja, te prijedlog rangiranja dostavlja Županijskom poglavarstvu Požeško-slavonske županije.

Članak 3.

Član Povjerenstva je i predstavnik Fonda za regionalni razvoj RH ili njegov ovlašten i opunomoćenik koji pomaže i nadzire rad Povjerenstva te može sudjelovati u odlučivanju pri vrednovanju i rangiranju projekata, osobito u slučaju razmimoilaženja između članova koje blokira donošenje odluke.

Članak 4.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i graditeljstvo.

Članak 5.

Ova odluka objavit će se u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-05/08-05/11

Ur. broj: 2177/1-05- 05/2-08-5

Požega, 23. srpnja 2008. godine

ŽUPAN:

mr.sc. Rastislav Navratil, v.r.

AKTI USTANOVA

Na temelju članka 54. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (N.N. 121/03 i 85/06), Upravno vijeće Opće županijske bolnice Pakrac na 82. sjednici održanoj dana 26. lipnja 2008. godine, donosi

STATUT
OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE
PAKRAC
- Pročišćeni tekst -

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se status, naziv, sjedište i djelatnost Opće županijske bolnice Pakrac, (u daljnjem tekstu: Bolnica) pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, organizacija, tijela, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna Opće županijske bolnice Pakrac.

Članak 2.

Opća županijska bolnica Pakrac nastala je pretvorbom Medicinskog centra Pakrac u Opću županijsku bolnicu Pakrac i Dom zdravlja Pakrac, sukladno odluci Poglavarstva županije Požeško-slavonske –

klasa 021-02/93-06/50, ur.br. 2177-01-01-93-1 od 16.11.1993. godine.

Medicinski centar Pakrac osnovan je rješenjem Narodnog odbora Općine Pakrac broj 01-3775-02-1961 od 03.06.1961. godine.

Vlasnik Bolnice je Požeško-slavonska županija, a prava i dužnosti osnivača ustanove obavlja Poglavarstvo županije Požeško-slavonske.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC, PAKRAC, BOLNIČKA 68.

Skraćeni naziv Bolnice glasi: OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC.

Naziv Bolnice istaknut je na objektu u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost Bolnice.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Pakracu, Bolnička 68.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač.

Članak 5.

Bolnica obavlja slijedeće zdravstvene djelatnosti: bolničku djelatnost i polikliničko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu.

Osim zdravstvenih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Bolnica obavlja slijedeće djelatnosti: znanstveno-istraživačku i nastavnu djelatnost iz područja obrazovanja zdravstvenih radnika.

Članak 6.

Bolnica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem Bolnice promjera 25 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Štambilj bolnice je četvrtastog oblika, veličine 65x30 mm, a sadrži naziv, sjedište Bolnice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Bolnica ima i štambilj četvrtastog oblika, veličine 45x15 mm s nazivom i sjedištem Bolnice.

Štambilj se koristi za svakodnevno poslovanje Bolnice.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

Opća županijska bolnica Pakrac je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

Članak 8.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (u daljnjem tekstu: Zakon), ovim Statutom i drugim općim aktima.

U zaključivanju ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju nekretnina i ostale imovine, Bolnica samostalno istupa u pravnom prometu ukoliko pojedinačna vrijednost nekretnina, odnosno ostale imovine ne prelazi iznos od 400.000,00 kn.

U slučajevima kada pojedinačna vrijednost nekretnina, odnosno ostale imovine prelazi iznos od 400.000,00 kn za zaključivanje ugovora o stjecanju, raspolaganju i otuđivanju, Bolnica treba pribaviti suglasnost Poglavarstva županije Požeško-slavonske.

Članak 9.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Promet novčanih sredstava Bolnice obavlja se preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 10.

Bolnicu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj Bolnice ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar, osim zaključivanja ugovora: sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje/ Hrvatskim zavodom za obvezno zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod) o pružanju usluga polikliničko konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite osiguranika Zavoda. o izvođenju investicijskih radova i nabavi opreme čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn.

