



POŽEŠKO-SLAVONSKI SLUŽBENI GLASNIK

List izlazi prema potrebi

ISSN 1845-9013

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE:

Odluka o visini slivne vodne naknade za 2005. i 2006. godinu na slivnom području Ilova-Pakra	1
Odluka o visini slivne vodne naknade za 2005. i 2006. godinu na slivnom području Orljava-Londža.....	3
Rješenje o odobrenju čiste sječe šume u gospodarskoj jedinici Sjeverni Dilj-čaglinski	6
Rješenje o odobrenju čiste sječe šume u gospodarskoj jedinici Zapadni Papuk-kamenski	7

AKTI POGLAVARSTVA:

Zaključak o izmjeni Zaključka o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine po mjesecima, namjeni, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2004. godini	8
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Upravnog odjela za europske integracije.....	10

AKTI SKUPŠTINE:

Na temelju članka 22. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("NN", br. 107/95, 19/96 i 88/98) i članka 15. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01), a na prijedlog Hrvatskih voda, Skupština Požeško-slavonske županije na 26. sjednici održanoj 27. prosinca 2004. godine, donijela je

O D L U K U

o visini slivne vodne naknade na slivnom području "Ilove - Pakre" za 2005. i 2006. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina slivne vodne naknade koju plaćaju vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i drugih nekretnina na slivnom području "Ilove - Pakre" u 2005. i 2006. godini, a koja se koristi za financiranje upravljanja lokalnim vodama, uređenje vodotoka i drugih voda i zaštita od štetnog djelovanja voda, te za financiranje održavanja melioracijskog sustava.

Članak 2.

Slivno područje "Ilove - Pakre" utvrđeno je Odlukom o utvrđivanju slivnih područja ("NN", br. 20/96 i 98/98).

Članak 3.

Slivno područje "Ilova - Pakra" obuhvaća sljedeće gradove, općine i dijelove gradova i općina:

Bjelovarsko – bilogorska županija:

- Gradove: Daruvar i Garešnica,
- Općine: Sirač, Đulovac, Dežanovac, Končanica,
- dio grada Grubišino Polje (k.o. Grubišino Polje, Mali Zdenci, Dapčevica, Mala Peratovica, Rašenica, Turčević Polje, Veliki Zdenci),
- dio općine Berek (k.o. Gornja Garešnica, Šimljanik),
- dio općine Hercegovac (k.o. Ilovski Klokočevac, Palešnik, Hercegovac).

Požeško-slavonska županija:

- Grad Lipik,
- Grad Pakrac (k.o. Badlješina, Banovac, Batinjani, Bjelajci, Branešci, Dereza, Donja Obrijež, Dragović, Gornja Obrijež, Grahovljani, Kraguj, Kričke, Kusonje, Lipovac, Španovica, Ožegovci, Omanovac, Pakrac, Ploštine, Prekopakra, Rogulje, Toranj, Šumetlica).

Članak 4.

Slivna vodna naknada za zemljište određeno člankom 3. ove Odluke prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o minimalnim visinama slivne vodne naknade koja je na snazi u vrijeme primjene za koje se utvrđuje katastarski prihod, plaća se godišnje po stopi od katastarskog prihoda, a za zemljište i druge nekretnine za koje nije utvrđen katastarski prihod, plaća se godišnje ili mjesečno prema jedinici površine kako slijedi:

1. Poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište,
po stopi od katastarskog prihoda - prema odluci Vlade
Republike Hrvatske o minimalnim visinama slivne vodne
naknade koja je na snazi u vrijeme primjene. 8,46 %
2. Poljoprivredno zemljište, po jedinici površine 85,00 kn/ha/god.
3. Zemljište pod šumama i šumsko zemljište 22,20 kn/ha/god.
4. Zemljište pod ribnjacima za prirodni uzgoj ribe s
pripadajućim površinama 170,00 kn/ha/god.
5. Zemljište pod cestama
- kolničke površine (asfalt, beton, makadam i sl.) 595,00 kn/ha/god.
- pripadajuće površine bez kolnika 59,50 kn/ha/god.
6. Zemljište pod željezničkim prugama s pripadajućim
površinama 850,00 kn/ha/god.
7. Zemljište pod industrijskim objektima, pod naftnim poljima,
zgradama, građevinsko zemljište, zemljište pod šljunčarama i
kamenolomima, zemljište na kojem se nalazi poslovni,
skladišni i drugi prostor koji služi za obavljanje gospodarskih
djelatnosti. 1.700,00
kn/ha/god.
8. Zemljište bez posebne namjene, poljski i pristupni putovi,
ukinute željezničke pruge, neizgrađeno zemljište kojim
upravljaju gradovi, općine, škole, jaslice, socijalne ustanove i
dr. 300,00 kn/ha/god.
9. Stambene zgrade i stanove u naseljima s uređenim
građevinskim zemljištem koje se takvim smatra prema Zakonu
o komunalnom gospodarstvu (korisna površina stana). 0,11 kn/m²/mj.
10. Poslovne prostorije i druge nekretnine koje se koriste za
obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti (industrija,
različite gospodarske djelatnosti, banke, ustanove, djelatnosti
državnih tijela i organizacija i jedinica lokalne samouprave i
dr.). 0,37 kn/m²/mj.
11. Nekretnine komunalnog značaja, športski objekti i druge

nekretnine u javnoj uporabi (parkovi, tržnice, kupališta, lokalne ceste i dr.).

60,00 kn/ha/mj.

Članak 5.

Hrvatske vode neće obračunavati slivnu vodnu naknadu onim obveznicima čije je ukupno zaduženje za poljoprivredno zemljište iz članka 4. točka 1. manje od 40,00 kn godišnje.

Članak 6.

Iznos slivne vodne naknade koju plaća pojedini obveznik utvrđuje se rješenjem koje se odnosi na razdoblje do dvije kalendarske godine.

Članak 7.

Za obveznike plaćanja slivne vodne naknade za zemljište iz članka 4. točke 2., 4., 7., 10. i 11. ove Odluke, a čija godišnja obveza ne prelazi 4.000,00 kn, plaćanje je tromjesečno i to sredinom tromjesečja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2005. godine do 31. prosinca 2006. godine.

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/04-06/22

Urbroj: 2177-01-05/1-04-3

Požega, 27. prosinca 2004. godine

PREDSJEDNIK

mr.sc. Vlado Zec, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("NN", br. 107/95, 19/96 i 88/98) i članka 15. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01), a na prijedlog Hrvatskih voda, Skupština Požeško-slavonske županije na 26. sjednici održanoj 27. prosinca 2004. godine, donijela je

ODLUKU o visini slivne vodne naknade na slivnom području "Orljava - Londža" za 2005. i 2006. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina slivne vodne naknade koju plaćaju vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i drugih nekretnina na slivnom području "Orljava - Londža" u 2005. i 2006. godini, a koja se koristi za financiranje upravljanja lokalnim vodama, uređenje vodotoka i drugih voda i zaštitu od štetnog djelovanja voda, te za financiranje održavanja melioracijskog sustava.

Članak 2.

Slivno područje "Orljava - Londža" utvrđeno je Odlukom o utvrđivanju slivnih područja ("NN", br. 20/96 i 98/98).

Članak 3.

Slivno područje "Orljava - Londža" obuhvaća sljedeće katastarske općine, sve u području Požeško-slavonske županije, i to:

Alilovci, Ašikovci, Bekež, Bertelovci, Blacko, Bolomače, Bratuljevci, Brestovac, Brodsko Bučje, Buk, Busnovi, Cerovac, Ciglenik, Čaglin, Čečavački Vučjak, Češljakovci, Čosine Laze, Daranovci, Dervišaga, Deževci, Djedina Rijeka, Doljanovci, Donji Emovci, Draga, Brodski Drenovac, Drškovci, Duboka, Eminovci, Frkljevci, Gornji Gučani, Gornji Vrhovci, Grabarje, Gradac, Gradište, Gradski Vrhovci, Imrijevi, Ivandol, Jaguplije, Jakšić, Jurkovac, Kalenić, Kaptol, Komorica, Komušina, Koprivna, Koprivnica, Kujnik, Kula, Kutjevo, Kuzmica, Lakušija, Latinovac, Lukač, Migalovci, Mihaljevci, Mijači, Mitrovac, Novo Selo, Novo Zvečevo, Nurkovac, Oljasi, Orljivac, Paka, Perenci, Pleternica, Podgorje, Podsreće, Poljanska, Poreč, Požega, Radovanci, Ratkovic, Ruševo, Sapna, Sažije, Seoci, Sesvete, Sibokovac, Slobošтина, Sovski Dol, Stara Lipa, Stražeman, Sulkovci, Šeovci, Škrabutnik, Šnjegavić, Štitnjak, Tominovac, Toranj, Trapari, Trenkovo, Treštanovci, Tulnik, Ugarci, Velika, Veliki Bilač, Venje, Vetovo, Vidovci, Vilić Selo, Vranić, Zagrađe, Zakorenje, Zarilac, Budići, Cikote, Grđevica, Prgomelje Zabrske, Zabrdski Tisovac.

