



POŽEŠKO-SLAVONSKI SLUŽBENI GLASNIK

List izlazi prema potrebi

ISSN 1845-9013

SADRŽAJ

Stranice:

AKTI ŽUPANA

- | | |
|---|----|
| 1. Odluka o povjeravanju poslova izrade 2. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice | 3 |
| 2. Odluka o izmjeni i dopuni Plana gospodarenja otpadom Požeško-slavonske županije | 3 |
| 3. Odluka o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti skupljanja ambalažnog otpada na području požeško-slavonske županije | 3 |
| 4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2011. godini (II. izmjena) | 4 |
| 5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2011. godini (III. izmjena) | 10 |
| 6. Odluka o davanju suglasnosti na Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2012. godinu | 13 |
| 7. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2012. godinu i projekciju Plana za 2013. i 2014. godinu | 14 |
| 8. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Gimnazije Požega | 14 |
| 9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o dopuni i izmjeni Statuta Srednje škole Pakrac | 14 |
| 10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Ekonomske škole Požega | 15 |
| 11. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Đačkog doma | 15 |

Broj 7 • Požega, 20. prosinca 2011. godine

12. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Tehničke škole	15
13. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Poljoprivredno-prehrambene škole u Požegi	15
14. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Obrtničke škole Požega	16
15. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Glazbene škole Požega	16
16. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Osnovne škole fra Kaje Adžića Pleternica	16
17. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Stjepana Radića Čaglin	17
18. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole „Mladost“ Jakšić	17
19. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Trenkovo	17
20. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Zdenka Turkovića, Kutjevo	18
21. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Vilima Korajca Kaptol	18
22. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“ Velika	18
23. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Osnovne škole Lipik	19
24. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Grigora Viteza Poljana	19
25. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Osnovne škole Braće Radića Pakrac	19
26. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Dragutina Lermana Brestovac	20

AKTI USTANOVA

1. Statut Županijske uprave za ceste Požeško-slavonske županije	20
2. Rješenje o imenovanju privremenog zapovjednika JVP Požeško-slavonske županije	28

AKT VIJEĆA NACIONALNE MANJINE U POŽEŠKO-SLAVONSKOJ ŽUPANIJI

1. Statut vijeća češke nacionalne manjine Požeško-slavonske županije	29
--	----

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 38. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik”, br. 2/10 – pročišćeni tekst), Župan Požeško-slavonske županije 07. studenoga 2011. godine, donio je

ODLUKU**o povjeravanju poslova izrade
2. Izmjene i dopune Prostornog plana
uređenja Grada Pleternice****I.**

Ovom Odlukom javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije povjeravaju se poslovi izrade 2. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice.

II.

Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije obavljat će poslove izrade 2. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice, sukladno Odluci o izradi 2. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice („Službeno glasilo Grada Pleternice“, br. 7/11).

III.

Međusobna prava i obveze između Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije i Grada Pleternice u svezi izrade (dokumenta prostornog uređenja) 2. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice utvrdit će se posebnim Ugovorom.

Ovlašćuje se ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za potpisivanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**POŽEŠKO-SLAVONSKA
ŽUPANIJA**

Klasa:022-01/11-01/65
Urbroj:2177/1-01-11-2
Požega, 07. studenoga 2011. godine

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 11. a Zakona o otpadu (Narodne novine, broj: 178/04, 111/06, 60/08, 87/09) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 2/10) župan Požeško-slavonske županije donosi sljedeću

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Plana gospodarenja
otpadom Požeško-slavonske županije****Članak 1.**

Odobrava se izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom za Požeško-slavonsku županiju.

Članak 2.

Cilj i svrha izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Požeško-slavonske županije je interes za pripremu projekta Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Požeško-slavonske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA: 022-01/11-01/50
URBROJ: 2177/1-06-06/12-01-1
Požega, 13. rujna 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 125/08), a u svezi članka 56. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08. i

87/09.) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br: 2/10) župan Požeško-slavonske županije, dana 04. studenog 2011. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti skupljanja ambalažnog otpada na području Požeško-slavonske županije

I.

Osniva se Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti skupljanja ambalažnog otpada na području Požeško-slavonske županije.

II.

U stručno povjerenstvo iz točke I. ove Odluke imenuje se:

1. Branka Kuba, dipl. oec – predsjednik povjerenstva
2. Darija Novak- član povjerenstva
3. Ljuban Čolić – član povjerenstva
4. Branko Grgić – član povjerenstva
5. Renata Obradović – član povjerenstva

III.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

1. Pomoć davatelju koncesije pri pripremi potrebnih analiza i/ili studija opravdanosti davanja koncesije, pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
2. analiza projektnog prijedloga koncesije radi utvrđivanja radi li se o projektu javno-privatnog partnerstva, kako je određen propisima kojima se uređuje javno-privatno partnerstvo,
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda,
4. utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, te obrazloženje tih prijedloga,
5. obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije

IV.

Stručno povjerenstvo osniva se i imenuje na razdoblje od pet godina.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u listu „Požeško-slavonski službeni glasnik“.

KLASA: 351-01/11-01/104

URBROJ: 2177/1-01-11-1

Požega, 04. studenog 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini ("NN" 29/11) i članka 5. Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2011. godini, Klasa: 021-02/11-03/01, Urbroj: 2177/1-05-05/1-11-19, suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, Klasa: 404-05/11-01/01, Ur.broj:534-06-1-1/7-11-117, te članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 2/10), dana 03. studenoga 2011. godine, Župan donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2011. godini (II. Izmjena)

Članak 1.

U Odluci o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2011. godini ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 3/11), članak 1. tablice "Opća županijska bolnica Požega", "Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Lipik", te "Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije" mijenja se i glasi:

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA		
OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA POŽEGA		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2011.
1	2	3
INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		303.688,50
3	RASHODI POSLOVANJA	303.688,50
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	303.688,50
	1. Servisi i popravci medicinske i ostale opreme	303.688,50
	<i>Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00
INVESTICIJSKO ULAGANJE		7.162.658,58
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.162.658,58
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.048.688,16
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
422	<i>Postrojenja i oprema (broj komada)</i>	4.048.688,16
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	722.664,88
	1. Namještaj za novu polikliniku - uredski stol 22 kom, ladičar 1/3 (kazeta pokretna) 19 kom, ormar garderobni dvokrilni 22 kom, ormar vitrina 22 kom, uredska stolica 25 kom, stolica za pregled 19 kom, stol za pregled pacijenata 19 kom, stepenica dvostruka 19 kom, kolica za instrumenta 19 kom, kolica za aparate 10 kom, paravan mobilni (trodjelni) 10 kom, vješalica (metalna s tri traka) 10 kom, pult za administratore 10 kom, PVC klupe 25 kom, ležeća kolica (strecher) 2 kom, stalak za infuzija 19 kom	274.827,51
	2. Namještaj za Odjel ginekologije - garderobni ormar 80x42x198 (s bravicom i izvlačnom vješalicom) 10 kom, strop za ormar 240x43x2,5 3 kom, strop za ormar 80x43x2,5 1 kom, donji element dvokrilni zatvoreni 80x42x80 1 kom, donji element dvokrilni zatvoreni 120x55x85 1 kom, uredski stol 140x80x74 6 kom, pokretna kazeta 1/3 s bravicom 7 kom, uredska stolica 6 kom, stolica 1 kom, konferencijska stolica 37 kom, konferencijski stol 210x80x74 1 kom, viseći otvoreni element 100x30x30 1 kom, viseći otvoreni element 80x35x72 1 kom, viseći otvoreni element 40x35x72 1 kom, ležaj za sobe liječnika 5 kom, ležaj za sobe instrumentarke-anes.teh 3 kom, kuhinjski element donji 80cm 2 kom, kuhinjska ploča 160x50cm 1 kom, korito za sudoper usadno 1 kom, kuhinjski element gornji 80cm 2 kom, stolić stakleni za sobe liječnika 2 kom, stol kuhinjski 1 kom, stolice daktilografske 20 kom	58.658,00
	3. Bolesnički kreveti s ormarićima za Odjel ginekologije 17 kom	313.678,29
	4. Kolica za prijevoz pacijenata (strecher), 4 kom, za novu polikliniku	75.501,08
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	0,00
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	0,00
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	3.183.004,11
	1. Videonistagmograf 1 kom za novu polikliniku	166.869,10
	2. Ginekološki pregledni stol 1 kom za novu polikliniku	34.164,05
	3. UZV uređaj color doppler 1 kom, za novu polikliniku	563.130,90
	4. Defibrilator 1 kom, za novu polikliniku	75.300,19
	5. Ekstenzijski operacijaki stol za koštane operacije (Odjel operacije), 1 kom	646.980,00

