

**REPUBLIKA HRVATSKA**



POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

Županijska 7, 34000 Požega

KLASA: 406-01/17-01/14

URBROJ: 2177/1-08-08/1-17-2

**NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI**

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE

**POBOLJŠANJE PRISTUPA PRIMARNOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI**

**DOM ZDRAVLJA-CENTAR ZDRAVLJA**

**NABAVA br. 5 - Izvođenje manjih infrastrukturnih radova rekonstrukcije/adaptacije 6 objekata Doma zdravlja Požeško-slavonske županije**

**PROJEKT „DOM ZDRAVLJA-CENTAR ZDRAVLJA“**

**(KK.08.1.1.02.0008)**

Evidencijski broj nabave: MV- 01/2017

Požega, listopad 2017. godine

[1. OPĆI PODACI](#_Toc473710354)  2

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE](#_Toc473710355) 3

[3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA](#_Toc473710356) 7

[4. UVJETI I ZAHTJEVI SUKLADNO PROPISIMA I STRUČNIM PRAVILIMA](#_Toc473710357) 12

[5. PODACI O PONUDI](#_Toc473710358) 13

*6. OSTALI UVJET………………………………………………………...………………………………..18*

PRILOG 1. STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU

O NABAVI (ESPD)

PRILOG 2. PRIJEDLOG UGOVORA

PRILOG 3. IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

PRILOG 4. IZJAVA O PLAĆANJU POREZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I

ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA

POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

PRILOG 5. OBRAZAC OVLASTI ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE PONUDITELJ U

POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

PRILOG 6. OBRAZAC S POPISOM IZVRŠENIH UGOVORA TIJEKOM 5 (PET) GODINA

KOJE PRETHODE GODINI OBJAVE JAVNE NABAVE

PRILOG 7. OBRAZAC IZJAVE O STRUČNOM KADRU

PRILOG 8. IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA RADOVA

1. **OPĆI PODACI**

##### 1.1.Podaci o Naručitelju

Naručitelj: **Požeško-slavonska županija**

Adresa: Županijska 7, 34000 Požega

OIB**:**  48744373701

IBAN: HR7125000091800011001

Tel: 034/290-290

Fax: 034/290-213

WEB:www.pszupanija.hr

(dalje u tekstu: Naručitelj)

##### 1.2.Podaci o osobi/službi zaduženoj za kontakt

**Upravni odjel za proračun i financije**

Osoba za kontakt: Darija Novak, spec.publ.adm.

Tel: 034/290-230; Fax.: 034/290-213

E:mail: [**darija.novak@pszupanija.hr**](mailto:darija.novak@pszupanija.hr)

Osoba za kontakt: Tomislav Vujnović, dipl. oec.

Tel: 034/290-237; Fax.: 034/290-213;

E-mail: [**tomislav.vujnovic@pszupanija.hr**](mailto:tomislav.vujnovic@pszupanija.hr)

**Pravila komunikacije naručitelja i gospodarskih subjekata**:

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata odvija se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, elektroničkom poštom na navedene e-mail adrese Naručitelja ili putem sustava EOJN RH modul Pitanja/pojašnjenja dokumentacije o nabavi, sukladno članku 59. i 60. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 120/16.)

Iznimno, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave (dokumentaciju o nabavi, zahtjeve za sudjelovanje, potvrde interesa i ponude), pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično mogu se uputiti u pisanom obliku i na adresu elektroničke pošte: [darija.novak@pszupanija.hr](mailto:darija.novak@pszupanija.hr)

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/

**Poziv na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 (Narodne novine 120/16) Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Poziv na prethodno savjetovanje objavljeno je na internetskim stranicama naručitelja <http://www.pszupanija.hr> dana 25. listopada 2017. godine i trajalo je do 01. studenog 2017. godine do 23:59. Izvješće o provedenom savjetovanju objavljeno je na internetskim stranicama naručitelja dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. godine.

##### 1.3.Evidencijski broj nabave

MV-01/2017

##### 1.4.Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj Korisnik u sukobu interesa

Predstavnik Naručitelja iz članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine„ 120/16) je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice, ili podugovaratelja):

OPG Tomašević, Požega, Dragutina Tadijanovića 6, OIB 08714784820;

Ured ovlaštenog inženjera mr. sc. Marko Novak, dipl.ing.građ., Grgin dol 72, Požega, OIB: 34270501062;

Autoprijevoznik i usluge građevinskim strojevima Damir Vujnović, Kralja Krešimira 60, Požega, OIB: 23795501988

##### 1.5.Vrsta postupka javne nabave

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi s jednim gospodarskim subjektom za svaku grupu, sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16), a prema uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

##### 1.6.Elektronička dražba

U ovom se postupku ne provodi elektronička dražba.

1. **PODACI O PREDMETU NABAVE**

##### 2.1.Opis predmeta nabave

Predmet nabave je: Rekonstrukcija i adaptacija zgrada koji uključuju građevinsko-obrtničke radove, rušenje i demontaža, limarske, podopolagačke, stolarski i bravarski, soboslikarsko-ličilački i gipskarski, sukladno troškovnicima, tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi (u daljnjem tekstu: Dokumentacija). Predmet nabave podijeljen je na 6 grupa. Svi radovi koji su predmet ove nabave Naručitelj nabavlja u sklopu Projekta „Dom zdravlja –centar zdravlja“ (KK.08.1.1.02.0008) koji se financira putem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiranju iz Europskih strukturnih i investicijskih Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. godine u okviru poziva „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini“ koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Oznaka iz CPV-a i naziv: 45454000-4 – Radovi na rekonstrukciji

##### 2.2.Opis, oznaka grupa predmeta nabave I PROCIJENJENA VRIJEDNOST

Procijenjena vrijednost nabave je : 1.204.000,00 kuna bez PDV-a

Predmet nabave podijeljen je na 6 grupa kako slijedi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRUPA:** | **Predmet nabave:** | **Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)** |
| 1. | Radovi na rekonstrukciji/adaptaciji zgrade DZ PSŽ, lokacija Velika, Vladimira Nazora 4 | 436.000,00 |
| 2. | Radovi na rekonstrukciji/adaptaciji zgrade DZ PSŽ, lokacija Požega, Matije Gupca 10 | 320.000,00 |
| 3. | Radovi na rekonstrukciji/adaptaciji zgrade DZ PSŽ, lokacija Pakrac, Bolnička 80 | 176.000,00 |
| 4. | Radovi na rekonstrukciji/adaptaciji zgrade DZ PSŽ, lokacija Požega, Vukovarska 29 | 120.000,00 |
| 5. | Radovi na rekonstrukciji/adaptaciji zgrade DZ PSŽ, lokacija Požega, Industrijska 26 | 120.000,00 |
| 6. | Radovi na rekonstrukciji/adaptaciji zgrade DZ PSŽ, lokacija Lipik, Slavonska 49 | 32.000,00 |

Sukladno članku 204. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Za svaku grupu podnosi se posebna ponuda, s tim da sve nuđene grupe ponuditelj može uvezati u jedinstveni dokument, a sve kako je traženo obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

U ponudi unutar grupe moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definirano Troškovnikom.