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz stavka 2. alineja 1. i 2. ovog članka, ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

Članak 11.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje Bolnice prenijeti na druge radnike Bolnice.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pismenu punomoć.

Pismena punomoć iz stavka 2. ovog članka može se izdati za zaključivanje određenih vrsta ugovora, za poduzimanje određenih vrsta pravnih radnji, za zaključivanje pojedinačnih ugovora, za poduzimanje pojedinačnih pravnih radnji te za zastupanje u postupcima pred sudovima i drugim tijelima.

Članak 12.

Ravnatelj Bolnice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

IV. ORGANIZACIJA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE PAKRAC

Članak 13.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti u bolnici se organiziraju slijedeće organizacijske jedinice:

Služba za internu medicinu:

Odjel interne medicine
 Odjel kardiologije
 Odjel pulmologije
 Odjel infektologije
 Odjel dermatologije
 Odjel hemodijalize
 Polikliničko-konzilijarne ambulante

Služba za kirurgiju:

Odjel traumatologije
 Odjel opće kirurgije
 Odjel abdominalne kirurgije
 Odjel urologije
 Odjel ortopedije
 Odjel za ORL i čeljusnu kirurgiju
 Odjel oftalmologije
 Odjel anestezije, reanimacije i jedinica intenzivnog liječenja
 Operacioni blok
 Polikliničko-konzilijarne ambulante

Služba za dječje bolesti:

Odjel za dječje bolesti
 Polikliničko-konzilijarne ambulante

Služba za ginekologiju i porodništvo:

Odjel ginekologije
 Odjel porodništva
 Polikliničko-konzilijarne ambulante

Služba za neurologiju i psihijatriju:

Odjel neurologije
 Odjel psihijatrije
 Odjel psihogerijatrije
 Polikliničko-konzilijarne ambulante

Služba za dijagnostiku:

Hitni prijem bolnice
 Odjel za transfuzijsku medicinu

Odjel za radiologiju
 Odjel za patologiju i citologiju
 Odjel za mikrobiologiju
 Odjel za laboratorijsku dijagnostiku

Odjel ljekarne

Članak 14.

Radi obavljanja stručno-administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova u Bolnici se organiziraju slijedeće organizacijske jedinice:

Ured ravnatelja
 Odjel općih poslova
 Odjel za financije, plan, analizu i statistiku
 Odjel za računovodstvo
 Odjel za automatsku obradu podataka
 Odjel tehničkih poslova
 Odjel prehrane
 Pomoćni poslovi

V. TIJELA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE PAKRAC

1. Upravno vijeće

Članak 15.

Upravno vijeće upravlja zdravstvenom ustanovom i nadzire rad uprave.

Upravu Bolnice čine :

ravnatelj
 zamjenik ravnatelja
 pomoćnici ravnatelja
 glavna sestra bolnice

Upravno vijeće Bolnice ima 5 (pet) članova.

U Upravno vijeće imenuju se predstavnici propisani Zakonom.

Članak 16.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članovima Upravnog vijeća iz redova radnika Bolnice prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

podnošenja ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
 opoziva,
 prestanka radnog odnosa u Bolnici,

ako počini težu povredu radne obveze.

Članak 17.

Članovima Upravnog vijeća predstavnicima osnivača prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

podnošenja ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,

opoziva, ako se ne pridržava uputa i smjernica vlasnika,

ako sudjeluje u donšenju nezakonitih odluka ili odluke kojom se nanosi šteta Bolnici,

ako više puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća može osnivaču podnijeti pročelnik ureda upravnog tijela županije nadležnog za zdravstvo i Upravno vijeće.