Članak 4.

Vodna naknada za zemljište određeno člankom 3. ove Odluke za koje se utvrđuje katastarski prihod, plaća se godišnje po stopi od katastarskog prihoda za 2000. godinu, a za zemljište i druge nekretnine za koje nije utvrđen katastarski prihod, plaća se godišnje ili mjesečno prema jedinici površine kako slijedi:

1. Za poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište, po stopi od katastarskog prihoda prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o minimalnim visinama slivne vodne naknade koja je na snazi u vrijeme primjene 7,35 % god.
2. Za poljoprivredno zemljište, po jedinici površine 100,00 kn/ha god.
3. Za zemljište pod šumama i šumsko zemljište 22,20 kn/ha god.

- | | | |
|-----|---|-----------------------------|
| 4. | Za zemljište pod ribnjacima za prirodni uzgoj ribe s pripadajućim površinama | 200,00 kn/ha god. |
| 5. | Za građevinsko zemljište na kojem se nalaze industrijski objekti, poslovni, skladišni, manipulativni prostor koji služi za obavljanje gospodarskih djelatnosti, te zemljište pod šljunčarama i kamenolomima | 2000,00 kn/ha god. |
| 6. | Za zemljište pod željezničkim prugama s pripadajućim površinama | 1000,00 kn/ha god. |
| 7. | Za zemljište pod cestama – kolničke površine | 700,00 kn/ha god. |
| 8. | Zemljište pod cestama – zemljani pojas | 70,00 kn/ha god. |
| 9. | Zemljište bez posebne namjene, poljski i pristupni putovi, ukinute željezničke pruge i sl.; neizgrađeno zemljište kojima upravljaju gradovi, općine, škole, jaslice, socijalne ustanove i dr. | 300,00 kn/ha god. |
| 10. | Za poslovne prostorije i druge nekretnine koje se koriste za obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti (industrija, različite gospodarske djelatnosti, banke, ustanove i djelatnosti državnih tijela i organizacija i jedinica lokalne uprave i samouprave i dr.). | 0,37 kn/m ² /mj. |
| 11. | Za stambene zgrade i stanove u naseljima s uređenim građevinskim zemljištem koje se takvim smatra prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (korisna površina stana). | 0,11 kn/m ² /mj. |
| 12. | Za nekretnine komunalnog značenja, športske objekte i druge nekretnine u javnoj uporabi (parkovi, tržnice, kupališta i dr.). | 60,00 kn/ha/mj. |

Članak 5.

Hrvatske vode neće obračunati vodnu naknadu onim obveznicima čije je ukupno zaduženje za poljoprivredno zemljište iz članka 4. točka 1. manje od 40,00 kn godišnje.

Članak 6.

Iznos naknade koju plaća pojedini obveznik utvrđuje se rješenjem koje se odnosi na razdoblje do dvije kalendarske godine.

Članak 7.

Za obveznike plaćanja vodne naknade za zemljište iz članka 4. točke 2., 4., 5. i 10. ove Odluke, a čija godišnja obveza ne prelazi 4.000,00 kn, plaćanje je tromjesečno i to sredinom tromjesečja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2005. godine do 31. prosinca 2006. godine.

