



POŽEŠKO-SLAVONSKI SLUŽBENI GLASNIK

List izlazi prema potrebi

ISSN 1845-9013

SADRŽAJ

Stranice:

AKTI SKUPŠTINE

- | | |
|--|----|
| 1. Odluka o dodjeli godišnje nagrade Požeško-slavonske županije | 3 |
| 2. Odluka o dodjeli nagrade Požeško-slavonske županije za životno djelo | 3 |
| 3. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja «Kaptol» za 2015.godinu | 3 |
| 4. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja «Ramanovci- Bektež» za 2015.godinu | 6 |
| 5. Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini | 7 |
| 6. Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova Požeško-slavonske županije za 2015. godinu | 10 |
| 7. Odluka o Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu | 13 |
| 8. Odluka o Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova Požeško-slavonske županije za 2015.god | 14 |
| 9. Odluka o Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnog školstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini | 15 |
| 10. Prijedlog Odluke o Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjeg školstva i učeničkih domova Požeško-slavonske županije u 2015. godini | 17 |

Broj 2 · Požega, 11. ožujka 2015. godine

Stranice:

- | | |
|--|----|
| 11. Odluka o sufinanciranju programa predškole u Požeško-slavonskoj županiji | 18 |
| 12. Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2015. godini | 18 |
| 13. Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2015. godini | 20 |
| 14. Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja centara za socijalnu skrb Požega i Pakrac i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2015. godini | 22 |
| 15. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Savjeta mladih Požeško-slavonske županije | 23 |

AKTI ŽUPANA

- | | |
|--|----|
| 1. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2014. godini (I. izmjena) prebačeno u 2014. god. | 25 |
| 2. PROGRAM javnozdravstvenih mjera u zaštiti zdravlja pučanstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini | 26 |
| 3. Odluka o provedbi mjera suzbijanja štetnika | 32 |
| 4. PROGRAM MJERA zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Požeško-slavonske županije za 2015. godinu – suzbijanje patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti | 33 |
| 5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarenju Programa rada Zavoda u 2014. godini | 55 |
| 6. Odluka o povjeravanju izrade III Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja grada Pleternice | 55 |
| 7. Odluka o povjeravanju izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Brestovac sa Zakonom o prostornom uređenju | 56 |
| 8. Odluka o povjeravanju izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Jakšić sa Zakonom o prostornom uređenju | 56 |
| 9. Odluka o uvjetima i načinu dodjeljivanja subvencije za topli obrok u osnovnim školama u 2015. godini | 57 |

AKT TAJNIŠTVA

- | | |
|--|----|
| 1. Ispravak broja 7/2014. Požeško-slavonskog službenog glasnika“ | 58 |
|--|----|

AKTI SKUPŠTINE

Na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 1/13) i Odluke o županijskim nagradama („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 6/02 i 4/04) Županijska Skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

**ODLUKU
o dodjeli godišnje nagrade
Požeško-slavonske županije**

I.

Godišnja nagrada Požeško-slavonske županije u 2015. godini dodjeljuje se

1. Udruzi „**Matica umirovljenika Pakrac – Lipik**“, iz Pakraca
2. Trgovačkom društvu „**Autoprometno poduzeće d.d.**“ iz Požege

II.

Godišnja nagrada se sastoji od zlatnog banovca (plakete) i diplome.

III.

Nagrada se dodjeljuje na svečanoj sjednici Županijske Skupštine povodom Dana Požeško-slavonske županije.

Ova Odluka objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-
SLAVONSKE ŽUPANIJE**

Klasa: 021-02/15-03/01
Urbroj: 2177/1-05-05/1-14-5
Požega, 10. ožujka 2015. godine

**PREDSJEDNIK
Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.**

Na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 1/13) i Odluke o županijskim nagradama („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 6/02 i 4/04), Skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

ODLUKU

**o dodjeli nagrade
Požeško-slavonske županije
za životno djelo**

I.

Nagrada Požeško-slavonske županije za životno djelo u 2015. godini dodjeljuje se

- **Primarijusu dr. Tomislavu Sableku**, otorinolaringologu i uglednom društvenom djelatniku.

II.

Nagrada za životno djelo sastoji se od zlatnog županijskog grba (plakete) i diplome.

III.

Nagrada se dodjeljuje na svečanoj sjednici Županijske Skupštine povodom Dana Požeško-slavonske županije.

Ova Odluka objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-
SLAVONSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-4
Požega, 10. ožujka 2015. g.

**PREDSJEDNIK
Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.**

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11,56/13), članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje («Narodne novine» broj 83/10) te članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 1/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o visini i obvezi plaćanja naknade za
navodnjavanje za sustav navodnjavanja
«Kaptol» za 2015. godinu**

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje obračun i naplata naknade za navodnjavanje, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja te provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje.

Članak 2.

Sustav «Kaptol» obuhvaća čestice navedene u Potvrdi glavnog projekta (KLASA:361-08/09-01/58, URBROJ:2177/1-06-06/11-11-5, 21. 02. 2011. godine; Klasa: 361-08/12-01/01; Urbroj:2177/01-06-06/11-12-5) izdane od Upravnog odjela za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije.

Članak 3.

Naknada za navodnjavanje sustava «Kaptol» plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevine za navodnjavanje u vlasništvu Požeško-slavonske županije.

Članak 4.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta koji koristi sustav navodnjavanja.

Drugi zakoniti posjednik nekretnine je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine.

Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

Članak 5.

O obračunu vodnih naknada donosi se rješenje u upravnom postupku.

O žalbama protiv rješenja o obračunu vodnih naknada odlučuje Ministarstvo.

Žalba protiv rješenja o obračunu vodnih naknada ne odgađa njegovo izvršenje.

Izvršno ili pravomoćno rješenje o obračunu vodnih naknada može se izmijeniti,

odnosno ukinuti ako se tijekom njegova važenja izmijeni obveznik, osnovica, rok dospijeca ili obračunsko razdoblje naknade, ili ako se na obvezu primijeni propisano izuzeće.

Na ukidanje se ne primjenjuju rokovi iz Zakona o općem upravnom postupku.

Rješenja o obračunu vodnih naknada mogu se donositi i na propisanim obrascima.

Članak 6.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Požeško-slavonskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka Rješenja iz članka 5. ove Odluke.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom Rješenjem platiti nesporni iznos duga.

Članak 7.

Ovrhu protiv obveznika naknade za navodnjavanje pokreće Požeško-slavonska županija, kao ovrhovoditelj po Ovršnom zakonu, temeljem obračunskog lista kao vjerodostojne isprave.

Članak 8.

Na zastaru obračuna i izvršenja odnosno ovrhe primjenjuje se Opći porezni zakon.

Na nepravodobno uplaćene iznose plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovaca i osoba javnog prava.

Članak 9.

Naknada za navodnjavanje sastoji se od fiksnih i varijabilnih troškova.

Fiksne troškove rada sustava javnog navodnjavanja čine troškovi upravljanja i rukovanja sustavom, troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja i zajednički troškovi.

Godišnji iznos fiksnog troška po hektaru za 2015. godinu određuje se u visini od 500,00 kuna, a naplaćivati će se za sve vlasnike i posjednike u obuhvatu zahvata sustava javnog navodnjavanja koji koriste sustav javnog navodnjavanja.

Godišnji fiksni troškovi obračunat će se kroz šest mjesečnih rata.

Varijabilne troškove rada sustava javnog navodnjavanja čine troškovi obračun za potrošenu količinu vode.

Ako se količina vode za navodnjavanje iz

bilo kojih razloga ne mjeri, varijabilni trošak će se korisniku obračunati na temeljem ukupno potrošene količine vode podijeljene s njegovom navodnjavanom površinom (ha) i sustavom koji koristi za navodnjavanje (kap na kap, tifon i sl).

Članak 10.

Prihod od naplate naknade za navodnjavanje je prihod Proračuna Požeško-slavonske županije i koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava građevina za navodnjavanje.

OBRAČUNSKA RAZDOBLJA, ROKOVI PLAĆANJA

Članak 11.

Očitavanje mjerila za potrošnju vode vrši se mjesečno, a vrši ga pravna osoba zadužena za upravljanje sustavom. Po očitavanom mjerilu za potrošnju vode korisniku poljoprivrednog zemljišta bit će dostavljena uplatnica s obračunom za potrošenu vodu.

Ako nije moguće mjerenjem utvrditi potrošenu količinu vode primjenjuje se odredba iz članka 9. ove Odluke.

Nakon poslovne godine izvršit će se godišnji obračun. U slučaju viška sredstava, isti će se prenijeti u sljedeću proračunsku godinu te će se iskoristiti za umanjenje visine naknade za navodnjavanje u idućoj godini.

Članak 12.

O obračunu naknade za navodnjavanje obvezniku se izdaje obračunski list, koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu. Obračun će se izmijeniti tijekom godine ako se izmijeni obveznik, osnovica ili drugi obračunski elementi naknade.

Obračun za potrošenu količinu vode isporučene putem građevine za navodnjavanje vrši se mjesečno počevši od dana stavljanja sustava u pogon.

U obračunu naknade za navodnjavanje obavezno se navode: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, OIB obveznika, datum računa, datum dospijeca, poziv na broj i žiro račun davatelja usluge navodnjavanja, zemljište za koje se plaća naknada, očitavanje brojila sa početnim i završnim stanjem, zasebno izraženi fiksni odnosno varijabilni trošak.

Članak 13.

Upravni odjel za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije donosi rješenja o obračunu naknade za navodnjavanje.

Članak 14.

Naknada za navodnjavanje plaća se do 15-tog tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

NADZOR

Članak 15

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje vrši Upravni odjel za proračun i financije Požeško-slavonske županije.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Jedinica područne (regionalne) samouprave je ovlaštena ugovorom povjeriti poslove obračuna i naplate naknade za navodnjavanje te vođenje očevidnika naknade za navodnjavanje pravnim osobama s javnim ovlastima ili drugim pravnim osobama (ugovorni inkasatori).

Članak 17.

Za sva pitanja koja nisu uređenja ovom Odlukom primjenjuju se zakonske odredbe koje se odnose na financiranje vodnoga gospodarstva.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u « Požeško-slavonskom Službenom glasniku ».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01

URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-7

Požega, 10. ožujka 2015.g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13), članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje («Narodne novine» broj 83/10) te članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije (« Požeško-slavonski službeni glasnik “ br. 1/13),

Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Ramanovci- Bektež“ za 2015. godinu

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje obračun i naplata naknade za navodnjavanje, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja te provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje.

Članak 2.

Sustav „Ramanovci- Bektež“ obuhvaća čestice navedene u Potvrdi glavnog projekta (Klasa:361-08/11-01/35, Urbroj:2177/1-06-06/11-12-5, 02.02.2012) izdane od Upravnog odjela za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije.

Članak 3.

Naknada za navodnjavanje sustava „Ramanovci- Bektež“ plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevine za navodnjavanje u vlasništvu Požeško-slavonske županije.

Članak 4.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta koji koristi sustav navodnjavanja.

Drugi zakoniti posjednik nekretnine je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine.

Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

Članak 5.

Naknada za navodnjavanje sastoji se od fiksnih i varijabilnih troškova.

Fiksni troškovi rada sustava javnog navodnjavanja neće se „Kutjevu“ d.d. obračunavati u 2015. godini, ali korisnik ima obvezu održavanja sustava ispravnim, redovno ga servisirati, kontrolirati, izvještavati Požeško-slavonsku županiju, a o svom trošku ukloniti sve kvarove.

Varijabilne troškove rada sustava javnog navodnjavanja čine troškovi obračuna za potrošenu količinu vode.

OBRAČUNSKA RAZDOBLJA, ROKOVI PLAĆANJA

Članak 6.

Očitavanje mjerila za potrošnju vode vrši se mjesečno. Po očitavanom mjerilu za potrošnju vode korisniku poljoprivrednog zemljišta - „Kutjevu“ d.d. bit će dostavljena uplatnica s obračunom za potrošenu vodu.

Članak 7.

U obračunu naknade za navodnjavanje obavezno se navode: obveznik plaćanja naknade, OIB obveznika, datum računa, datum dospijeca, poziv na broj i žiro račun davatelja usluge navodnjavanja, zemljište za koje se plaća naknada, očitavanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

Članak 8.

Upravni odjel za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije donosi rješenja o obračunu naknade za navodnjavanje.

NADZOR

Članak 9.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje vrši Upravni odjel za proračun i financije Požeško-slavonske županije.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Za sva pitanja koja nisu uređenja ovom Odlukom primjenjuju se zakonske odredbe koje se odnose na financiranje vodnoga gospodarstva.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u « Požeško-slavonskom Službenom glasniku ».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-8
Požega, 10. ožujka 2015.g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović, dipl. ing., v.r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (Narodne novine br. 15/2015.), te na temelju čl.16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br.1/2013) Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015.god., donijela je

ODLUKU

o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini

I.

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za 2015. godinu u osnovnim školama na području Požeško-slavonske županije, a kojima je Požeško-slavonska županija osnivač, odnosno čije je financiranje dijelom preneseno na Požeško-slavonsku županiju.

II.

U Proračunu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu u ukupnom iznosu od **16.211.551,00 kn** osigurana su sredstva nužna za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja, a kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola. Sredstva su namijenjena za:

- Materijalne i financijske rashode
- 13.371.080,00 kn,
- Rashode za nabavu proizvedene

dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalni projekti i nužni veći zahvati)
- 1.856.148,00 kn,

-Rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- 984.323,00 kn.

III.

Općim troškovima škola obuhvaćene su sljedeće vrste:

- stručno usavršavanje, prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- seminari,
- stručna literatura i časopisi,
- sredstva za zaštitu na radu,
- uredski materijal, materijal za nastavu,
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa,
- sredstava zaštite na radu,
- materijal za čišćenje,
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- nabava sitnog inventara,
- telekomunikacijske usluge (telefonski i telefaks troškovi te poštarina, internet),
- nužne staklarske usluge,
- materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada, aparata i opreme (osim za troškove koje refundira osiguranje), održavanje rasvjete i drugih električnih uređaja (zamjena žarulja, prekidača, utičnica, zvonca, svjetiljki, internog govornog uređaja i sl.), kao i održavanje vanjske rasvjete koja pripada zgradi, zamjena i popravak brava i drugih elemenata koji pripadaju zgradi, održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu koji pripadaju zgradi,
- komunalne usluge i naknade,
- odvoz smeća, trošak kanalizacije
- potrošak vode i propisane vodne naknade,
- čuvanje objekata,
- dezinfekcija i deratizacija zajedničkih prostora zgrade i posebnih dijelova zgrade kada se obavlja u cijeloj zgradi u cilju trajnog otklanjanja štetočina i gamadi, čišćenje kanala za smeće, čišćenje septičkih jama, čišćenje odvodnih rešetaka, vodovodnih grla i oluka,
- dimnjačarske usluge
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,

- povećani troškovi za korištenje računalne opreme, i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i slično,
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.),
- reprezentacija,
- bankarske usluge i zatezne kamate te usluge platnog prometa,
- ostali tekući troškovi koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole.

Kriteriji i mjerila za financiranje općih troškova škola iz stavka 1. ove točke su: broj

učenika, broj razrednih odjela, broj osnovnih škola, broj područnih škola, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

- po učeniku 20,00 kn mjesečno
- po razrednom odjelu 200,00 kn mjesečno
- po osnovnoj školi 5.000,00 kn mjesečno
- po područnoj školi 500,00 kn mjesečno.

Za namjene općih troškova u Proračunu Požeško-slavonske županije za 2015 godinu osiguravaju se sredstva u iznosu:

= 2.663.520,00 kn kako slijedi:

ŠKOLA (naziv, broj PŠ, odjeljenja i učenika)	IZNOS
1. OŠ Braće Radić, Pakrac (3 PŠ) – 36/692	330.480,00
2. OGŠ Pakrac, Pakrac – 7/89	98.160,00
3. OŠ Lipik, Lipik (1PŠ) – 16/274	170.160,00
4. OŠ Grigora Viteza, Poljana (0 PŠ) – 9/140	115.200,00
5. OŠ Dragutina Lermana, Brestovac (4 PŠ) – 20/286	200.640,00
6. OŠ Stjepana Radića, Čaglin (4 PŠ) – 13/178	157.920,00
7. OŠ "Mladost", Jakšić (5 PŠ) – 23/352	229.680,00
8. OŠ Vilima Korajca, Kaptol (2 PŠ) -20/318	196.320,00
9. OŠ Zdenka Turkovića, Kutjevo (9 PŠ) – 34/512	318.480,00
10. OŠ Fra Kaje Adžića, Pleternica (12 PŠ) – 55/895	478.800,00
11. OŠ "Ivan Goran Kovačić", Velika (3 PŠ) – 19/359	209.760,00
12. OŠ "Vladimira Nazora", Trenkovo (1 PŠ) – 15/233	157.920,00
Ukupno mjesečno	221.960,00
UKUPNO ZA 2015.god.	2.663.520,00

Ova se sredstva isplaćuju školama do kraja mjeseca za tekući mjesec.

IV.

Za **ostale troškove škola** osigurana su sredstva u iznosu od = 10.707.560,00 kn. Pod ostalim troškovima škole smatraju se sljedeće vrste troškova:

- pedagoška dokumentacija,
 - energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole,
 - prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN 87/08),
 - zakupnine,
 - zdravstveni pregledi zaposlenika škole,
 - osiguranje imovine
 - kamate po kreditu
 - troškovi središnjih javnih nabava za proračunske korisnike i ostalih postupka koje provodi Županija.
- Ovi troškovi podmiruju se školama u stvarnom iznosu po dostavljenom računu za izvršene

radove ili usluge, odnosno isporučenu robu ili se plaćaju direktno dobavljaču usluge na temelju ugovora sa Županijom

V.

Za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja na razini Požeško-slavonske županije za osnovne škole u osiguravaju se sredstva u iznosu: = 984.323,00 kn.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama je predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala, a u iznosima koji se ne smatraju dodatnim ulaganjem na nefinancijskoj imovini.

Tekuće održavanje odnosi se na: troškove za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja (redoviti servisi na uređajima za grijanje i pripremu tople vode (kotlovnica i toplinska podstanica i dr.), redoviti servisi protupožarne instalacije i protupožarnih aparata u zgradi, redoviti servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije, elektrike, plina i dr., redoviti servisi ostalih aparata i uređaja u zgradi prema napatku proizvođača, otklanjanje nedostataka po inspekcijskim nalozima, popravak kvarova koji se mogu planirati, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole:

- ličenje i bojanje zidova, stropova, vanjske i unutarnje stolarije i tapetarski radovi,
- ličenje bravarije, radijatora, drugih grijaćih tijela i drugih odgovarajućih elemenata u zgradi,
- premazivanje dimnjaka,
- manji keramičarski i drugi radovi na završnim oblogama podova i zidova,
- zamjena podnih obloga i premazivanje podova,
- popravak pročelja,
- zamjena i popravak stolarije, uključujući i elemente zaštite od vanjskih utjecaja (kapci, žaluzine, grilje i sl.),
- manji popravak potkrovlja i ravnog krova,
- nužni hitni popravci.