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obavezna.

##### 2.3.Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana Troškovnikom za svaku grupu predmeta nabave, koji je objavljen uz ovu dokumentaciju u EOJN RH te čini sastavni dio ove dokumentacije.

Ponude samo za dio tražene količine iz troškovnika neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan ponuditi i izvesti radove na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u dokumentaciji o nabavi.

##### 2.4.Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije.

##### 2.5.troškovnik

Troškovnik radova za svaku grupu predmeta nabave stavlja na raspolaganje u EOJN kao zaseban dokument u excel formatu i dostupan za preuzimanje.

Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz Troškovnika.

Ponude samo za dio tražene količine iz Troškovnika neće se razmatrati. Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst troškovnika. Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene.

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u troškovniku – nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama Troškovnika. Stavke ponudbenog troškovnika koje uključuju opremu i materijal, nuditi minimalno jednakovrijednih ili boljih tehničkih karakteristika specificiranih u ponudbenom troškovniku. Ponuditelj je dužan Troškovnik dostaviti u istom formatu koji je i objavljen u Elektroničkom oglasniku (Excel dokument).

Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti

Za sve stavke troškovnika u kojima se možebitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ traženom ili navedenom. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod. Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl).

Naručitelj neće odbiti ponudu ponuditelja koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom dokaže da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene Troškovnikom.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, smatrat će se da je takav Troškovnik nevaljan, te će ponuda biti odbijena.

##### 2.6.Mjesto iZVOĐENJA RADOVA

Mjesto pružanja usluge za sve grupe su zgrade Doma zdravlja Požeško-slavonske županije.

Grupa 1. Dom zdravlja Velika, Vladimira Nazora 4, zk.ul.984, k.o. Velika, br. čestice 881

Grupa 2. Dom zdravlja Požega, Matije Gupca 10, zk.ul. 7268, k.o. Požega, br, čestice 2133

Grupa 3. Dom zdravlja Pakrac, Bolnička 80, zk.ul. 3206, k.o. Pakrac, br. čestice 2/1

Grupa 4. Dom zdravlja Požega, Vukovarska 29, zk.ul. 7268,k.o. Požega, br. čestice 1514/2

Grupa 5. Dom zdravlja Požega, Industrijska 26, zk.ul. 6235, k.o. Požega, br. čestice 4537

Grupa 6. Dom zdravlja Lipik, Slavonska 49, zk.ul.1741, k.o. Lipik, br. čestice 1285

Zainteresiranim gospodarskim subjektima se preporuča i bit će omogućen neposredni uvid u projektnu dokumentaciju te pregled mjesta izvođenja radova u svrhu upoznavanja s lokacijom i stanjem iste, kao i opsegom radova te svim drugim faktorima koji mogu utjecati na uvjete rada, a radi otklanjanja svih nejasnoća i radi kvalitetne izrade ponude. Pregled mjesta izvođenja radova, te uvid u projektnu dokumentaciju moguć je uz prethodnu najavu na **telefon 098/982-4362 Josip Budić u vremenu od objave poziva za nadmetanje do dana isteka roka za dostavu ponude**. Naručitelj će smatrati da su prilikom predaje ponude ponuditelji upoznati s objektom, lokacijom na kojoj će se izvoditi radovi i svim uvjetima za izvođenje radova.

Izvođač radova sam osigurava privremenu deponiju materijala te deponiju za odlaganje otpadnog materijala prije odvoza na deponij.

Posebnu pažnju potrebno je posvetiti osiguranju radnika kod izvođenja radova, prolaznika i vozila, okolne imovine, uvažavajući sve mjere zaštite na radu i pozitivne HTZ propise.

Izvođač je dužan izvoditi radove u skladu sa projektnom dokumentacijom, pozitivnim propisima, tehničkim, važećim normativima.

Izvođač je obvezan osigurati gradilište za vrijeme izvođenja radova koje pokriva bilo kakvu štetu. Osiguranje se mora odnositi i na treća lica.

##### 2.7. ROK IZVOĐENJA RADOVA

Početak izvođenja radova je dan uvođenja izvođača u posao, u roku od 10 (deset) dana po obostrano potpisanom ugovoru. Rok za izvođenje radova je ne duži od 120 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Vrijeme izvođenje radova potrebno je prilagoditi procesu rada u domovima zdravlja uključujući rad vikendom (subota i nedjelja) te noćni rad, ukoliko se to ukaže kao nužno. Ponuditelj je dužan tražene radove izvoditi na način propisan Tehničkom specifikacijom, Troškovnikom, zahtjevima djelatnosti Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

Završetak: Pod završetkom izvođenja radova smatra se dan kada je Izvođač uredno završio sve ugovorene radove, i građevinu predao Naručitelju. Uredno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje Zapisnikom o primopredaji radova, ovjerenim od strane sudionika primopredaje, a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi izvedeni bez primjedbi.

**Ponuditelj je obavezan u svojoj ponudi navesti rok izvršenja radova. (u obliku Izjave-Prilog 8.)**

Dinamika izvođenja radova: Sukladno terminskom planu izvođenja radova koji je odabrani ponuditelj obvezan dostaviti naručitelju najkasnije u roku od deset (10) dana od potpisivanja ugovora o javnim radovima.

Za svaku grupu predmeta nabave sklapa se zasebni ugovor.

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne za svaki dan kašnjenja u iznosu 2‰ (dva promila) ugovorene cijene, maksimalni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (posto) ugovorene cijene.

##### 2.8. Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Sukladno članku 198. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) naručitelj je u predmetnom postupku javne nabave, proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o provedenom savjetovanju, odnosno sa prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, dostupno je na internetskoj adresi Naručitelja.