	6. Anesteziološki uređaj za Odjel anestezije i reanimacije, 1 kom	447.595,52
	7. C-luk pokretni RTG uređaj za Odjel operacije 1 kom	648.517,50
	8. Retraktor za rane 1 komplet, Odjel operacije	73.697,91
	9. Reversna osmoza 2 kolone po 1400-1600/h sa pripradajućom opremom za predpripremu vode za Odjel hemodijalize, 1 kom	390.000,00
	10. Hemodinamski monitor 12" za Odjel rodilišta 1 kom	55.792,80
	11. CTG uređaj za Odjel rodilišta, 1 kom	41.697,00
	12. Negatoskop za novu polikliniku, 12 kom	39.259,14
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	143.019,17
	1. Konvekcijska pečnica, električna, 1 kom za Odjel dijetetike i prehrane	143.019,17
423	Prijevozna sredstva	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.113.970,42
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.113.970,42
	1. Izgradnja poliklinike - II dio građevinskih radova	2.901.316,63
	2. Projektna dokumentacija za građ.-obrt. radove za Odjel hemodijalizu	30.627,00
	3. Projektna dokumentacija za klimatizaciju za Odjel hemodijalize	6.150,00
	4. Građevinski radovi na uređenju Odjela za ginekologiju	79.950,00
	5. Ugradnja aluminijskih prozora 8 kom na Odjelu za ginekologiju	68.509,77
	6. Ugradnja kontrolnog oramariča s monitorom za medicinske plinove	27.417,02
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		399.857,35
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00
	Održavanje računalnih programa BIS, PIS i bolničke ljekarne	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	199.857,35
41	4123 - Licence	10.891,22
	Licence za antivirusne programe 150 kom	10.891,22
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	106.310,13
	Računala 19 kom, monitora 19 kom i 19 kom printera za novu polikliniku	106.310,13
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	82.656,00
	Nadogradnja poslovnog informacijskog sustava plaća -Programski modul "dnevna evidncija rada" i modula "drugi dohodak"	82.656,00

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	503.688,50
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	7.362.515,93

UKUPNO "OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA POŽEGA"		7.866.204,43
--	--	---------------------

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU LIPIK		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2011.
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		413.814,15
3	RASHODI POSLOVANJA	413.814,15
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	80.000,00
	Tekuće i investicijsko održavanje nabavom materijala i vlastitim radom djelatnika tehničke službe	80.000,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	333.814,15
	Redovni servisi i popravci medicinske i ostale opreme, održavanje prijevoznih sredstava, ličenje i uređenje bolničkih odjela, uređenje dvorišta kod Quelle i Fizikalne, popravci i sanacije bolničkih zgrada (Fontane, Fizikalne s bazenom, Doma II, Kuhinje s restoranom, kotlovnice)	333.814,15
	<i>Pokrće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00

INVESTICIJSKO ULAGANJE		1.058.489,65
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.058.489,65
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
422	<i>Postrojenja i oprema</i> (broj komada)	0,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	0,00
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	0,00
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	0,00
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	0,00
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	0,00
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	0,00
423	<i>Prijevozna sredstva</i>	0,00
426	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.058.489,65
451	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	1.058.489,65
	Obnova stolarije i pročelja bol. zgrade DOM 2(zapadna i sjeverna strana)	959.364,33
	Rekonstrukcija-uređenje unutarnjeg prostora- 2. faza bol. zgrade Quella	99.125,32
452	<i>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</i>	0,00
453	<i>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</i>	0,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		46.540,59
3	RASHODI POSLOVANJA	46.540,59
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	46.540,59
	Održavanje računalne opreme i računalnih programa	46.540,59
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00
41	4123 - Licence	0,00
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	460.354,74
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	1.058.489,65

UKUPNO "SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU LIPIK"		1.518.844,39
--	--	--------------

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2011.
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		34.752,76
3	RASHODI POSLOVANJA	34.752,76
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	34.752,76
	-Održavanje prijevoznih sredstava	20.000,00
	-Servisi i popravci medicinske, laboratorijske i ostale opreme koja ne pripada informatičkoj opremi (telefax i fotokopirni aparati, klima uređaji i sl.)	14.752,76
	<i>Pokrće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00

INVESTICIJSKO ULAGANJE		31.593,53
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.593,53
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.593,53
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	31.593,53
4221	Uredska oprema i namještaj	1.300,00
	Laboratorijska stolica za čisti prostor (Sl. za zdr. ekologiju), 2 kom	1.300,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	30.293,53
	Ugradbeni hladnjak za auto (Sl. za zdravstvenu ekologiju) 1 kom	4.778,05
	Sušionik 256 l (Sl. za zdravstvenu ekologiju), 1 kom	17.002,20
	Inkubator 53 l (Sl. za zdravstvenu ekologiju), 1 kom	8.513,28
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		87.904,65
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00
	Tekuće i investicijsko održavanje informatičke opreme	12.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.904,65
41	4123 - Licence	0,00
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	22.314,15
	Mrežni laserski printer s dupleks jedinicom (Služba za zajedničke poslove), 1 kom	12.853,01
	Laserski printer (Služba za zajedničke poslove), 1 kom	2.067,40
	Računalo 1 kom s monitorom 1 kom (jedan komplet)	7.393,74
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	53.590,50

	Računalni programi (nadogradnja postojećih računovodstvenih aplikativnih modula na integralni rač.sustav,sa dodavanjem novih modula: Evidencija radnog vremena, Plan nabave, Održavanje sredstava rada)	53.590,50
Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	46.752,76
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	107.498,18
UKUPNO "ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE"		154.250,94

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan 2011.
1	2	3
INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		2.190.722,41
3	RASHODI POSLOVANJA	2.190.722,41
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500.722,41
	Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)	610.000,00

INVESTICIJSKO ULAGANJE		9.608.253,85
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.608.253,85
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.267.293,78
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	5.267.293,78
4221	Uredska oprema i namještaj	742.657,19
4222	Komunikacijska oprema	3.867,49
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	4.377.749,93
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	143.019,17
423	Prijevozna sredstva	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.340.960,07
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.255.960,07
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	85.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		865.346,74
3	RASHODI POSLOVANJA	475.740,59
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	475.740,59
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	389.606,15
41	4123 - Licence	21.721,37
422	42211 - Računala i računalna oprema	231.638,28
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	136.246,50

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	2.666.463,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	9.997.860,00

SVEUKUPNO POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA		12.664.323,00
---	--	----------------------

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 500-01/11-01/162

URBROJ: 2177/1-01-11-9

Požega, 03 .studenoga 2011.godine

Župan

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini ("NN" 29/11) i članka 5. Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te za

informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2011. godini, Klasa: 021-02/11-03/01, Urbroj: 2177/1-05-05/1-11-19, suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, Klasa: 404-05/11-01/01, Ur.broj: 534-06-1-1/7-11-155, te članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 2/10), dana 05. prosinca 2011. godine, Župan donosi

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke
o rasporedu dodijeljenih sredstava
između zdravstvenih ustanova na
području Požeško-slavonske županije u
2011. godini (III. Izmjena)**

Članak 1.