Nužnim hitnim popravcima smatra se poduzimanje radnji radi otklanjanja šteta i kvarova nastalih zbog:

- požara,
- pucanja cijevi instalacija,
- elementarnih nepogoda,
- provalnih krađa.

O potrebi izvođenja nužnih hitnih popravaka škola je dužna izvijestiti Upravni odjel za društvene djelatnosti Požeško-slavonske županije radi osiguravanja sredstava za plaćanje nastale štete. Nastale štete koje su pokrivene policom osiguranja škole su dužne prijaviti osiguravajućoj kući.

Ova sredstva isplaćuju se školama na temelju ispostavljenog računa za isporučeni materijal ili izvršenu uslugu ili radove. Škole su dužne rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, te pri zahtijevanju sredstava dostaviti Odluku o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave, Odluku (sa zapisnikom sa sjednice

Povjerenstva) o izboru najpovoljnije ponude, ugovore i specifikaciju izvršenih radova i usluga za koje zahtijevaju sredstva. Osnovnim školama sredstva se mogu doznačiti samo do iznosa utvrđenih ovom Odlukom, a škole koje izaberu ponuditelja čija je vrijednost robe veća od odobrenog iznosa moraju pri Zahtjevu za sredstva navesti dodatni izvor financiranja i o istom priložiti dokaze.

Zahtjeve i račune za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škole su dužne dostaviti **najkasnije do 15. za prethodni mjesec.**

VI.

Materijalni rashodi neophodni za funkcioniranje škola imaju prioritet u izvršavanju.

VII.

Za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini na razini Požeško-slavonske županije za osnovne škole za 2015. osiguravaju se sredstva u iznosu =1.856.148,00 kn.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na nabavu opreme, gradnju, dogradnju, veću rekonstrukciju i sanaciju škola.

Ova sredstva isplaćuju se školama na temelju zahtjeva i dostavljenog računa za izvršenu uslugu ili radove. Škole su dužne rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, te uz zahtjeve dostaviti Ugovor o javnoj nabavi, te Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuđača.

Zahtjeve i račune za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škole su dužne dostaviti **najkasnije do 05. za tekući mjesec.**

VIII.

Županijska skupština ovlašćuje župana Požeško-slavonske županije da mijenja i donosi Odluke o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Požeško-slavonske županije za 2015. godinu.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Požeško-slavonskom

službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01

URBROJ: 2177/1-05- 05/1-15-9

Požega 10. ožujka 2015.godine

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2015. godini (Narodne novine br. 15/2015., te na temelju čl.16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. br.1/2013) Županijska skupština Požeško-slavonske na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. god., donijela je

ODLUKU

o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova Požeško-slavonske županije za 2015. godinu

I.

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za 2015. godinu u srednjim školama i učeničkim domovima na području Požeško-slavonske županije, a kojima je Požeško-slavonska županija osnivač, odnosno čije je financiranje dijelom preneseno na Požeško-slavonsku županiju.

II.

U Proračunu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu, u ukupnom iznosu od **9.481.772,00 kn**, osigurana su sredstva nužna za realizaciju nastavnog plana i programa srednjoškolskog obrazovanja, a kojima se osigurava minimalni financijski standard srednjih škola i učeničkih domova. Sredstva su namijenjena za:

-Materijalne i financijske rashode
- 5.800.188,00 kn,

-Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

(smještaj i prehrana učenika u učeničkim domovima)

- 1.770.400,00 kn,

-Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalni projekti i nužni veći zahvati)
- 1.288.005,00 kn,

-Rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola
- 623.179,00 kn,

III.

Općim troškovima škola obuhvaćene su sljedeće vrste:

- stručno usavršavanje, prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- seminari,
- stručna literatura i časopisi,
- sredstva za zaštitu na radu,
- uredski materijal, materijal za nastavu,
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa,
- sredstava zaštite na radu,
- materijal za čišćenje,
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- nabava sitnog inventara
- telekomunikacijske usluge (telefonski i telefaks troškovi te poštarina, internet),
- nužne staklarske usluge,
- materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada, aparata i opreme, (osim za troškove koje refundira osiguranje), održavanje rasvjete i drugih električnih uređaja (zamjena žarulja, prekidača, utičnica, zvonca, svjetiljki, internog govornog uređaja i sl.) kao i održavanje vanjske rasvjete koja pripada zgradi, zamjena i popravak brava i drugih elemenata koji pripadaju zgradi, održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu koji pripadaju zgradi,
- komunalne usluge i naknade,
- odvoz smeća, trošak kanalizacije
- potrošak vode i propisane vodne naknade,
- čuvanje objekata,
- dezinfekcija i deratizacija zajedničkih prostora zgrade i posebnih dijelova zgrade kada se obavlja u cijeloj zgradi u cilju trajnog otklanjanja štetočina i gamadi, čišćenje kanala

- za smeće, čišćenje septičkih jama, čišćenje odvodnih rešetaka, vodovodnih grla i oluka,
- dimnjačarske usluge,
 - intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,
 - povećani troškovi za korištenje računalne opreme, i to: održavanje softvera, popravak računala potrošni materijal i slično,
 - korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.),
 - reprezentacija,
 - bankarske usluge i zatezne kamate te usluge platnog prometa,
 - ostali tekući troškovi koji su nužni za

ostvarivanje nastavnog plana i programa škole.

Kriteriji i mjerila za financiranje općih troškova škola iz stavka 1. ove točke su: broj učenika, broj razrednih odjela, broj škola, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

- po učeniku 12,00 kn mjesečno
- po razrednom odjelu 135,00 kn mjesečno
- po srednjoj školi 4.500,00 kn mjesečno.

Za ove namjene u Proračunu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu =1.516.400,00 kn, kako slijedi:

ŠKOLA (naziv škole, broj odjeljenja i učenika)	IZNOS
1. Srednja škola Pakrac, Pakrac 25/577	177.588,00
2. Gimnazija, Požega 21/594	173.556,00
3. Ekonomska škola, Požega 21/568	169.812,00
4. Poljoprivredno-prehrambena škola, Požega 23/517	165.708,00
5. Tehnička škola, Požega 29/716	204.084,00
6. Obrtnička škola, Požega 23/595	176.940,00
7. Glazbena škola, Požega 38/508	188.712,00
8. Katolička gimnazija, Požega	260.000,00
Ukupno mjesečno	126.366,67
UKUPNO ZA 2015.GOD.	1.516.400,00

Ova se sredstva isplaćuju školama do kraja mjeseca za tekući mjesec.

IV.

Za ostale troškove srednjih škola i Đačkog doma Požega osigurana su sredstva za 2015. godinu u iznosu od = 4.283.788,00 kn. Pod ostalim troškovima škole smatraju se sljedeće vrste troškova:

- pedagoška dokumentacija,
- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole,
- prijevoz zaposlenika za dolazak na posao i odlazak s posla,
- nastavni materijal učenika strukovnih škola,
- zdravstveno osiguranje učenika i zdravstveni pregledi zaposlenika škole,
- zdravstveni pregledi zaposlenika na temelju članka 48. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama,
- zakupnine,
- osiguranje imovine,
- troškovi središnjih javnih nabava za proračunske korisnike i ostalih postupka koje

provodi Županija.

Pod ostalim troškovima Đačkog doma Požega smatraju se sljedeće vrste troškova:

- pedagoška dokumentacija
 - prijevoz zaposlenika za dolazak na posao i odlazak s posla,
 - troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja
 - zdravstveni pregledi zaposlenika škole
 - zdravstveni pregledi zaposlenika na temelju članka 48. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama
- Ovi troškovi podmiruju se školama i učeničkom domu u stvarnom iznosu po dostavljenom računu za izvršene radove ili usluge, odnosno isporučenu robu.

V.

Katoličkoj klasičnoj gimnaziji s pravom javnosti u Požegi raspoređuje se iznos od 260.000,00 kn, a koji je namijenjen isključivo za materijalne i financijske rashode škole (ekonomska klasifikacija sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća: skupinu 32- materijalni rashodi i skupinu 34-

financijski rashodi), a isplaćuju se školi u visini 1/12 mjesečno.

VI.

Za smještaj i prehranu učenika i rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za 2015. po učeničkim domovima na području Požeško-slavonske županije, osiguravaju se sredstva u iznosu od =1.770.400,00 kn.

Mjerilo je prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 6.300,00 kn.

Ovi troškovi podmiruju se učeničkim domovima mjesečno po dostavljenom zahtjevima.

VII.

Za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja na razini Požeško-slavonske županije za srednje škole za 2015. osiguravaju se sredstva u iznosu =623.179,00 kn za škole.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u srednjim školama je predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala, a u iznosima koji se ne smatraju dodatnim ulaganjem na nefinancijskoj imovini.

Tekuće održavanje odnosi se na: troškove za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja, redoviti servisi na uređajima za grijanje i pripremu tople vode (kotlovnica i toplinska podstanica i dr.), redoviti servisi protupožarne instalacije i protupožarnih aparata u zgradi, redoviti servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije, elektrike, plina i dr., redoviti servisi ostalih aparata i uređaja u zgradi prema naputku proizvođača, popravak kvarova koji se mogu planirati, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole:

- ličenje i bojanje zidova, stropova, vanjske i unutarnje stolarije i tapetarski radovi,
- ličenje bravarije, radijatora, drugih grijaćih tijela i drugih odgovarajućih elemenata u zgradi,
- premazivanje dimnjaka,
- manji keramičarski i drugi radovi na završnim

oblogama podova i zidova,

- zamjena podnih obloga i premazivanje podova,
- popravak pročelja,
- zamjena i popravak stolarije uključujući i elemente zaštite od vanjskih utjecaja (kapci, žaluzine, grilje i sl.),
- manji popravak potkrovlja i ravnog krova
- nužni hitni popravci.

Nužnim hitnim popravcima smatra se poduzimanje radnji radi otklanjanja šteta i kvarova nastalih zbog:

- požara,
- pucanja cijevi instalacija,
- elementarnih nepogoda,
- provalnih krađa.

O potrebi izvođenja nužnih popravaka škola je dužna izvijestiti Upravni odjel za društvene djelatnosti Požeško-slavonske županije radi osiguravanja sredstava za plaćanje nastale štete. Nastale štete koje su pokrivene policom osiguranja škola je dužna prijaviti osiguravateljskoj kući.

Ova sredstva isplaćuju se školama i učeničkom domu na temelju zahtjeva i dostavljenog računa za isporučeni materijal ili izvršenu uslugu ili radove. Škole i učenički dom su dužni rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, te pri zahtijevanju sredstava dostaviti Odluku o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave, Odluku (sa Zapisnikom sa sjednice Povjerenstva) o izboru najpovoljnije ponude, ugovore i specifikaciju izvršenih radova i usluga za koje zahtijevaju sredstva. Srednjim školama i učeničkom domu sredstva se mogu doznati samo do iznosa utvrđenih ovom Odlukom, a škole koje izaberu ponuditelja čija je vrijednost robe veća od odobrenog iznosa moraju pri Zahtjevu za sredstva navesti dodatni izvor financiranja i o istom priložiti dokaze.

Zahtjeve i račune za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škole su dužne dostaviti **najkasnije do 15. za prethodni mjesec.**

VIII.

Materijalni rashodi neophodni za funkcioniranje škola imaju prioritet u izvršavanju.

IX.

Za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini na

razini Požeško-slavonske županije za srednje škole i učeničke domove za 2015. osiguravaju se sredstva u iznosu =1.288.055,00 kn.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na nabavu opreme, gradnju, dogradnju, veću rekonstrukciju i sanaciju škola i učeničkih domova.

Ova sredstva isplaćuju se školama i učeničkim domovima na temelju zahtjeva i dostavljenog računa za izvršenu uslugu ili radove. Škole i učenički domovi dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, te uz zahtjeve dostaviti Ugovor o javnoj nabavi, te Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuđača.

Zahtjeve i račune za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škole su dužne dostaviti najkasnije do 05. za tekući mjesec.

X.

Županijska skupština ovlašćuje župana Požeško-slavonske županije da mijenja i donosi Odluke o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjeg školstva Požeško-slavonske županije za 2015. godinu.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-10
Požega 10. ožujka 2015.godine

PREDSJEDNIK
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (Narodne novine br.15/2015.), te na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br.1/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici, održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

ODLUKU

o Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu

I.

Ovim planom utvrđuju se sredstava za plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalni projekti i nužni veći zahvati) u osnovnom školstvu Požeško-slavonske županije u 2015.god.

II.

Planirana sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Požeško-slavonske županije za 2015. godinu u iznosu od 1.856.148,00 kuna raspoređuju se:

42 - RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE				
		sredstva za dec.funkcije-županija	ostala sredstva-Županija	UKUPNO
OŠ FRA KAJE ADŽIĆA, PLETERNICA	Izgradnja sportske dvorane - otplata anuiteta iskorištenog kredita	1.856.148,00	434.178,44	2.290.326,44
UKUPNO:		1.856.148,00	434.178,44	2.290.326,44

III.

Rashod ovih sredstava vršit će se temeljem ugovorenih obveza iz ugovora, a prema dostavljenim privremenim i okončanim situacijama.

IV.

Županijska skupština ovlašćuje župana Požeško-slavonske županije za donošenje izmjena i dopuna Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u " Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKOJ ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01

URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-11

Požega, 10. ožujka 2015. godine

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović, dipl. ing.v.r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za

financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2015. godini (Narodne novine br.15/2015.), te na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br.1/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici, održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

ODLUKU

o Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova Požeško-slavonske županije za 2015.god.

I.

Ovim planom utvrđuju se sredstava za plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalni projekti i nužni veći zahvati) u srednjem školstvu Požeško-slavonske županije u 2015.god

2.

Planirana sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Požeško-slavonske županije u 2015.god., u iznosu od 1.288.005,00 kuna raspoređuju se:

PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI U ŠKOLSTVU I UČENIČKIM DOMOVIMA POŽEŠKO-SLAVONSKOJ ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU			
1.	POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENA ŠKOLA	Nabavka prijenosnih računala (za e-dnevnik)	40.874,81
		Laboratorijska oprema i uređaji	63.969,26
2.	GIMNAZIJA POŽEGA	Opremanje informatičkog kabineta	138.420,68
3.	SREDNJA ŠKOLA PAKRAC	Namještaj za ženski učenički dom	73.162,50
4.	TEHNIČKA ŠKOLA	Rekonstrukcija krovišta na dijelu Tehničke škole – prva faza	563.120,18
5.	EKONOMSKA ŠKOLA	Računala	28.594,00
		Projektori	9.375,00
		Školske klupe	11.250,00
		Školske stolice	5.438,00
		Laptopi	23.916,00

6.	GLAZBENA ŠKOLA POŽEGA	Namještaj za školsku knjižnicu, nonoteku, fonoteku i instrumentarij	72.375,00
7.	OBRTHIČKA ŠKOLA	Oprema za uvođenje e-dnevnika u nastavu	61.364,00
		Oprema za kabinet kuharske i ugostiteljske prakse u Dislociranom odjelu Obrtničke škole u Pleternici	28.145,57
8.	ĐAČKI DOM POŽEGA	Nabava novih kreveta za potrebe korisnika doma	168.000,00
			1.288.005,00

III.

Rashod ovih sredstava vršit će se temeljem ugovorenih obveza iz ugovora, a prema dostavljenim privremenim i okončanim situacijama.

IV.

Županijska skupština ovlašćuje župana Požeško-slavonske županije za donošenje izmjena i dopuna Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova Požeško-slavonske županije za 2015. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-12
Požega, 10. ožujka 2015. godine

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (Narodne novine br.15/2015.), te na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br.1/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici, održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

ODLUKU

o Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnog školstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Požeško-slavonske županije u 2015. godini, a kojima je Požeško-slavonska županija osnivač, odnosno čije je financiranje dijelom preneseno na Požeško-slavonsku županiju.

II.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama je predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala, a u iznosima koji se ne smatraju dodatnim ulaganjem na nefinancijskoj imovini.

Za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja na razini Požeško-slavonske županije za osnovne škole u 2015. godini osiguravaju se sredstva u iznosu 984.323,00 kn, kako slijedi:

	ŠKOLA	OPIS RADOVA	IZNOS
1.	OŠ I. G. Kovačića, Velika	Izmjena vanjske stolarije u matičnoj školi	17.970,83
		Sanacija poda u PŠ Bišкупci	31.824,00
		Izmjena vanjske stolarije u PŠ Radovanci	7.132,12
		Izmjena vanjske stolarije u PŠ Toranj	16.007,95
2.	OŠ Z.Turković, Kutjevo	Uređenje sanitarnih čvorova u zgradi matične škole	206.115,66
3.	OŠ S. Radića, Čaglin	Izmjena rasvjetnih tijela	38.048,75
4.	OŠ „Mladost“ Jakšić	Krečenje hodnika i učionica matične škole	20.000,00
		Izmjena dotrajale stolarije i parketa u PŠ Treštanovci	50.000,00
5.	OŠ D. Lermana, Brestovac	Rekonstrukcija kotlovnice matične škole u Brestovcu	89.918,75
6.	OŠ fra K. Adžića Pleternica	Sanacija sanitarnog čvora u MŠ	64.414,93
7.	OŠ G.Viteza, Poljana	Sanacija kanalizacijske i odvodne mreže	5.747,50
		Postavljanje ograde oko škole	29.750,00
8.	OŠ „Lipik“ Lipik	Uvođenje e-dnevnika	58.504,89
		Izrada tehničke dokumentacije za dogradnju MŠ	33.800,00
9.	OŠ braće Radića, Pakrac	Uređenje sanitarnih čvorova	93.898,12
10.	OŠ " V. Nazor" Trenkovo	Uvođenje e-dnevnika	57.209,50
11.	OŠ V. Korajca, Kaptol	Uvođenje e-dnevnika	63.980,00
12.	SUFINANCIRANJE PROJEKATA		100.000,00
SVEUKUPNO			984.323,00

Ova sredstva isplaćuju se školama na temelju ispostavljenog računa za isporučeni materijal ili izvršenu uslugu ili radove. Škole su dužne rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, te pri zahtijevanju sredstava dostaviti Odluku o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave, Odluku (sa zapisnikom sa sjednice Povjerenstva) o izboru najpovoljnije ponude, ugovore i specifikaciju izvršenih radova i usluga za koje zahtijevaju

sredstva. Školama se sredstva mogu doznačiti samo do iznosa utvrđenih ovom Odlukom, a škole koje izaberu ponuditelja čija je vrijednost robe veća od odobrenog iznosa moraju pri zahtjevu za sredstva navesti dodatni izvor financiranja i o istom priložiti dokaze.