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/04-06/22

Urbroj: 2177-01-05/1-04-4

Požega, 27. prosinca 2004. godine

PREDSJEDNIK

mr.sc. Vlado Zec, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 47. Zakona o šumama ("NN", br. 52/90, 5/91, 9/91, 61/91, 26/93, 76/93, 29/94, 76/99, 8/00, 13/02 i 160/04) i članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01), Skupština Požeško-slavonske županije na 26. sjednici održanoj 27. prosinca 2004. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o odobrenju čiste sječe šume radi izgradnje šumske ceste "Livadice – Madraševac"

I.

Dopušta se Hrvatskim šumama d.o.o. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Požega (u daljnjem tekstu: investitor) čista sječa šume radi izgradnje šumske ceste "Livadice – Madraševac".

II.

Čista sječa šume obaviti će se u gospodarskoj jedinici "Sjeverni Dilj – čaglinski" u površini od 1,61 ha. Drvna masa koja će se posjeći iznosi 403 m³.

III.

Investitor je dužan u roku tri godine navedeno područje privesti namjeni.

Ukoliko investitor ne postupi sukladno stavku 1. ove točke, dužan je izvršiti pošumljavanje u roku od osamnaest mjeseci.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-02/04-06/22
Urbroj: 2177-01-05/1-04-5
Požega, 27. prosinca 2004. godine

PREDSJEDNIK
mr.sc. Vlado Zec, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 47. Zakona o šumama ("NN", br. 52/90, 5/91, 9/91, 61/91, 26/93, 76/93, 29/94, 76/99, 8/00, 13/02 i 160/04) i članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01), Skupština Požeško-slavonske županije na 26. sjednici održanoj 27. prosinca 2004. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o odobrenju čiste sječe šume radi izgradnje šumske ceste "Krajčinovica – Macutan"

I.

Dopušta se Hrvatskim šumama d.o.o. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Požega (u daljnjem tekstu: investitor) čista sječa šume radi izgradnje šumske ceste "Krajčinovica - Macutan".

II.

Čista sječa šume obaviti će se u gospodarskoj jedinici "Zapadni Papuk - Kamenski" u površini od 2,0 ha. Drvna masa koja će se posjeći iznosi 823 m³.

III.

Investitor je dužan u roku tri godine navedeno područje privesti namjeni.
Ukoliko investitor ne postupi sukladno stavku 1. ove točke, dužan je izvršiti pošumljavanje u roku od osamnaest mjeseci.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

**SKUPŠTINA
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/04-06/22
Urbroj: 2177-01-05/1-04-6
Požega, 27. prosinca 2004. godine

**PREDSJEDNIK
mr.sc. Vlado Zec, dipl.oec.,v.r.**

AKTI POGLAVARSTVA:

Na temelju članka 8. Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2004. godini ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 3/04), te članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/01) Županijsko poglavarstvo Požeško-slavonske županije na 73. sjednici održanoj 14. prosinca 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o izmjeni Zaključka o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine po mjesecima, namjeni, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2004. godini

Članak 1.

U Zaključku o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine po mjesecima, namjeni, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2004. godini ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 4/04 i 7/04), članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine koju domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2004. godini osigurava Požeško-slavonska županija utvrđuju se kako slijedi:

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	1.215.540,08
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	1.184.459,92
Ukupno:	2.400.000,00

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

«Utvrđuje se raspored rashoda za nabavu nefinancijske imovine po mjesecima i namjeni za Dom za starije i nemoćne osobe Velika u 2004. godini.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA		
MJESEC	NAMJENA	IZNOS/kn
IV	Automatska mehanička vaga s kružnom skalom, tip SKALAR 200 KG, 1k	7.954,40
IV	Ljuštilica za krumpir, tip LK-25T	14.431,14
IV	Stolac za tuširanje, Dr. Junghans, 5 k	2.651,90
V	Računala i računalna oprema	42.218,66
V	Stroj za pranje rublja s visokom centrifugom, tip PCF-15-E, 1 k	65.514,00
V	Stroj za sušenje rublja, tip RS-25-E, 1 k	37.576,00
VI	Ormari Zeus 700-12J2 s ivericom, 20 k	19.052,45
VI	Panj za meso drveni 500x700 s nogama inoks, 1k	4.183,99
VI	Ormar za kruh rf. s kliznim vratima, 1 k	7.930,00
VII	Adaptacija kuhinje	136.180,46
IX	Namještaj (stolovi i stolice)	22.222,30
IX	Jogi madrac com 190x80 nep., 20 k	23.424,00
IX	Fotokopirni Canon IR 1600 s tonerom	8.775,46
X	Mini kuhinja MKE 101 Gorenje, 2 k	7.167,50
X	Protočni plinski bojler, 13 l Vaillant, 1 k	1.573,13
XII	Zatvoreni radni stol za restoran	8.407,61
XII	Rekonstrukcija centralnog grijanja	243.024,00
XII	Izrada ventilacije u kuhinji Doma	59.171,22
XII	Sanacija pomoćnih prostorija kuhinje i vešeraja	100.919,20
XII	Sanitetsko vozilo za korisnike	171.113,54
XII	Stroj i elektrostol za glačanje rublja	89.609,00
XII	Garderobni ormari i ormarići	18.103,82
XII	Oprema blagovaonice korisnika	124.336,30
Ukupno		1.215.540,08