U Odluci o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2011. godini ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 3/11), članak 1. tablice "Opća županijska bolnica Požega" mijenja se i glasi:

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA		
OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA POŽEGA		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2011.
1	2	3
INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		303.688,50
3	RASHODI POSLOVANJA	303.688,50
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	303.688,50
	1. Servisi i popravci medicinske i ostale opreme	303.688,50
	<i>Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00
INVESTICIJSKO ULAGANJE		7.152.015,54
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.152.015,54
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.038.045,12
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
422	<i>Postrojenja i oprema</i> (broj komada)	4.038.045,12
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	810.969,04
	1. Namještaj za novu polikliniku - uredski stol 22 kom, ladičar 1/3 (kazeta pokretna) 19 kom, ormar garderobni dvokrilni 22 kom, ormar vitrina 22 kom, uredska stolica 25 kom, stolica za pregled 19 kom, stol za pregled pacijenata 19 kom, stepenica dvostruka 19 kom, kolica za instrumenta 19 kom, kolica za aparate 10 kom, paravan mobilni (trodjelni) 10 kom, vješalica (metalna s tri traka) 10 kom, pult za administratore 10 kom, PVC klupe 25 kom, ležeća kolica (strecher) 2 kom, stalak za infuzija 19 kom	274.827,51

	2. Namještaj za Odjel ginekologije - garderobni ormar 80x42x198 (s bravicom i izvlačnom vješalicom) 10 kom, strop za ormar 240x43x2,5 3 kom, strop za ormar 80x43x2,5 1 kom, donji element dvokrilni zatvoreni 80x42x80 1 kom, donji element dvokrilni zatvoreni 120x55x85 1 kom, uredski stol 140x80x74 6 kom, pokretna kazeta 1/3 s bravicom 7 kom, uredska stolica 6 kom, stolica 1 kom, konferencijska stolica 37 kom, konferencijski stol 210x80x74 1 kom, viseći otvoreni element 100x30x30 1 kom, viseći otvoreni element 80x35x72 1 kom, viseći otvoreni element 40x35x72 1 kom, ležaj za sobe liječnika 5 kom, ležaj za sobe instrumentarke-anes.teh 3 kom, kuhinjski element donji 80cm 2 kom, kuhinjska ploča 160x50cm 1 kom, korito za sudoper usadno 1 kom, kuhinjski element gornji 80cm 2 kom, stolić stakleni za sobe liječnika 2 kom, stol kuhinjski 1 kom, stolice daktilografske 20 kom	58.658,00
	3. Namještaj za novu polikliniku - 18 kartotečnih ormara	37.638,00
	4. Bolesnički kreveti s ormarčićima za Odjel ginekologije 17 kom	313.678,29
	5. Kolica za prijevoz pacijenata (strecher), 4 kom, za novu polikliniku	75.501,08
	6. Kolica za njegu i instrumente - 10 kom, za bolničke odjele	50.666,16
4222	Komunikacijska oprema	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	3.084.056,91
	1. Videonistagmograf 1 kom za novu polikliniku	203.811,00
	2. Ginekološki pregledni stol 1 kom za novu polikliniku	34.164,05
	3. UZV uređaj color doppler 1 kom, za novu polikliniku	563.130,90
	4. Defibrilator 1 kom, za novu polikliniku	75.300,19
	5. Ekstenzijski operacijaki stol za koštane operacije (Odjel operacije), 1 kom	646.980,00
	6. Anestezioološki uređaj za Odjel anestezije i reanimacije, 1 kom	447.595,52
	7. C-luk pokretni RTG uređaj za Odjel operacije 1 kom	648.517,50
	8. Retraktor za rane 1 komplet, Odjel operacije	73.697,91
	9. Hemodinamski monitor 12" za Odjel rodilišta 1 kom	55.792,80
	10. CTG uređaj za Odjel rodilišta, 1 kom	41.697,00
	11. Negatoskop za novu polikliniku, 12 kom	39.259,14
	12. Uređaj za izlivanje, ispiranje i dezinfekciju noćnih posuda s izlivnikom za Odjel ginekologije, 1 kom	67.342,50
	13. Inhalatori: 1 kom za Plućni odjel, 1 kom za ORL odjel i 1 kom za ORL ambulantu	19.500,00
	14. Ultrazvučna sonda, 1 kom za Očnu polikliniku	34.169,40
	15. Oprema za EKG holter i holter tlaka za novu polikliniku - kardiološka ambulanta (uključuje:EKG holter snimač 3-kanalni 4 kom, monitor s priborom 2 kompl, licenca 2 kom, USB kabel i CD s upravljačkim programom 1 kompl, velika manžeta 1 kom)	76.027,40
	16. EKG 12-kanalni s transportnim kolicima i nosačima kabla za novu polikliniku, 1 kom	57.071,60
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	143.019,17
	1. Konvekcijska pećnica, električna, 1 kom za Odjel dijetetike i prehrane	143.019,17
423	Prijevozna sredstva	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.113.970,42
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.113.970,42
	1. Izgradnja poliklinike - II dio građevinskih radova	2.901.316,63

	2. Projektna dokumentacija za građ.-obrt. radove za Odjel hemodijalizu	30.627,00
	3. Projektna dokumentacija za klimatizaciju za Odjel hemodijalize	6.150,00
	4. Građevinski radovi na uređenju Odjela za ginekologiju	79.950,00
	5. Ugradnja aluminijskih prozora 8 kom na Odjelu za ginekologiju	68.509,77
	6. Ugradnja kontrolnog oramarića s monitorom za medicinske plinove	27.417,02
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		410.500,39
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00
	Održavanje računalnih programa BIS, PIS i bolničke ljekarne	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.500,39
41	4123 - Licence	10.891,22
	Licence za antivirusne programe 150 kom	10.891,22
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	106.310,13
	Računala 19 kom, monitora 19 kom i 19 kom printera za novu polikliniku	106.310,13
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	93.299,04
	1. Nadogradnja poslovnog informacijskog sustava plaća - Programski modul "dnevna evidencija rada" i modula "drugi dohodak"	82.656,00
	2. Nadogradnja programa PIS-a za Odjel općih poslova	10.643,04

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	503.688,50
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	7.362.515,93

UKUPNO "OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA POŽEGA"	7.866.204,43
--	---------------------

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan 2011.
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.190.722,41
3	RASHODI POSLOVANJA	2.190.722,41
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500.722,41
	Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)	610.000,00

INVESTICIJSKO ULAGANJE		9.597.610,81
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.597.610,81
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.256.650,74
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	5.256.650,74
4221	Uredska oprema i namještaj	830.961,35
4222	Komunikacijska oprema	3.867,49
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	4.278.802,73

4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	143.019,17
423	Prijevozna sredstva	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.340.960,07
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.255.960,07
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	85.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		875.989,78
3	RASHODI POSLOVANJA	475.740,59
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	475.740,59
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.249,19
41	4123 - Licence	21.721,37
422	42211 - Računala i računalna oprema	231.638,28
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	146.889,54

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	2.666.463,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	9.997.860,00

SVEUKUPNO POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA		12.664.323,00
---	--	----------------------

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

**ŽUPAN POŽEŠKO -SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 500-01/11-01/177

URBROJ: 2177/1-01-11-7

Požega, 05. prosinca 2011. godine

Župan

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 3/08, 3/10), članka 17. Statuta javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/08, 1/09, 5/10, 11/10 – pročišćeni tekst i br. 4/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 2/10 – pročišćeni tekst) Župan Požeško-slavonske županije, donosi

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Program rada
Zavoda za prostorno uređenje Požeško-
slavonske županije za 2012. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2012. godinu, koji je Upravno vijeće Zavoda donijelo na 15. sjednici održanoj 09. prosinca 2011. godine.