III.

Županijska skupština ovlašćuje župana Požeško-slavonske županije za donošenje izmjena i dopuna Odluke o Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i

investicijskog održavanja osnovnog školstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u " Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-14
Požega, 10. ožujka 2015. g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2015. godini (Narodne novine br. 15/2015.), te na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br.1/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici, održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

ODLUKU

o Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjeg školstva i učeničkih domova Požeško-slavonske županije u 2015. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Požeško-slavonske županije u 2015. godini, a kojima je Požeško-slavonska županija osnivač, odnosno čije je financiranje dijelom preneseno na Požeško-slavonsku županiju.

II.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u srednjim školama i učeničkim domovima je predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala, a u iznosima koji se ne smatraju dodatnim ulaganjem na nefinancijskoj imovini.

Za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja na razini Požeško-slavonske županije za srednje škole u 2015. godini osiguravaju se sredstva u iznosu 623.179,00 kn, kako slijedi:

	ŠKOLA	OPIS RADOVA	IZNOS
1.	POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENA ŠKOLA	Uspostavljanje mrežne infrastrukture za uvođenje e-dnevnika	19.805,65
		Uređaj za hlađenje za laboratorij	26.358,32
		Izrada vanjskog praktikuma za kuharstvo	23.835,00
2.	TEHNIČKA ŠKOLA	Projekt izmjena stolarije - sufinanciranje	180.329,00
	SREDNJA ŠKOLA PAKRAC	Izrada centralnog grijanja u potkrovlju zgrade Akademije	45.125,50
4.	EKONOMSKA ŠKOLA	Izrada projektne dokumentacije za Izgradnju knjižnice	71.500,00
		SUFINANCIRANJE PROJEKATA	56.225,53
HITNE INTERVENCIJE			200.000,00
UKUPNO			623.179,00

Ova sredstva isplaćuju se školama i učeničkom domu na temelju dostavljenog računa za isporučeni materijal ili izvršenu uslugu ili radove. Škole i učenički dom su dužni rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, te pri zahtijevanju sredstava dostaviti Odluku o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave, Odluku (sa zapisnikom sa sjednice Povjerenstva) o izboru najpovoljnije ponude, ugovore i specifikaciju izvršenih radova i usluga za koje zahtijevaju sredstva. Školama i učeničkom domu sredstva se mogu doznačiti samo do iznosa utvrđenih ovom Odlukom, a škole koje izaberu ponuditelja čija je vrijednost robe veća od odobrenog iznosa moraju pri zahtjevu za sredstva navesti dodatni izvor financiranja i o istom priložiti dokaze.

III.

Županijska skupština ovlašćuje župana Požeško-slavonske županije za donošenje izmjena i dopuna Odluke o Operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjeg školstva i učeničkih domova Požeško-slavonske županije u 2015. godini

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u " Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-13
Požega, 10. ožujka 2015. g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" 1/13), a u svezi članka 23.a i članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br.10/97, 107/07, 94/13) Skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine donosi

Odluku o sufinanciranju provođenja programa predškole

na području Požeško-slavonske županije u pedagoškoj godini 2014./2015.

I.

Požeško-slavonska županija će u pedagoškoj godini 2014./2015. sufinancirati program predškole na području Požeško-slavonske županije s iznosom od 20,00 kuna po djetetu bilo da su uključena u redovni vrtički program ili samo u program predškole.

II.

Sredstva iz točke 1. bit će doznačena osnovnim školama i dječjim vrtićima koje provode program predškole.

III.

Ustanove su dužne koristiti sredstva namjenski za didaktičku opremu za polaznike predškole, što dokazuju izvješćem koje na kraju pedagoške godine podnose Požeško-slavonskoj županiji.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-15
Požega, 10. ožujka 2015. g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

Na temelju točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2015. godini ("Narodne novine" br. 15/15.) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 01/13.), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine donijela je

ODLUKU

o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te za

informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2015. godini.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2015. godini.

Članak 2.

Investicijsko ulaganje obuhvaća rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Investicijsko i tekuće održavanje obuhvaća dodatno ulaganje u nefinancijsku imovinu zdravstvenih ustanova kojim se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva nefinancijske imovine.

Članak 3.

Kriteriji za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje, te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti su stvarno stanje i potrebe zdravstvenih ustanova, u cilju ispunjavanja zakonom propisanih uvjeta, normativa i standarda iz osnovnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 4.

Mjerila za utvrđivanje prava na bilančne rashode iz ove Odluke čini opseg djelatnosti svake zdravstvene ustanove ugovoren u osnovnom zdravstvenom osiguranju.

Članak 5.

Ustanovama se sredstva utvrđuju u iznosima kako slijedi:

USTANOVA	Investicijsko i tekuće održavanje	Investicijsko ulaganje	UKUPNO
Dom zdravlja Požeško-slavonske županije	552.505,70	1.038.450,00	1.590.955,70
Opća županijska bolnica Požega	1.182.317,68	4.719.265,00	5.901.582,68
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Lipik	421.166,62	1.028.541,00	1.449.707,62
Zavod za hitnu medicinu Požeško-slavonske županije	103.624,00	65.163,00	168.787,00
Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije	110.301,00	55.000,00	165.301,00
UKUPNO	2.369.915,00	6.906.419,00	9.276.334,00

Sredstva iz stavka 1. ovog članka ne mogu se koristiti u svrhu uređenja prostora i medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava u svrhu pružanja zdravstvenih usluga izvan osnovnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 6.

Doznaka sredstava za rashode poslovanja te nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije od strane zdravstvene ustanove o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi robe i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija za izvršene

radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavlja se najkasnije do 5-tog u mjesecu Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

Članak 7.

Ovlašćuje se Župan Požeško-slavonske županije za donošenje svih izmjena i dopuna ove Odluke, kao i da Zaključkom utvrdi popis prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2015. godini i donese Odluku o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Požeško-slavonske županije u 2015.

godini, te za donošenje svih izmjena i dopuna predmetnog Zaključka i predmetne Odluke o rasporedu.

Članak. 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Požeško-slavonskom službenom glasniku».

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-16
Požega, 10. ožujka 2015. g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

Na temelju točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2015. godini ("Narodne novine", br. 15/2015) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije («Požeško-slavonski službeni glasnik», br. 01/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2015. godini

OPĆE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila i način financiranja djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2015. godini, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

II.

Požeško-slavonska županija, za domove za starije i nemoćne osobe Požega i Velika, osigurava sredstva za obavljanje djelatnosti doma u visini razlike između ukupnih rashoda i prihoda za posebne namjene doma.

KRITERIJI I MJERILA

III.

Rashodi za zaposlene su:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće

Rashodi za zaposlene u domovima		Razlika koju osigurava županija
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	5.202.838,00	2.970.274,00
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	3.391.162,00	3.168.726,00
Ukupno	8.594.000,00	6.139.000,00

IV.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),

- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),

- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja,

komunalne usluge, zakupnine i najamnine (izuzev najma vozila), zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutne klauzule, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

	Materijalni i financijski rashodi domova
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	3.747.436,00
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	2.497.564,00
Ukupno	6.245.000,00

V.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine:

- materijalna imovina-prirodna bogatstva (zemljište),
- nematerijalna imovina u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i ostala nespomenuta nematerijalna imovina),

- građevinski objekti,
- postrojenja i oprema,
- prijevozna sredstva isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti,
- nematerijalna proizvedena imovina,
- informatizacija,
- dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu i dr.

	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	Razlika koju osigurava županija
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	342.848,00	342.848,00
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	277.192,00	277.192,00
Ukupno	620.040,00	620.040,00

VI.

Požeško-slavonska županija, u 2015. godini, osigurava po domu godišnje 150.000,00 kuna:

- za potrebe hitnih intervencija (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

Županija odobrava ova sredstva prema zahtjevu doma, nakon nastanka nepredviđenog slučaja i prema vlastitoj procjeni opravdanosti zahtjeva.

VII.

Prihod za posebne namjene doma je prihod koji dom za starije i nemoćne osobe

ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenja centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

VIII.

Ukupni rashodi domova u 2015. godini, planirani prihodi za posebne namjene domova u 2015. godini i razlika sredstava između ukupnih rashoda i planiranih prihoda za posebne namjene u 2015. godini koje osigurava županija, utvrđuju se kako slijedi:

	Ukupni rashodi u 2015.g.	Planirani prihodi za posebne namjene u 2015.g.	Razlika koju osigurava županija u 2015.g.
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	9.443.122,00	5.980.000,00	3.463.122,00
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	6.315.918,00	2.720.000,00	3.595.918,00
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA	15.759.040,00	8.700.000,00	7.059.040,00

IX.

Doznaka sredstava za domove za starije i nemoćne osobe za rashode poslovanja (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi) izvršava se na temelju zahtjeva za akontaciju sredstava za tekući mjesec, mjesečnog

izvještaja ustanove o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec (na petoj razini računskog plana)) i stvarno ostvarenim prihodima za posebne namjene za protekli mjesec (na petoj razini računskog plana), koji potpisuju odgovorne osobe (računovodstvo i ravnatelj), a

dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, najkasnije do 10-og u tekućem mjesecu.

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi robe i/ili ovjerenih privremenih ili okončanih situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, najkasnije do 5-og u mjesecu.

X.

Ovlašćuje se Župan Požeško-slavonske županije za donošenje Odluke/a o izmjeni i dopuni ove Odluke, te za donošenje Zaključka o rasporedu rashoda za nabavu nefinancijske imovine, te načinu doznačivanja sredstava domovima za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2015. godini i izmjena istog.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01

URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-17

Požega, 10. ožujka 2015. g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

Na temelju točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2015. godini ("Narodne novine", br. 15/2015) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije («Požeško-slavonski službeni glasnik» br. 1/13), Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja centara za socijalnu skrb

Požega i Pakrac i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2015. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb Požega i Pakrac i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2015. godini.

Požeško-slavonska županija centrima za socijalnu skrb Požega i Pakrac osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode, a korisnicima koji se griju na drva osigurava sredstva za troškove ogrjeva.

II.

Materijalni rashodi centara za socijalnu skrb:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za rad na terenu, naknade za odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i sitni inventar),
- rashodi za usluge (telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine osim najma vozila, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad povjerenstva, upravnog vijeća i slično, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi poslovanja),

Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutne klauzule, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

III.

Kriterij za materijalne i financijske rashode je broj radnika zaposlenih u centru.

Mjerilo je prosječni mjesečni iznos po radniku.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb Požega i Pakrac u 2015. godini, sukladno stavcima 1. i 2. ove točke iznosi:

CZSS	BROJ RADNIKA	TEKUĆI RASHODI 2015. GOD.
CZSS Požega	28	757.317,00
CZSS Pakrac	12	352.883,00
SVEUKUPNO	40	1.110.200,00

IV.

Kriterij za izdatke troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva je broj korisnika planiran u 2014. godini.

Mjerilo je iznos od 950,00 kn po korisniku za troškove ogrjeva korisnicima koji se griju na drva.

Požeško-slavonska županija osigurava minimalni financijski standard za izdatke za troškove ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2015. godini, sukladno stavcima 1. i 2. ove točke, za 1560 korisnika, u ukupnom iznosu od 1.482.000,00 kn.

V.

Doznaka sredstava centrima za socijalnu skrb, za rashode poslovanja izvršava se na temelju zahtjeva za akontaciju sredstava za tekući mjesec, mjesečnog izvještaja ustanove o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec (na petoj razini računskog plana), koji potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj), a dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, najkasnije do 10-tog u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

Doznaka sredstava za troškove ogrjeva korisnicima koji se griju na drva izvršava se putem nadležnih jedinica lokalne samouprave, a temeljem dostavljenog zahtjeva jedinice lokalne samouprave s podacima o korisnicima minimalne zajamčene naknade koji se griju na drva (ime i prezime, adresa stanovanja korisnika, OIB), a dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

VI.

Ovlašćuje se Župan Požeško-slavonske županije za donošenje Odluke o izmjeni i dopuni ove Odluke.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 021-02/15-03/01

URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-18

Požega, 10. ožujka 2015. g.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 6. stavak 1. i 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, br. 41/14) i članka 16. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 1/13) Županijska skupština Požeško-slavonske županije na 11. sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine donosi

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju
Savjeta mladih
Požeško-slavonske županije**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Savjeta mladih Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 4/14) članak 14. mijenja se i glasi:

„Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Županijske skupštine koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Savjet mladih konstituiran je izborom predsjednika savjeta mladih.

Ako se u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednik Savjeta mladih, Županijska skupština objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na mrežnim stranicama Požeško-slavonske županije“.

Članak 2.

U člancima 27. i 28. iza riječi „po potrebi“ dodaju se riječi „a najmanje svaka tri mjeseca“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA POŽEŠKO-
SLAVONSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-02/15-03/01

UR.BROJ:2177-/1-05-05-1-15-20

Požega, 10. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK

Marijan Aladrović dipl. ing., v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju točke IX. Odluke o minimalnim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2014. godini ("Narodne novine", br. 7/14), točke X. Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2014. godini („Požeško-slavonski službeni glasnik“, broj 2/14) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije («Požeško-slavonski službeni glasnik», broj 01/13), Župan Požeško-slavonske županije 31. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2014. godini (I. izmjena) prebačeno u 2014. god.

I.

U Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe Požega i Velika u 2014. godini („Požeško-slavonski službeni glasnik“, broj 2/14), u točki III. tablica mijenja se i glasi:

Rashodi za zaposlene u domovima		Razlika koju osigurava županija
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	5.255.736,07	3.007.331,29
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	3.338.263,93	3.131.668,71
Ukupno	8.594.000,00	6.139.000,00

II.

U točki IV. tablica mijenja se i glasi:

	Materijalni i financijski rashodi domova
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	3.760.413,78
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	2.484.586,22
Ukupno	6.245.000,00

III.

U točki VIII. tablica mijenja se i glasi:

	Ukupni rashodi u 2014.g.	Planirani prihodi za posebne namjene u 2014.g.	Razlika koju osigurava županija u 2014.g.
Dom za starije i nemoćne osobe Požega	9.508.997,85	6.008.818,56	3.500.179,29
Dom za starije i nemoćne osobe Velika	6.250.042,15	2.691.181,44	3.558.860,71
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA	15.759.040,00	8.700.000,00	7.059.040,00

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

KLASA: 021-02/14-03/01
URBROJ: 2177/1-05-05/1-14-7

Požega, 31. prosinca 2014.

ŽUPAN
Alojz Tomašević, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 9. i 55. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 35/12.- Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 70/12., 82/13., 159/13. i 154/14) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 1/13), župan Požeško-slavonske županije dana 29. siječnja 2015. godine donio je

PROGRAM

javnozdravstvenih mjera u zaštiti zdravlja pučanstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini

I.

U cilju osiguranja primarne zdravstvene zaštite i jedinstvenog provođenja mjera i javnih potreba u zaštiti zdravlja i obavljanja epidemiološke, zdravstveno-statističke, socijalno-medicinske djelatnosti, preventivno-odgojnih mjera zdravstvene zaštite školske djece i studenata, prevencije ovisnosti, kao i mjera zaštite čovjekove okoline na području Požeško-slavonske županije u 2015. godini provesti će se slijedeće javnozdravstvene mjere:

- Zdravstvene mjere sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti i epidemijskih pojava kao i nadzora nad epidemiološkom situacijom i postupcima dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od interesa za Županiju,
- Sudjelovanje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprečavanje, rano otkrivanje i suzbijanje kroničnih masovnih bolesti uključujući bolesti ovisnosti,
- Zdravstvene mjere zaštite čovjekova okoliša na području županije,
- Preventivno odgojne mjere zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama te Veleučilištu,
- Uloga mikrobiološkog laboratorija u zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti,
- Javnozdravstvene i zdravstveno-statističke mjere i
- Zdravstvene mjere prevencije ovisnosti i mjere zaštite mentalnog zdravlja.

Javnozdravstvene mjere u zaštiti zdravlja pučanstva, Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije provesti će kroz slijedeće djelatnosti:

- higijensko-epidemiološku zdravstvenu zaštitu
- preventivno-odgojne mjera za zdravstvenu zaštitu školske djece i studenata
- javno zdravstvenu zaštitu

- zaštitu mentalnog zdravlja, prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnika
- medicinsku mikrobiologiju s parazitologijom.

1. SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Provodi : Služba za epidemiologiju
Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije

U cilju osiguranja primarne zdravstvene zaštite i jedinstvenog provođenja mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti i epidemijskih pojava kao i nadzora nad epidemiološkom situacijom, Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Požeško – slavonske županije na temelju čl. 9. i čl. 101. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine 150/08) i čl. 12. i čl. 13. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08,43/09), provodit će aktivnosti:

1. Kontinuirano epidemiološko praćenje

Analiza epidemiološke situacije (prikupljanje podataka i obrada prijava zaraznih bolesti koje izazivaju epidemije u pučanstvu i po zakonu se obavezno prijavljuju) i izrada redovnih mjesečnih i godišnjih izvješća.

Sredstva osigurava: HZZO

2. Predlaganje, a po potrebi i provođenje protuepidemijskih mjera pri pojavi zarazne bolesti ili epidemije zarazne bolesti što uključuje:

- a) Epidemiološki terenski izvid, epidemiološko ispitivanje (anketiranje), prikupljanje uzoraka krvi, stolice i drugih bioloških materijala, te zdravstveni nadzor nad kontaktima i kliconošama.
- b) Obvezna protuepidemijska dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija obavlja se u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti kao sigurnosna i obvezna mjera.
- c) Obrada i analiza prikupljenih podataka
- d) Obrada i analiza prikupljenih uzoraka
- e) Organiziranje, provođenje i nadzor nad suzbijanjem epidemije

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija za b) i c) i HZZO za a), d) i e)

3. Preventivne epidemiološke aktivnosti

- a) Pregled osoba koje podliježu periodičnim zdravstvenim pregledima (kliconoše),
- b) Planiranje, stručni nadzor i/ili pomoć pri

provedbi obaveznog cijepljenja prema Programu propisanom od Ministarstva zdravlja, te evaluacija provedene imunizacije i podnošenje zbirnih izvješća Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo,

c) Provedbe specifičnih cijepljenja izvan okvira Programa obaveznog cijepljenja pojedinačno ili masovno (cijepljenje protiv B hepatitisa Zakonom propisanih grupa pučanstva, cijepljenje protiv gripe, krpeljinog meningoencefalitisa, trbušnog tifusa i sl.),

d) Priprema putnika za inozemstvo (pregled, cijepljenje, kemoprofilaksa, naputak o čuvanju zdravlja), te zdravstveni nadzor po povratku (na malariju, koleru i/ili druge bolesti),

e) Zaštita pučanstva od bjesnoće (anamneza i pregled kod osoba u kontaktu ili ozlijeđenih od bijesnih ili na bjesnoću sumnjivih životinja, cijepljenje, suradnja s nadležnim veterinarskim službama i HZZO-om) i kontinuirano pružanje zdravstvene zaštite putem rada antirabične ambulante.