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

«Utvrđuje se raspored rashoda za nabavu nefinancijske imovine po mjesecima i namjeni za Dom za starije i nemoćne osobe Požega u 2004. godini

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE POŽEGA		
MJESEC	NAMJENA	IZNOS/kn
III	Jedan automobil (7 sjedala) za prijevoz korisnika	143.642,97
III	Jedan automobil, kombo tour za izvaninst. skrb	100.357,03
III	Nabava stolica, 40 k, (dn.boravak za korisnike)	46.736,00
X-III	Idejni projekt za stacionar	9.150,00

X-IIX	Izmjena starog krova na terasi	59.195,00
X-IIX	Računala (server+3 računala+prog. za blag.)	40.769,80
X-IIX	Perilica rublja (za 32 kg) 1 kom	148.000,00
X-IIX	Stroj za pranje čaša, 1 kom	12.000,00
X-IIX	Telefonska centrala, 1 kom	165.549,33
X-IIX	Televizori, štednjaci, hladnjaci po 3 kom	23.000,00
X-IIX	Stolovi i stolice za terasu, 20 stolova+40 stolica	38.974,00
XII	Glavni projekt za stacionar	231.800,00
XII	Auto radio	2.252,00
XII	Linija za šank	499,00
XII	Kamera za video nadzor terase	6.000,00
XII	Termo tab. kolica, un. stroj za kuhinju i za naveske	125.000,00
XII	Oprema (satelit antena, kuhinj. i med. ostala opre)	31.534,55
Ukupno		1.184.459,92

Članak 4.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-05/04-05/20

Ur.broj: 2177-01-06/1-04-5

U Požegi, 14. prosinca 2004. godine

ŽUPAN
Anto Bagarić, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 8a Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik 9/04) i članka 48. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik 10/01,2/03), Županijsko poglavarstvo Požeško-slavonske županije na 74. sjednici održanoj 21. prosinca 2004. godine donijelo je

PRAVILNIK o unutarnjem ustrojstvu Upravnog odjela za europske integracije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se: unutarnje ustrojstvo, radna mjesta s opisom osnovnih poslova i stručni uvjeti potrebni za njihovo obavljanje, broj službenika te druga pitanja od značaja za rad Upravnog odjela za europske integracije (u daljnjem tekstu: Odjel)

II. UNUTARNJE USTROJSTVO I DJELOKRUG

Članak 2.

Odjel obavlja stručne i analitičke poslove u području europskih integracija, a osobito pomaže i koordinira pripremu projekata pravnih subjekata za kandidiranje za potporu Europske unije, promiče i stvara uvjete za povezivanje Županije s europskim regijama na svim gospodarskim i društvenim razinama, svojim savjetodavnim djelovanjem pruža potporu radu Euro-info točkama, obavlja i druge poslove predviđene aktima Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva.

U sklopu korištenja sredstava predpristupnih fondova Europske unije (CARDS, PHARE, INTERREG, ISPA, te SAPARD), kao i implementacije Regionalnog operativnog programa (u daljnjem tekstu; ROP) osobito

- provodi koordinaciju implementacije programa i pojedinačnih projekata,
- prati implementacije predpristupnih programa,
- provodi reviziju i ažuriranje ROP-a,
- stvara uvjete, koordinira i potiče razvoj regionalnog partnerstva,
- pronalazi dodatne financijske izvore za implementaciju ROP-a i drugih programa,
- pomaže edukaciju u pripremi pojedinačnih projekata subjektima izvan institucije.