Članak 18.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove određene Zakonom.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Upravno vijeće odlučuje o :

nabavci osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn

prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn

investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Bolnice čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn, zaključivanju godišnjih ugovora sa Zavodom,

zaključivanju ugovora sa dobrovoljnim osiguranjem,

uvjetima i načinu ulaganja sredstava građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,

korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja, raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti,

otpisu potraživanja

potrebi zapošljavanja radnika izvan broja radnika predviđenih sistematizacijom

potrebi upućivanja zdravstvenih radnika na specijalizaciju i donosi godišnji plan specijalizacija

pitanjima predviđenim općim aktima Bolnice,

- odlučuje uz suglasnost osnivača o:
nabavci osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 400.000,00 kn

prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi iznos od 400.000,00 kn,

investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Bolnice čija vrijednost prelazi iznos od 400.000,00 kn,

- predlaže :

ravnatelju rješenje pojedinih pitanja značajnih za organizaciju rada i poslovanja Bolnice.

Članak 19.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće Bolnice pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Bolnice donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada koja nisu regulirana Zakonom, Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

Ravnatelj

Članak 20.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Bolnice.

Stručni rad Bolnice vodi ravnatelj ili zamjenik ravnatelja (ovisno o tome da li je za ravnatelja imenovan zdravstveni ili nezdravstveni radnik) u suradnji sa Stručnim vijećem.

Članak 21.

Za ravnatelja Bolnice može se imenovati osoba koja osim uvjeta iz Zakona ispunjava i slijedeće uvjete:

doktor medicine

specijalizacija iz jedne medicinske djelatnosti Bolnice

pet godina radnog iskustva u struci
ili

diplomirani pravnik

pet godina radnog iskustva u struci,
ili

diplomirani ekonomist

pet godina radnog iskustva u struci.

Članak 22.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na način propisan Zakonom.

Odluku o raspisivanju natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

uvjeti utvrđeni u članku 21. ovog Statuta,

vrijeme imenovanja propisano Zakonom,

rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,

rok za obavješćivanje podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 30 dana od zaključenja natječaja.

Članak 23.

Ravnatelj Bolnice obavlja slijedeće poslove:

zastupa Bolnicu u odnosima s Ministarstvom zdravstva, Zavodom, te tijelima jedinica lokalne samouprave i uprave,

odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava, o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,

zaključuje ugovore o provođenju zdravstvene zaštite sa Zavodom, na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,

zaključuje ugovore za koje nije odredbama ovog Statuta određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s ostalim zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim osobama i poduzećima,
organizira stručni rad Bolnice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima Bolnice,
koordinira financijsko poslovanje Bolnice, pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata Bolnice s odredbama odgovarajućih zakona,
donosi opće akte Bolnice, utvrđene ovim Statutom,
nadzire primjenu zakona i općih akata u poslovanju Bolnice,
predlaže osnove poslovne politike Bolnice, predlaže program rada Bolnice, predlaže plan razvoja Bolnice, poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja Bolnice, osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
predlaže organizaciju Bolnice, donosi odluke o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta, raspoređuje radnike Bolnice na radno mjesto u slučajevima utvrđenim odredbama zakona i općih akata Bolnice o radnim odnosima,
donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim odredbama zakona i općih akata Bolnice o radnim odnosima,
provodi postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika Bolnice u skladu s odredbama zakona i općih akata Bolnice,
podnosi izvješće Upravnom vijeću Bolnice o poslovanju Bolnice po tromjesečnom, polugodišnjem obračunu i zaključnom računu,
podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju, nabavi opreme i drugo,

obavlja ostale poslovodne funkcije utvrđene odredbama Zakona, Zakona o ustanovama i općih akata Bolnice.

Članak 24.

Ravnatelj Bolnice odgovoran je za zakonitost rada i poslovanja Bolnice.

Članak 25.

Ravnatelj Bolnice može imenovati radne, odnosno stručne skupine za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 26.