1. **KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

##### 3.1.OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji, zajednički ponuditelji, podugovaratelji, podugovaratelji podugovaratelja, subjekti koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu moraju dokazati odsutnost osnova za isključenja iz točke 3. dokumentacije ovog predmeta nabave

3.1.1. Sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), javni naručitelj obvezan je u bilo kojem trenutnu tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja

**• ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1:

**- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.2. Sukladno članku 252. ZJN Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.1.2, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnove za isključenje je potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**• ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.2.:

**- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin **(Prilog 4.)**

3.1.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

**-je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**• ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente. Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.3.:

**- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, postojanje odredbe točke 3.1. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe točke 3.1. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 3.1. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje: - plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. Zakona iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

##### 3.2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA ( UVJETI SPOSOBNOSTI )

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi.

**3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (sukladno čl. 256., 257. i 266. ZJN)** Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz 3.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 3.2.1. se dokazuje: **- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana**

##### 3.3. Tehnička i stručna sposobnost:

Javni naručitelj u ovoj Dokumentaciji o nabavi određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju predmetnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi prilikom tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Nastavno na članak 273. stavak 2., gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja**:**

**• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a), 2, i ako je primjenjivo 10).**

**3.3.1. Popis radova u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini.**

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže najmanje jedna potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni **(Prilog Obrazac 6.)**

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini izvršio radove rekonstrukcije/adaptacije objekata iste ili slične predmetu nabave čija je pojedinačna vrijednost (vrijednost jednog ugovora) jednaka ili veća procijenjenoj vrijednosti nabave za grupu za koju se podnosi ponuda.

Pod sličnim predmetom nabave podrazumijeva seizvođenje građevinsko-obrtničkih radova koji su predmet nabave, za svaku grupu predmeta nabave.

##### **UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA**

4.1.Temeljem članka 29. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a mora na odgovarajući način ispunjavati uvjete propisane člankom 69. i 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi mora na odgovarajući način ispunjavati uvjete propisane člankom 71. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

4.2.Temeljem članka 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova. Pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme.

Temeljem članka 25. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje poslove voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe može obavljati ovlašteni voditelj radova, sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ovlašteni voditelj radova može, u okviru zadaća svoje struke, voditi izvođenje građevinskih i drugih radova: pripremnih, zemljanih, konstruktorskih, instalaterskih, završnih te ugradnju građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja.

Temeljem članka 27. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ovlašteni voditelj građenja može, u okviru zadaća svoje struke, voditi građenje, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.

Temeljem članka 55. Zakona o gradnji, ako u građenju sudjeluju dva ili više izvođača, investitor (Naručitelj) ugovorom o građenju određuje glavnog izvođača koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i koji imenuje glavnog inženjera gradilišta. Glavni inženjer gradilišta odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost radova, za međusobnu usklađenost provedbe obveza iz članka 54. ovoga Zakona te ujedno koordinira primjenu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika tijekom izvođenja radova. Glavni inženjer gradilišta može biti istodobno i inženjer gradilišta jednog od izvođača, odnosno voditelj radova za određenu vrstu radova.

Ponuditelj je obvezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima zaposlenog (ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme):

**- minimalno 1 (jednog) ovlaštenog voditelja građenja**

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom ponuditelj će dostaviti naručitelju preslike potrebnih dokumente najkasnije do potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi preslike potrebnih dokumenata smatrat će se da je odustao od svoje ponude te će naručitelj, sukladno članku 214. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Prema Zakonu o javnoj nabavi određeni gospodarski subjekt tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi može sudjelovati kao samostalni ponuditelj, kao član zajednice ponuditelja ili kao podugovaratelj odabranog ponuditelja. Slijedom navedenog uvjete iz ove točke dokumentacije o nabavi može osigurati ugovaratelj, kao samostalni ponuditelj, sa članom iz zajednice ponuditelja u slučaju zajedničke ponude i podugovarateljem.

4.3. Temeljem čl. 100. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 , 98/15) poslove istraživanja, proučavanja, čuvanja, restauriranja, konzerviranja, održavanja, obnove, korištenja i prometa kulturnim dobrima mogu obavljati specijalizirane pravni i fizičke osobe. Uvjeti koje mora ispunjavati fizička ili pravna osoba za dobivanje dopuštenja za obavljanje navedenih poslova propisani su Pravilnikom o uvjetima za fizičke i pravne osobe radi dobivanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine 74/03, 44/10).

Naručitelj će prilikom sklapanja Ugovora sa odabranim ponuditeljem zatražiti da odabrani ponuditelj ishodi Rješenje o dopuštenju za rad na kulturnom dobru u roku od 45 dana od potpisivanja Ugovora.

**Traženo Rješenje o dopuštenje za rad na kulturnom dobru potrebno je za GRUPU 6. Dom zdravlja Lipik, Slavonska 49, zk.ul.1741, k.o. Lipik, br. čestice 1285**

1. **PODACI O PONUDI**

##### 5.1.Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/ Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja radova.

##### 5.2. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj dostavlja sve dokumente koji nisu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjerenom od strane sudskog tumača (dokazi, zadužnica ili bjanko zadužnica…).

Ukoliko dokumenti nisu izrađeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, uz ponudu je potrebno priložiti i ovjereni prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ovjereni prijevod se dostavlja uz elektronskom obliku, a originalna zadužnica ili bjanko zadužnica sukladno točki 5.3. dostava više dijelova ponude.

Elektronička dostava ponuda provodi se elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Sve tražene dokumente Dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekt putem EOJN-a uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Nije dozvoljeno dostavljanje papirnate ponude.

**Elektronička ponuda obavezno sadrži ove dijelove:**

1. Popunjen ponudbeni list (unutar aplikacije Elektroničkog oglasnika javne nabave)

2. Popunjeni obrazac Troškovnika (excel radna knjiga);

3. Popunjen ESPD obrazac na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,

4. Jamstvo za ozbiljnost ponude

5.Ostale Dokumente/Izjave tražene Dokumentacijom - ako je primjenjivo

##### 5.3. Dostava više dijelova ponude

Naručitelj prihvaća dostavu dijela elektroničke ponude u papirnatom obliku ako:

- bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije,

- aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili opće dostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu,

- bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu opremu koja nije široko dostupna naručiteljima,

- se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije,

- izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Priloge elektroničke ponude (koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom gospodarskog subjekta, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave, odnosno oznakom predmeta nabave za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom “ ne otvaraj” te istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu gospodarski subjekt, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici na kojoj bora biti naznačeno:

**Na prednjoj strani omotnice:**

**Požeško-slavonska županija**

**Županijska 7, 34000 Požega**

**Predmet nabave: „Izvođenje manjih infrastrukturnih radova rekonstrukcije/adaptacije 6 objekata Doma zdravlja Požeško-slavonske županije**

**PROJEKT „DOM ZDRAVLJA-CENTAR ZDRAVLJA“**

**(KK.08.1.1.02.0008)**

**Grupa nabave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(upisati broj i naziv grupe)**

**Evidencijski broj nabave: MV-01/2017**

**Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“**

**››NE OTVARAJ‹‹**

**- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:**

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja/članova zajednice ponuditelja**

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH. U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni uz elektroničkim sredstvima komunikacije, može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno.