Sredstva osigurava : HZZO i Korisnici

4. Nadzor, suradnja i pomoć pri sprečavanju i suzbijanju intrahospitalnih infekcija prema posebnom programu

Suradnja i konzilijarna pomoć u Komisijama za kontrolu bolničkih infekcija kako propisuje Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija (Narodne novine 85/12), a koje obuhvaćaju analizu stanja i prijedlog mjera s obzirom na nalaze patogenih i uvjetno patogenih mikroorganizama, indikatora infekta na osjetljivim bolničkim odjelima, prikupljanje podataka i davanje uputa o ispravnosti i racionalnosti korištenja dezinficijensa i uređaja za sterilizaciju.

Sredstva osigurava: HZZO i Korisnici

5. Vođenje specifičnih kartoteka – registara

a) Kartoteka kliconoša (trbušni tifus) i ostale salmoneloze,

b) Kartoteka nositelja HbsAg (HbeAg),

c) Kartoteka nositelja HIV virusa .

Sredstva osigurava: HZZO

6. Plan i program preventivnih DDD – e mjera na području Požeško – slavonske županije

Mjere DDD-a provode zdravstvene i druge pravne osobe koje imaju odobrenje Ministarstva zdravlja temeljem Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i

deratizacije (Narodne novine 35/07) i Pravilnik o uvjetima koje moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost DDD-a kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (Narodne novine 35/07). Nadzor nad ovim mjerama vrši Zavod sukladno odredbi čl.101 . Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

a) Trajna edukacija za izvoditelje obvezatnih DDD – e mjera i osoba u nadzoru te izrada plana i programa preventivnih DDD-e mjera,

b) Izrada programa provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Požeško – slavonske županije.

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija, Gradovi, Općine i Korisnici

7. Unapređenje zdravstvene kulture i zdravstvenog odgoja

a) Nadzor, edukacija djelatnika u proizvodnji i prometu živežnih namirnica, te određenih populacijskih grupa.

Sredstva osiguravaju: Korisnici

8. Polikliničko – konzilijarna epidemiološka aktivnost

a) Konzultativni ili kontrolni specijalistički pregled,

b) Epidemiološka ekspertiza, te razni oblici planiranja i evaluacije podataka u zdravstvenoj djelatnosti glede aktualnih epidemioloških problema,

c) Pregled mjera sanacije,

d) Provođenje mjera zaštite od svih zaraznih bolesti uključivo i zdravstveni odgoj.

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija za b) , c) i d), HZZO za a)

9. Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti u izvanrednim prilikama

Organiziranje epidemiološke službe za hitni terenski rad u izvanrednim stanjima (rat, prirodne nepogode, terorizam i sl.)

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija

10. Osnivanje Centra za dobrovoljno HIV savjetovanje i testiranje

Da bi i dalje osigurali nisku razinu pobola od HIV infekcija i AIDS-a u Požeško-slavonskoj županiji, a oslanjajući se na Nacionalni program za prevenciju HIV/AIDS, ZZJZ je predložio osnivanje Centra za dobrovoljno HIV savjetovanje i testiranje, uz provođenje

specifičnih mjera prevencije HIV-a i AIDS-a okrenutih pojedinim rizičnim skupinama, te planira provoditi mjere prevencije prema čitavoj populaciji. U prevenciji naglasak bi bio na zadržavanju i njegovanju protetivnog ponašanja te smanjenju rizičnog ponašanja. Također, potrebno je motivirati osobe s rizičnim ponašanjem na testiranje na HIV, a to upravo omogućava Savjetovalište jer je testiranje besplatno i anonimno i ne mora se ulagati dodatni napor i novac jer se ono nudi u blizini ili u mjestu življenja.

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija

11. *Ostali poslovi i zadaci*

Stručna konzultativna i savjetodavna uloga u odnosu na županijske vlasti u organizaciji i provedbi mjere za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, te davanje procjena epidemiološke situacije na području Županije.

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija.

2. MJERE ZAŠTITE ČOVJEKOVE OKOLINE

Provodi: Služba za zdravstvenu ekologiju
Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije

Program aktivnosti je rađen temeljem Zakona o hrani („Narodne novine“ br. 81/13.), Zakona o vodi za ljudsku potrošnju („Narodne novine“ br. 56/13), Pravilnika o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju („Narodne novine“ br. 125/13, 143/13), te Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09).

1. *Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju (monitoring zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju) redovni monitoring 90 uzoraka godišnje i revizijski monitoring 14 uzoraka godišnje.*

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija

2. *Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za kupanje i rekreaciju, cca 4 uzorka (Sistemske analize).*

Sredstva osigurava Požeško-slavonska županija

3. *Kontrola zdravstvene ispravnosti namirnica u*

objektima koji posluju s hranom, cca 10 uzoraka

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija

4. *Kontrola mikrobiološke čistoće u objektima koji posluju s hranom, cca 50 briseva*

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija

5. *Provođenje stručnih usluga edukacije i nadzora kod subjekata u poslovanju s hranom o ulozi HACCP – a u proizvodnji zdravstveno ispravne hrane kao i stalna edukacija zaposlenika Zavoda, nabavka literature i troškovi rada na terenu*

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija

3. PLAN I PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ŠKOLSKE DJECE, MLADEŽI I REDOVITIH STUDENATA

Provodi: Služba za školsku medicinu
Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije

U cilju osiguravanja nesmetanog rasta i razvoja, te tjelesnog i psihičkog sazrijevanja mladih, Služba za školsku medicinu provodi mjere preventivne zdravstvene zaštite učenika u osnovnim i srednjim školama i redovitih studenata na Veleučilištu.

Program aktivnosti Službe za školsku medicinu:

1. *Sistematski i ostali preventivni pregledi*

a) *Sistematski pregledi pri upisu u prvi razred osnovne škole, u petom i osmom razredu osnovne škole, te studenata na prvoj godini studija*

b) *Kontrolni pregledi obavljaju se nakon sistematskih pregleda prema medicinskoj indikaciji, pregledi u svrhu profesionalne orijentacije u osmom razredu osnovne škole, pregled na zahtjev (prije prijema u đački dom ili studentski dom, prije upisa u srednju, višu ili visoku školu, prije bavljenja sportom)*

c) *Kontrolni ciljani pregledi (screening), kojim se žele otkriti poremećaji vida, vida na boje u trećem, poremećaji sluha u sedmom i screening kralješnice u šestom razredu osnovne škole*

Sredstva osigurava HZZO

2. *Zdravstvena i tjelesna kultura*

a) Pregled u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za prilagođeni program tjelesne i zdravstvene kulture

b) Pregled prije početka bavljenja tjelesnom aktivnošću.

Sredstva osigurava HZZO

3. Mjere higijensko – epidemiološke zaštite

a) Cijepljenje i docjepljivanje (provodi se prema obaveznom godišnjem programu cijepljenja)

b) Sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti (kontrolni pregledi prilikom pojave neke zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih mjera)

Sredstva osigurava HZZO

4) Zaštita i promicanje zdravog okoliša

a) Higijensko – sanitarna kontrola škole i učeničkog ili studentskog doma

b) Nadzor nad školskom kuhinjom i prehranom učenika

Sredstva osigurava HZZO

5) Savjetovanišni rad

a) Rad u savjetovaništu u svrhu pomoći u rješavanju temeljnih problema s kojima se susreću djeca, njihovi roditelji, staratelji i učitelji

b) Aktivna skrb o djeci i mladeži sa kroničnim poremećajima zdravlja, rizicima po zdravlje i smetnjama u psihofizičkom razvoju

c) Rad u komisijama za ocjenu psihofizičke sposobnosti djece prilikom upisa u prvi razred osnovne škole i tijekom školovanja

Sredstva osigurava HZZO

6) Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja

a) Higijena zubi i usne šupljine-prvi razred osnovne škole,

b) Skriveno kalorije-treći razred osnovne škole,

c) Psihičke i somatske promjene u pubertetu – peti razred osnovne škole

d) Fiziologija i higijena menstruacije – djevojčice petih razreda osnovnih škola

e) SPB – osmi razred osnovne škole,

f) Zaštita reproduktivnog zdravlja-drugi razred srednje škole.

Sredstva osigurava HZZO

7) Osnivanje i rad Savjetovaništa za mlade

a) Svrha rada Savjetovaništa je omogućiti adolescentima dostupno rješavanje problema mentalnog i reproduktivnog zdravlja i posebno pomoći studentima našeg Veleučilišta u prilagođavanju na nove uvjete života i rada. Osim

savjetovanja, potrebno je raditi i specifične probire na zahtjev korisnika, škole ili obitelji.

Sredstva osigurava HZZO

8) Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja

a) Dva puta godišnje sastanci voditelja Službe

b) Dva puta godišnje stručni sastanci Društva za školsku i sveučilišnu medicinu

c) Stručno usavršavanje (predavanja, simpoziji, kongresi...),

d) Specijalizacija iz školske medicine.

Sredstva osigurava Zavod za javno zdravstvo Požeško – slavonske županije.

4. ULOGA MIKROBIOLOŠKOG LABORATORIJA

Provodi : Služba za mikrobiologiju
Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije

Laboratorijsko ispitivanje radi utvrđivanja uzročnika zarazne bolesti provodi se u svim slučajevima pojave ili sumnje na pojavu zarazne bolesti, epidemije ili opasnosti od epidemije.

Laboratorij kontinuirano vodi podatke o laboratorijskim ispitivanjima i daje obavijesti o dobivenim rezultatima:

- Podnosiocu zahtjeva laboratorijskog ispitivanja,
- Županijskom zavodu za javno zdravstvo,
- Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

Mikrobiološki laboratorij je donio Program svojih aktivnosti za 2015 . godinu. U radu mikrobiološkog laboratorija postoji nekoliko odvojenih radnih cjelina:

1. Respiratorni uzorci

a) Otkrivanje Strptococcus grupe A – najčešći uzorak je bris grla,

b) Otkrivanje Staphylococcus aureus – najčešći uzorak je bris nosa,

c) Otkrivanje N. Meningitidis – najčešći uzorak je bris nazofaringsa,

d) Ostali bakterijski meningitisi – najčešći uzorak je bris nazofaringsa – S. Pneumoniae, H. Influenzae.

Sredstva osigurava HZZO

2) Urogenitalni uzorci

a) Otkrivanje N. Gonorrhoeae – najčešći uzorak je bris uretre,

b) Otkrivanje Chlamydiae trachomatis i ostalih uzročnika spolno prenosivih bolesti – bris cervixa i uretre,

c) Otkrivanje Trichomonas vaginalis – najčešći uzorak je urin.

Sredstva osigurava HZZO

3) Crijevne infekcije

a) Otkrivanje Salmonellae i Shigellae – najčešći uzorak je stolica,

b) Otkrivanje Campilobacter jejuni iz stolice,

c) Otkrivanje antigena Helycobacter pylori iz stolice,

d) Otkrivanje Enterobius vermicularis , Entamoeba hystolitica, Lamblia intestinalis – najčešći uzorak je stolica,

e) Otkrivanje virusnih crijevnih infekcija – najčešći uzorak je stolica.

Sredstva osigurava HZZO

4) Uzorci putnika iz rizičnih krajeva

a) Otkrivanje Malariae – najčešći uzorak je krv,

b) Otkrivanje V. Cholerae – najčešći uzorak je stolica.

Sredstva osigurava HZZO

5) Uzorci u svrhu ispitivanja kliconoštva (sanitarne knjžice)

a) Otkrivanje Salmonellae i Shigellae – najčešći uzorak je stolica,

b) Otkrivanje helmintoza – najčešći uzorak je stolica.

Plaća korisnik usluge

6) Serološka ispitivanja

a) Radi se CRP, AST, AST – A, RF, WAALER ROSE – najčešći uzorak je krv.

Sredstva osigurava HZZO

5. JAVNO ZDRAVSTVO

Provodi: Služba za javno zdravstvo, Odjel za javno zdravstvo,
Odjel za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju ovisnosti
Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije

JAVNOZDRAVSTVENA DJELATNOST

Provodi Odjel za javno zdravstvo

Služba za javno zdravstvo obavlja javnozdravstvenu djelatnost koja podrazumijeva promociju zdravlja, prevenciju i rano otkrivanje bolesti te zdravstvenu statistiku.

Cilj djelovanja službe je praćenje, analiza te zaštita i unapređenje zdravlja stanovništva.

1. Promocija zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti, planiranje za zdravlje

a) Zdravstveno prosvjećivanje i promicanje zdravlja prema javno – zdravstvenim prioritetima te usmjereno **prevenciji kroničnih masivnih bolesti** kroz sudjelovanje u **informiranju** posebnih skupina ili cjelokupnog stanovništva o sprečavanju nezdravog načina življenja, odnosno mjerama promicanja zdravlja. Kalendar zdravlja u 2015. godini **obilježavanje značajnijih datuma**, tjedana odnosno mjeseci

- Dan mimoza / borba protiv raka vrata maternice,
- Hrvatski dan bez dima,
- Svjetski dan voda,
- Svjetski dan zdravlja,
- Dan narcisa / borbe protiv raka dojke,
- Svjetski dan nepušenja,
- Međunarodni dan borbe protiv zlouporabe droge,
- Tjedan borbe protiv tuberkuloze,
- Dan srca,
- Dan ružičaste vrpce/borba protiv raka dojke,
- Svjetski dan mentalnog zdravlja,
- Svjetski dan borbe protiv šećerne bolesti,
- Međunarodni dan borbe protiv KOPB,
- Mjesec borbe protiv ovisnosti.

b) Prevencija kroničnih masovnih bolesti

- Rad Škole nepušenja (sekundarna prevencija bolesti srca i krvnih žila te karcinoma) u svrhu pomoći pušačima koji žele prestati pušiti.
- Natječaj „Prestani pušiti i pobjedi“
- Osnivanje, opremanje i rad Centra zdravlja s osnovnom svrhom pomoći pri smanjenju prekomjerne tjelesne težine, rane detekcije i sprečavanja pridruženih bolesti.

c) Sudjelovanje u predlaganju i provođenju preventivnih programa uz evaluaciju istih

- Sudjelovanje u uobličavanju javnozdravstvene politike
- Sudjelovanje u formiranju i dopunama županijskog strateškog Plana za zdravlje te dopunama Slike zdravlja,
- Socijalno-medicinska istraživanja za procjenu zdravlja i zdravstvenih potreba pučanstva, uobičajena i po posebnim programima,
- Predlaganje mjera i nositelja preventivnih zdravstvenih programa i aktivnosti temeljenih na dokazima, praćenje i evaluacija programa , a

prema odabranim županijskim prioritetima u Planu za zdravlje Požeško – slavonske županije,
- Znanstvena istraživanja i suradnja s drugim Ustanovama.

d) Provedba, praćenje i organizacija Nacionalnih programa rano otkrivanja raka (dojke i debelog crijeva te raka vrata maternice)

- Koordinacija svih sektora, pozivanje, naručivanje, unos i obrada podataka te izvještavanje.

Sredstva osigurava: Požeško-slavonska županija
- a), b), c), d)

Za materijalne troškove: promotivne materijale
Opremanje Savjetovališta za prevenciju prekomjerne tjelesne

HZZO za točke – a), b), c), d) – dio za rad djelatnika

2) Zdravstvena statistika

a) Praćenje korištenje zdravstvenih kapaciteta i rada zdravstvenih službi

- Praćenje i analiza organizacije zdravstvene zaštite (raspored, struktura, dostupnost zdravstvenih ustanova i ordinacija),

- Izrada i praćenje pokazatelja kvalitete rada u primarnoj i specijalističkoj konzilijarnoj djelatnosti (kadrovska struktura, posjete i pregledi, pobol) te u stacionarnoj zdravstvenoj zaštiti (kadrovska struktura, godišnja zauzetost kreveta, dani bolničkog liječenja, prosječna duljina liječenja, iskorištenost krevetnih kapaciteta, gravitacija, pobol i smrtnost).

b) Prikupljanje kontrola i obrada podataka iz primarne, specijalističko – konzilijarne i stacionarne zdravstvene djelatnosti, te evaluacija rada zdravstvenih službi prema Zakonu o državnoj statistici (Narodne novine 52/94), Godišnjem provedbenom planu statističkih aktivnosti i Programu statističkih aktivnosti RH.

c) Praćenje morbiditeta i mortaliteta uz ocjenu zdravstvenog stanja na svom području

- Praćenje i analiza prirodnog kretanja stanovništva,

- Praćenje i analiza zdravstvenog stanja stanovništva,

- Praćenje i analiza kretanja kroničnih nezaraznih bolesti – Županijski registar za rak i dr.

- Izrada zdravstvenih pokazatelja,
- Izrada specifičnih indikatora zdravstvenog

stanja stanovništva.

d) Objedinjavanje svih pokazatelja i izrada Zdravstveno-statističkog ljetopisa

e) Izrada i administracija specijalnih računalnih aplikacija

Sredstva osigurava: Požeško – slavonska županija a), b), c), d)

Izrada i tisak Zdravstveno statističkog ljetopisa, Nabava programa za učitavanje BSO (bolničko-statističkih obrazaca)

HZZO za točke – a), b), c) – dio za rad djelatnika

PREVENCIJA, IZVANBOLNIČKO LIJEČENJE BOLESTI OVISNOSTI I ZAŠTITA MENTALNOG ZDRAVLJA

Provodi: Odjel za zaštitu mentalnog zdravlja i prevencija ovisnosti

Prema najnovijim podacima registra HZJZ–a naša županija i dalje spada među županije sa srednje niskom stopom registrirane ovisnosti.

Mjere i stavke programa aktivnost u 2015.godini:

1. Savjetodavni i edukacijski rad s djelatnicima škola za ŠPP (školski preventivni program).

Redoviti i interventni rad s djelatnicima škola u županiji u svezi s problematikom eksperimentiranja i zlorabe sredstava ovisnosti, uključuje predavanja.