Ravnatelj je dužan u tijeku rada i odlučivanja Upravnog vijeća upozoriti da je:

predloženi akt u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata Bolnice,

da je predloženi akt u suprotnosti s usvojenim programom rada Bolnice, da je predloženi akt nesvrshodan.

Zamjenik ravnatelja

Članak 27.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Mandat zamjenika ravnatelja traje četiri godine . Po isteku mandata ista osoba može ponovno biti imenovana za zamjenika ravnatelja.

Kriteriji za izbor kandidata su :

diplomirani ekonomist

5 godina radnog iskustva,

ili

diplomirani pravnik

5 godina radnog iskustva,

ili

doktor medicine

specijalizacija iz jedne medicinske djelatnosti Bolnice

5 godina radnog iskustva.

4. Stručno vijeće

Članak 28.

Stručno vijeće je savjetodavno tijelo ravnatelja.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga najmanje voditelji ustrojbenih jedinica ustanove.

Mandat članova Stručnog vijeća traje četiri godine. Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Stručnog vijeća.

Stručno vijeće u svome radu obavlja poslove propisane Zakonom.

Članak 29.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća Bolnice,

utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,

rukovodi sjednicom,

organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku 2 dana na zahtjev ravnatelja Bolnice.

Članak 30.

Stručno vijeće bolnice, osim poslova propisanih Zakonom obavlja slijedeće poslove:

raspravlja i odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice,

predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,

predlaže organizaciju unutarnjeg nadzora nad radom zdravstvenih radnika te mjere za poboljšanje stručnog rada,

razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje

zdravstvenih radnika na stručno i znanstveno usavršavanje,

raspravlja i donosi mišljenje o stručnim pitanjima koja Stručnom vijeću postavi ravnatelj.

5. Stručni kolegij

Članak 31.

Stručni kolegij je tijelo Bolnice koje razmatra pitanja iz područja stručnog rada djelatnosti ustrojbene jedinice. Stručni kolegij imenuje se za :

Službu za internu medicinu

Službu za kirurgiju

Službu za ginekologiju i porodništvo

Službu za dječje bolesti

Službu za neurologiju i psihijatriju

Službu za dijagnostiku

Stručni kolegij ustrojbenih jedinica imenuje ravnatelj i uz predsjednika sačinjavaju ga :

svi zdravstveni djelatnici visoke stručne spreme

glavne odjelne sestre/tehničari, glavni inženjeri

jedan zdravstveni djelatnik srednje stručne spreme.

Članak 32.

Stručni kolegij sastaje se najmanje jednom mjesečno i obavlja slijedeće poslove :

razmatra pitanja organizacije rada i obavljanja stručnog rada u ustrojbenoj jedinici

predlaže mjere za poboljšanje uvjeta rada

razmatra potrošnju lijekova i potrošnog medicinskog materijala

razmatra stanja pacijenata na razini ustrojbene jedinice i i predlaže poboljšanje uvjeta njihova boravka u Bolnici, odnosno ustrojbenoj jedinici

daje stručna mišljenja i prijedloge stručnom vijeću i ravnatelju u svezi s radom ustrojbene jedinice

razmatra i predlaže poboljšanje suradnje s drugim ustrojbenim jedinicama Bolnice

suraduje s etičkim povjerenstvom i predlaže sazivanje sjednica etičkog povjerenstva.

Stručni kolegij predlaže ravnatelju člana stručnog vijeća iz ustrojbene jedinice.

Članak 33.

Stručni kolegij obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama o kojima se vodi kratki zapisnik sa temama rasprave, zaključcima i prijedlozima.

Nakon svake sjednice zapisnik se obvezno dostavlja ravnatelju, a po potrebi i drugim tijelima Bolnice. Zapisnik potpisuje predsjednik stručnog kolegija.

Sjednicama stručnog kolegija ustrojbenih jedinica po potrebi prisustvuje i glavna sestra Bolnice.

6. Povjerenstvo za lijekove

Članak 34.