##### 5.4. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu. U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, gospodarski subjekti će morati ponovno dostaviti svoje ponude. U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja.

##### 5.5. Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave

Ponuditelj koji dostavlja ponudu za više grupa zajedno, uvezuje sve dokumente koje dostavlja, u jednom uvezu ponude za sve grupe predmeta nabave, zajedno sa svim obrascima i troškovnicima grupa koje nudi, te Ponudbenim listovima za nuđene grupe, bez obzira jesu li pojedini dokumenti i/ili obrasci zajednički ili ne za više grupa predmeta nabave. Ako ponuditelj dostavlja ponude za svaku grupu zasebno, dokumente koji su zajednički za više grupa može dostaviti uz ponudu samo za jednu grupu.

##### 5.6. ESPD OBRAZAC

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja ESPD. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)

- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente. Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno. Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave <http://www.javnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>.

Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) je dostupan na internetskoj adresi https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr.

Osim navedenog gospodarski subjekti mogu preuzeti i obrazac koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. (Prilog 1 Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD).

ESPD obrazac ne treba biti potpisan.

##### 5.7. Dopustivost varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

##### 5.8. Određivanja cijene ponude

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu sa porezom na dodanu vrijednost za grupu za koju se podnosi ponuda, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem ponudbenog lista Elektroničkog oglasnika javne nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude. Cijena ponude piše se brojkama. Ponuđena cijena neće se mijenjati za važenja ugovora.

##### 5.9. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

##### 5.10. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

**Način izračuna:**

1. **CIJENA ZA SVE GRUPE PREDMETA NABAVE**

Prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom dobiva **70 bodova**, a svaka druga razmjerno manji broj bodova prema sljedećoj formuli:

**broj bodova = najniža cijena ponude / cijena ponude x 70**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 70 (sedamdeset) bodova.

1. **ROK IZVOĐENJA RADOVA**

**Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti na temelju ovog kriterija je 30 (trideset) bodova.**

Maksimalni dopušteni rok izvođenja radova je **120 kalendarskih dana**. Bodovi za kraći rok izvođenja radova dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvođenja od 90 do 100 dana | 30 bodova |
| Rok izvođenja od 101 do 110 dana | 20 bodova |
| Rok izvođenja od 111 do 120 dana | 10 bodova |
| Rok izvođenja duži od 120 dana | 0 bodova |

**Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude:**

Ukupan broj bodova za svaku ponudu za svaku grupu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema kriteriju (a) CIJENA+ (b) ROK IZVOĐENJE, a ne može biti veći od 100.

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova od one koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje, te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, temeljem članka 302. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

##### 5.11. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda:

Ponuda se, sa svim traženim prilozima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj dostavlja sve dokumente koji nisu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu dužan je priložiti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjerenom od strane sudskog tumača za odnosni jezik.

##### 5.12. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 120 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

1. **OSTALI UVJETI**

##### 6.1. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o njihovom međusobnom odnosu, te se obvezuju naručitelju solidarno izvršiti nabavu. Zajednica gospodarskih subjekta može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekta pod uvjetima određenim Zakonom o javnoj nabavi.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nabave nastupa zajednica gospodarskih subjekta, u ponudbenom listu mora biti razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata na odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Dokaze o nepostojanju osnova za isključenje točka 3.1. dokumentacije - svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno.

Dokazi o kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

- točka 3.2.1. dokumentacije o nabavi – svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno

Zajednica gospodarskih subjekata mora u svojoj ponudi priložiti i navesti:

- sve tražene dokaze o nepostojanju osnova za isključenje, te dokaze tražene za kriterij za odabir gospodarskog subjekta iz dokumentacije o nabavi o pojedinačnoj i zajedničkoj sposobnosti za izvršenje predmetne nabave s tim da se mogu koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, ali moraju dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o nabavi,

- izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih gospodarskih subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3. dokumentacije ponuditelj u ponudi dostavlja:

**• ispunjeni ESPD obrazac za sve članove zajednice ponuditelja.**

**Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, a sukladno članku 273. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave Ponuditelj mora dokazati za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ne postoje osnove za njihovo isključenje

- Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti ovisno na koju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir.

##### 6.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja),

3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovoratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati: - promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor. Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja: - u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje - u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

##### 6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena

**6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj će u okviru ponude podnijeti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke ili zadužnica ili bjanko zadužnica potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom i obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) i Pravilnikom o odliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12).

**Visina jamstva po grupama:**

**GRUPA 1 -13.000,00 kuna**

**GRUPA 2 - 9.000,00 kuna**

**GRUPA 3 - 5.000,00 kuna**

**GRUPA 4 - 3.000,00 kuna**

**GRUPA 5 - 3.000,00 kuna**

**GRUPA 6 - 900,00 kuna**

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na Naručitelja Požeško-slavonsku, Županijska 7, Požega, OIB: 48744373701

Jamstvo mora biti neopozivo, naplativo na „prvi poziv“ , bezuvjetno i „bez prigovora“.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Sukladno članku 214. stavak 4. ZJN 2016 Ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ukoliko Ponuditelj daje novčani polog u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist žiro-računa Naručitelja broj: HR7125000091800011001, model HR68, poziv na broj: 7404-OIB ponuditelja, svrha uplate: jamčevni polog, **a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude predmeta nabave.**

**Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun Naručitelja i prilaže ponudi kao e - potvrda o izvršenoj transakciji.**

Trajanje jamstva ne smije bit kraće od roka valjanosti ponude. Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni roksukladno članku 216. ZJN 2016.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta).

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

1. ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016;
3. neprihvaćanja ispravka računske greške;
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili Okvirnog sporazuma i nedostavljana jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma ili ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja ugovora o javnoj nabavi na snagu, odnosno od dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

##### 6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% od ugovorene vrijednosti radova bez PDV u vidu garancije banke, zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom i obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) i Pravilnikom o odliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12).

Jamstvo mora biti bezuvjetno «na prvi poziv» i «bez prigovora».