II.

Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2012. godinu nalazi se u prilogu ove Odluke i čini sastavni dio iste.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Požeško-slavonske županije".

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

Klasa:022-01/11-01/73

Urbro:2177/1-01-11-2

Požega, 09. prosinca 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 3/08, 3/10), članka 17. Statuta javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 10/08, 1/09, 5/10, 11/10 – pročišćeni tekst i br. 4/11), i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 2/10 – pročišćeni tekst), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2012. godinu i projekcije Plana za 2013. i 2014. godinu

I.

Daje se suglasnost na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2012. godinu i projekcije Plana za 2013. i 2014. godinu, koji je Upravno vijeće Zavoda donijelo na 15. sjednici održanoj 09. prosinca 2011. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

Klasa:022-01/11-01/74
Urbroj:2177/1-01-11-2
Požega, 09. prosinca 2011. godine

**ŽUPAN
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.**

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-

slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Gimnazije Požega

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Gimnazije Požega, Klasa: 003-05/11-01/1, Urbroj: 2177-12-01/01-11-1 od 28. listopada 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-03/11-01/101
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 07. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o dopuni i izmjeni Statuta Srednje škole Pakrac

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o dopuni i izmjeni Statuta Srednje škole Pakrac, Klasa: 602-03/11-03/01, Urbroj: 2162-09-03-11-20 od 30. rujna 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKA
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-03/11-01/99
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 03. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Ekonomske škole Požega

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Ekonomske škole Požega, Klasa: 003-05/11-01/2, Urbroj: 2177-12-01-11-1 od 27. listopada 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-03/11-01/104
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 09. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Đačkog doma

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Đačkog doma, Klasa: 602-03/11-01/94, Urbroj: 2177-53-01-11-01 od 02. studenoga 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-03/11-01/102
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 09. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Tehničke škole

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Tehničke škole, Klasa: 602-03/11-01/549, Urbroj: 2177-12-01-11-1 od 27. listopada 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-03/11-01/105
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 09. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj

školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Poljoprivredno-prehrambene škole u Požegi

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Poljoprivredno-prehrambene škole u Požegi, Klasa: 003-08/11-01/34, Urbroj: 2177-12-01-11-1 od 09. studenoga 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-03/11-01/109
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 11. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Obrtničke škole Požega

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Obrtničke škole Požega, Klasa: 602-03/11-01/348, Urbroj: 2177-12-01-11-01 od 02. studenoga 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom

službenom glasniku“.

KLASA:602-03/11-01/103
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 16. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Glazbene škole Požega

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Glazbene škole Požega, Klasa: 003-05/11-05/3, Urbroj: 2177-13-05-11-1 od 14. rujna 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-01/11-01/36
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 10. listopada 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta

**Osnovne škole fra Kaje Adžića
Pleternica**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Osnovne škole fra Kaje Adžića Pleternica, Klasa: 012-03/11-01/1, Urbroj: 2177-31-01-01/1-11 od 30. rujna 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-02/11-01/124
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 03. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog izmjene i dopune Statuta
Osnovne škole Stjepana Radića Čaglin**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Stjepana Radića Čaglin, Klasa: 003-06/11-05/21, Urbroj: 2177-21-05-11-2 od 29. rujna 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/109
URBROJ: 2177/1-01-11-3

Požega, 03. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole
„Mladost“, Jakšić**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole „Mladost“, Jakšić, Klasa: 003-06/11-01/11, Urbroj: 2177-27-03-11-11, od 13. listopada 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/120
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 25. listopada 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole
„Vladimir Nazor“Trenkovo**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Trenkovo, Klasa: 003-06/11-01/07, Urbroj: 2177-28-01-11-07 od 28. rujna 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/107
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 19. listopada 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
prijedlog Odluke o izmjenama i
dopunama Statuta**

**Osnovne škole Zdenka Turkovića,
Kutjevo**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Zdenka Turkovića, Kutjevo, Klasa: 012-03/11-01/1, Urbroj: 2177-24-01-11-01 od 31. kolovoza 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-01/11-01/31
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 03. listopada 2011. godine

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
prijedlog Izmjene i dopune Statuta
Osnovne škole Vilima Korajca Kaptol**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Vilima Korajca Kaptol, Klasa: 012-03/11-01/09, Urbroj: 2177-25-03-11-01, od 28. listopada 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/127
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 07. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole
„Ivan Goran Kovačić“, Velika**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjene Statuta Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“, Velika, Klasa: 012-03/11-01/01, Urbroj: 2177-25-03-11-01, od 29. rujna 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/102
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 20. listopada 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
prijedlog Statuta
Osnovne škole Lipik**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Osnovne škole Lipik, Klasa: 012-03/11-01/01, Urbroj: 2162-11-11-01 od 04. studenog 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA: 602-02/11-01/136
URBROJ: 2177/1-01-11-3

Požega, 16. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
prijedlog Izmjene i dopune Statuta
Osnovne škole Grigora Viteza Poljana**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Grigora Viteza Poljana, Klasa: 012-03/11-01/03, Urbroj: 2162-11-01-1, od 29. rujna 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/141
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 23. studenoga 2011.

ŽUPAN

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
prijedlog Statuta
Osnovne škole Braće Radića Pakrac**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Osnovne škole Braće Radića Pakrac, Klasa: 602-01/11-01/168, Urbroj: 2162-10-11-01 od 30. rujna 2011. godine.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:602-02/11-01/142
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 23. studenoga 2011.

ŽUPAN**Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.**

Na temelju članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11) i članka 38. Statuta Požeško-slavonske županije (Požeško-slavonski službeni glasnik br. 02/10), Župan Požeško-slavonske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Dragutina Lermana, Brestovac

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Dragutina Lermana, Brestovac, Klasa: 003-06/11-01/17, Urbroj: 2177-30-01-11-11, od 28. listopada 2011.

II.

Zaključak o prethodnoj suglasnosti objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPAN POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/11-01/133
URBROJ: 2177/1-01-11-3
Požega, 16. studenoga 2011.

ŽUPAN**Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.****AKTI USTANOVA**

Na temelju Članka 54 Zakona o ustanovama Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Požeško-slavonske županije na 01. sjednici održanoj 14. rujna 2011. godine, donijelo je

STATUT

**ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Statutom Županijske uprave za ceste Požeško-slavonske županije (u daljnjem tekstu: Županijska uprava za ceste) pobliže se utvrđuje djelatnost, ustrojstvo i način odlučivanja pojedinih tijela, te uređuju druga pitanja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Županijske uprave za ceste.

Članak 2.

Sukladno Zakonu i Odluci o osnivanju Županijske uprave za ceste, ovim Statutom uređuju se slijedeća pitanja:

- naziv, sjedište i pečat Županijske uprave za ceste,
- djelatnost ustanove,
- pravni položaj, odgovornost za obveze, zastupanje i predstavljanje,
- ustroj Županijske uprave za ceste,
- tijela Županijske uprave za ceste,
- opći akti i način odlučivanja,
- izvori sredstava,
- imovina Županijske uprave za ceste,
- javnost rada Županijske uprave za ceste,
- statusne promjene, udruživanje i prestanak rada.