Povjerenstvo za lijekove jest tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u zdravstvenoj ustanovi. Povjerenstvo za lijekove imenuje upravno vijeće i čine ga članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, ili farmacije.

U povjerenstvo za lijekove imenuju se :

- jedan liječnik specijalist opće kirurgije,
- jedan liječnik specijalist ginekologije i opstetricije,
- jedan liječnik specijalist interne medicine,
- jedan liječnik specijalist pedijatrije,
- jedan liječnik specijalist medicinske mikrobiologije s parazitologijom,
- jedan liječnik specijalist anesteziologije, reanimatologije i intenzivnog liječenja
- mr. farmacije – voditelj odjela bolničke ljekarne.

Povjerenstvo za lijekove u svome radu obavlja poslove propisane Zakonom.

7. Etičko povjerenstvo

Članak 35.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo ima pet članova i pet zamjenika koje imenuje Upravno vijeće.

Tri člana i tri zamjenika etičkog povjerenstva su osobe ženskog spola.

Jedan član i jedan zamjenik etičkog povjerenstva su osobe nemedicinskih struka.

Jedan član i jedan zamjenik etičkog povjerenstva su osobe koje nisu radnici Bolnice.

Članak 36.

Etičko povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje se sazivaju po potrebi i na prijedlog stručnog kolegija ustrojbenih jedinica.

VI. OPĆI AKTI

Članak 37.

Opći akti Bolnice su Statut, pravilnici, poslovnici, odluke kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Bolnice.

Članak 38.

Upravno vijeće donosi slijedeće opće akte Bolnice:

Pravilnik o radnim odnosima,

- Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika, ako posebnim propisom nije drugačije određeno,

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

i druge opće akte za koje je posebnim propisom određeno da ih donosi Upravno vijeće.

Članak 39.

Ravnatelj Bolnice donosi slijedeće opće akte:

Pravilnik o zaštiti na radu,

Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,

Pravilnik o kućnom redu,

Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica Bolnice i zdravstvenih djelatnika,

i druge opće akte.

Članak 40.

Opći akti Bolnice objavljuju se u roku od 8 dana od dana usvajanja na oglasnim pločama Bolnice, a stupaju na

snagu osmog dana od dana objavljivanja, a u izuzetnim slučajevima danom objavljivanja o čemu odlučuje donositelj akta.

Tumačenje pojedinih odredaba Statuta i općih akata daju Upravno vijeće, odnosno ravnatelj.

VII. IMOVINA OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE PAKRAC

Članak 41.

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja su na dan stupanja na snagu Zakona bila evidentirana kao sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja.

Imovinu Bolnice čine također stvari, prava i novčana sredstva koja su nakon dana stupanja na snagu Zakona stečena radom i poslovanjem Bolnice ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 42.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaze Upravno vijeće i ravnatelj.

U slučajevima kada pojedinačna vrijednost imovine prelazi iznos od 400.000,00 kn Upravno vijeće odlučuje uz suglasnost Poglavarstva županije Požeško-slavonske.

Članak 43.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Zavoda, ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja, naplatom naknade za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite koje nisu obuhvaćene ugovorima sa Zavodom i dobrovoljnih osiguratelja, a Bolnica ih je pružila građanima,

naplatom naknada za zdravstvene usluge polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, naplatom sudjelovanja osiguranika Zavoda i dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga polikliničko-konzilijarne i bolničke zdravstvene zaštite, ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama, darovima od fizičkih i pravnih osoba, ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna jedinica lokalne samouprave.

Članak 44.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Zavoda ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 45.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima sa Zavodom i dobrovoljnih osiguratelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Cijene zdravstvenih usluga iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se na temelju kadrovskih i vremenskih normativa medicinskog rada kao i ostalih normativa Zavoda.

Članak 46.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, te poduzećima i drugim pravnim osobama obračunava se kako slijedi:

za usluge koje su obuhvaćene ugovorima Zavoda primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 47.