Sukladno članku 214. stavak 4. ZJN 2016 Odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Odabrani ponuditelj daje novčani polog u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist žiro-računa Naručitelja broj: HR7125000091800011001, model HR68, poziv na broj: 7404-OIB Odabranog ponuditelja, svrha uplate: jamčevni polog, **a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora.**

**Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun Naručitelja i prilaže ponudi kao e-potvrda o izvršenoj transakciji.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora imati rok valjanosti 30 dana nakon ugovorenog roka za završetak radova.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza protestirat će se (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

##### 6.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj bit će obvezan, nakon izvršenih radova, prije isplate po konačnoj situaciji-računu predati naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom i obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) i Pravilnikom o odliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12).

Jamstvo mora biti u visini 10% (deset posto) od cijene ukupno izvedenih radova bez PDV-a.

Sukladno članku 214. stavak 4. ZJN 2016 Odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Odabrani ponuditelj daje novčani polog u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist žiro-računa Naručitelja broj: HR7125000091800011001, model HR68, poziv na broj: 7404-OIB Odabranog ponuditelja, svrha uplate: jamčevni polog, **a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku.**

**Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun Naručitelja i prilaže ponudi kao e-potvrda o izvršenoj transakciji.**

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora imati rok važenja 2 (dvije) godine od dana primopredaje radova, plus 30 dana raspira.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju ne otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku od strane izvođača.

Napomena: Jamstveni rok počinje teći od dana primopredaje radova.

##### 6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH dostavljaju najkasnije do

**\_\_\_\_\_\_\_\_. 2017. godine do 10,00 sati.**

Dio ili dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude dostavljaju se u urudžbeni zapisnik Požeško-slavonske županije, Županijska 7, Požega, prizemlje-Pisarnica najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

**Javno otvaranje ponuda održat će se \_\_\_\_\_\_\_\_. 2017. godine u 10:00 sati, u Požeško-slavonskoj županiji, Županijska 7, Požega, Mala vijećnica, I. kat.**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici Ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici Ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN-a isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona o javnoj nabavi. U slučaju nedostupnosti EOJN-a Narodne Novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama. Nakon što EOJN postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN-a te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama. Naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu ponuda javne nabave ako EOJN nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona o javnoj nabavi i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju. U slučaju da u trenutku elektroničkog otvaranja ponuda nastupe nepredviđene okolnosti kao primjerice nestanak struje, nemogućnost pristupa Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, naručitelj nije odgovoran.

U tom slučaju naručitelj će pristupiti elektroničkom otvaranju ponuda čim budu otklonjene nepredviđene okolnosti koje su spriječile otvaranje ponuda.

##### 6.5. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik. Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja

##### 6.6. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,

- troškovnik,

- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,

- javne isprave,

- izvatke iz javnih registara te

- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podazkonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

##### 6.7. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Postupanje naručitelja ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave. Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost dopune, pojašnjenja i/ili upotpunjavanje obvezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

##### 6.8. Razlozi za odbijanje ponuda

Naručitelj obvezan je odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291., utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

Javni naručitelj u postupku javne nabave male vrijednosti obvezan je odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da je cijena te ponude jednaka ili veća od pragova za nabavu velike vrijednosti.

Na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

##### 6.9. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH, pri čemu se Odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

Rok za donošenje odluke o odabiru je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru sadržavati će elemente propisane člankom 302. stavak 5 ZJN.

Sukladno članku 306. Zakona Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja). Rok mirovanja se ne primjenjuje ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana te u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena

2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba

3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te Naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, osim u slučaju:

̵ ako Naručitelj za preuzimanje obveza mora imati suglasnost drugog tijela, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti.

̵ ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru ili pribavljanja suglasnosti istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, ako je jamstvo bilo traženo u postupku.

Sukladno članku 305. Zakona Naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istoga dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

##### 6.10. Pravo na poništenje nadmetanja

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponuda sukladno čl. 303. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju.

Javni naručitelj obvezan je poništiti postupak javne nabave, kada postoje razlozi za poništenje postupka iz članka 298. Zakona o javnoj nabavi.

Rok za donošenje odluke o poništenju je 60 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

##### 6.11. Uvid u ponude

Naručitelj obvezan je nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

##### 6.12. Rok, način i uvjeti i plaćanja

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo i radove koji su predmet ovog nadmetanja, osigurana su putem ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za Projekt „Dom zdravlja-centar zdravlja“ KK.08.1.1.02.0008. u okviru Poziva „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini“ koji se financira iz Europskih strukturnih i investicijskih Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Navedeni projekt je financiran sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj. 85% su bespovratna sredstva, a 15 % su sredstva prijavitelja odnosno Požeško-slavonske županije.

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Naručitelja doznakom na račun Izvođača, Podugovaratelja i članova zajednice Izvođača, kako je primjenjivo.

Obračun izvršenih radova i obavljenih usluga će se vršiti sukladno stvarno izvršenim radovima obračunatim kroz građevinsku knjigu i ovjerenim od strane nadzornog inženjera te uz primjenu jediničnih cijena utvrđenih Ugovorom.

Rokovi plaćanja do 60 dana po ispostavljenim ovjerenim privremenim situacijama i okončanom situacijom.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

##### 6.13. Terminski plan

Odabrani ponuditelj je obvezan najkasnije u roku deset (10) dana od potpisivanja ugovora odnosno danom uvođenja u posao dostaviti naručitelju terminski plan izvođenja radova. Ponuditelj je dužan predložiti terminski plan odvijanja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja svih radova. Pri izradi terminskog plana nije potrebno iskazivati rokove izvođenja radova po datumima, nego definirati trajanje svake vrste radova vodeći računa o krajnjem roku izvođenja.

##### 6.14. Opći uvjeti ugovora

Sastavni dio dokumentacije o nabavi je prijedlog ugovora kojeg ponuditelj potpisuje, ovjerava pečatom i dostavlja uz svoju ponudu kao znak da prihvaća i da se slaže s predloženim stavkama ugovora.

U prijedlogu ugovora definirani su elementi za međusobne odnose budućih ugovornih strana.

Ugovor o javnoj nabavi između Naručitelja i odabranog ponuditelja mora biti sukladan s uvjetima određenim u dokumentacije o nabavi i odabranom ponudom. Nakon proteka roka mirovanja ugovor potpisuje i ovjerava naručitelj i odabrani ponuditelj.

##### 6.15. Izmjene ugovora o javnoj nabavi

Ovom dokumentacijom predviđena je mogućnost izmjene i priroda izmjene sukladno člancima 316. i 317. ZJN 2016. U slučajevima izmjena Ugovora tijekom njegova trajanja, koje nisu značajne, primjenjuju se odredbe članka 320. ZJN 2016. Sukladno članku 321. ZJN 2016 značajne izmjene ugovora neće biti dopustive.