Sredstva osigurava Požeško –slavonska županija (financiranje troškova goriva i telefona te troškova pripreme, tiska i distribucije materijala)

2. Organizacija i sudjelovanje u trajnoj edukaciji nevladinih udruga i organizacija Suradnja i edukacija udruga građana koje se na neki način bave radom u svezi s problematikom zlorabe psiho aktivnih sredstava.

Sredstva osigurava Požeško – slavonska županija (sufinanciranje tekućih troškova te troškova pripreme i tiska materijala)

3. Provođenje programa sekundarne prevencije

a) Unapređenje prepoznavanja i što ranije identifikacije rizične populacije u suradnji sa

stručnim službama u školama (psiholozi, defektolozi i pedagozi), liječnicima obiteljske i školske medicine te centrom za socijalnu skrb.

b) Izrada i adaptacija screening instrumenata (specijalnih upitnika) za identifikaciju rizičnih ponašanja.

Sredstva osigurava Požeško – slavonska županija (priprema i tisak materijala, provođenje instrumenata s engleskog jezika, probnog provođenja i vrednovanja)

4. Savjetovani rad s rizičnom populacijom, mladeži i s njihovim obiteljima

Izrada i adaptacija sredstava (specijalnih upitnika) za kvalitetan rad.

Sredstva osigurava Požeško – slavonska županija (priprema i tisak materijala, provođenje instrumenata i radnih pomagala s engleskog jezika)

5. Savjetodavni i terapijski rad s konzumentima i ovisnicima uz vršenje nadzora

a) Praćenje, rehabilitacija i nadzorna skrb o konzumentima i ovisnicima tijekom odvikavanja i održavanja. Uključuje provođenje mjera prema odredbama sudova.

b) Potrebna je izrada i adaptacija sredstava (specijalnih upitnika) za kvalitetan rad i vrednovanje tijekom terapijskog procesa.

Sredstva osigurava Požeško – slavonska županija (provođenje instrumenata i radnih pomagala sa stranog jezika)

6. Obilježavanje važnih dana, medijske kampanje, tiskanje plakata i letaka

Dan i mjesec borbe protiv ovisnosti, javne akcije, suradnja s medijima, razne publikacije; tisak kalendara, rasporeda sati, kemijske olovke, majice, kape i sl.

Sredstva osigurava Požeško – slavonska županija

7. Projekt škole nepušenja

Osnovni cilj „Škole NEpušenja „ je kroz vrijeme omogućiti sustavni pristup problemu pušenja na području Županije koji uključuje:

a) Sprečavanje početka pušenja u mlađim dobnim skupinama,

b) Pomoć pušačima koji žele prestati pušiti,

c) Propagiranje nepušenja kao jedinog prihvatljivog oblika ponašanja.

Rad se odvija na strukturirani način u malenim grupama, za sudionike grupa je besplatna.

Sredstva osigurava Požeško – slavonska županija (sufinanciranje po grupi).

II.

Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije dužan je podnijeti Požeško-slavonskoj županiji godišnje izvješće o provođenju ovog Programa.

III.

Program javnozdravstvenih mjera u zaštiti zdravlja pučanstva Požeško-slavonske županije u 2015. godini stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 500-01/15-01/26

URBROJ:2177/1-01-15-3

U Požegi, 29. siječnja 2015.

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 4. st. 1. i članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine” br. 79/07, 113/08, 43/09) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 1/13), a u svezi s točkom VI. podtočkom 2. Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku („Narodne novine” br. 128/11), Župan dana 29. siječnja 2015. godine donosi

ODLUKU

o provedbi mjera suzbijanja štetnika

I.

Usvaja se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Požeško-slavonske županije za 2015. godinu- suzbijanje patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti, a isti je prilog ove Odluke.

II.

Općine i gradovi na području Požeško-slavonske županije dužni su sukladno članku 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" br. 79/07, 113/08, 43/09), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije, donijeti godišnji program mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti za područje svoje nadležnosti.

III.

Općine i gradovi u obvezi su donijeti i svoje Odluke o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti za područje svoje nadležnosti, sukladno točki VI podtočki 1. Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku ("Narodne novine" br. 128/11), te omogućiti provođenje obveznih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti sukladno važećim zakonskim odredbama, odnosno točkama II. i VI. navedenog Programa.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

KLASA:500-01/15-01/30

URBROJ:2177/1-01-15-3

Požega, 29. siječnja 2015.

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 5. st. 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" 79/07, 113/08, 43/09), glave II. točke 1. Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku ("Narodne novine" 128/11) te članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik br. 1/13), Župan dana 29. siječnja 2015. godine donosi

PROGRAM MJERA

zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Požeško-slavonske županije za 2015. godinu – suzbijanje patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti

Ovim Programom utvrđuju se mjere, izvršitelji programa, sredstva, rokovi te način plaćanja i provedba mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu DDD) kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti čije je provođenje od javnozdravstvene važnosti za Požeško-slavonsku županiju, te način provođenja stručnog nadzora Zavoda za javno zdravstvo Požeško –slavonske županije i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera te način izrade i sadržaj izvješća o provedenom stručnom nadzoru kao i način izrade i sadržaj obrazaca kao obvezne dokumentacije programa mjera i provedbenih planova za općine i gradove Požeško-slavonske županije.

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području cijelog teritorija Republike Hrvatske.

Na osnovi članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, županije, odnosno Grad Zagreb, gradovi i općine obvezni su omogućiti provedbu preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na svome području sukladno Općem Programu mjera sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem istih.

Učestalije provođenje ovih mjera od frekvencije koja je predložena ovim Programom, u objektima za proizvodnju i promet namirnica, na komunalnim odlagalištima, nedozvoljenim odlagalištima otpada, te objektima za uklanjanje

otpadnih voda i drugih otpadnih tvari kao i u drugim specifičnim objektima osim ovim Programom, dodatno će se regulirati na osnovu bioloških i epidemioloških indikacija putem rješenja Ministarstva zdravlja.

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Republike Hrvatske provodi se na osnovi članka 23. Zakona.

OBVEZNA DDD KAO POSEBNA MJERA PROVODI SE RADI:

- sprečavanja pojave zaraznih bolesti
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl.
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

OBVEZNA DDD KAO POSEBNA MJERA PROVODI SE KAO:

1. Preventivna DDD
2. Obvezna preventivna DDD

1. PREVENTIVNA DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA KAO POSEBNA MJERA

Provođenje preventivnih mjera temeljni je preduvjet za uspješnu kontrolu vektora zaraznih bolesti na nekom području. Njihov cilj je stvaranje takvih uvjeta koji će onemogućiti naseljavanje vektora na nekom području, odnosno ukoliko do toga dođe, uskratiti im mogućnost opstanka, prvenstveno pristupu izvorima hrane i vode te mogućnosti zaklona kao temeljnih uvjeta preživljavanja svake biološke vrste.

Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

Uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti

Osnovne preventivne mjere koje nadležna tijela moraju provoditi:

1.1.1. Ispravna dispozicija krute otpadne tvari održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari (zatrpavanje);

sanacija (eliminacija) divljih odlagališta otpada;

redovito pražnjenje spremnika za otpad;

redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za otpad.

1.1.2. Ispravna dispozicija fekalnog otpada

održavanje kanalizacijskog sustava;

sanacija septičkih (crnih) jama;

zabrana pražnjenja sadržaja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda;

spriječiti prelijevanje septičkih jama redovitim pražnjenjem.

1.1.3. Higijensko – sanitarne mjere na javnim i privatnim površinama

spriječiti nekontroliranu dispoziciju krute otpadne tvari na javnim površinama ("divlja odlagališta");

uređivanje zapuštenih zelenih površina;

održavanje potoka i kanala oborinskih voda (čišćenje), uklanjanje obraštaja;

saniranje građevinskih oštećenja (komunikacija vektorima);

uklanjanje izložene hrane namijenjene životinjama lualicama (atraktant za glodavce).

1.1.4. Preventivne mjere u gospodarskim objektima; ekonomskim dvorištima i skladištima

obveza uvođenja "rodent-proof" sustava (građevinsko – tehnička rješenja tj. izgradnja barijera za sprečavanje ulaza glodavaca u unutarnje prostore objekta);

redovito pređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova, obraštaja i raznog ambalažnog neupotrebljavanog materijala);

zabrana nagomilavanja krutog glomaznog otpada;

zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog klaoničkog otpada (konfiskat).

1.1.5. Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i individualnim gazdinstvima

redovito održavanje poljoprivrednih površina (prolječno čišćenje);

edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade, cisterne i sl.) u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije;

redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice;

edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprečavanje razvoja muha, prekrivanjem gnojnica najlonom (plastičnom

folijom).

1.1.6. Preventivne sanitarno – higijenske mjere u naseljima s nedostatnim sanitarno - higijenskim i komunalnim uvjetima

osiguravanje dovoljnog broja kontejnera za odlaganje komunalnog otpada;

redovito odvoženje komunalnog i glomaznog otpada na legalna odlagališta;

saniranje i redovito pražnjenje septičkih jama;

hvatanje i cijepljenje pasa i mačaka lualica protiv bjesnoće.

1.1.7. Sanitacijske mjere u okolišu za smanjenje populacije komaraca

održavati ulice, trgove, javna i privatna dvorišta, kuća i njihovih okućnica, otkrivene terene i njihove pripadajuće dijelove u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu;

sprejiti nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd. u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.);

čišćenje oluka na javnim zgradama;

periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana posude u kojima se nakuplja voda (posudice ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje - domaći ljubimci piju vodu i dr.), a u vrtovima i dvorištima gdje se nakuplja kišnica treba redovito pregledavati.

pokriti fiksne recipijente za vodu (kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova) s pokrovima od plastike ili dr. nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.

sprejiti nakupljanje i zadržavanje stajace vode unutar zatvorenih prostora (podrumi.)

ribice gambuzije nasaditi u male ukrasne fontane u vrtovima – parkovima;

odlagati spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) na način da se izbjegne nakupljanje kišnice;

- sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše.

svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku (vulkanizerske radionice, reciklažna dvorišta auto)guma potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode. Pneumatske gume, nakon što su ispražnjene od vode, složiti u

piramide i preslagivati svakih 15 dana ili pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode.

Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati.

Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima.

U provođenju preventivnih mjera asanacije (sanitacije) moraju učestvovati:

svi građani, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost, tj. općenito sve one kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe;

javni subjekti i privatni rukovoditelji, odgovorne osobe ili sve one koje raspolažu željezničkim i riječnim nasipima, ivičnjacima, plovnim putovima, neobrađenim i napuštenim površinama;

vlasnici, korisnici ili oni subjekti koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog materijala;

javni subjekti i privatni voditelji, rukovoditelji ili odgovorne osobe koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada;

svi vlasnici, upravitelji i voditelji životinjskih farmi, farmi rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalazi u blizini gradova.

2. OBVEZNA PREVENTIVNA DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA KAO POSEBNA MJERA

Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se na osnovi epidemioloških indikacija koje utvrđuje specijalist epidemiolog Zavoda za javno zdravstvo koji o tome obavještava nadležnog sanitarnog inspektora ili na osnovi obavljenog sanitarnog nadzora nadležnog sanitarnog inspektora.

Provođenje obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera naređuje nadležni sanitarni inspektor.

Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

2.1. Suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru

2.2. Suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl. te

2.3. Suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

DEZINFEKCIJA

Preventivnom i obveznom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) se u smislu ovog Programa smatra sustavna i kontinuirana primjena mehaničkih, fizikalnih i kemijskih metoda i sredstava, samostalno ili kombinirano, radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti, kao i smanjivanja ukupnog broja svih ostalih prisutnih mikroorganizama (saprofita) na propisani dozvoljeni maksimum.

Mediji na kojima se ista provodi su uređaji, vozila, oprema, pribor, radne i druge površine, predmeti, materijali i površine tijela uposlenih osoba.

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. **Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe.**

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru. A naređuje ih sanitarni inspektor.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti

u slučaju pojave zaraznih bolesti kao obvezna preventivna dezinfekcija.

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj.:

ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija

ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama

tijekom elementarnih nepogoda

tijekom izljeva kanalizacije

tijekom masovnih skupova

tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala

tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

Epidemiološki značaj patogenih mikroorganizama

Mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko – ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno naputcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Dezinfekcija će se na području Požeško-slavonske županije provoditi u objektima i prostorima kako slijedi:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, sirovinama za njihovu proizvodnju, te prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti, hladnjače i drugi)
- objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari
- sajmovima, tržnicama i ribarnicama
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali objekti za smještaj, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti)
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, te viša i visoka učilišta)
- objektima zdravstva (specijalne bolnice, opće županijske bolnice)
- lječilišta, zavodi, domovi zdravlja, ustanove

hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne)

- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (kiropraktičke ambulante, centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijački saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi)

- objektima za sport i rekreaciju (sportske dvorane, stadioni, automotodrom, bazeni za kupanje i rekreaciju, trim staze, fitness centri i slično)

- objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika (autobusni kolodvori s pripadajućim voznim parkovima, željeznički kolodvori i vlakovi)

- mjestima za javna kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostori za "pučke fešte" i slično)

- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta)

- mrtvačnicama na grobljima

- vozilima, opremi, priboru i uređajima za sakupljanje i prijevoz krutog i tekućeg otpada

- prostorima za sakupljanje otpadaka u stambenim zgradama, tunelima za odlaganje smeća te ostalim zajedničkim dijelovima stambenih zgrada

Dezinfekciju uređaja, vozila, opreme, pribora, radnih i drugih površina, predmeta, materijala i površine tijela uposlenih osoba provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, uređaja, sredstava, opreme i pribora, kao opću mjeru. Dezinfekciju prije početka uporabe novih objekata te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i slično) odrađuju ovlaštene pravne ili fizičke osobe koje imaju dozvolu za obavljanje DDD djelatnosti, kao posebnu mjeru. Dezinfekciju javnih površina koje su u vlasništvu lokalne uprave i samouprave (općine, gradovi i županija) obavljaju za to ovlaštene pravne ili fizičke osobe, kao posebnu mjeru.

Provedbu dezinfekcije javnih površina (trgovi i slično), prema potrebi, nakon održavanja "pučkih fešti" (gospodarski sajmovi, karnevali i slično) provodi ovlaštena pravna ili fizička osoba za provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju

djelatnost obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) i ima odobrenje od Ministarstva zdravlja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: ovlaštenu izvođaču).

Za dezinfekciju smiju se koristiti sredstva koja su na Popisu biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište (NN 73/12 RH).

DEZINSEKCIJA

Dezinsekcija je zajednički naziv za sve mjere koje provodimo u svrhu suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) odnosno smanjenje njihovog broja.

Dezinsekcija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih, bioloških i kemijskih mjera i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi ni životinja, kao ni korisnih člankonožaca.

1. Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju čišćenje prostorija, pravodobno uklanjanje otpada i ostalog materijala pogodnog za razvoj štetnih člankonožaca, preslagivanje zaliha, prevrtanje i isušivanje staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki i ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

2. Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju postupke regulacije mikroklimе, uporabu topline ili hladnoće te svjetlosti s ciljem smanjenja nazočne populacije, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

3. Biološke mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu kralješnjaka uz dozvolu mjerodavnog ministarstva i raznih sojeva mikroorganizama koji djeluju selektivno na ciljane vrste štetnih člankonožaca ili njihove razvojne oblike, a da pritom ne oštećuju ili ugrožavaju ostale vrste i okoliš.

4. Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu pesticida s ciljem smanjenja ukupnog broja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih člankonožaca i njihovih razvojnih oblika.

Kemijske mjere dezinfekcije na površinama, u prostoru ili objektu provode se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama, odnosno

primijenjenim mehaničkim mjerama, došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih člankonožaca.

Izbor i vrsta formulacije insekticida, način primjene, rokovi provedbe i mjere opreza ovise o vrsti štetnog člankonožaca koji se suzbija, biološkim i etiološkim svojstvima člankonožaca, stupnju, proširenosti i mjestu infestacije te o svojstvima i namjeni površine, prostora ili objekta.

INSEKTI OD JAVNO-ZDRAVSTVENOG ZNAČAJA

1. Prijenosnici zaraznih bolesti:

KOMARCI - prijenosnici malarije, žute groznice, Denga virusa, ARBO virusnih infekcija, virusa Japanskog encefalitisa, West Nile virusa, Murrey valley virusa, virusa St. Louis encefalitisa, Bunyavirusa, Virus Rift Valley groznice i filarijaze.

MUHE - *Epidemiološki značaj*: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigelozna, enterovirusa, hepatitisa A, jajašaca crijevnih parazita.

NEVIDI - *Epidemiološki značaj*: prijenosnici "papatači groznice" te kožne i visceralne lišmanijaze

BUHE - *Epidemiološki značaj*: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije, alergijskog dermatitisa ljudi (i životinja)

KRPELJI - *Epidemiološki značaj*: prijenosnici krpeljnog meningo-encefalitisa, Q-groznice, Lyme borelioze, murinog pjegavca, tularemije, antraxa, hemoragijske groznice.

2. Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih reakcija:

ŽOHARI - *Epidemiološki značaj*: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti. Njihova prisutnost u prostorima u kojima se priprema ili čuva hrana omogućuje im kontakt s vehikulumom kojim infektivne agense mogu prenijeti čovjeku. Žohari također mogu svojim fecesom kontaminirati različite vrste hrane brojnim vrstama bakterija, virusa i parazita.

MRAVI - *Epidemiološki značaj*: mehanički prijenosnici niza patogenih bakterija, posebice u bolnicama – faraonski mrav. Ostale vrste nisu epidemiološki značajne.

STJENICE - *Epidemiološki značaj*: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu

napadnutih osoba.

Načini i učestalost suzbijanja insekata od javno-zdravstvenog značaja

Rokove, dinamiku i način provedbe (izbor, vrsta i oblik formulacije biocidnih pripravaka) dezinsekcije kao posebne mjere za člankonošce (Arthropoda) propisane su Programom mjera. Isti su propisani na osnovu:

prethodnih izvada stručnog nadzora Zavoda na površinama, prostorima i u objektima pod sanitarnim nadzorom

utvrđivanja vrsta štetnih člankonošca (Arthropoda) te bioloških i etoloških karakteristika

stupnja, proširenosti i mjesta infestacije štetnim člankonošcima (Arthropoda)

uvida o svojstvima i namjeni objekta pod sanitarnim nadzorom objekta.

MUHE

Cilj suzbijanja muha je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

U slučaju povećane infestacije muha, posebno u objektima u kojima se poslužuje hrana i piće, u objektima sa povećanim higijensko-sanitarnim standardima: bolnice, lječilišta... dezinsekcija se provodi kao posebna mjera.