Provođenje zdravstvene djelatnosti te financijsko poslovanje Bolnice utvrđuje se obračunima poslovanja Bolnice, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća.

Obračuni poslovanja Bolnice donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona o financijskom-materijalnom poslovanju ustanove.

Ocjene poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj Bolnice, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Godišnje izvješće o radu Bolnice podnosi Požeško-slavonskoj županiji Upravno vijeće Bolnice.

Članak 48.

Ukoliko Bolnica u zaključnom računu poslovanja iskaže dobit, ostvareni iznos dobiti usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme odnosno rekonstrukciju postojećeg prostora za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 49.

Objavlivanjem Statuta Bolnice u službenom glasilu Požeško – slavonske županija upoznaje javnost (građane i pravne osobe) sa organizacijom rada bolnice, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz njene djelatnosti.

Članak 50.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili djelatnik Bolnice kojeg on ovlasti.

IX. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 51.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovnim interesima Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu uposlenih. Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatraju poslovnom tajnom.

Članak 52.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje Upravno vijeće ili ravnatelj proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći ustanovi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan fizičko-tehničke zaštite radnika i imovine Bolnice, druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ustanove i njenog osnivača.

Članak 53.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze. O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

Članak 54.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici

Bolnice saznaju o zdravstvenom stanju pacijenata, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu pacijentu ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno brine ravnatelj.

X. NADZOR NAD RADOM OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE PAKRAC

Članak 55.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika obavlja se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica Bolnice i zdravstvenih radnika.

XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 56.

Opći akti iz članaka 38. i 39. ovog Statuta ostaju na snazi ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Opći akti iz članka 37. i 38. ovog Statuta donijet će se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 57.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Požeško – slavonske županije.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
OPĆE ŽUPANIJSKE BOLNICE
PAKRAC

**MARICA TOPIĆ dr.med
spec. fizikalne medicine i rehabilitacije**

Odlukom Županijskog poglavarstva
Požeško – slavonske županije, Klasa : 022-
05/08-05/11

Ur.broj : 2177/1-05-05/2-08-16 od dana
23. srpnja 2008 godine daje se suglasnost

na Pročišćeni tekst Statuta Opće županijske
bolnice Pakrac.

ŽUPAN:

mr.sc. Rastislav Navratil, v.r.

DOM ZDRAVLJA POŽEŠKO-
SLAVONSKE ŽUPANIJE POŽEGA,
MATIJE GUPCA 10
Upravno vijeće

Datum: 29. travnja 2008.god.

Ur.broj:02-309/01-47-2008

Temeljem članka 36. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/1993, 47/1999), članka 12. i 27. Statuta Doma zdravlja Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik 8/2003), Upravno vijeće Doma zdravlja Požeško-slavonske županije na svojoj 21. sjednici održanoj dana 29. travnja 2008.godine donijelo je

ODLUKU

Članak 1.

Dom zdravlja Požeško-slavonske županije planira izgraditi zdravstveni objekt u Lipiku, kako bi na navedenom području omogućio pružanje zdravstvene skrbi na nivou primarne zdravstvene zaštite u vlastitom prostoru i u primjerenim uvjetima. Objekt bi se gradio, prema dogovoru s Gradom Lipikom, na zemljištu koje je u vlasništvu Grada Lipika – upisano u z.k.ul. 1448, k.č.br. 112/2 k.o. Lipik, površine 369 čhv.

Uz zemljište Grad Lipik bi, prema dogovoru, osigurao pristup zemljištu, tehničku i građevinsku dokumentaciju, te svu komunalnu infrastrukturu - osiguranje priključka kanalizacije, vode, struje i plina. Budući objekt, koji bi imao dvije etaže, nakon izgradnje podijelio bi se na način da ½ objekta s pripadajućim zemljištem pripadne Domu zdravlja Požeško-slavonske županije (prizemlje objekta), a druga ½ objekta s pripadajućim zemljištem pripala bi Gradu Lipiku.