Sukladno članku 315. ZJN 2016 javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja bez provođenja novog postupka samo ukoliko su izmjene bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora.

##### 6.16. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi

- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka

- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

##### 6.17. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom o nabavi, primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN, br. 65/17) te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

**Prilog 1.: Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)**

**Prilog 2.**

**PRIJEDLOG UGOVORA**

**(*Potpisom i ovjerom ovog prijedloga Ugovora ponuditelj prihvaća opće uvjete Ugovora koji će biti sklopljen ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija.)***

**POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA**, Požega, Županijska 7, OIB: 48744373701 zastupana po županu Alojzu Tomaševiću, dipl. oec., u daljnjem tekstu (NARUČITELJ)

i

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

zastupano po \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(u daljnjem tekstu IZVOĐAČ)

sklopili su slijedeći

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA**

**Broj 2017 - \_\_\_\_\_\_**

***Predmet ugovora***

Članak 1.

1.1. Predmet ugovora je rekonstrukcija/adaptacija zgrade Domova zdravlja Požeško-slavonske županije, izvođenje građevinsko-obrtničke radove, rušenje i demontaža, limarske, podopolagačke, stolarski i bravarski, soboslikarsko-ličilački i gipskarski; grupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a prema odabranoj ekonomski najpovoljnijoj ponudi u otvorenom postupku javne nabave pod brojem objave u EOJN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_i evidencijskim brojem nabave \_\_\_/2017.

1.2. Radovi se izvode prema tehničkoj dokumentaciji i detaljima usuglašenim sa projektantima i troškovnikom koji je prilog, sastavni dio ovog Ugovora.

***Opseg* radova**

Članak 2.

2.1. Izvođač se obvezuje radove iz članka 1. ovog Ugovora izvesti prema opisu, opsegu, vrsti i kakvoći iz usvojenog ponudbenog troškovnika i ponudi**.**

***Podugovaratelj***

Članak 3.

*Napomena ponuditeljima: ZJN propisuje koje podatke mora sadržavati ugovor o javnoj nabavi ukoliko se njegov dio daje u podugovor. Kako se radi o prijedlogu Ugovora, ova će točka, u smislu podataka o podugovaratelju biti dorađena prije sklapanja Ugovora.*

Sukladno ponudi, isporučitelj (ne) će dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor podugovaratelju (ima).

3.1. Izvođač ustupa izvršenje dijela ugovorenih radova podugovaratelju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaci o podugovaratelju:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB, br. Računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Radovi koje će izvesti, isporučiti, pružiti podugovaratelji (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio):

Količina:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i rok izvođenja radova: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrijednost radova (postotni udio) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Izvođač snosi punu odgovornost za radove koje je prema ovom Ugovoru povjerio imenovanom podugovaratelju, sukladno odredbama važećeg Zakona o obveznim odnosima i Zakona o javnoj nabavi.

3.3. Izvođač se obvezuje odmah bez odgode, nakon zaključenja Ugovora staviti na uvid naručitelju podugovor koji je u svrhu izvođenja radova navedenih u stavku 1. ovog članka zaključio s imenovanim podugovarateljem.

3.4. Izvođač koji je strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora obvezuje se najkasnije do dana potpisa ugovora ishoditi i Naručitelju dostaviti Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, kojom se stranom gospodarskom subjektu odobrava obavljati poslove građenja na teritoriju Republike Hrvatske.

Kako se radi o prijedlogu Ugovora, ova točka će se doraditi prije sklapanja Ugovora.

***Vrijednost predmeta ugovora***

Članak 4.

4.1. Ukupna vrijednost radova iz članka 1. i 2. ovog ugovora iznosi:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna bez PDV-a**

**slovima: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**odnosno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn sa PDV-om.**

**Slovima: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

4.2. Ugovorne jedinične cijene, prema troškovniku, su fiksne i neće se mijenjati do kraja izvršenja ugovornih obveza. Isto vrijedi i u slučaju da dođe do promjena količina iz ugovornog troškovnika na više ili manje.

4.3. Konačna vrijednost radova utvrditi će se prema stvarno izvedenim količinama, na temelju dokaznice mjera, priznatim i obostrano potpisanim u građevinskoj knjizi uz primjenu jediničnih cijena iz troškovnika i odredbi ovog Ugovora.

***Rokovi izvršenja radova***

Članak 5.

**5.**1. IZVOĐAČ radova je suglasan, da će radove koji su predmet ovog ugovora završiti u skladu sa usuglašenim terminskim planom u roku ne dužem od \_\_\_\_\_\_ kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Početak izvođenja radova je dan uvođenja izvođača u posao, u roku od deset (10) dana po obostrano potpisanom ugovoru i dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

5.2. IZVOĐAČ je dužan odmah, po nalogu odgovorne osobe NARUČITELJA, organizirati rad u dvije ili tri smjene ako to nalaže traženo izvršenje rokova za planirane radove i krajnji korisnik. Vrijeme izvođenje radova potrebno je prilagoditi procesu rada u domovima zdravlja uključujući rad vikendom (subota i nedjelja) te noćni rad, ukoliko se to ukaže kao nužno.

5.3. IZVOĐAČ radova ima pravo na produženje roka u skladu sa mjerama utvrđenih aktima državnih organa i pojavom prirodnih nepogoda (potresi, poplave ili velikih vremenskih nepogoda) ili uslijed drugih promjena uvjeta izvođenja radova koji se nisu mogli predvidjeti ustaljenim metodama.

5.4. IZVOĐAČ radova je dužan odmah obavijestiti NARUČITELJA o stupanju okolnosti zbog kojih je spriječen izvoditi radove, te podnijeti NARUČITELJU zahtjev za produženje roka radova u pismenom obliku najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana prestanka događaja zbog kojeg je spriječen izvoditi radove. Produženje roka za dovršenje radova dati će se u pismenom obliku Aneksom ovom Ugovoru**.**

***Način i uvjeti plaćanja***

Članak 6.

6.1. Ugovorenu vrijednost radova iz članka 3. ovog Ugovora NARUČITELJ se obvezuje platiti IZVOĐAČU na njegov žiro račun broj\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji po završetku radova i primopredaji istih.

6.2. Privremene mjesečne, kao i okončanu situaciju IZVOĐAČ će dostavljati u 4 (četiri) primjerka na ovjeru odgovornoj osobi NARUČITELJA I STRUČNOM NADZORU. NARUČITELJ je u obvezi primljenu situaciju ovjeriti u roku od 8 (osam) dana i nesporni dio platiti u roku do 60 dana od ovjere situacije.