Priprema informacije, izvješća, analize i nacрте akata u vezi s europskim integracijama, a koje su od važnosti za Županiju, koordinira poslove ustanova, udruga i drugih pravnih subjekata u vezi s europskim integracijama, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela.

Suraduje sa Ministarstvom za europske integracije.

Obavlja stručne i administrativne poslove za Savjet za europske integracije Požeško-slavonske županije.

III. UPRAVLJANJE ODJELOM

Članak 3.

Radom Odjela upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Županijsko poglavarstvo.

Članak 4.

Pročelnik organizira obavljanje poslova, daje službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika tijekom službe, brine o funkcioniranju Odjela i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad i druge poslove.

Pročelnik je dužan izvješćivati Županijsku skupštinu i Poglavarstvo o radu Odjela. Pročelnik u obavljanju poslova ima prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom i aktima Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva.

IV. RADNA MJESTA U ODJELU

Članak 5.

Radna mjesta s opisom osnovnih poslova, stručni uvjeti potrebni za njihovo obavljanje te potreban broj službenika i namještenika utvrđuju se kako slijedi:

I. Pročelnik-stručni savjetnik

- 1 službenik, VII/1 stupanj stručne spreme, društvenog, tehničkog usmjerenja ili drugog odgovarajućeg usmjerenja
- 5 godina radnog staža na istim ili sličnim poslovima,
- iskustvo u rukovođenju i timskom radu
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na kompjuteru (izrada dokumentacije, prezentacije, programa za prevođenje
- aktivno poznavanje engleskog jeziku u pismu i govoru te znanje još jednog stranog jezika zemalja Europske unije
- poznavanje osnovne pravne regulative i pravnog sustava Europske unije
- komunikativnost
- poznavanje osnovnih menadžerskih vještina
- položen vozački ispit za B kategoriju

Rukovodi Odjelom u skladu sa propisima, organizira i koordinira rad Odjela, odgovara za pravodobno obavljanje poslova i zadaća Odjela, prati stanje iz područja europskih integracija izrađuje izvješća i druge analitičko-stručne materijale i predlaže mjere radi osiguranja ravnomjernog razvitka Županije, obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga rada Odjela;

- koordinira i potiče razvoj regionalnog partnerstva,
- pronalazi dodatne financijske izvore za implementaciju ROP-a i drugih programa,
- organizira pomoć i edukaciju u pripremi pojedinačnih projekata subjektima izvan institucije

Suraduje s Ministarstvom europskih integracija, drugim ministarstvima i državnim tijelima te s Europskom komisijom u Zagrebu radi ostvarivanja zadataka iz djelokruga rada Odjela.

Obavlja i druge poslove koje mu odredi Županijsko poglavarstvo, Župan i zamjenik Župana za gospodarstvo, te koordinator za europske integracije na razini Županije.

2. Stručni savjetnik - koordinator programa za europske integracije

- 1 službenik, VII/1 stupanj stručne spreme, društvenog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja
- 5 godina radnog staža u struci
- položen državni stručni ispit
- iskustvo u timskom radu
- poznavanje rada na kompjuteru (izrada dokumentacije, prezentacije, program za prevođenje)
- aktivno poznavanje engleskog jezika u pismu i govoru te pasivno znanje još jednog stranog jezika zemalja Europske unije
- poznavanje osnovne pravne regulative Europske unije
- komunikativnost
- poznavanje osnovnih menadžerskih vještina

Prati i analizira stanje u koordiniranju programa iz područja razvoja Županije. U sklopu korištenja sredstava predpristupnih fondova Europske unije (CARDS, PHARE, INTERREG, ISPA, te SAPARD), kao i implementacije ROP-a osobito provodi i prati:

- koordinaciju implementacije programa i pojedinačnih projekata,
- implementaciju predpristupnih programa,
- reviziju i ažuriranje ROP-a,
- koordinaciju i poticanje razvoja regionalnog partnerstva,

Suraduje sa Ministarstvom europskih integracija, drugim ministarstvima i državnim tijelima te s Europskom komisijom u Zagrebu, a u vezi s poslovima i zadacima iz djelokruga rada Odjela.