U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni organizirani višegodišnji program koji u sebi sadržava utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Suzbijanje se provodi na više načina:

1. Sanitacija okoliša

2. Suzbijanje muha insekticidima:

Suzbijanje ličinaka

Obrada uzgojnih mjesta larvicidima

3. Suzbijanje odraslih oblika

Obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima

Privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca

Obrada zatvorenih i otvorenih prostora

Postupci kod rojenja muha

Dinamika suzbijanja muha:

premazivanje svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere

počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti biocidnog pripravka

deponiji otpada – gnojnice svakih 14 dana

Kod rojenja muha vrsta *Sepsis* sp. ili *Drosophila* sp. u pojedinim godinama, ako to predstavlja uznemirujući problem za pučanstvo, potrebno je primijeniti ograničene postupke hladnog zamagljivanja, ciljano usmjerene na prostore pojavnosti populacije, uglavnom jednokratno. Ovi postupci izvode se na otvorenome i danju moraju biti strogo ograničena mjesta zaraženosti, jer predstavljaju opasne radnje za pučanstvo i korisnije insekte. Stoga u smislu očuvanja biološke raznolikosti odluku o primjeni ovih postupaka i za ove vrste muha trebaju donijeti epidemiološka služba nadležnog Zavoda za javno zdravstvo nakon stručnog izvida i prosudbe te kada su iscrpljene sve druge mogućnosti njihova suzbijanja.

BUHE

Iako su buhe prvenstveno ektoparaziti životinja, cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti.

Dinamika suzbijanja buha je jednokratna, a ponekad je potrebno višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja.

Ako se na osnovi epidemioloških indikacija koje utvrđuje specijalist epidemiolog Zavoda za javno zdravstvo županija ili na osnovi obavljenog sanitarnog nadzora nadležnog sanitarnog inspektora utvrdi pojavnost buha kao javnozdravstveni problem ili uznemirivanje osoba doseže znakovite razmjere, tada se suzbijanje buha provodi kao **obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.**

Preventivna dezinfekcija provodi se na deponijima otpada i gnojnicama te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija.

Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

KRPELJI

Cilj suzbijanja krpelja: Značaj suzbijanja krpelja u humanoj i veterinarskoj medicini je velik jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama krpelji mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima (zoonoze).

Obvezna preventivna dezinfekcija krpelja provodi se u slučaju pojave zarazne bolesti.

Dinamika suzbijanja krpelja: jednokratni tretmani.

MEHANIČKI PRIJENOSNICI MIKROORGANIZAMA I UZROČNICI ALERGIJSKIH REAKCIJA

ŽOHARI

Čovjekovim aktivnostima te s njime dolazi u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

Postupci suzbijanja žohara u sebi sadržavaju i postupke suzbijanja različitih vrsta člankonožaca (Arthropoda) koji se mogu naći u istim prostorima primjerice: buhe, mravi, kućni zrikavci, babure, stonoge i grinje, stoga temeljito provedeni postupci suzbijanja žohara daju ujedno i učinkovit postupak u smislu neciljanog oslobađanja nekog prostora od ostalih mogućih nazočnih štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Pri planiranju dezinfekcijskih postupaka u cilju suzbijanja žohara temeljno je načelo procijeniti vrstu žohara, jačinu i proširenost infestacije (ekološke niše) te sukladno tome provedbene postupke uskladiti s prosudbom jačine infestacije prostora. Prosudbom treba utvrditi mjesta infestacija, tipove instalacija ili aparata u kojima su nazočni insekti te pravilnom prosudbom primijeniti različite metode borbe protiv žohara.

Monitoring žohara u objektima provodi ovlašteni izvođač DDD mjera anketiranjem osoblja i postavljanjem feromonskih lovki. **U slučaju velike infestacije** (po anketi: žohari su vidljivi danju i noću, a na lovkama je više od 10

adulta i svi njihovi razvojni oblici) ovlaštene izvođači DDD mjera se obavezuju o istom u pisanom obliku izvijestiti Zavod, jer takav nalaz predstavlja epidemiološku indikaciju.

Ova obaveza izvješćivanja indicirana je za objekte u kojima se proizvodi, skladišti i prodaje hrana, zdravstvenim ustanovama, u odgojno – obrazovnim objektima i objektima koji služe za smještaj većeg broja ljudi.

Suzbijanje žohara u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru provodi se kao preventivna dezinfekcija kao posebna mjera sukladno Programu mjera. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovali žohari kao mehanički prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Dezinfekcija protiv smeđeg žohara

Postupcima špricanja (tlačnim ručnim i motornim prskalicama) obrađivati će se zatvoreni prostori (kuhinje, skladišta, podrumi i drugi) zbog **suzbijanja žohara** i drugih člankonožaca koji dolazeći iz zagađenih prostora neposredno onečišćuju namirnice ili ih pak posredno onečišćuju preko posuda, radnih površina i ostalih sličnih elemenata u okolišu. U zatvorenim prostorima dezinfekcija žohara može se provesti nanošenjem insekticidnog gela te upotrebom dimnih generatora uz najmanje jedan sat prije ulaska osoba radi uklanjanja mogućih štetnih isparavanja potrebno je uključiti ventilacijski sustav.

Nakon provedene dezinfekcije provest će se nadzor postavljanjem feromonskih ljepljivih lovki za utvrđivanje postojeće infestacije žoharima odnosno kontrole uspjeha provedene dezinfekcije.

Dezinfekcije protiv crnog žohara.

U urbanim sredinama potrebno je sustavno suzbijanje u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja, primjenom postupaka toplog zamagljivanja ili postupcima zadimnjavanja dva puta godišnje, a na pojedinačnim lokacijama - prema biološkim indikacijama i češće.

MRAVI

Cilj suzbijanja: Kao i žohari, sinantropni štetnici čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti posebice u bolnicama te domovima za

nemoćne i stare osobe – faraonski mrav.

Provodi se u slučaju velike infestacije kao obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Nakon utvrđivanja zaraženosti vrstama mravi u takvim prostorima provodi se rigorozna sanacija svih prostora uz primjereno trajno održavanje razine sanacije. Zatim se pristupa uklanjanju zaklona tehničkim postupcima zatvaranja mogućih ili sigurnih skrovišta u gradbenim pukotinama ili rasjedinama nastalim stabilizacijom zgrade, a na osnovi praćenja kretanja putova infestiranja.

STJENICE

Cilj suzbijanja: S obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizma i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

Suzbijanje stjenica provodi se kao obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u slučaju veće infestacije javnih prometala i pojave infestacije stjenicama u više od jednog hotelsko-prenoćnog objekta na području jedne općine ili grada.

Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

a) informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju

b) izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta

c) cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore

d) izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru)

e) ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama

f) upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje

g) izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese

u vlastiti dom

h) iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinfekciji

i) u prostoru u kojem se provodi dezinfekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica

j) Za uspješno suzbijanje potrebno je obuhvatiti sva žarišta, što podrazumijeva pomicanje stvari (pokućstva) u prostoru koji se tretira (pod nadzorom izvoditelja DDD mjera).

k) Planom suzbijanja treba definirati:

- stupanj infestacije (ako je moguće sa slikom)
- postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci)
- mjesta primjene – predvidjeti kontrolu susjednih prostora (vertikalnih i horizontalnih)
- obveze stranke (micanje predmeta)
- dinamiku provedbe, prijedlog daljnjih kontrola i postupaka
- garanciju (ograničenje) uz preporuku.

Učestalost provedbe dezinfekcije ovisit će o biološkim indikacijama (koje su utvrđene provedenim monitoringom) i epidemiološkim indikacijama s time da:

-hoteli i restorani koji rade sezonski moraju provoditi dezinfekciju najmanje dva puta godišnje (prije otvaranja i poslije zatvaranja), a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.

- hoteli, restorani i drugi objekti koji imaju kuhinju, a rade cijelu godinu: provoditi minimalno monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.

- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama

-prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama

- opće županijske bolnice, specijalne bolnice,

ustanove hitne medicinske pomoći provoditi monitoring jednom mjesečno (12 puta godišnje) i sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije

- dječji vrtići i osnovne škole u čijem sastavu su kuhinje minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.

Aplikacija insekticida obavlja se isključivo u periodu kada nema djece u dječjim vrtićima i osnovnim školama. Zbog ostvarivanja dovoljno duge ekspozicije insekticida na tretiranim površinama (bez pranja) kad god je to moguće planirati provedbu petkom po odlasku djece iz vrtića i škola.

Dezinfekcija će se provoditi na području Požeško-slavonske županije u objektima, prostorima i uređajima kako slijedi:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti i ostali)
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti)
- objektima zdravstva (specijalne bolnice, opće županijske bolnice)
- lječilišta, zavodi, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (kiropraktičke ambulante, centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijački saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi)
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, te viša i visoka učilišta)
- prostorima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem (zajedničke prostorije kao što su podrumi, drvarnice, prostori za odlaganje smeća, tuneli za odlaganje smeća, tavanima, prostorijama za sušenje rublja, stubištima i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)
- objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika (autobusni kolodvori s pripadajućim voznim parkovima, željeznički kolodvori, vlakovi,

putnički brodovi i zrakoplovne luke)

- mjestima za javno kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, sportske dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostorima za "pučke fešte" i slično)

- sajmovima, tržnicama, i ribarnicama

- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta)

- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama, rekreacijskim zonama i površinama sa vodama stajaćicama.

- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari kolektorima i energetskim kanalima i zdencima (telefonskim, elektrovodima i toplovodima)

-ostalim objektima od javnozdravstvene važnosti
-odlagalištima otpada i neuređena odlagališta otpada

Ovlašteni izvođači DDD mjera su obvezni prije početka izvođenja radova na određenim područjima pravovremeno izvijestiti (najmanje 48 sati prije početka provedbe) pučanstvo o početku i vremenu trajanja provođenja radova. Izvješćivanja će se provoditi tiskanim materijalima koja će se izvjesiti na dobro vidljivim frekventnim mjestima, kao i uz pomoć sredstava javnog priopćavanja.

Primjena insekticida u proizvodnim i poslovnim prostorima ne smije se provoditi tijekom radnog procesa. Svaka primjena insekticida mora biti provedena na način da se ne kontaminira hrana, ne oštete ili zaprljaju nacišnjane površine, ne ugrozi zdravlje ljudi i ne onečisti okoliš. Prije početka obavljanja dezinsekcije u objektima u kojima se nalazi hrana, mora se zaštititi hranu od mogućeg onečišćenja te primijeniti insekticide koji ne ostavljaju mirise na tretiranoj površini na koju se stavlja hrana.

Prostori u kojima je dezinsekcija provedena prskanjem, raspršivanjem, zamagljivanjem i zadimljavanjem mogu se ponovno koristiti tek po isteku radne karence predviđene za insekticide koji su upotrijebljeni.

Primjena insekticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

Kemijska sredstva, odnosno insekticide ovlašteni izvođač DDD mjera ne smije davati korisnicima DDDmjera na korištenje bez nadzora.

Primjena insekticida

Insekticidi koji će se koristiti u javnom zdravstvu i komunalnoj higijeni moraju biti propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj kako bi opasnost za okoliš i zdravlje ljudi ili životinja bila svedena na minimum.

U provedbi dezinsekcije na području Požeško-slavonske županije za suzbijanje komaraca, muha i žohara koriste se samo dopuštena larvicidna i adulticidna sredstva.

- **Biljni insekticidi** na osnovi aktivne tvari abamektina, piretrina i *Bacillus Thuringiensis* subsp. *Israliensis* ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

- **Biotehnički insekticidi, inhibitori razvoja kukaca** na osnovi aktivne tvari diflubenzuron i ciromazin ukoliko imaju rješenje Ministarstva zdravlja

- **Inertna prašiva:** amorfni silicijski dioksid ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

- **Karbamati** s aktivnim tvarima bendiokarb ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

- **Neonikotinoidi** s aktivnim tvarima acetamiprid, imidaklopid, thiametroksan ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

- **Piretroidi** svi na osnovi aktivne tvari alfacipermetrin, bifentrin, tetrametrin, cifenotrin, ciflutrin, cipermetrin, permetrin, deltametrin, esbiotrin, D-fenotrin te dozvoljene mješavine piretroida ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

- **Fenilpirazoli** s aktivnom tvari fipronil ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

- **Organofosforni insekticidi** s aktivnim tvarima azametifos i diklorvos

- **Mješavine insekticida iz različitih skupina** ukoliko imaju Rješenje Ministarstva zdravlja.

o diklorvos, piperonilbutoksid, piretrini, piretroidi

o diklorvos, piretrini, piretroidi

o piretrini, piretroidi

o piretrin, piperonil butoksid, cipermetrin

DERATIZACIJA

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija (u daljnjem tekstu: deratizacija) je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Na području Požeško-slavonske županije glodavci koje treba suzbijati ispod praga štetnosti u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanje gospodarskih šteta jesu:

1. štakor:

Crni štakor (*Rattus rattus*) Linne

Aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.

Sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout

2. miš:

Kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne

Kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne

3. drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

Epidemiološki značaj: Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, bolest štakorskog ugriza, trihineloz, bjesnoća itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

1. Mehaničke mjere podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata

2. Fizikalne mjere podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca

3. Kemijske mjere podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca
- smanjenja populacije štetnih glodavaca i
- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

Obvezna preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni glodavci temeljem epidemioloških indikacija
- ako populacija štetnih glodavaca prede prag štetnosti
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih glodavaca
- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Deratizacija će se provoditi na području Požeško-slavonske županije u svim objektima i prostorima kako slijedi:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti i ostali)
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, kampovi, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti)
- objektima zdravstva (specijalne bolnice, opće županijske bolnice)

-lječilišta, zavodi, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne)

-objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (kiropraktičke

ambulante, centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijачki saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi)

- objektima odgojno - obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, te viša i visoka učilišta)

- u zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem kao što su podrumi, drvarnice, toplinskim postajama, prostorima za odlaganje smeća, tavanima, prostorima za sušenje rublja i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)

- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama i rekreacijskim zonama

- otvorenim vodotocima

- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, te energetskim kanalima i zdencima (telefonskim, elektrovodima i toplovodima)

- mjestima za javno kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostorima za "pučke fešte" i slično)

- sajmovima, tržnicama i ribarnicama

- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta)

- objektima javnog prijevoza putnika (autobusni i željeznički kolodvori)

- ostalim objektima od javnozdravstvene važnosti

- odlagalište otpada i neuređena odlagališta otpada

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Trajno i uspješno suzbijanje glodavaca u objektima pod sanitarnim nadzorom provodi se u tri osnovna koraka:

1. Sustavno prikupljanje, evidentiranje i kartografiranje podataka o svim površinama, prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije i uvjeta koji je podržavaju

2. Fazu intenzivne deratizacije registriranih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i

okolišu te provjere postignutih rezultata

3.Fazu održavanja da bi se osigurala trajnost postignutih rezultata, uz stalno praćenje.

Deratizacija se provodi u dvije sustavne akcije godišnje uporabom deratizacijskih meka zatrovanih otrovima kumulativnog djelovanja uz dodatak atraktanata te parafiniziranim mekama.

Češće od navedenog sukladno epidemiološkoj indikaciji.

Proljetna akcija deratizacije se provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja.

Jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenoga.

Između dviju akcija deratizacije izvođači su dužni obavljati suzbijanje štakora i miševa na onim lokalitetima i kod onih subjekata gdje se za to ukaže potreba, a i povećati broj tretmana prema prijedlogu Zavoda temeljem provedenog stručnog nadzora, epidemiološke indikacije ili prema nalogu

U slučaju povećane infestacije glodavcima ovlaštene izvođači DDD mjera se obavezuju o istom u pisanom obliku izvijestiti Zavod, jer takav nalaz predstavlja epidemiološku indikaciju. Ova obaveza izvješćivanja indicirana je za objekte u kojima se proizvodi, skladišti i prodaje hrana, zdravstvenim ustanovama, u odgojno – obrazovnim objektima i objektima koji služe za smještaj većeg broja ljudi.

Način i vrste primjene rodenticida

Za deratizaciju na području Požeško-slavonske županije mogu se koristiti samo tvornički pripremljene meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj s Rješenjem Ministarstva zdravlja.

Deratizacija se provodi izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima.

U sustavnoj provedbi deratizacije dopušteni su rodenticidi i rodenticidni pripravci industrijske proizvodnje, a na osnovi djelatnih tvari kumatetralila i klorfacinona iz I. generacije, te difenakuma, difetialona, flokumafena, bromadiolona i brodifakuma iz II. generacije.

Deratizacijske meke II. generacije moraju biti pod nadzorom, nedostupne ljudima i domaćim životinjama, izložene u kutijama ili u kanalizacijskim provodnicima i uz obalni rub,

vezane žicom. Kod postavljanja deratizacijskih meka neophodan je naknadni nadzor te uklanjanje rodenticidnih ostataka i zbrinjavanje prema propisima o zbrinjavanju štetnih tvari. U kanalizacijskom sustavu nije potrebno uklanjanje istih jer fermentacijom dolazi do destrukcije djelatne tvari.

U slučaju vlastite izrade rodenticidnih mamaca proizvođač mamca mora imati atest ovlaštene državne institucije o:

- a) učinkovitosti
- b) sadržaju aktivne tvari
- c) testu na čvrstoću u vlažno vodenim medijima kod krutih tvorbi mamaca
- d) sastavu i standardizaciji izgleda mamaca što je uobičajeno i u tvorničkoj proizvodnji, kako bi se zaštitili od neučinkovitih, a ponekad i zbog veće koncentracije djelatne tvari, ekološki štetnih mamaca.

U skladu s dokazanim gubicima rasutih meka obvezatno je, posebice na vanjskim površinama u kišno doba, postavljanje krutih mamaca na svim javnim ili vlazi dostupnim zatvorenim površinama kako bi se povećala učinkovitost, a smanjio unos otrovnih tvari u čovjekov okoliš.

Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti pažljivo odabran, planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina.

Zatrovani mamci moraju biti postavljeni na mjesta na kojima su dostupni i prihvatljivi štetnim glodavcima.

Tijekom provođenja mjera deratizacije mora se izraditi Plan i raspored izlaganja zatrovanih mamaca, kako bi se moglo pratiti uzimanje i nestanak zatrovanih mamaca. Plan izlaganja i raspored izlaganja zatrovanih mamaca mora sadržavati podatke o kritičnom mjestu i količini izloženog zatrovanog mamca, kao i količinu nadomještenog zatrovanog mamca na kritičnoj točki tijekom provedenog izvida uspješnosti provedene mjere.