6.3. NARUČITELJ može privremene situacije osporavati u pogledu iznosa, količine, kvalitete i vrste izvedenih radova. Osporeni dio situacije predstavnici ugovornih strana razriješiti će u roku od 8 dana nakon dana ovjere situacije.

***Evidencija izvršenih radova***

Članak 7.

7.1. IZVOĐAČ je u obvezi voditi Građevinski dnevnik, svakodnevno i Građevinsku knjigu.

7.2. Građevinski dnevnik je valjani dokument o odnosima NARUČITELJA i IZVOĐAČA u tijeku izvršenja radova. Sve promjene, primjedbe i podaci koji mogu utjecati na izvršenje i kvalitetu radova, moraju biti uneseni u Građevinski dnevnik i potpisani od odgovornih osoba.

7.3. Građevinski dnevnik se vodi u dva primjerka. Jedan primjerak preuzima STRUČNI NADZOR u ime NARUČITELJA, a drugi ostaje kod IZVOĐAČA.

7.4. Stručni nadzor će odbiti ovjeru privremenih i okončane situacije ukoliko mu nije prezentirana građevinska knjiga.

Članak 8.

Osim građevinskog dnevnika i građevinske knjige IZVOĐAČ je u obvezi imati na gradilištu:

8.1. Tehničku dokumentaciju

8.2. Dokumentaciju iz koje se može utvrditi da li se radovi izvode prema postojećim propisima o tehničkim normativima i hrvatskim standardima (ateste, certifikate sukladnosti, rezultate ispitivanja i dr.)

8.3. Rješenje o svom upisu u sudski registar odnosno sve potrebne dozvole i rješenja prema Zakonu o građenju i drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske

8.4. Akt o postavljanju voditelja građenja i drugih odgovornih osoba na gradilištu.

***Prava i obveze IZVOĐAČA***

Članak 9.

9.1. Izvoditi radove prema odobrenoj projektnoj dokumentaciji, zahtjevima NARUČITELJA radova, pravilima struke, važećim standardima i tehničkim propisima Republike Hrvatske. Ukoliko IZVOĐAČ uoči nedostatke u tehničkoj dokumentaciji dužan je o tome pravovremeno izvijestiti NARUČITELJA.

9.2. Obavljati radove stručno i kvalitetno na način i u rokovima određenim u ovom Ugovoru i operativnom planu građenja.

9.3. Radove obavljati s pozornošću savjesnog gospodarstvenika nastojeći da, s obzirom na namjenu i zahtjeve NARUČITELJA posao bude obavljen što ekonomičnije i svrsishodnije.

9.4. Poduzeti mjere sigurnosti za svoje radnike, prolaznike, promet, građevinu, susjedne objekte i okolicu. Odgovoran je za sve eventualne propuste i greške, pa se obvezuje pridržavati Zakona o zaštiti na radu, Zakona o građenju objekta i internih propisa krajnjeg korisnika. Sve troškove provedbe ovih mjera sigurnosti na gradilištu snosi IZVOĐAČ radova.

9.5. U pismenom obliku izvijestiti NARUČITELJA radova o završetku radova i primopredaji istih.

9.6. Odmah pristupiti otklanjanju nedostataka utvrđenih prilikom pregleda odnosno primopredaje, a snosit će sve troškove i štete koje bi iz nedostataka izvedenih radova mogle proisteći.

9.7. U slučaju ne pridržavanja obveza navedenih u točkama ovog članka Naručitelj ima pravo odbiti ovjeru i isplatu situacije.

***Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora***

Članak 10.

IZVOĐAČ je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana stupanja ugovora na snagu dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% od ugovorene vrijednosti radova bez PDV u vidu garancije banke, zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom i obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) i Pravilnikom o odliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12). Jamstvo mora biti bezuvjetno «na prvi poziv» i «bez prigovora».

Sukladno članku 214. stavak 4. ZJN 2016 IZVOĐAČ može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko IZVOĐAČ daje novčani polog u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist žiro-računa NARUČITELJA broj: HR7125000091800011001, model HR68, poziv na broj: 7404-OIB IZVOĐAČA, svrha uplate: jamčevni polog, **a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora.**

**Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun NARUČITELJA i prilaže ponudi kao e - potvrda o izvršenoj transakciji.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora imati rok valjanosti 30 dana nakon ugovorenog roka za završetak radova.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza protestirat će se (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

***Obveze i prava NARUČITELJA***

Članak 11.

11.1. NARUČITELJ radova je dužan sve predradnje od kojih zavisi početak radova po ovom Ugovoru dovršiti u toj mjeri da osigura IZVOĐAČU početak radova.

11.2. Osigurati novčana sredstva i plaćati izvedene radove u skladu s odredbama članka 6. ovog Ugovora.

11.3. Vršiti nadzor nad izvođenjem radova preko stručnog nadzora.

11.4. Po obavijesti IZVOĐAČA o dovršenju radova formirati komisiju za primopredaju izvedenih radova. Komisija će sastaviti zapisnik o preuzimanju radova kojeg potpisuju ovlašteni predstavnici NARUČITELJA, STRUČNI NADZOR i IZVOĐČ.

11.5. Osigurati IZVOĐAČU mjesto za priključak električne energije i vode za izvođenje radova.

***Raskid ugovora***

Članak 12.

12.1. NARUČITELJ radova može raskinuti ovaj ugovor i prije isteka roka u slučaju:

- zakašnjenja u izvođenju radova krivnjom IZVOĐAČA duže od 10 dana i to temeljom usuglašenog terminskog plana iz članka 5. ovog ugovora - ukoliko IZVOĐAČ ne otkloni nedostatke u izvođenju radova niti u primjernom roku koji mu je dao NARUČITELJ

12.2. Ukoliko NARUČITELJ radova bez krivice IZVOĐAČA radova raskine ugovor dužan je platiti IZVOĐAČU radova sve do tog momenta izvedene radove sukladno ugovornom troškovniku.

12.3. IZVOĐAČ ima pravo na prekid radova u slučaju da NARUČITELJ ne ispunjava uredno svoje obveze u skladu s odredbama ovog ugovora. U tom slučaju NARUČITELJ je dužan nadoknaditi sve štete nastale prekidom i ponovnim nastavkom radova.

12.4. Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona o javnoj nabavi

2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi

3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije

4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

***Ugovorne kazne i naknadne štete***

Članak 13.

13.1. U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne za svaki dan kašnjenja u iznosu 2‰ (dva promila) ugovorene cijene, maksimalni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (posto) ugovorene cijene.

***Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom rok***

Članak 14.

