

# e-Propusnice

Funkcionalnosti za građane



# Uvod

- Sustav „e-Propusnice“ javno je dostupan na sljedećoj adresi:  
<https://epropusnice.gov.hr>
- Građani se mogu prijaviti u sustav korištenjem usluga e-Građani i NIAS (*Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav*) na sljedeće načine:
  - Korištenjem vjerodajnice u sustavu e-Građani (npr. mTOKEN ili ePASS)
  - Korištenjem drugih prihvatljivih vjerodajnica (npr. token uređaja i aplikacija poslovnih banaka, FINA certifikata, elektroničke osobne iskaznice itd.)
- U slučaju da pojedini građani nemaju pristup navedenim prijavama:
  - Svi **dosadašnji kanali** predaje zahtjeva za izdavanjem propusnica, poput slanja elektroničke pošte nadležnom tijelu ili osobnoj dostavi zahtjeva, za sada još vrijede

# Uvod

- Sustav e-Propusnice je integriran u sustav e-Građani
- Kako bi se obavila prijava u sustav e-Propusnice, obavezna je prijava svih korisnika putem NIAS sustava (Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav)
- NIAS sustav omogućava korištenje svih e-usluga u sklopu sustava e-Građani nakon jedne prijave



# Uvod

Sustav e-Propusnice omogućava sljedeće funkcionalnosti za građane:

- Prijava u sustav (korištenjem sustava e-Građani i NIAS)
- Predaja zahtjeva za izdavanjem e-Propusnice prema:
  - Poslodavcu
  - Izabranom liječniku obiteljske medicine
  - Nadležnom stožeru civilne zaštite
- Pregled predanih zahtjeva za izdavanjem e-Propusnica i njihovih statusa
- Pregled i preuzimanje odobrenih e-Propusnica u PDF obliku
  - PDF datoteke e-Propusnica će biti dostupne građanima u sustavu „e-Propusnice“ bit će dostavljene u prilogu e-mail poruke, i/ili će biti dostupne u osobnom korisničkim pretincu (OKP) sustava „e-Građani“



# e-Propusnice

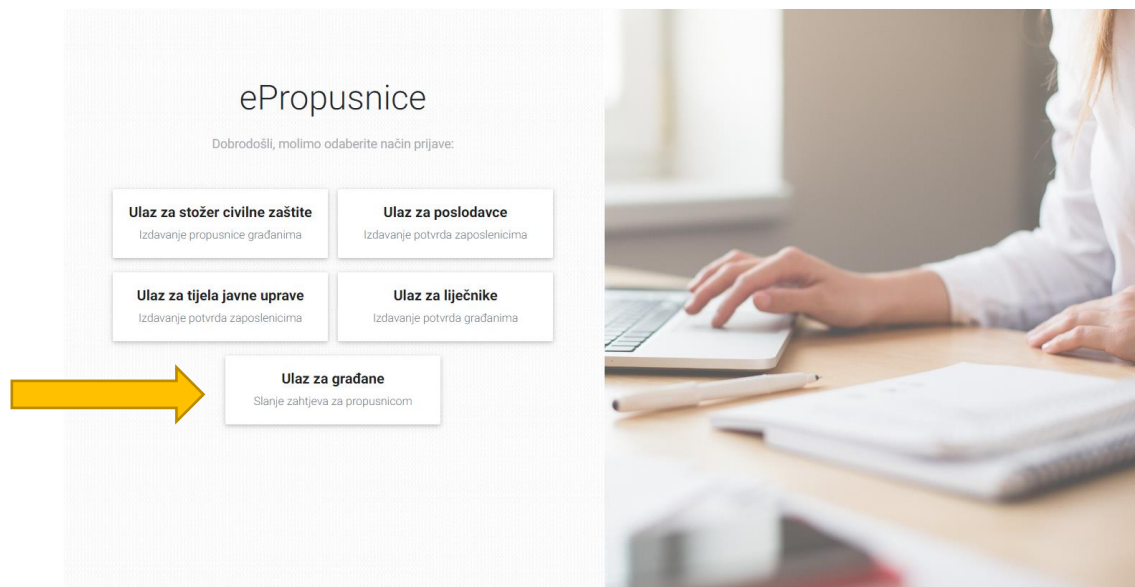
Prijava u sustav

# Prijava u sustav e-Propusnice

Korak 1: u internetskom pregledniku upišite adresu:

<https://epropusnice.gov.hr/>

Kliknite mišem na gumb  
„Ulaz za građane”

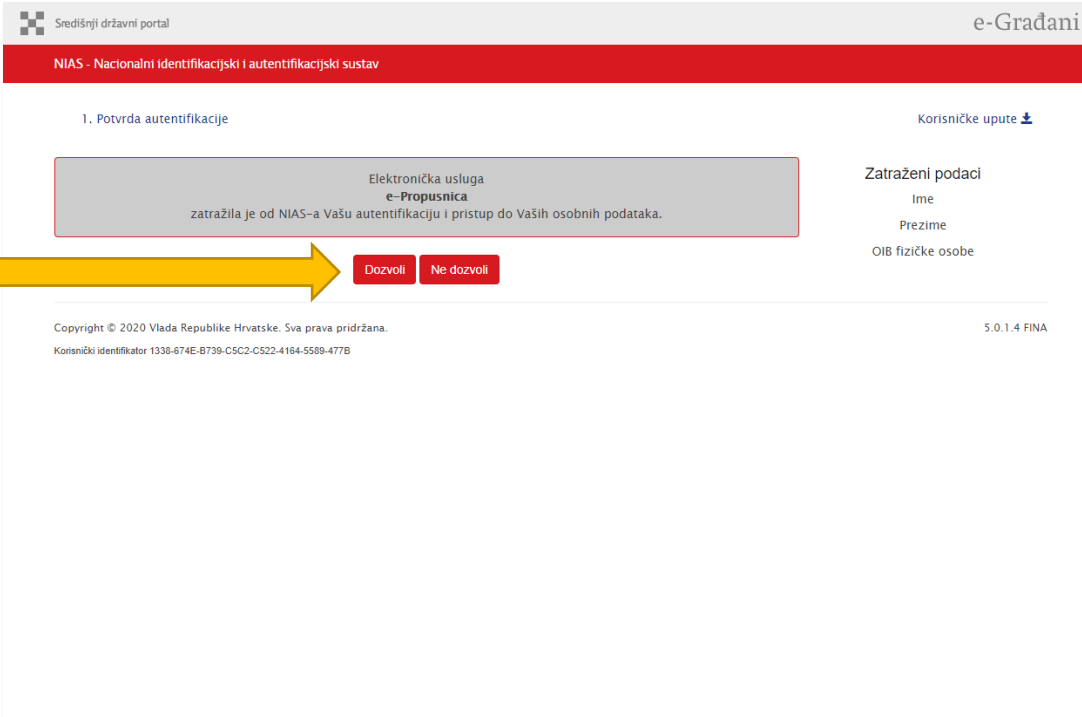


Za detalje o prijavi u sustav „e-Propusnice”, molim vas pogledajte video zapis „e-Propusnice - Postupak prijave u centralni sustav”

# Prijava u sustav e-Propusnice

Korak 2: Potvrda autentifikacije – potrebno je NIAS sustavu omogućiti autentifikaciju i pristup do vaših osobnih podataka