Članak 3.

Osnivač Županijske uprave za ceste je Požeško-slavonska županija (u daljnjem tekstu: Osnivač).

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT

Članak 4.

Naziv ustanove je: Županijska uprava za ceste Požeško-slavonske županije.

Skraćeni naziv ustanove je: Županijska uprava za ceste Požega.

Sjedište Županijske uprave za ceste je u Požegi, M. Gupca 6.

Članak 5.

Županijska uprava za ceste je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar ustanova.

Odluku o promjeni sjedišta Županijske uprave za ceste donosi Osnivač.

Članak 6.

Županijska uprava za ceste ima pečat okruglog oblika, promjera 38 milimetara i sadrži puni naziv ustanove.

Način korištenja, čuvanje i broj pečata, kao i promjene njihova oblika određuje ravnatelj Županijske uprave za ceste.

III. DJELATNOST ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 7.

Županijska uprava za ceste obavlja djelatnost građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Požeško-slavonske županije sukladno zakonu, radi osiguranja neometanog i sigurnog prometa na županijskim i lokalnim cestama, obavješćivanja javnosti o stanju na županijskim i lokalnim cestama i načinu odvijanja prometa, te poduzimanja mjera za očuvanje i zaštitu okoliša.

U okviru svoje djelatnosti Županijska uprava za ceste obavlja, odnosno organizira, slijedeće poslove:

1. Programiranje i planiranje razvitka županijskih i lokalnih cesta,
2. Projektiranje te ishođenje lokacijske dozvole, građevinske dozvole i uporabne dozvole za županijske i lokalne ceste,
3. Građenje i rekonstruiranje županijskih i lokalnih cesta sukladno Zakonu:
 - građevinsko i drugo projekti-

- ranje s istražnim radovima,
 - projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
 - stručnu ocjenu studija i projekata,
 - otkup zemljišta i objekata,
 - izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
 - ustupanje radova građenja,
 - organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
 - organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje županijskih i lokalnih cesta, te dijelova i objekata na korištenje i održavanje.
4. Održavanje i zaštitu županijskih i lokalnih cesta sukladno Zakonu:
 - planiranje, održavanje i mjere zaštite županijskih i lokalnih cesta i prometa na njima,
 - redovito i izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta,
 - ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s županijskih i lokalnih cesta,
 - ophodnja.
 5. Ostale poslove upravljanja javnim cestama sukladno Zakonu:
 - vođenje podataka o javnim cestama,
 - informatizacija sustava javnih cesta,
 - obavješćivanje javnosti o stanju prohodnosti javnih cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorolo-

- škim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
- priprema podloga za pripremu i dodjelu koncesija,
 - odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnim cestama,
 - izrada izvješća, elaborata, ekspertiza i sličnih materijala za potrebe Ministarstva, Hrvatskih cesta i Osnivača.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka ne obavlja se radi stjecanja dobiti, a eventualna dobit predstavlja namjenska sredstva za obavljanje djelatnosti Županijske uprave za ceste.

Uprava može obavljati i druge djelatnosti (45 građevinarstvo):

- nadzor nad građenjem,
- izrada i izvedba projekata i programa iz građevinarstva,
- izrada investicijske dokumentacije iz građevinarstva,
- izrada stručnih podloga iz građevinarstva,
- konzalting poslovi u građevinarstvu,
- davanje ekspertiza, vještačenja i sličnih mišljenja u građevinarstvu.

Članak 8.

Županijska uprava za ceste ne izvodi izravno radove građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta, već ih ustupa pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj, specijaliziranoj i opremljenoj za te poslove.

Radove održavanja javnih cesta ustupaju se pravnoj ili fizičkoj osobi koja je za te radove registrirana, specijalizirana i tehnički opremljena te koja raspolaže osposobljenim kadrom za izvođenje radova održavanja pod prometom, štiteći sigurnost prometa

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ODGOVORNOST ZA OBVEZE, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Županijska uprava za ceste posluje samostalno i obavlja svoje djelatnosti sukladno Zakonu, Odluci o osnivanju,

Statutu i drugim općim aktima.

Županijska uprava za ceste samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanju prava i obveza do vrijednosti utvrđene ovim Statutom.

Za ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđenju nekretnina, Županijska uprava za ceste odlučuje uz suglasnost Osnivača.

Članak 10.

Županijsku upravu za ceste zastupa i predstavlja ravnatelj, te isti ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Županijska uprava za ceste odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Županijske uprave za ceste solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

V. USTROJ ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 11.

U okviru Županijske uprave za ceste, radi potpunog ostvarivanja djelatnosti, ustrojavaju se organizacijske jedinice i to:

1. Organizacijska jedinica za poslove održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta,
2. Organizacijska jedinica za poslove građenja i pojačanog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
3. Organizacijska jedinica za ekonomske, pravne i opće poslove

Organizacijske jedinice nemaju status pravne osobe i ne upisuju se u sudski registar.

Članak 12.

Organizacijska jedinica za poslove održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta obavlja naročito slijedeće poslove:

- osiguranje tehničko-tehnološkog jedinstva na županijskim i lokalnim cestama,
- sudjelovanje u pripremi izrade i provedbi Strategije održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- upravljanje i gospodarenje

- županijskim i lokalnim cestama,
 - organiziranje izrada studija gospodarenja i fizičkog osiguranja na cestovnim objektima i mostovima,
 - planiranje održavanja i mjera zaštite županijskih i lokalnih cesta i prometa na njima,
 - izradu godišnjih planova redovnog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - priprema za ustupanje radova redovnog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - stručni nadzor i kontrolu izvođenja radova održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - radnje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na županijskim i lokalnim cestama,
 - provođenje mjera zaštite županijskih i lokalnih cesta i sigurnosti prometa na njima,
 - izdavanje dozvola za izvanredni prijevoz, te utvrđivanje visine i načina plaćanja troškova vezanih za izvanredni prijevoz, kao i naplata ovih naknada,
 - obavljanje poslova nadzora i kontrole osovinskog pritiska, ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila na županijskim i lokalnim cestama,
 - obavljanje poslova izdavanja rješenja i naplate naknade za prekomjernu uporabu županijskih i lokalnih cesta,
 - izdavanje odobrenja za izgradnju priključaka i prilaza na županijske i lokalne ceste,
 - obavljanje poslova pri utvrđivanju uvjeta i lokacija za projektiranje i izgradnju autobusnih stajališta na županijskim i lokalnim cestama,
 - sudjelovanje u postupku izdavanja lokacijskih dozvola, izdavanja posebnih uvjeta pri gradnji objekata i instalacija na županijskim i lokalnim cestama,
- ili unutar zaštitnih pojasa istih,
 - izdavanje rješenja o obavljanju radnji i aktivnosti radi osiguranja preglednosti na županijskim i lokalnim cestama,
 - izdavanje rješenja o zabrani radnji i aktivnosti koje bi mogle oštetiti ili ugroziti i ometati promet na županijskim i lokalnim cestama,
 - obavljanje nadzora nad radnjama i aktivnostima na županijskim i lokalnim cestama, te poduzimanje potrebnih mjera radi otklanjanja opasnosti za oštećenje i sigurnost prometa na županijskim i lokalnim cestama,
 - uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s županijskih i lokalnih cesta,
 - zatvaranje županijskih i lokalnih cesta sukladno zakonu,
 - ophodnju, obavješćivanje javnosti o stanju prohodnosti županijskih i lokalnih cesta, izvanrednim događanjima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
 - obavljanje poslova u vezi izrade prometnih projekata radi postavljanja prometne signalizacije i opreme na županijskim i lokalnim cestama,
 - vođenje podataka o županijskim i lokalnim cestama,
 - ustrojavanje baze podataka o županijskim i lokalnim cestama, te osiguranje izrade karata s ucrtanim županijskim i lokalnim cestama, kao i upisom županijskih i lokalnih cesta u zemljišne knjige,
 - pripremu tehničke dokumentacije za izvođenje radova izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Članak 13.