Zatrovane mamce:

- treba postavljati na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja
- uvijek treba izlagati na skrovita i zaklonjena mjesta ili u za to predviđene kutije ili hranilišta
- koji se postavljaju na mjesta gdje postoji povećani rizik od neželjenog kontakta u svom sastavu moraju imati gorku tvar
- moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve naciljane vrste, domaće i ostale životinje,

ljude, a posebno djecu

- koji su izloženi blizu domaćih životinja, posebno kruti (parafinski), moraju biti vezani žicom da ih štetni glodavci ne bi mogli ponijeti
- potrebno je postaviti u deratizacijske kutije na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s hranom. U prostorima u kojima vladaju vlažni uvjeti (kuhinja i slično) mamci se postavljaju u plastične ili metalne deratizacijske kutije kako ne bi došlo do destrukcije mamaca i njegovog rasapa zbog prisutne vlage

- u kanalizacijskim sustavima potrebno je postaviti na mjestima ili način da ih voda ne može otplaviti te moraju biti otporni na vlagu

- ovlaštene izvođači DDD mjera ne smije davati korisnicima DDD mjera na korištenje bez nadzora

Broj i količina izloženih zatrovanih mamaca te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputama za uporabu proizvoda. Tijekom pregleda, odnosno izvida uspješnosti provedene mjere, pojedeni zatrovani mamci moraju se obnavljati.

Deratizaciju parkova i javnih zelenih površina, provest će ovlaštene izvođači deratizacije istovremeno s deratizacijom zgrada na istom području.

Ovlaštene izvođači DDD mjera su obvezni prije početka izvođenja radova na određenim područjima pravovremeno izvijestiti (najmanje 48 sati prije početka provedbe) pučanstvo o početku i vremenu trajanja provođenja radova. Izvješćivanja će se provoditi tiskanim materijalima (sukladno Obrascu 7) koja će se izvjesiti na dobro vidljivim frekventnim mjestima, kao i uz pomoć sredstava javnog priopćavanja.

Deratizacijske metode i postupci se moraju unificirati na području grada/općine u smislu korištenja jedinstvene djelatne tvari za svaku ekološku nišu, kao i ekološki prihvatljive meke i evidencije stanja okoliša, kako bi prosudba potrebe i učinkovitosti deratizacijskih postupaka bila što bolja.

Standardna meka u deratizaciji koja se koristi u **zatvorenim suhim prostorima** (s izuzetkom onih u kojima se proizvode, obavlja promet ili čuvaju namirnice) može biti pripravljena na biljnom nosaču (pšenici lom). Meka djelatne tvari antikoagulanata I. i II. generacije može biti pakirana u tanku PVC foliju ili rasuta, a izlaže se u

količini od sto grama (100 g) za antikoagulanate I. generacije ili pedeset grama (50 g) za antikoagulanate II. generacije po mjestu postave.

U svrhu deratizacije **suterenkih i podrumskih prostorija** te ostalih gospodarskih prostora i stambenih objekata izložit će se dvije standardne meke po prostoriji veličine do dvadeset metara kvadratnih (20m²), a za veće prostorije dodati će se po dvije (2) standardne meke na svakih deset metara kvadratnih (10m²) površine. Kod registrirane infestacije primijenjena doza će se udvostručiti. Meke će se izlagati na skrovitijim i nepristupačnim mjestima gdje neće biti raznošene različitim aktivnostima ljudi, a što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja štakora.

Za deratizaciju **vlažnih podrumskih** odnosno zatvorenih prostora obvezatno se u istoj količini izlaže parafinizirana meka djelatne tvari antikoagulanata I. i II. generacije u obliku peleta, briketa ili parafinskih blokova.

U svrhu **preventivne deratizacije dvorišta i okućnica stambenih zgrada** izložit će se petsto do tisuću grama (500 - 1.000 g) po stambenom objektu na indiciranim i skrovitim mjestima, što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja štakora. Kod registrirane infestacije primijenjena doza će se udvostručiti.

U objektima javne namjene (bolnice, škole, vrtići i drugo) postavlja se jedna standardna meka na dvadeset metara kvadratnih (20m²) tlocrtno površine. Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u deratizacijskim kutijama, što bliže vjerojatnim putevima kretanja i zadržavanja štakora. Deratizacijski mamci u svom sastavu moraju imati ugrađen Bitrex (tvar koja izaziva odbijanje, gađenje i trenutni nagon na povraćanje).

U **dječjim vrtićima**, u slučaju infestacije, deratizacija rodenticidima provodi se na način da se deratizacijski mamci ali i ljepljivi podlošci postavljaju petkom popodne po odlasku djece iz vrtića. Mamci se postavljaju u prostore u kojima ne borave djeca po Planu i rasporedu postave s točnom evidencijom o broju postavljenih mamaca, a u prostorima gdje djeca borave postavljaju se ljepljivi podlošci. Deratizacijske mamce i ljepljive podloške potrebno je ukloniti prije dolaska djece u nedjelju navečer ili u ponedjeljak ujutro. U prostorima u kojima je djeci onemogućen pristup mogu se ostaviti izloženi

deratizacijski mamci i ljepljivi podlošci.

Za deratizaciju prostora u kojima se proizvode, obavlja promet i skladište namirnice koristi se po mogućnosti više tipova meka različitog sastava hranjive tvari (zavisno o lokalnim sojevima i navikama prehrane iz lokalnih izvora), djelatne tvorbe (antikoagulanata I. i II. generacije) te oblika (pšenični lom, brikete, pelete i parafinski blokovi).

Međutim obvezatno sve se meke uvijek moraju postavljati u zatvorene deratizacijske kutije koje materijalom od kojeg su izrađene, veličinom i oblikom odgovaraju mjestu postave.

Preporuča se postava jedne (1) standardne meke na dvadeset metara kvadratnih (20m²) tlocrtno površine. Tijekom provedbe važno je obuhvatiti vanjske površine oko objekta stvaranjem raticidne brane, na način da se izloži po jedna (1) standardna meka na svakih dvadeset metara kvadratnih (20m²).

Za deratizaciju javnih gradskih površina, trgova, parkova koriste se parafinizirane meke u prosjeku od tisuću grama (1000 g) antikoagulanata I. generacije ili petsto grama (500 g) antikoagulanata II. generacije na petsto metara kvadratnih (500m²). Meke u gradskim parkovima i na javnim zelenim površinama postavljat će se isključivo u dubinu aktivnih rupa te na druga nepristupačna mjesta koja su sigurno zaštićena od dodira neovlaštenih osoba, djece i neciljanih životinja.

Za deratizaciju kanalizacijskog sustava aplicira se dvije do četiri (2-4) standardne meke (parafinizirane deratizacijske meke antikoagulanata II. generacije) na dvjesto (200) dužnih metara kanalizacije (sukladno presjeku kanalizacijskih otvora), vezane na žicu i položene u svaki drugi ili treći (suhi i slabo protočni) revizijski otvor kolaterala kanalizacijskog sustava. Tretirani revizijski otvor potrebno je na reviziji s vanjske strane označiti bojom, kako bi se naknadnim izvidom mogla utvrditi postojeća infestacija. Ukoliko se naknadnim izvidima zaključi da su pojedini revizijski otvori zbog visoke vlažnosti otvora nepovoljni za izlaganje meka takvo se "radno mjesto" ukida te se meke premještaju na drugo povoljnije mjesto.

Za deratizaciju oborinskog kanalizacijskog sustava aplicira se dvije do četiri (2-4) standardne meke (parafinizirane deratizacijske meke antikoagulanata II. generacije) na dvjesto (200) dužnih metara kanalizacije, vezane na žicu i položene u pojedine revizijske otvore. Isto je

naročito potrebno uraditi na oborinskoj kanalizaciji onih urbanih prostora i mjesta gdje nema fekalne kanalizacije ili su uočeni tehnički propusti u izvedbi odnosno uporabi pojedinih dijelova sustava odvodnje.

Za deratizaciju vodotoka aplicira se jedna standardna meka (parafinizirane deratizacijske meke antikoagulantna II. generacije) na deset (10) dužnih metara vodotoka vezane na žicu i učvršćene na jednoj strani koja onemogućuje odvlačenje meka ili odnos od strane životinja ili kiše.

Za deratizaciju odlagališta otpada (uređenih ili neuređenih) moguće je primijeniti antikoagulanata I. i II. generacije zavisno od organizacije samog odlagališta, odnosno od činjenice da li ima ili nema pristupa nezaposlenim osobama ili domaćim životinjama. Izlaže se u prosjeku petnaest kilograma (15 kg) po hektaru parafiniziranih meka I. generacije odnosno jedna (1) standardna meka antikoagulanata II. generacije na deset metara kvadratnih (10m²) tlocrtne površine (cca petsto grama (500 g) po sto metara kvadratnih (100m²) na deset (10) mjesta) ili jedna meka antikoagulanata II. generacije svakih pet do deset metara (5-10 m) u prstenu (cca tisuću grama (1000 g) po sto metara kvadratnih (100 m²)) dvadeset (20) mjesta postave).

Za deratizaciju s nedostatnim sanitarno - higijenskim i komunalnim uvjetima moguće je primijeniti antikoagulanata I. i II. generacije koji u svom sastavu moraju imati ugrađen **Bitrex** (tvar koja izaziva odbijanje, gađenje i trenutni nagon na povraćanje u slučaju akcidentalnog konzumiranja od strane čovjeka ili neciljanih životinja).

IZVRŠITELJI DDD MJERA

Deratizaciju i dezinsekciju, stambenih prostora, javnih gradskih prostora te svih drugih prostora određenih ovim Programom kao i dezinsekciju svih javnih površina na području Požeško-slavonske županije mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar zdravlja ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno Programu iz članka 5. Zakona, a iste se moraju provoditi pod stručnim nadzorom Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije (članak 24. Zakona).

Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o

uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinsekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinsekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12) (u daljnjem tekstu Pravilnik).

Izvođači za provedbu DDD mjera moraju primjenjivati sredstva s Popisa biocidnih pripravaka kojima je do 25. svibnja 2012. godine dano odobrenje za stavljanje na tržište (NN 73/12 RH).

Pravni ili fizička osoba koja obavlja dezinsekciju i deratizaciju kao i dezinsekciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

Obuhvat površina, prostora i objekata koje ekipa terenskih izvoditelja dnevno može obraditi ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija:

- kod **dezinsekcije** broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se na osnovi obujma površine, vrsti postupka, stupnju infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere
- kod **suzbijanja komaraca** broj terenskih ekipa izvoditelja određuje se na osnovi broja potrebnih uređaja za adulticidni tretman te zadanom području (veličina područja koje mora biti obuhvaćeno tretmanom), s time da je za svaki uređaj koji se koristi s vozila u pokretu potrebna jedna terenska ekipa od najmanje 2 člana
- kod **suzbijanja drugih vrsta člankonožaca** (Arthropoda) čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se ovisno o obujmu površine, vrsti postupka, stupnju infestacije i roku izvršenja mjere
- kod **suzbijanja štetnih glodavaca** jedna terenska ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana dnevno može napraviti 40-100 objekata što ovisi o vrsti objekta (poljoprivredno gospodarstvo ili stambena zgrada ili obiteljska kuća), lokaciji objekta (ruralno ili urbano područje), stupnju infestacije te broju radnih dana propisanih Programom mjera i Provedbenim planom, tj. roku u kojem se mjera mora izvršiti.

Oprema za rad:

- kod dezinsekcije količina i vrsta opreme za rad

potrebna za provedbu mjere određuje se na temelju površine, vrste postupka, stupnja infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere

- kod suzbijanja komaraca za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:

- 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i

- 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i

- prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

U područjima specifičnog okoliša nadležni zavod za javno zdravstvo donosi odluku o vrsti uređaja koji su potrebni za tretiranje npr. 300 hektara adulticidnim postupkom.

- broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvođača i opreme određuje se na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području, s time da je za svaki uređaj potrebno jedno vozilo

- kod suzbijanja drugih vrsta člankonožaca (Arthropoda) čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti količina i vrsta opreme za rad određuje se ovisno o površini, vrsti postupka, stupnju infestacije i roku izvršenja mjere

- kod suzbijanja štetnih glodavaca:

- broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvođača određuje se na temelju sjedećih mjesta i potrebnom broju neposrednih izvođača, tj. članova terenskih ekipa

Operativni planovi moraju sadržavati sljedeće podatke: opis mjere koja se provodi, popis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, broj djelatnika i ekipa, sredstva i opremu koja će se koristiti, opis tehnološke primjene, kao i provedene mjere zaštite opreza, zaštitu prostora, objekata i okoliša.

Budući da Zavod izrađuje prijedlog Programa, kojeg iz godine u godinu korigira i nadopunjava sukladno stanju na terenu te organizira provedbu stručnog nadzora nad realizacijom Programa ovlaštenu izvođači obavezuju se:

1.1. Tjedan dana prije provedbe na pojedinim dijelovima Požeško-slavonske županije Zavodu,

nositelju Programa dostaviti dio Operativnog Plana provedbe preventivnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područja koja se planiraju odraditi u sljedećih sedam dana, pri čemu je potrebno uvrštavati korekcije neodrađenog u plan za idućih sedam dana. Navedeno je neophodno kako bi se uspio organizirati i uskladiti stručni nadzor s provedbom mjera.

1.2. Dva tjedna nakon proljetne, dodatne odnosno jesenje akcije provedenih DDD mjera na javnim površinama izraditi i dostaviti Zavodu Izvješće o provedenim DDD mjerama, u kojem se navodi vrijeme trajanja akcije, vrste štetnika koji su suzbijani te vrste i količine utrošenog materijala. U navođenju utroška materijala potrebno je odvojeno prikazivati količine utrošenih biocida na javnim površinama i one koje su utrošene u zatvorenim objektima.

1.3. Do 31. siječnja iduće godine, za područje Požeško-slavonske županije, Zavodu dostaviti Izvješće o provedenim DDD mjerama za prethodnu godinu, u kojem se navode subjekti provedbe, vrste štetnika koji su suzbijani, vrste i količine utrošenog materijala u skladu s obrascima koje je propisao ministar.

1.4. Nekoliko dana prije započinjanja provedbe mjera dezinfekcije i deratizacije (najmanje 48 sati prije) na dobro vidljivim i frekventnim javnim mjestima (oglasnim pločama, predvorjima zgrada, domova zdravlja, komunalnih poduzeća, škola i sl.) izvjesiti tiskanu obavijest s nazivom izvođača, mjestom i vremenom provođenja, sredstvima koja će biti upotrijebljena, mjerama zaštite i opreza, te navedenim antidotom za slučaj trovanja.

1.5. Imati dostatan broj uposlenih stručnih djelatnika za pravodobno obavljanje svih poslova propisanih Programom u periodu od ožujka do lipnja - proljetna (prva akcija) i tri jesenska mjeseca (druga akcija) od rujna do studenog.

Ovlaštenu izvođač mora osigurati identifikacijske iskaznice za sve svoje djelatnike sukladno članku 17. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

STRUČNI NADZOR

Po članku 24. Zakona o zaštiti pučanstva od

zaraznih bolesti (NN 79/07) obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona. Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo županije, odnosno Grada Zagreba. Ako mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo županije, odnosno Grada Zagreba, stručni nadzor nad provedbom tih mjera provodi Hrvatski Zavod za javno zdravstvo.

Stručni nadzor iz stavka 2. i 3. ovoga članka financira se iz sredstava općina, gradova, županija, odnosno Grada Zagreba, korisnika objekta iz članka 10. stavka 1. ovoga Zakona ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona.

O provedenom stručnom nadzoru iz stavka 2. i 3. ovoga članka izrađuju se izvješća čiji sadržaj, obrazac i način izrade propisuje ministar.

Stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera, kao i kontrolu učinkovitosti provođenja ovih mjera, provodi Zavod, a upravni nadzor Ministarstva zdravlja, Sektor županijske sanitarne inspekcije i pravne podrške, Služba županijske sanitarne inspekcije, Područna jedinica –Odjel za istočnu Slavoniju, (Zakon o zdravstvenoj zaštiti NN RH. Br. 150/08, 71/10, 139/10, 22711, 84711, 12/12, 35712 i 70/12).

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru Programom predviđenih-zadanih DDD postupaka izvidom i/ili anketom stanovništva
- analiza postojećeg stanja
- prosudbu stupnja infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete
- uvid u primjenu biocida (vrsta, koncentracija, način aplikacije-postavljanje mamaca, norme primjene)
- evidentiranje ekoloških niša i kritičnih točaka koje pogoduju razvoju glodavaca i insekata
- sugeriranje mjera sanacije u smislu otklanjanje uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju glodavaca i insekata
- prijedlog dodatnih korektivnih mjera (DDD i sanitacije) u interventnim situacijama koje nisu predviđene Programom
- informiranje i edukacija pučanstva
- stručno izvješće, prema naručiocu, o

provedenim DDD mjerama s naglaskom na mjere sanitacije.

PROSTORNI RASPORED RADA

Sustavna akcija deratizacije provodi se od periferije prema središtu po mjestima i mjesnim područjima kako je navedeno u Provedbenom planu.

Uz obavljanje poslova propisanih Provedbenim planom obvezne preventivne deratizacije u okviru navedenih akcija, ovlaštene izvođači su dužni osigurati interventnu dezinsekciju i deratizaciju na poziv građana.

U prostornom rasporedu rada prvenstvena se pozornost pridaje provedbi ovih mjera na javnim gradskim površinama, površinama i objektima kojima upravljaju komunalna poduzeća, tržnicama, objektima za proizvodnju i promet namirnicama te stambenim objektima, budući po temeljnom smislu i karakteru navedenih javno - zdravstvenih mjera isti imaju najveće značenje. Na taj način osigurava se prostorna i vremenska usklađenost provedbe DDD mjera različitih izvođača u svrhu usklađivanja i uspješnosti provedbe Programa kako na prostorima i površinama koje imaju ključno značenje tako i na cjelokupnom području.

FINANCIJSKA SREDSTVA

Objekti pod sanitarnim nadzorom u vlasništvu Požeško-slavonske županije

Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom koji su u vlasništvu Požeško-slavonske županije te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava Županije.

Objekti pod sanitarnim nadzorom u vlasništvu korisnika objekata pod sanitarnim nadzorom

Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom koji su u privatnom vlasništvu te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinaca vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona, tj. korisnika objekata pod sanitarnim nadzorom.

II DIO
SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD
JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA
PODRUČJU POŽEŠKO-SLAVONSKE
ŽUPANIJE

**PROGRAM SUZBIJANJA
KOMARACA**

Epidemiološki značaj: prijenosnici Malarije, Žute groznice, Denga virusa, ARBO virusnih infekcija, virusa Japanskog encefalitisa, West Nile virusa, Murrey valley virusa, virusa St. Louis encefalitisa, Bunyavirusa, Virus Rift Valley groznice i Filarijaze.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– preventivna dezinsekcija kao posebna mjera na području općina i gradova.