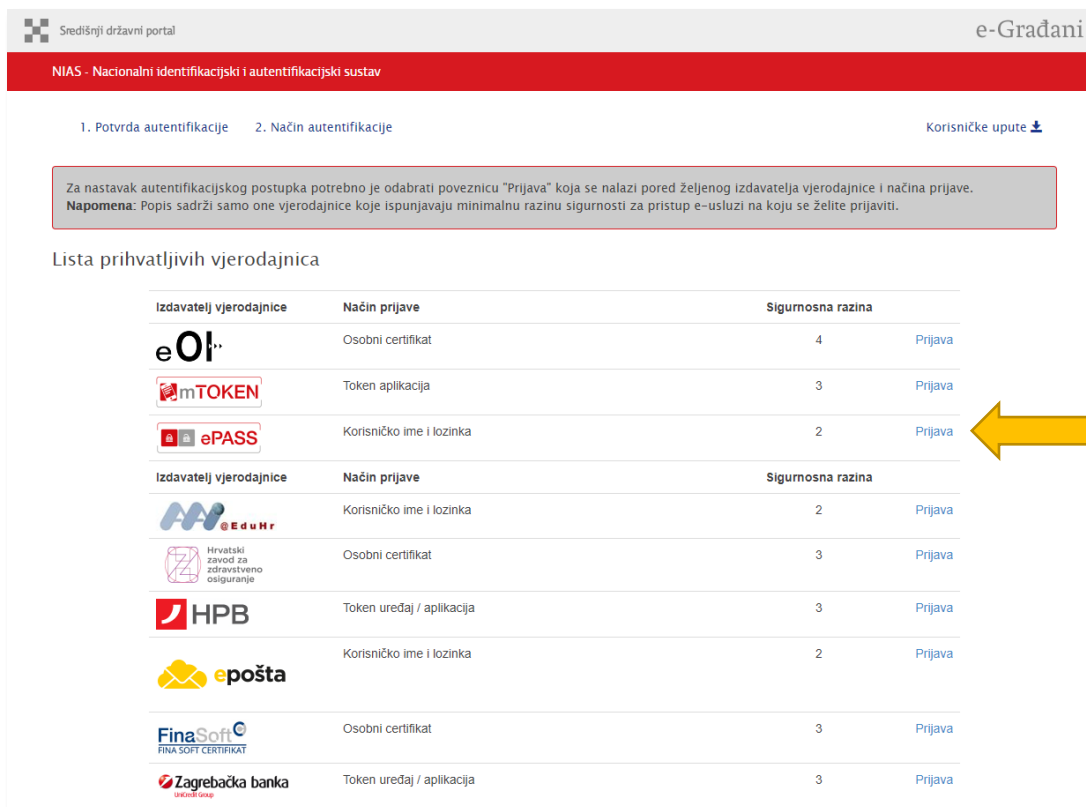
Kliknite mišem na gumb „Dozvoli“



The screenshot shows the NIAS (National Identification and Authentication System) interface. At the top, it says 'Središnji državni portal' and 'e-Građani'. Below that is a red header with 'NIAS - Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav'. The main content area is titled '1. Potvrda autentifikacije'. A grey box contains the text: 'Elektronička usluga e-Propusnica zatražila je od NIAS-a Vašu autentifikaciju i pristup do Vaših osobnih podataka.' Below this box are two buttons: 'Dozvoli' and 'Ne dozvoli'. A yellow arrow points from the text 'Kliknite mišem na gumb „Dozvoli“' to the 'Dozvoli' button. On the right side, there is a link 'Korisničke upute' and a list of 'Zatraženi podaci' including 'Ime', 'Prezime', and 'OIB fizičke osobe'. At the bottom, there is copyright information: 'Copyright © 2020 Vlada Republike Hrvatske. Sva prava pridržana.' and 'Korisnički identifikator 1338-874E-B739-C5C2-C522-4164-5589-477B'.

# Prijava u sustav e-Propusnice

Korak 3: Odabir vjerodajnice – s liste prihvatljivih vjerodajnica odaberite onu koju želite koristiti












Središnji državni portal e-Građani

NIAS - Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav

1. Potvrda autentifikacije 2. Način autentifikacije [Korisničke upute](#)

Za nastavak autentifikacijskog postupka potrebno je odabrati poveznicu "Prijava" koja se nalazi pored željenog izdavatelja vjerodajnice i načina prijave.  
**Napomena:** Popis sadrži samo one vjerodajnice koje ispunjavaju minimalnu razinu sigurnosti za pristup e--usluzi na koju se želite prijaviti.