Organizacijska jedinica za obavljanje poslova građenja i pojačanog održavanja

županijskih i lokalnih cesta obavlja naročito slijedeće poslove:

- sudjelovanje u pripremi izrade i provedbe Strategije razvitka i građenja županijskih i lokalnih cesta temeljem analize i projekcije općih potreba razvitka mreže županijskih i lokalnih cesta, sa izborom prioriteta građenja,
- programiranje i planiranje razvitka županijskih i lokalnih cesta,
- projektiranje županijskih i lokalnih cesta s istražnim radovima,
- stručna ocjena studija i projekata za županijske i lokalne ceste - otkup zemljišta i objekata,
- ustupanje radova građenja, rekonstrukcije i modernizacije županijskih i lokalnih cesta,
- organizacija stručnog nadzora i kontrole na poslovima građenja, rekonstrukcije, izvanrednog održavanja i modernizacije županijskih i lokalnih cesta,
- organizacija tehničkih pregleda i primopredaje izvršenih radova na županijskim i lokalnim cestama i objektima na njima,
- provođenje radnji i aktivnosti vezanih na dodjelu koncesija na županijskim i lokalnim cestama,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Članak 14.

Organizacijska jedinica za ekonomske, pravne i opće poslove obavlja naročito slijedeće poslove:

- vodi poslovne knjige, dokumente i evidencije o financijskom poslovanju, sukladno Zakonu i pravilnicima koji se primjenjuju na djelatnost županijskih uprava za ceste,
- sastavlja godišnje financijske izvještaje o poslovanju uprave, kao i izvještaje za kraća razdoblja tijekom godine,
- priprema i sastavlja financijska i druga izvješća o poslovanju za potrebe Državne revizije, nadležnog ministarstva, Hrvatskih cesta, osnivača i vlasnika uprave, kao i drugih

pravnih osoba ovlaštenih za usklađivanje i kontrolu poslovanja Županijske uprave za ceste,

- priprema prijedloge godišnjih financijskih planova odnosno plana prihoda i izdataka i plana nabave,
- brine o podmirivanju zakonskih i ugovornih obveza,
- naročito vodi računa o evidenciji i pravovremenoj naplati potraživanja ovisno o vrsti i izvoru sredstava za financiranje osnovne djelatnosti,
- na temelju plana nabave priprema postupke javne nabave,
- sastavlja prijedloge ugovora o nabavi roba, usluga i radova održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta,
- sastavlja prijedloge ugovora i sporazuma o zajedničkom financiranju radova na županijskim i lokalnim cestama s pravnim i fizičkim osobama,
- sastavlja ugovore o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju djelatnosti na cestovnom zemljištu,
- vodi evidenciju i priprema izvan-sudske nagodbe, regresne i sudske predmete za ovlaštenog pravnog zastupnika i izvršava pravomoćne sudske odluke,
- vodi kadrovsku evidenciju i obavlja sve poslove u vezi ostvarivanja obveza i prava zaposlenih,
- obračunava i isplaćuje plaće, brine o zakonitosti i ispravnosti općih akata i po potrebi predlaže izmjene,
- vodi evidenciju javnih cesta u nadležnosti građenja, održavanja i upravljanja, priprema i provodi imovinsko pravne poslove u vezi ishođenja građevinskih dozvola,
- prati provodi i primjenjuje Zakone i propise koji su odlučni i primjenjuju se na poslovanje Županijske uprave za ceste,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja

VI. TIJELA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 15.

Tijela Županijske uprave za ceste su:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj.

1. Upravno vijeće

Članak 16.

Upravno vijeće čini predsjednik i šest članova.

Predsjednika i šest članova imenuje i razrješava Osnivač, a predstavnika radnika u Upravnom vijeću imenuje Osnivač na prijedlog zaposlenika.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješene,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Upravno vijeće može odlučiti da nakon primjerenog broja izostanka jednog od članova o tome obavijesti osnivača, odnosno korisnike koje taj član Upravnog vijeća predstavlja.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješene članova može pokrenuti Upravno vijeće ili predsjednik Upravnog vijeća ili dva člana Upravnog vijeća podnošenjem zahtjeva osnivaču. Osnivač može razriješiti člana Upravnog vijeća.

Članak 17.

Upravno vijeće ima sljedeće ovlasti:

- donosi program rada i razvoja koji obuhvaća i financijski plan i nadzire njihovo izvršavanje, na prijedlog ravnatelja uz suglasnost Osnivača i nadležnog ministarstva,
- odobrava financijski izvještaj o radu i izvještaje o izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja i dostavlja putem nadležnog upravnog tijela Osnivaču,
- donosi godišnji plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja Osnivača,
- donosi Statut Županijske uprave za ceste uz suglasnost Osnivača,

- donosi opće akte i druge akte Županijske uprave za ceste,
- donosi odluke o provođenju osnovnih smjernica poslovne politike,
- raspisuje natječaj za izbor ravnatelja i predlaže Osnivaču imenovanje i razrješene ravnatelja,
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem,
- odlučuje uz suglasnost Osnivača o stjecanju, opterećivanju ili otuđenju nekretnina,
- odlučuje o stjecanju i raspolaganju imovinom čija je pojedinačna vrijednost veća od 200.000,00 kuna bez PDV-a i manja od 500.000,00 bez PDV-a za sve stavke koje nisu obuhvaćene usvojenim financijskim planom.
- daje suglasnost ravnatelju vezano za zaključivanje kolektivnih ugovora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- daje Osnivaču prijedloge i mišljenja u svezi s obavljanjem cestovnih djelatnosti,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom, zakonom i drugim propisima.

Članak 18.

Rad Upravnog vijeća vodi predsjednik Upravnog vijeća.

U slučaju spriječenosti predsjednika, rad Upravnog vijeća vodi član kojeg ovlasti predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 19.

Sjednicu Upravnog vijeća saziva predsjednik po potrebi, u pravilu jednom u dva mjeseca. Prijedlog za sazivanje sjednice Upravnog vijeća može dati Osnivač, ravnatelj, te najmanje tri člana Upravnog vijeća, uz obrazloženi prijedlog dnevnog reda.

Na temelju prijedloga iz stavka 1. ovoga članka, predsjednik je dužan sazvati bez odgađanja sjednicu Upravnog vijeća.

Upravno vijeće može osnivati privremena ili stalna radna tijela za stručnu obradu i praćenje pojedinih zadataka iz svoje nadležnosti.

Članak 20.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Na sjednici Upravnog vijeća vodi se zapisnik

Članak 21.

Upravno vijeće odgovorno je za svoj rad Osnivaču.

Članak 22.

Predsjednik Upravnog vijeća:

1. saziva i vodi sjednice Upravnog vijeća,
2. potpisuje odluke, opće i druge akte koje donosi Upravno vijeće,
3. predstavlja Upravno vijeće, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom ili drugim propisima.

Članak 23.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad koju utvrđuju posebnim aktom.

2. Ravnatelj**Članak 24.**

Ravnatelj upravlja Županijskom upravom za ceste te organizira i vodi poslovanje Županijske uprave za ceste.