U djelu nekretnine koji bi pripao Domu zdravlja Požeško-slavonske županije izgradio bi se zdravstveni prostor za rad dvije ordinacije polivalentne stomatološke zaštite i dvije ordinacije opće/obiteljske medicine.

Članak 2.

U 2008. godini izvršilo bi se prikupljanje projektne dokumentacije, te bi se podnijeli zahtjevi za dopuštanje izgradnje objekta. U 2009. godini, temeljem

projektantskog troškovnika, sredstva za izgradnju osigurala bi se iz sredstava za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova Požeško-slavonske županije za 2009. godinu. Odluka Požeško-slavonske županije o osiguranju sredstava za izgradnju objekta biti će utemeljena na rješenju Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi o osiguranju ukupnih sredstava za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova Požeško-slavonske županije za 2009. godinu.

Po donošenju odluke Požeško-slavonske županije o osiguranju sredstava, u iznosu od 50 % vrijednosti izgradnje cijelog objekta, sklopio bi se ugovor o izgradnji objekta sa Gradom Lipikom, u kojem bi se regulirala prava i dužnosti sudionika ugovora.

Provedbu ugovora, izbor najpovoljnijeg ponuđača, nadzor, kontrolu rokova, kvalitete i troškova izgradnje, etažiranje objekta i upis vlasništva, provodilo bi povjerenstvo sastavljeno od sudionika ugovora o izgradnji.

Članak 3.

Upravno vijeće predlaže da se ravnatelj Doma zdravlja Požeško-slavonske županije mr.sc. Obradović Mitar, dipl.oec. ovlasti za koordinaciju s Gradom Lipikom do sklapanja ugovora o izgradnji, kako bi daljnje poslove preuzelo povjerenstvo za praćenje ugovora o izgradnji iz čl. 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka dostaviti će se na suglasnost Poglavarstvu Požeško-slavonske županije.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

Predsjednik

Vladimir Višinger, dipl. oec.

Dom zdravlja Požeško-slavonske županije Požega, Matije Gupca 10

Datum:23.srpnja 2008.godine

Ur.broj:02-438/01-55-2008

Temeljem članka 12. 27. Statuta Doma zdravlja Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik 8/2003) Upravno vijeće na svojoj 25. sjednici održanoj 23.srpnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

Članak 1.

Opunomoćuje se ravnatelj Doma zdravlja Požeško-slavonske županije mr.sc. Mitar Obradović, dipl.oec. za pristupanje natječaju raspisanog od strane Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva za Projekt socijalno gospodarskog oporavka PSGO- Mala komunalna infrastruktura.

Navedenim projektom predviđena je mogućnost renoviranja/obnova objekata primarne zdravstvene zaštite na područjima od posebne državne skrbi.

Postupak prijave na natječaj odnosio bi se na renoviranje objekta primarne zdravstvene zaštite u Čaglinu.

Renoviranjem bi bili obuhvaćeni slijedeći radovi: saniranje krovišta, saniranje vlage, izrada novih podova, uklanjanje arhitektonskih barijera za osobe sa invaliditetom, izmjena stolarije, uvođenje centralnog grijanja i sl.

Najviši sufinancirani udio iznosi 85 % od ukupnih troškova projekta, pod uvjetom da troškovi nisu iznad 1.440.000,00 kuna.
Potprojekti čija je vrijednost iznad 1.440.000,00 kuna bit će sufinancirani s 1224.000,00 kuna.
Vrijednost predviđenih radova može maksimalno iznositi 1.440.000,00 kuna.
Potprojekti s proračunom manjim od 360.000,00 kuna neće se sufinancirati.

Članak 2.

Ova Odluka dostaviti će se na suglasnost Poglavarstvu Požeško-slavonske županije.
Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

Predsjednik
Vladimir Višinger, dipl.oec.