Lista prihvatljivih vjerodajnica

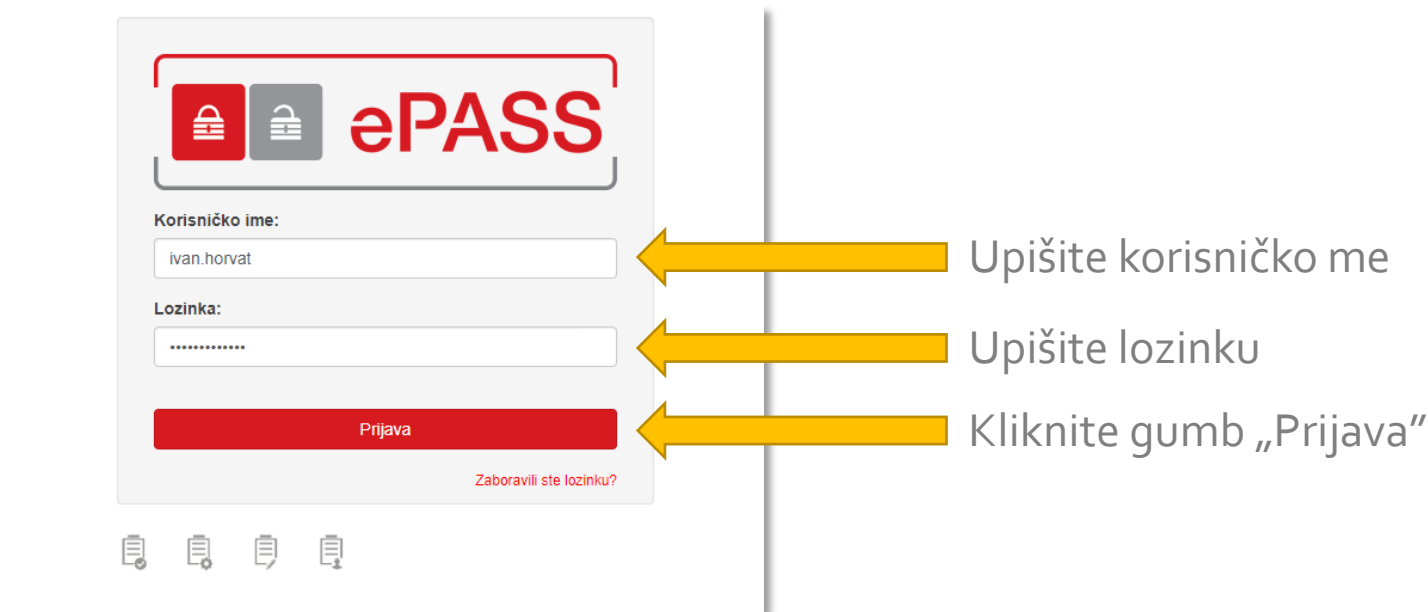
Izdavatelj vjerodajnice	Način prijave	Sigurnosna razina	
 eOI	Osobni certifikat	4	<a href="#">Prijava</a>
 mTOKEN	Token aplikacija	3	<a href="#">Prijava</a>
 ePASS	Korisničko ime i lozinka	2	<a href="#">Prijava</a>
Izdavatelj vjerodajnice	Način prijave	Sigurnosna razina	
 EduHR	Korisničko ime i lozinka	2	<a href="#">Prijava</a>
 Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje	Osobni certifikat	3	<a href="#">Prijava</a>
 HPB	Token uređaj / aplikacija	3	<a href="#">Prijava</a>
 epošta	Korisničko ime i lozinka	2	<a href="#">Prijava</a>
 FinaSoft FINA SOFT CERTIFIKAT	Osobni certifikat	3	<a href="#">Prijava</a>
 Zagrebačka banka United Group	Token uređaj / aplikacija	3	<a href="#">Prijava</a>

Kliknite na poveznicu „Prijava“ za odabranu vjerodajnicu



# Prijava u sustav e-Propusnice

Korak 4: Pod pretpostavkom da je korisnik e-Građanin: obaviti prijavu korištenjem ePASS korisničkog imena i lozinke



The image shows a login form for the ePASS system. At the top, there is a logo with two padlocks (one red, one grey) and the text "ePASS". Below the logo, there are two input fields: "Korisničko ime:" (Username) containing "ivan.horvat" and "Lozinka:" (Password) containing ".....". A red button labeled "Prijava" (Login) is positioned below the password field. A red link "Zaboravili ste lozinku?" (Forgot your password?) is located at the bottom right of the form. Three yellow arrows point from the right side of the form to the username field, the password field, and the "Prijava" button, respectively. The arrows are accompanied by the following text: "Upišite korisničko me" (Enter username), "Upišite lozinku" (Enter password), and "Kliknite gumb „Prijava“" (Click the "Login" button).