Ravnatelja Županijske uprave za ceste imenuje i razrješava Županijska skupština Požeško-slavonske županije na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja.

Za ravnatelja Županijske uprave za ceste može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete određene zakonom, te ima najmanje srednju stručnu spremu (SSS) građevinskog smjera i 10 godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit.

Mandat ravnatelja traje 4 godine i ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Članak 25.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost i stručnost rada Županijske uprave za ceste, te za svoj rad odgovara Upravnom vijeću i Osnivaču.

Članak 26.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Županijske uprave za ceste,
- zastupa Županijsku upravu za ceste u pravnom prometu,
- zastupa Županijsku upravu za ceste u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima,
- odlučuje i o stjecanju i raspolaganju imovinom čija je pojedinačna vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a,
- daje pismenu punomoć drugoj osobi da zastupa Županijsku upravu za ceste u pravnom prometu,
- određuje osobe ovlaštene za potpis financijske i druge dokumentacije,
- odlučuje o potrebi zapošljavanja radnika
- vodi postupak i odlučuje o izboru kandidata pri zapošljavanju u Županijsku upravu za ceste, te provodi postupak ostvarivanja prava i obveza s temelja rada zaposlenika,
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu i drugim propisima, aktom Osnivača i ovim Statutom.

VII. OPĆI AKTI I NAČIN ODLUČIVANJA**Članak 27.**

Opći akti Županijske uprave za ceste su:

- Statut;
- Poslovnici;
- Pravilnici;
- drugi opći akti sukladno zakonu,

odluci o osnivanju i statutu.

Članak 28.

Statut donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja uz suglasnost Osnivača.

Pravilnik o unutarnjem redu, Pravilnik o radu, plaćama i druge opće akte donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članak 29.

Svi opći akti Županijske uprave za ceste objavljuju se na oglasnoj ploči Ustano-

ve, a stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

U izuzetnim slučajevima akti stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči, o čemu odlučuje donositelj akata.

VIII. IZVORI SREDSTAVA

Članak 30.

Izvori sredstava za financiranje županijskih i lokalnih cesta, te djelatnosti Županijske uprave za ceste određeni su Zakonom, drugim propisima i aktom o osnivanju.

Članak 31.

Izvori sredstava su:

- godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, tako da se navedena sredstva uplaćuju na račun Županijske uprave za ceste i koriste se za županijske i lokalne ceste na području Požeško-slavonske županije,
- naknada za izvanredan prijevoz, koja se uplaćuje na račun Županijske uprave za ceste kada je ova izdala dozvolu za izvanredni prijevoz,
- naknada za prekomjernu uporabu županijske ili lokalne ceste koja se uplaćuje na račun Županijske uprave za ceste kada je ova izdala rješenje o prekomjernoj uporabi javne ceste,
- naknada za korištenje cestovnog zemljišta, koja se uplaćuje na račun Županijske uprave za ceste kada je ova s korisnikom sklopila ugovor o korištenju cestovnog zemljišta,
- naknada za obavljanje pratećih djelatnosti, koja se uplaćuje na račun Županijske uprave za ceste kada je ova s korisnikom sklopila ugovor o obavljanju pratećih djelatnosti,
- naknada za koncesije kada se donese odluka o koncesiji za županijske i lokalne ceste i zaključi ugovor o koncesiji, te su

ova sredstva prihod županijskog proračuna,

- sredstva državnog proračuna,
- sredstva županijskog, gradskih i općinskih proračuna,
- sredstva koje je osigurao osnivač za osnivanje i početak rada Županijske uprave za ceste Odlukom o osnivanju Županijske uprave za ceste,
- ostali izvori.

IX. IMOVINA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 32.

Imovinu Županijske uprave za ceste čine nekretnine, pokretnine, potraživanja i novac.

Imovinom raspolaže Županijska uprava za ceste pod uvjetima i na način propisan Zakonom i drugim propisima donesenim sukladno Zakonu, drugim propisima i aktu Osnivača.

Članak 33.

Županijska uprava za ceste koristit će dobit koju ostvari za građenje i održavanje županijskih i lokalnih cesta.

X. JAVNOST RADA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 34.

Rad Županijske uprave za ceste je javan.

Županijska uprava za ceste dužna je pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom, sukladno zakonu i aktu o osnivanju.

Članak 35.

Za javnost rada Županijske uprave za ceste odgovara ravnatelj

Upravno vijeće je dužno najmanje jednom godišnje o radu Županijske uprave za ceste podnijeti izvješće Osnivaču.

Članak 36.

Županijska uprava za ceste je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti održavanja i zaštite te

građenja županijskih i lokalnih cesta putem sredstava javnog priopćavanja.

Županijska uprava za ceste je dužna građane, pravne osobe i sve korisnike u prometu županijskim i lokalnim cestama pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga, obavljanju poslova po javnim ovlaštenjima i obavljanju svih drugih poslova za koje je osnovana, te davati potrebne podatke i upute.

Članak 37.

Županijska uprava za ceste uskratit će davanje informacija ili uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili posebnom odlukom osnivača ili ravnatelja određena kao službena ili poslovna tajna kada se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 38.

Nadzor nad radom Županijske uprave za ceste provodi nadležno Ministarstvo, inspeksijske službe, te nadležna tijela osnivača, sukladno zakonu i drugim propisima, a po postupku određenom za tijelo koje obavlja nadzor.

XI. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I PRESTANAK RADA

Članak 39.

Odluku o statusnim promjenama donosi osnivač sukladno Zakonu. Županijska uprava za ceste može se udruživati s drugim ustanovama te drugim pravnim subjektima isključivo u cilju unapređivanja djelatnosti sukladno zakonu.

Na statusne promjene primjenjuju se na odgovarajući način propisi o statusnim promjenama javnog trgovačkog društva.

Članak 40.

Županijska uprava za ceste se može uz suglasnost osnivača, udruživati u zajednicu ustanova sukladno zakonu.

Članak 41.

Županijska uprava za ceste prestaje s radom u slučajevima, na način i po postupku utvrđenom Zakonom.

Nad Županijskom upravom za ceste može se provesti stečaj sukladno propisima o stečaju.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Županijske uprave za ceste Požeško-slavonske županije od 17. ožujka 1998. godine.

Članak 43.

Ovaj Statut, po dobivenoj suglasnosti Osnivača, stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Županijske uprave za ceste i objavit će se u „Požeško-slavonskom glasniku“ Broj 7/2012.

Na ovaj Statut Osnivač je dao suglasnost svojim aktom, Klasa: 021-02/11-03/03, Ur.broj: 2177/1-05-05/1-11-13 od 3. listopada 2011. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 37. i članka 38. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 17. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 139/04 – Pročišćeni tekst) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe na sjednici 16. prosinca 2011. godine, donosi

R J E Š E N J E

I.

JOSIP UGRIN, imenuje se za privremenog zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 810-03/11-01/06
URBROJ: 2177/1-06-06/1-11-3
U Požegi, 16. prosinca 2011.g.

PREDSJEDNICA
Antonija Jozić, v.r.

AKTI VIJEĆA NACIONALNE MANJINE U POŽEŠKO- SLAVONSKOJ ŽUPANIJI

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 88/01, 11/02) Vijeće češke nacionalne manjine Požeško - slavonske županije na svojoj 2. sjednici održanoj 19.12.2011. donijelo je

S T A T U T VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE POŽEŠKO - SLAVONSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Vijeće češke nacionalne manjine Požeško - slavonske županije (u daljnjem tekstu Vijeće); zastupanje, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, tijela Vijeća i njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti te način odlučivanja.