IZVOĐAČ je obvezan, nakon izvršenih radova, prije isplate po konačnoj situaciji-računu predati NARUČITELJU jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom i obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) i Pravilnikom o odliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12).

Jamstvo mora biti u visini 10% (deset posto) od cijene ukupno izvedenih radova bez PDV-a.

Sukladno članku 214. stavak 4. ZJN 2016 Odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ukoliko Odabrani ponuditelj daje novčani polog u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist žiro-računa Naručitelja broj: HR7125000091800011001, model HR68, poziv na broj: 7404-OIB Odabranog ponuditelja, svrha uplate: jamčevni polog, **a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku.**

**Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun Naručitelja i prilaže ponudi kao e-potvrda o izvršenoj transakciji.**

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora imati rok važenja 2 (dvije) godine od dana primopredaje radova, plus 30 dana raspira.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju ne otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku od strane izvođača.

Napomena: Jamstveni rok počinje teći od dana primopredaje radova.

***Rješenje o dopuštenju za rad na kulturnom dobru***

Članak 15.

IZVOĐAČ se obvezuje dostaviti NARUČITELJU Rješenje o dopuštenju za rad na kulturnom dobru prije početka radova, a najkasnije u roku od 45 dana od potpisivanja Ugovora. U slučaju neispunjenja ove obveze NARUČITELJ može raskinuti Ugovor.

***Ostale odredbe***

Članak 16.

16.1. Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, a u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Osijeku, Ispostava Slav. Brod.

16.2. Za sve što nije izričito ugovoreno ovim ugovorom važe i primjenjuju se pozitivni propisi važeći u Republici Hrvatskoj.

16.3. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa.

16.4. Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih po 2 (dva) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

IZVOĐAČ: NARUČITELJ:

Direktor Župan

Alojz Tomašević, dipl. oec.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOG 3a: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI IMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za slijedeća kaznena dijela:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

za gospodarski subjekt:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

*Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta (sukladno navedenom u sudskom registru). Izjava mora imati ovjereni potpis davatelja izjave kod javnog bilježnika*.

**PRILOG 3b:**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u svojstvu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam pravomoćno osuđen za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

za gospodarski subjekt:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

*Ovu Izjavu popunjavaju i potpisuju sve osobe, svaka za sebe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, sukladno navedenom u sudskom registru (osim osobe koja je za sebe već dala izjavu u Prilogu 3a.) Izjava mora imati ovjereni potpis davatelja izjave kod javnog bilježnika.*

**PRILOG 3c:**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdana od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

u svojstvu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđen za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

za gospodarski subjekt:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

*Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se I Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.*

**PRILOG 3d:**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA NIJE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdana od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

u svojstvu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam pravomoćno osuđen za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

za gospodarski subjekt:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

*Ovu Izjavu popunjavaju i potpisuju sve osobe, svaka za sebe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta (osim osobe koja je za sebe već dala izjavu u Prilogu 3c.) Izjava mora imati ovjereni potpis davatelja izjave kod javnog bilježnika. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.*

**PRILOG 4:**

**IZJAVA O PLAĆANJU POREZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Ja,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdane od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

u svojstvu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

za gospodarski subjekt:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

*Izjavu potpisuje po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se I Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.*

**PRILOG 5.: OBRAZAC OVLASTI ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE PONUDITELJ U**

**POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

(Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda uz predočenje dokaza o osobnom identitetu)

(Memorandum ponuditelja)

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

Županijska 7

Požega

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika.........................................................……………………...,

(ime i prezime)

OIB ......................................................, iz .......................…………………….……………..…., na

radnom mjestu ....…………………………………….. da nas zastupa u postupku nadmetanja i sudjeluje u postupku javnog otvaranja Ponuda u otvorenom postupku javne nabave evidencijski broj MV01/2017 za nabavu radova - Izvođenje manjih infrastrukturnih radova rekonstrukcije/adaptacije objekata Doma zdravlja Požeško-slavonske županije PROJEKT „DOM ZDRAVLJA-CENTAR ZDRAVLJA“ (KK.08.1.1.02.0008) koji će se održati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. u \_\_\_\_\_\_ sati u Požeško-slavonskoj županiji, Županijska 7, Požega.

ZA PONUDITELJA:

M.P. ………..………………………… (ime, prezime i funkcija)

*(Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije određene aktivnosti vezane za nadmetanje i prije početka javnog otvaranja Ponuda uz predočenje dokaza o osobnom identitetu)*

**PRILOG 6.: OBRAZAC S POPISOM IZVRŠENIH UGOVORA TIJEKOM 5 (PET) GODINA KOJE PRETHODE GODINI OBJAVE JAVNE NABAVE**

Opisati detalje o uredno ispunjenim Ugovorima o radovima kao u predmetu nabave (na način da ponuditelj dokaže ispunjavanje uvjeta tehničke sposobnosti prema ovoj dokumentaciji o nabavi, vidi točku 3.3.1.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv projekta, mjesto izvršenja | Naručitelj | Vrsta i kratak opis izvršenih radova | Ukupna vrijednost ugovora | Razdoblje ugovora (od/do) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Vrijednost ugovora treba biti izražena u kunama (bez PDV-a), strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.

ZA PONUDITELJA:

M.P. ………………..…………………………

(ime, prezime i funkcija)

U..............................., .................... 2017. godine

**PRILOG 7.: OBRAZAC IZJAVE O STRUČNOM KADRU**

KOJIM ĆE RASPOLAGATI U SVRHU KVALITETNOG IZVRŠENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI I KOJI ĆE SUDJELOVATI U REALIZACIJI PROJEKTA

Ponuditelj ..................................................................................OIB:..........................................

(naziv gospodarskog subjekta)

Izjavljuje da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje predmetnih radova, neovisno o tome da li su zaposlenici Ponuditelja, ali uz odgovarajući dokaz da Ponuditelj može raspolagati s osobom koje kod njega nisu zaposlene:

1. OVLAŠTENI VODITELJ GRAĐENJA

Ime i prezime osobe: ............................................................................................

ZA PONUDITELJA:

M.P. ………………..…………………………

(ime, prezime i funkcija)

U..............................., .................... 2017. godine

**Prilog 8. IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA RADOVA**

Ponuditelj ..................................................................................OIB:..........................................

(naziv gospodarskog subjekta)

**IZJAVA O ROKU IZVOĐENJA RADOVA**

BROJ GRUPE \_\_\_\_\_\_\_\_

NAZIV GRUPU:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iznosi: \_\_\_\_\_\_ dana od obostrano potpisanog ugovora

ZA PONUDITELJA: M.P.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. godine