Upišite korisničko me

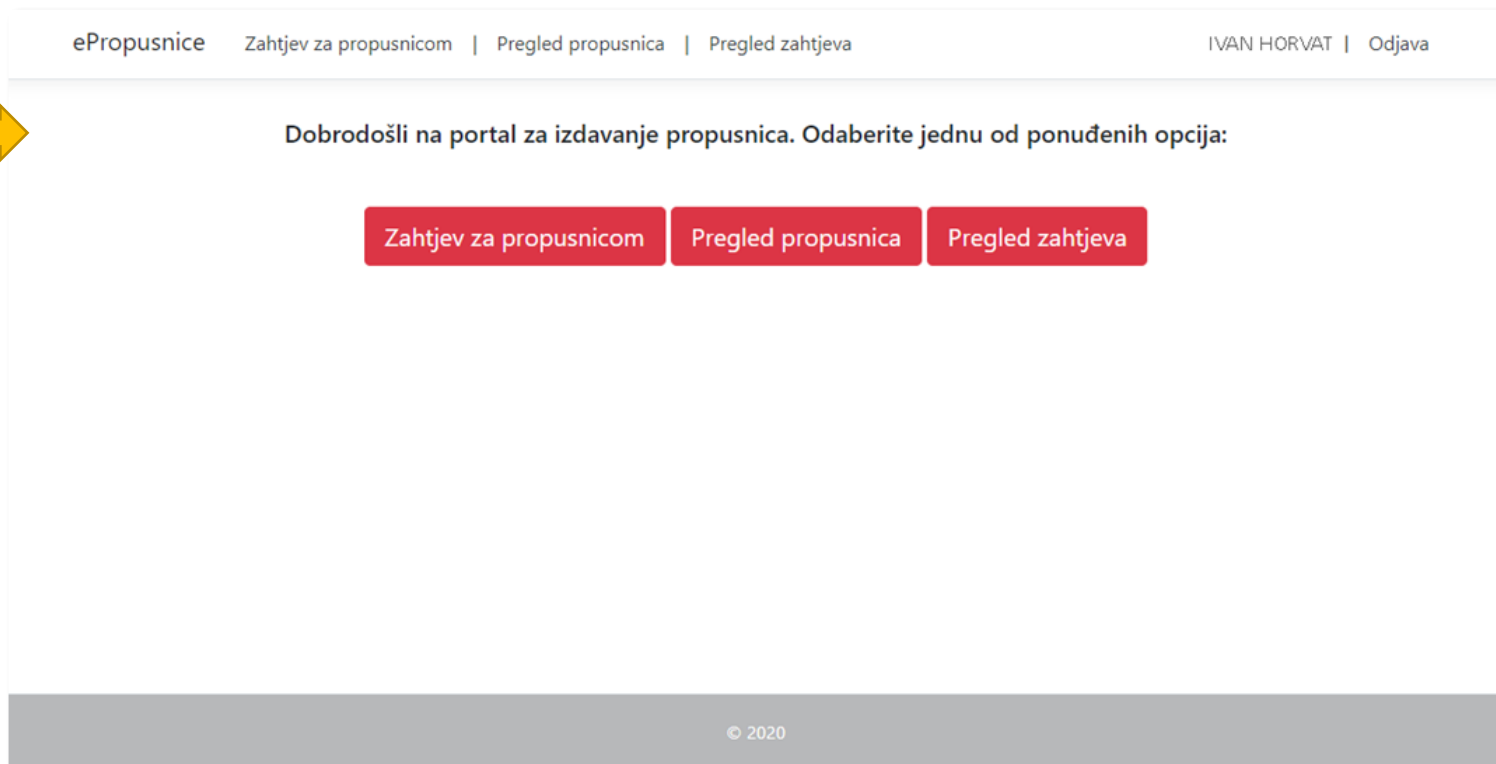
Upišite lozinku

Kliknite gumb „Prijava“

# Prijava u sustav e-Propusnice

## Korak 5: Uspješna prijava – početak rada sa sustavom e-Propusnice

Prikazuje se  
osnovno korisničko  
sučelje aplikacije





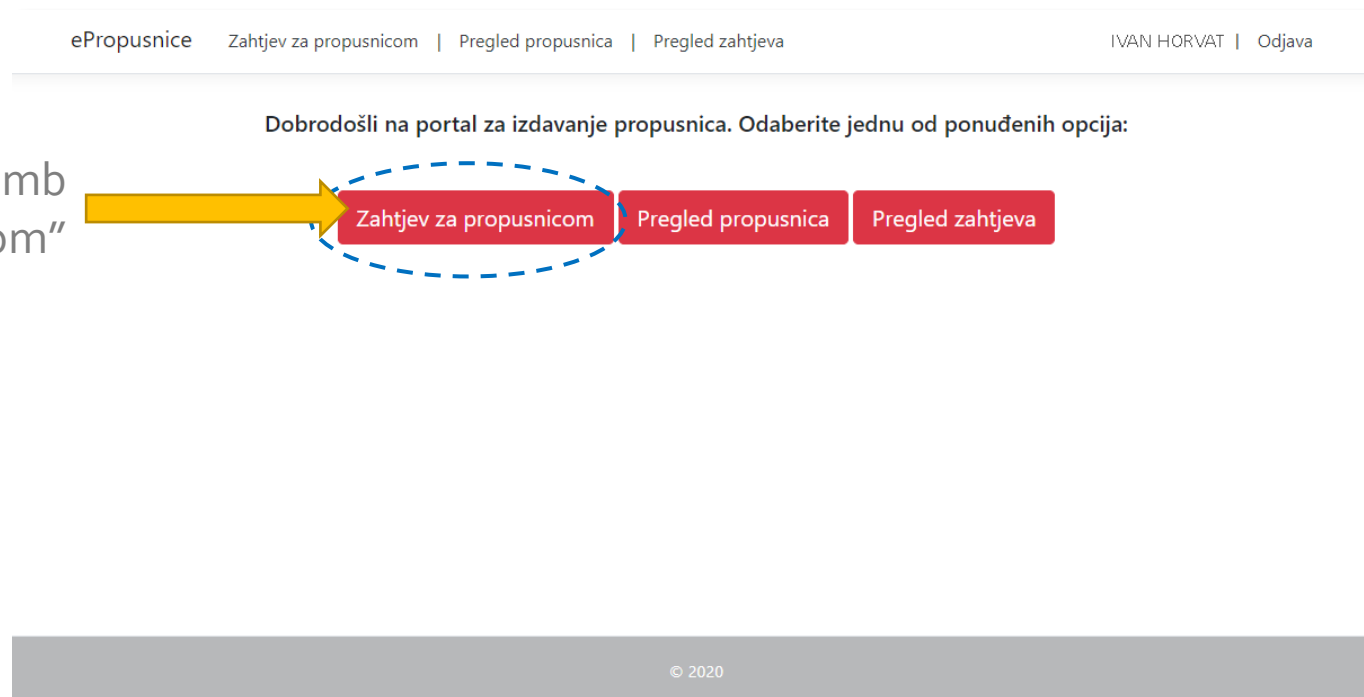
# e-Propusnice

Predaja zahtjeva za izdavanjem e-Propusnice

# Predaja zahtjeva za izdavanjem e-Propusnice

Korak 1: u početnom sučelju aplikacije kliknite mišem na gumb „Zahtjev za propusnicom“

Kliknite mišem na gumb „Zahtjev za propusnicom“



# Predaja zahtjeva za izdavanjem e-Propusnice

## Korak 2: Popunite obrazac zahtjeva za propusnicom

ePropusnice    Zahtjev za propusnicom    |    Uvid u izdane propusnice    IVAN HORVAT    |    Odjava

**Osnovni podaci:**

OIB	Ime	Prezime
12345678901	Ivan	Horvat

Email: ivan.horvat@zg.tel.hr    Razdoblje od: 1.4.2020.    Razdoblje do: 3.4.2020.

Razlog izdavanja: Putovanje iz vitalnih obiteljskih razloga, poput pružanja skrbi djeci i starijim

\*Predodređene službe: pružanje zdravstvene i veterinarske zaštite, dostavu lijekova i sanitetskog materijala, održavanje komunalne djelatnosti, vodoopskrbe i odvodnje, opskrbe plinom i strujom, zaštitarske službe

**Izdavatelj:**

Tip izdavatelja	Stožer	Email
Stožer civilne zaštite	Zagreb	stozer.zagreb@gov.hr

Izradi

Upišite vašu adresu elektroničke pošte

Odaberite razlog izdavanja

Odaberite / upišite podatke o izdavatelju e-Propusnice

Podaci koji su preuzeti iz OIB sustava

Upišite podatke o željenom razdoblju važenja e-Propusnice

Kada ste popunili obrazac, kliknite gumb „Izradi“

# Predaja zahtjeva za izdavanjem e-Propusnice

## Korak 3: Potvrda predaje zahtjeva

Potvrda predaje zahtjeva



Zahtjev je uspješno poslan.