Statut može sadržavati i odredbe o: imovini, načinu stjecanja imovine i drugim pitanjima od značaja za Vijeće.

Članak 2.

Puni naziv Vijeća je: Vijeće češke nacionalne manjine Požeško - slavonske županije

Rada české nacionální menšiny Požežsko - slavonské županství.

Uz naziv na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu navodi se i naziv na jeziku i pismu nacionalne manjine koja je osnovala Vijeće.

Oznaka nacionalne manjine je češka.

Sjedište Vijeća je u Prekopakri, A. Starčevića 30.

Vijeće djeluje na području Požeško - slavonske županije.

Vijeće zastupa predsjednik Vijeća.

Članak 3.

Radi usklađivanja ili unapređivanja zajedničkih interesa Vijeće može osnivati koordinacije vijeća nacionalnih manjina ili im pristupati.

Članak 4.

Vijeće ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm koji je obodno ispisan punim nazivom, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Vijeća.

Članak 5.

Rad Vijeća je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem pripadnika, udruga i institucija nacionalne manjine.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Vijeća i izvještavati javnost o radu Vijeća i njegovih tijela.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Vijeće može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Vijeće.

Vijeće po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

II. DJELOKRUG VIJEĆA, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA VIJEĆA

Članak 6.

Cilj Vijeća je zaštita i promicanje interesa pripadnika nacionalnih manjina u skladu s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Ostvarivanje cilja iz stavka 1. ovog članka Vijeće ostvaruje:

- predlaganjem tijelima jedinice samouprave mjere za unapređenje položaja nacionalne manjine u državi ili nekom njenom području, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose,
- isticanjem kandidata za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinice samouprave,
- obavještavanjem o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinice samouprave, a tiče se položaja nacionalne manjine,

- davanjem mišljenja i prijedloga na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja,
- organiziranjem savjetovanja,
- uključivanjem u rad udruga i institucija češke nacionalne manjine i uzajamno informiranje o radu,
- te kroz druge poslove koji doprinose ostvarivanju ciljeva u skladu sa programom rada Vijeća.

Članak 7.

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Vijeća,
- da budu obaviješteni o radu Vijeća i doprinose ostvarivanju njegove djelatnosti,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća,
- da čuvaju i podižu ugled Vijeća.

III. RAD VIJEĆA

Članak 8.

Radna tijela Vijeća su:

1. Predsjednik Vijeća
2. Komisija za financijska pitanja
3. Vijeće može imati i druga tijela, prema posebnoj odluci.

Članovi radnih tijela biraju se i razrješuju natpolovičnom većinom svih članova Vijeća.

Radna tijela sam biraju svog predsjednika iz redova svojih članova.

Članak 9.

Vijeće saziva predsjednik Vijeća pisanim pozivom članovima najmanje 7 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala

neposredno na sjednici.

Članak 10.

O sjednicama Vijeća i njegovim radnim tijelima vodi se zapisnik.

Skraćeni zapisnik s popisom prisutnih i odsutnih članova Vijeća te donesenim zaključcima i odlukama verificira se na prvoj sjednici Vijeća.

Zapisnik obvezatno potpisuje predsjednik Vijeća ili osoba koja je sjednici predsjedala te zapisničar.

Članka 11.

Sjednice Vijeća održavaju se po potrebi, najmanje jednom u tri mjeseca.

Najmanje 1/3 članova Vijeća ima pravo pisanim putem tražiti od Predsjednika Vijeća sazivanje sjednice.

Ukoliko predsjednik Vijeća iz neopravdanih razloga ne želi sazvati sjednicu Vijeća, sjednicu Vijeća može sazvati 1/3 svih članova Vijeća, koji pri odluci o sazivanju određuju ime osobe koja će u njihovo ime sazvati sjednicu.

Odluka o sazivanju sjednice od strane članova Vijeća mora biti obrazložena i priložena pozivu za sjednicu.

Članak 12.

Sjednici Vijeća koju su sazvali članovi Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća ili njegov zamjenik ako su prisutni na sjednici. U suprotnom, sjednici predsjedava osoba koja je potpisala poziv na sjednicu ili osoba koju članovi izaberu većinom glasova prisutnih članova.

Vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna natpolovična većina svih članova Vijeća.

Ukoliko sjednici ne pristupi polovina članova, predsjednik saziva novu sjednicu u roku od tri dana.

Statut, program rada, financijski plan i završni račun Vijeće donosi većinom glasova svih članova (prema odredbi članka 27. st. 3. Ustavnog zakona o nacionalnim manjinama).

Članak 13.

Vijeće:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi program rada,

- donosi financijski plan i usvaja završni račun,
- odlučuje o udruživanju s drugim vijećima odnosno formiranju koordinacije,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Vijeća utvrđenim Statutom.

Vijeće surađuje s jedinicom lokalne i regionalne samouprave za područje koje je Vijeće osnovano i ima pravo zahtijevati od jedinice da ih obavijesti o svim onim radnjama koje su usmjerene pripadnicima nacionalnih manjina.

Financijski plan i završni račun donosi se na prijedlog Komisije za financijska pitanja.

Članak 14.

Predsjednik Vijeća osigurava pravilan i zakonit rad Vijeća.

Predsjednik Vijeća:

- zastupa Vijeće i predsjedava sjednicama Vijeća,
- saziva sjednice Vijeća i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Vijeća,
- obavlja druge poslove.

Vijeće na jednak način izabire i osobu koja će zamjenjivati predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja druge poslove po ovlasti predsjednika.

Predsjednik Vijeća može se razriješiti dužnosti na prijedlog najmanje 1/3 svih članova Vijeća.

Članak 15.

Članovi Vijeća svoje dužnosti obavljaju na dragovoljnoj osnovi, može se propisati i drugačije i s pažnjom dobrog gospodara.

Kada Vijeće razriješi predsjednika Vijeća njegove poslove do izbora novog predsjednika obavlja zamjenik.

Članak 16.

Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku 30 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

Ukoliko Vijeće ne izabere predsjednika u roku iz stavka 1. ovog članka, o nastaloj situaciji obavijestiti će Savjet za nacionalne manjine.

Članak 17.

Članovi Vijeća iz sredstava Vijeća mogu primati samo naknadu troškova koje su imali u obavljanju poslova za Vijeće i nagradu za mjesečno ili neko drugo razdoblje ako to odobri i do visine koju odobri ministar nadležan za poslove opće uprave, sukladno programu i financijskom planu Vijeća.

Članak 18.

Imovinu Vijeća čine prihodi koje Vijeće ostvaruje od:

- dotacija,
- poklona,
- nasljedstva,
- dotacija iz državnog proračuna,
- dotacija iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području koje Vijeće djeluje,
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad Vijeća,
- ostali prihodi sukladno Zakonu o udrugama.

Sredstva se mogu koristiti samo za djelatnosti i poslove od značaja za nacionalnu manjinu utvrđene programom rada Vijeća nacionalne manjine.

Članak 19.

Vijeće upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koje se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Predsjednik Vijeća ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Vijeća.

IV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 20.

Statut je temeljni opći akt Vijeća i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Tumačenje odredaba Statuta daje Vijeće.

Sva pitanja koja nisu uređena Statu-

tom uređuju se Poslovníkom Vijeća.

Članak 21.

Statut, financijski plan i završni račun Vijeća nacionalne manjine objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave ili područne (regionalne) samouprave za čije je područje osnovano sukladno članku 27. stavku 4. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Statut stupa na snagu 8 dana od objave u Požeško-slavonskom službenom glasniku.

**Predsjednik Vijeća
Jaroslav Vozab, v.r.**