Koordinira i pomaže ustanovama, udrugama i drugim pravnim subjektima u vezi europskih integracija, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela.

3. Stručni suradnik za socio-ekonomska i razvojna pitanja

- 2 službenika, VII/1 stupanj stručne spreme društvenog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja
- 1 godina radnog staža u struci
- položen državni stručni ispit
- iskustvo u timskom radu
- poznavanje rada na kompjuteru (izrada dokumentacije, prezentacije, program za prevođenje)
- aktivno poznavanje engleskog jezika u pismu i govoru te pasivno znanje još jednog stranog jezika zemalja Europske unije
- poznavanje osnovne pravne regulative Europske unije
- komunikativnost
- poznavanje osnovnih menadžerskih vještina

Prati razvojnu, organizacijsku i normativnu problematiku u socio-ekonomskih i razvojnih pitanja županije, prati propise Europske unije, provodi odobrene programe od strane EU na županijskoj razini te priprema i ostale podatke propisane zakonom i ostalim aktima. Obavlja stručne, upravne i ostale poslove u svezi europskih integracija

Izrađuje izvješća i druge stručne materijale u vezi djelokruga rada Odjela. Suraduje s Ministarstvom europskih integracija, drugim ministarstvima i državnim tijelima te s Europskom komisijom u Zagrebu.

Koordinira poslove ustanova, udruga i drugih pravnih subjekata u vezi europskih integracija, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela.

4. Stručni suradnik za organizacijske i normativne poslove

- 1 službenik ,VII/1 stupanj stručne spreme, društvenog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja
- 1 godina radnog staža na istim ili sličnim poslovima,
- položen državni stručni ispit
- iskustvo u timskom radu
- poznavanje rada na kompjuteru (izrada dokumentacije, prezentacije, program za prevođenje)
- aktivno poznavanje engleskog jezika u pismu i govoru te pasivno znanje još jednog stranog jezika zemalja Europske unije
- poznavanje osnovne pravne regulative Europske unije
- komunikativnost

Administrativno vodi ukupnu razvojnu, organizacijsku i normativnu problematiku u vezi poslova Odjela, prati pravnu regulativu Europske unije, sudjeluje u provedbi odobrenih programe od strane Europske unije na županijskoj razini te priprema i ostale podatke propisane zakonom i ostalim aktima.

Vodi stručnu korespondenciju, zapisnike te sudjeluje u pripremi poslova edukacije u vezi europskih integracija.

Prikuplja, sređuje, evidentira, kontrolira i obrađuje podatke prema metodološkim i drugim uputama iz područja europskih integracija.

Obavlja stručne, upravne i ostale poslove u svezi poslova europskih integracija i predkandidacijskih programa u županiji. Izrađuje izvješća i druge stručne materijale u vezi djelokruga rada Odjela. Suraduje sa Ministarstvom europskih integracija, drugim ministarstvima i državnim tijelima te s Europskom komisijom u Zagrebu .

V. RADNI ODNOSI I PLAĆE SLUŽBENIKA

Članak 6.

U Odjel se primaju na rad službenici na način i pod uvjetima propisanim zakonom, drugim propisima i općim aktima

Članak 7.

Službenici Odjela imaju prava i dužnosti propisane zakonom, drugim propisima i općim aktima.

Za svoj rad službenici u Odjelu odgovaraju u slučajevima i po postupku propisanim zakonom, drugim propisima, te općim aktima.

Članak 8.

Službenici Odjela dužni su pravovremeno i kvalitetno obavljati poslove i zadaće sukladno zakonu, drugim propisima, općim aktima, te uputama pročelnika i drugih nadležnih osoba.

Članak 9.

U Odjel se mogu zapošljavati i vježbenici u skladu s zakonom i drugim općim aktom, a prema godišnjem programu.

Članak 10.

Sredstva za rad Odjela osiguravaju se u proračunu Požeško-slavonske županije, prema godišnjem programu rada.

Članak 11.

Plaće službenika u Odjelu određuju se posebnom odlukom Županijskog poglavarstva.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-05/04-05/21
Ur.broj: 2177-01-06/1-04-8
U Požegi, 21. prosinca 2004. godine

Ž U P A N
Anto Bagarić, dipl. ing., v.r.