Stanje i prioriteti na području Republike Hrvatske:

U Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta komaraca od ukupno stotinjak zabilježenih u Europi. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* (*Stegomyia albopicta*) (Skuse, 1894) ili azijskog tigrastog komarca je od izuzetne javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku.

Aedes albopictus je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji bi zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti u bliskoj budućnosti mogao predstavljati veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku.

Prvi nalaz komarca *Aedes albopictus* u Republici Hrvatskoj je evidentiran krajem listopada 2004. u umjetnom leglu (odbačena zahodska školjka) u šumi u zagrebačkom naselju Prečko. Od 2005. godine do 2011. godine je evidentirano je širenje komarca *Aedes albopictus* u najmanje 7 županija gdje postaje udomaćena vrsta, (Dubrovačko-

neretvanska, Istarska, Primorsko-goranska, Splitsko--dalmatinska, Šibensko-kninska i Zadarska županija) te u Gradu Zagrebu.

S obzirom da su i u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue groznice registrirani krajem rujna 2010. godini na poluotoku Pelješcu (mjesto Podbuće kraj Orebića), od izuzetne je javnozdravstvene važnosti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog, a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca uključivo i vrste *Aedes albopictus* na području cijele Republike Hrvatske kako bi se spriječilo njegovo širenje na kontinentalne dijelove Hrvatske a samim time i na našu županiju.

Osvrt na Požeško-slavonsku županiju :

Trenutno u našoj županiji ne postoji organizirano praćenje pojavnosti komaraca, praćenje legla niti detaljniji podaci o broju, vrstama i žarištima komaraca a ako uzmemo u obzir i elementarne nepogode i poplave tijekom 2014. godine, za pretpostaviti je da problem komaraca neće nestati već da može biti samo veći i da postoji realna opasnost od širenja komarca *Aedes albopictus*, samim time se nameće potreba za detaljnijim i konstantnim praćenjem komaraca.

U navedene mjere se svakako mi kao Zavod za javno zdravstvo moramo uključiti i preuzeti organizaciju i stručno planiranje navedenih mjera, ali uz potporu i financijsku pomoć svih gradova i općina naše Županije.

Stanje tijekom i nakon poplava 2014 godine:

Svake godine na području naše županije bude više ili manje komaraca i dosta stanovnika se žali i postavlja upite o tretiranju, a napominjemo da se navedene mjere nisu do sada radile niti u jednoj općini niti gradu naše županije. Poseban problem i opasnost se pojavio tijekom poplava u svibnju 2014. godine kada je nakon poplava ostalo puno zaostalih bara, lokvi i vode stajaćica što ostavlja idealne uvijete za razvoj komaraca.

Prilog slike:



Slika: Ivanindvorska ulica, Pleternica

Slika: Poplavljeno zemljište
oko Kolodvorske ulice, Jakšić

Zaostale vode smo posebno zabilježili na području Općine Jakšić (oko Kolodvorske ulice), na području Grada Pleternice (Ivanindvorska ulica, u naseljima Gradac, Kuzmica, Brodski Drenovac- oko mlina) što je i normalno jer su spomenuta područja bila najviše i izložena poplavi.

Uz pomoć Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te djelatnika ZZJZ Istarske županije pristupilo se izvidu, procjeni i pronalaženju žarišta tj legla ličinki komaraca, larvicidna obrada legla, pojedinih slivnih kanalizacionih šahtova te u pojedinim naseljima i adulticidno tretiranje komaraca u večernjim satima. Navedenim mjerama se ublažila situacija i trenutno tj privremeno stavilo pod kontrolu daljnje širenje komaraca, što naravno nije imalo dugotrajni učinak.

Tijekom elementarnih nepogoda, poplava i uz pretpostavku da se kišno razdoblje produži, da nema sunčanih razdoblja, da se pojavi epidemija neke od zaraznih bolesti koje prenose komarci, problem sa navedeni štetnicima bi postao hitan i ogroman, stoga se opet nameće potreba za konstantnim uvidom, nadzorom tj evidencijom (

monitoringom) komaraca.

Uočeni nedostaci za sanaciju terena:

Na području naselja Kuzmica, prema Jakšiću postoji povećana rupa u zemljištu u kojoj se konstantno sakuplja voda, a pronašli smo i ličinke komaraca, navedenu rupu bi trebalo sanirati.

Isto tako na području naselja Gradac uočen je čitav niz kanala koji nisu prohodni, u kojima se nakuplja voda, u kojima smo pronašli ličinke komaraca a velika je vjerojatnost da u pojedine kanale određeni stanovnici ispuštaju i kanalizacijske otpadne vode. Navedeni kanali se nalaze prvenstveno u dijelu Grada zvanom „Pašnjak“, kanale bi trebalo sanirati, očistiti i napraviti prohodnima.

U Općini Jakšić velik dio poljoprivrednih površina u blizini željezničkog kolodvora i Kolodvorske ulice je bio potopljen i „stajala“, je voda, trebalo bi razmotriti i procijeniti mogućnost izgradnje prohodnih kanala kojima bi se taj teren isušivao.



Slika 1: Kuzmica, izlaz prema Jakšiću

Slika 2: Gradac, „Pašnjak“ - neprohodni kanali
sa ustajalom vodom i ličinkama

Plan za 2015. godinu:

Plan Zavoda za javno zdravstvo je u 2015. godini započeti sa monitoringom, terenskim izvidima registrirati i kartografirati otkrivena žarišta komaraca, kako bi se u narednim periodima moglo pristupiti daljnjim mjerama kontrole komaraca na području naše županije: prvenstveno larvicidnim tretmanima voda stajaćica - žarišta, a po potrebi i adulticidnim tretiranjima po ugroženim područjima.

MONITORINGA KOMARACA**Utvrđivanje područja infestacije s komarcima**

Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca. Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličinaka stoga se mora definirati kao »žarište«.

Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Dok *Culex* vrste komaraca prelete do 2 kilometra od primarnog žarišta, a *Anopheles* 3 do čak 16 km, vrsta komarca *Aedes albopictus* u načelu jedva da se udaljuje od svog primarnog žarišta (leti ne više od 100 – 300 m), međutim tijekom jedne sezone može se uz vjetar udaljiti od primarnog žarišta još poneki kilometar. Odrasli oblici vole se uvući u unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz poslovično odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru.

Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje **trajnim nadzorom ciljanog (reprezentativnog) područja**, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano.

Popisivanje žarišta, povremeni nadzor, utvrđivanje razine stanja

Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima su stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju

komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

Otvorena staništa i sva prethodno zabilježena sigurna žarišta potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (4./5. mjesec do 11. mjeseca) na način da se:

- a) prosuđuje učinkovitost poduzetih mjera i prati moguće raseljavanje komaraca prema susjednim područjima,
- b) prati prisutnost ličinaka nadzorom popisanih žarišta uz uzorkovanje ličinaka i kukuljica,
- c) prosuđuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima,
- d) prisutnost krilatica mjeri se lovkama ili postupkom ovipozicije.

Nakon što Zavod za javno zdravstvo utvrdi sva pojedinačna žarišta (i ličinki, ali i krilatica) na nekom području općine ili grada i razvrsta ih u neku od grupa, ista se točno određuju radi detaljnog unosa u karte ili kompjuterski program što zahtijeva veoma precizne podatke o mjestu, tipu, prisutnosti vode, proizvodnom potencijalu, nadzoru i obradi što može raditi samo osoba koja dobro poznaje područje za koje se izrađuje Program mjera i Provedbeni plan i zna točno locirati žarište.

Na temelju kontinuiranog monitoringa i praćenja pojavnosti komaraca Zavod za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije predlaže i potrebne mjere i način suzbijanja komaraca

Način suzbijanja komaraca

Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus*, provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. **Sanacijskim postupcima** koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju ekoloških niša na području provedbe Programa suzbijanja komaraca. U tom cilju Zavodi za javno zdravstvo obvezan je sustavno pratiti i bilježiti katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca – Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca – Obrazac 2. koji su sastavni dio ovoga Programa) te ukazivati općinama i gradovima u županijama na poduzimanje različitih asanacijsko – sanitacijskih postupaka kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca (npr. zatrpavanja umjetno stvorenih

bara i lokvi, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanje barijera u protočnosti nakapnog (oborinskog) sustava te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus*, uklanjanja krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode itd.).

2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva - treba nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom ukljanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih radio postaja te lokalnih tiskovina itd.

3. Biološke mjere suzbijanja:

– postići učinkovito suzbijanje uvođenjem (gdje je to moguće) predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) što doprinosi očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti,

– primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca, zrakoplova ili helikoptera, intenzitetom obrade **svaka 3 tjedna u sezoni** od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.

4. Kemijske mjere suzbijanja:

4.1. Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama

4.2. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku moćivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina.

Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od 7 dana može predstavljati leglo ličinki komaraca. Sukladno navedenim postupcima potrebno je trajno educirati naručitelja mjere i pučanstvo da su sustavne larvicidne mjere suzbijanja znakovito učinkovitije na brojnost populacija komaraca, ekološki prihvatljivije u smislu očuvanja

biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom cijele godine. Iz toga razloga Program mjera i Provedbeni plan suzbijanja komaraca za općine i gradove u županiji treba usmjeriti na suzbijanje ličinki komaraca.

4.3. Adulticidna metoda, tj. suzbijanje krilatica je metoda izbora i ovisi isključivo o stručnoj prosudbi epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka, a provodi se postupcima:

– rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,

– hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida,

– toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Treba uvijek naglašavati da su svi adulticidni postupci neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze biodiverziteta.

Sukladno članku 14. stavak. 5. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije, primjena biocidnih pripravaka toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

Osnovni naputci za asanacijsko-sanitacijske mjere u okolišu su:

– Ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu.

– U okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje

vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.

– U vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana.

– Fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.

– U male ukrasne fontane u vrtovima – parkovima treba umetnuti ribice gambuzije.

– Sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice

– Sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem.

– Unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše.

– Svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode. Pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana; pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogućí nakupljanje vode (vulkanizerske radionice, skladišta otpadnih guma...).

– Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebjive treba eliminirati. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogućí skupljanje vode u njima.

– Treba spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpanjem) te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje izbačenih nakupina morskih trava na obalnom rubu, sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade.

– Treba spriječiti hranjenje muha na ljudskih ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka. Treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom.

– Treba zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla

– Na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo treba propisati i poduzeti sve druge asanacijske – sanitacijske mjere koje će spriječiti stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Stručni nadzor provedbe programa

Stručni nadzor provodi se sukladno članku 24. Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07).

Stručni nadzor provedbe programa obavljaju djelatnici Službe za epidemiologiju, Zavoda za javno zdravstvo Požeško-slavonske županije.

Inspeksijski nadzor provedbe programa

Inspeksijski nadzor provedbe programa suzbijanja komaraca obavlja Odsjek za sanitarnu inspekciju Ministarstva zdravlja.

Financijska sredstva

Financijska sredstva za provedbu programa suzbijanja komaraca na određenim područjima osiguravaju Gradovi i Općine.

Oni u proračunskim stavkama osiguravaju i financijska sredstva za provedbu stručnog nadzora nad provedbom Programa suzbijanja komaraca na području Gradova i Općina koje provodi Zavod za javno zdravstvo županije.

Program mjera iz članka 5. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti propisuje minimalan sadržaj obrazaca, a nadležni Zavod za javno zdravstvo prilagođava obrasce prema vlastitim potrebama te ih prilaže Programu mjera i Provedbenom planu kao obveznu dokumentaciju.

(2) Obrasci u prilogu ovoga Programa su:

– Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

– Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

– Obrazac 3. UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU

BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA

– Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA

– Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA

– Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA

– Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTAKORA

(3) Obrascе 1. i 2. ispunjava nadležni Zavod za javno zdravstvo. Obrascе 3., 4., 5. i 6. ispunjava ovlaštени izvoditelj DDD mjera. Obrazac 7. ovlaštени izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno nаputcima za rad iz Provedbenog plana. STUPANJE NASNAGU

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Požeško-slavonskom službenom glasniku”.

KLASA: 500-01/15-01/30

URBROJ:2177/1-01-14-4

U Požegi, 29. siječnja 2015.

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik”, br. 3/08, 3/10 i 2/14), članka 18. Statuta javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik”, br. 6/14) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije (“Požeško-slavonski službeni glasnik”, br. 1/13), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o ostvarenju Programa rada Zavoda u 2014. godini

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije u 2014. godini, kojeg je prihvatilo Upravno vijeće na svojoj 32. sjednici održanoj 03. veljače 2015. godine i donijelo Zaključak Klasa:023-01/15-02/1, Urbroj:2177/1-3-6-15-4.

2. Izvješće o ostvarenju Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije u 2014. godini nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini sastavni dio istog.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u “Požeško-slavonskom službenom glasniku”.

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA:022-01/15-01/06

URBROJ:2177/1-01-15-2

Požega, 03. veljače 2015. godine

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 27. stavak 2., a u svezi s člankom 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 – u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik, br. 1/13), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ODLUKU

o povjeravanju izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice

I.

Ovom Odlukom Zavodu za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije povjeravaju se poslovi izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice.

II.

Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije obavljat će poslove izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice, sukladno Odluci o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice, Klasa:021-02/14-01/11, Urbroj:2177/07-03-14-21 od 22. prosinaca 2014. godine.

III.

Međusobna prava i obveze između Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije i Grada Pleternice u svezi izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice utvrdit će se posebnim Ugovorom.

Ovlašćuje se ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za potpisivanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:350-01/15-01/02

URBROJ:2177/1-01-15-2

Požega, 27. siječnja 2015. godine

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 27. stavak 2., a u svezi s člankom 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 – u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik, br. 1/13), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ODLUKU

**o povjeravanju izrade usklađenja
Prostornog plana
uređenja Općine Brestovac sa Zakonom o
prostornom uređenju**

I.

Ovom Odlukom Zavodu za prostorno uređenje Požeško - slavonske županije povjeravaju se poslovi izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Brestovac.

II.

Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije obavljat će poslove izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Brestovac, sukladno Odluci o izradi usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Brestovac sa Zakonom o prostornom uređenju („Službeni glasnik Općine Brestovac“ br. 9/2014).

III.

Međusobna prava i obveze između Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije i Općine Brestovac u svezi izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Brestovac utvrdit će se posebnim Ugovorom.

Ovlašćuje se ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za potpisivanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Požeško-

slavonskom službenom glasniku“.

KLASA:350-01/15-01/03

URBROJ:2177/1-01-15-2

Požega, 27. siječnja 2015. godine

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 27. stavak 2., a u svezi s člankom 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 – u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik, br. 1/13), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ODLUKU

**o povjeravanju izrade usklađenja
Prostornog plana uređenja Općine Jakšić sa
Zakonom o prostornom uređenju**

I.

Ovom Odlukom Zavodu za prostorno uređenje Požeško - slavonske županije povjeravaju se poslovi izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Jakšić.

II.

Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije obavljat će poslove izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Jakšić, sukladno Odluci o izradi usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Jakšić sa Zakonom o prostornom uređenju („Službeni glasnik Općine Jakšić“ br. 92/15).

III.

Međusobna prava i obveze između Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije i Općine Jakšić u svezi izrade usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Jakšić utvrdit će se posebnim Ugovorom.

Ovlašćuje se ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za potpisivanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“.

Klasa:350-01/15-01/09
Urbroj:2177/1-01-15-2
Požega, 10. ožujka 2015. godine

ŽUPAN:

Alojz Tomašević, dipl.oec.v.r.

Na temelju članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“ br. 01/13), Župan Požeško-slavonske županije dana 27. veljače 2015. donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu dodjeljivanja subvencije za topli obrok u osnovnim školama u 2015. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način dodjeljivanja subvencije toplog obroka učenika lošijeg imovinskog stanja u osnovnim školama u 2015. godini čiji je osnivač Požeško-slavonska županija.

Članak 2.

Pravo na subvenciju ostvaruju učenici čiji roditelji nemaju dovoljno sredstava za plaćanje toplog obroka učenika u školskim kuhinjama.

Pravo na subvenciju ne ostvaruju učenici koji su do donošenja ove odluke ostvarili pravo na subvenciju toplog obroka od strane škole, jedinice lokalne samouprave, Centra za socijalnu skrb ili po nekoj drugoj osnovi.

Članak 3.

Škole su dužne utvrditi koji učenici ispunjavaju kriterije iz članka 2. ove odluke.

Škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Požeško-slavonske županije podatke o broju učenika koji ispunjavaju kriterije iz članka 2. ove Odluke i cijenu toplog obroka po danu i to za nastavnu godinu 2014./2015. do 31. ožujka 2015., a za nastavnu godinu 2015./2016. do 30. rujna 2015.

Članak 4.

Županija će sukladno broju učenika i cijeni toplog obroka iz članka 3. ove Odluke mjesečno doznačivati sredstva školama.

Članak 5.

Sredstva za namjenu iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Požeško-slavonske županije za 2015. godinu u iznosu od

50.000,00 kuna.

Županija će sredstva za namjenu iz članka 1. ove Odluke isplaćivati do iskorištenja sredstava iz prethodnog stavka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Požeško-slavonske županije“

KLASA: 602-02/15-01/48

URBROJ: 2177/1-01-15-2

Požega, 27. veljače 2015. godine

ŽUPAN

Alojz Tomašević, dipl. oec. v.r.

AKT TAJNIŠTVA

Uvidom u izvornik teksta akta **PROGRAM JAVNIH POTREBA HUMANITARNO SOCIJALNIH UDRUGA ZA 2015. g.** objavljenog u „Požeško-slavonskom službenom glasniku“ br. 7. od 10. prosinca 2014., utvrđena je pogreška, te se daje

ISPRAVAK

U točki I., u tabelarnom prikazu R. br. 7. kod Udruge gluhih i nagluhih osoba Grada Požege i Županije Požeško-slavonske u **NAZIV-u PROGRAMA/PROJEKTA** (kolona 3.,) stoji: UNAPREĐENJE ŽIVOTA SLIJEPIH I SLABOVIDNIH OSOBA.

Ispravljeni tekst

točke I. u tabelarnom prikazu R. br. 7. kod Udruge gluhih i nagluhih osoba Grada Požege i Županije Požeško-slavonske u **NAZIV-u PROGRAMA/PROJEKTA** (kolona 3.,). treba stajati:

„UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA OSOBA OŠTEĆENA SLUHA“

KLASA: 011-01/15-01/01

URBROJ: 2177/1-05-05/1-15-1

U Požegi 12. veljače 2015. godine

ODGOVORNI UREDNIK
Željko Obradović, dipl. iur. v.r.