Pregled svih predanih zahtjeva i njihovih statusa



### Pregled propusnica

Razlog izdavanja	Razdoblje od	Razdoblje do	Naziv izdavalatelja	Datum nastanka	Status	
Promet i kretanje nužno za opskrbu navedenih područja	29.3.2020.	29.3.2020.		29.3.2020. 23:38:58	U obradi	<a href="#">Više</a>
Putovanje iz vitalnih obiteljskih razloga, poput pružanja skrbi djeci i starijim osobama ili kupnje hrane i osnovnih potrepština	1.4.2020.	3.4.2020.	Stožer civilne zaštite	30.3.2020. 10:37:54	U obradi	<a href="#">Više</a>

Klikom na poveznicu „Više“ prikazuju se detalji predanog zahtjeva



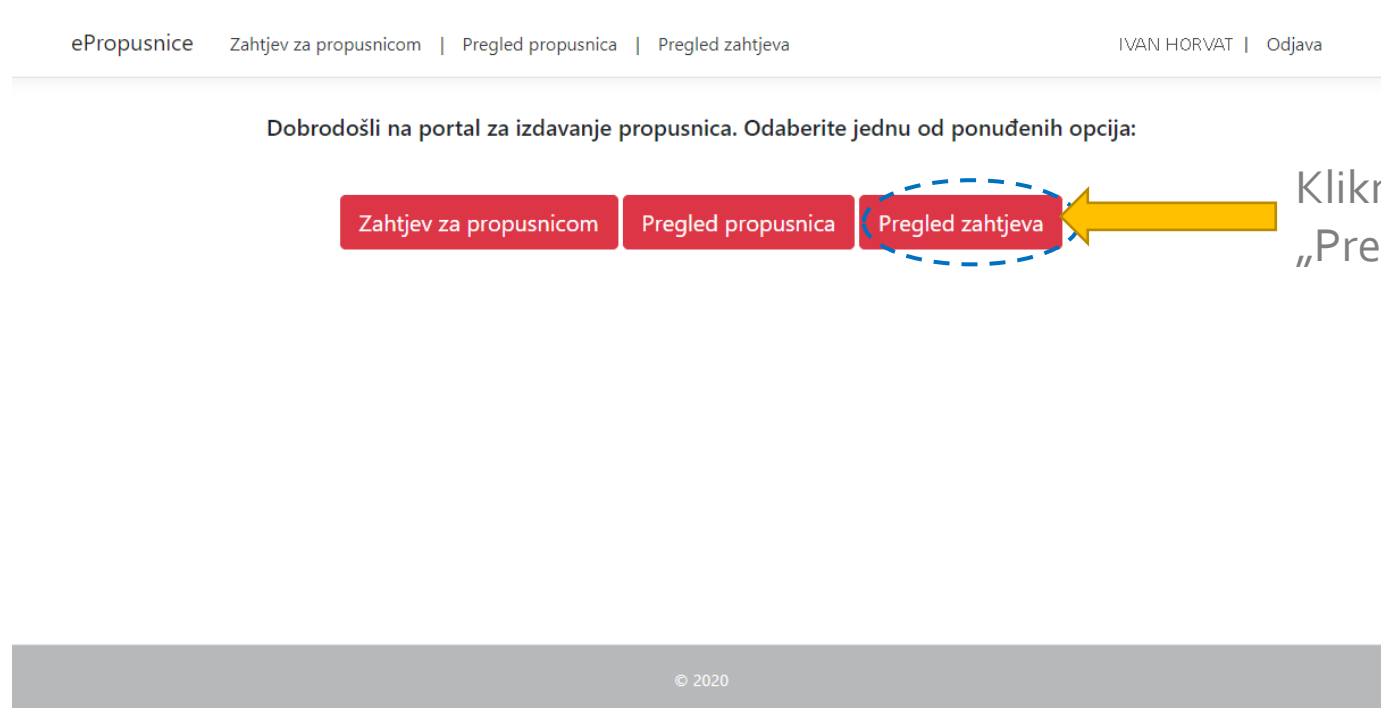


# e-Propusnice

Pregled predanih zahtjeva za izdavanjem e-Propusnica i njihovih statusa

# Pregled predanih zahtjeva

Korak 1: u početnom sučelju aplikacije kliknite mišem na gumb „Pregled zahtjeva“





# Pregled predanih zahtjeva

Korak 2: predani zahtjevi za izdavanjem e-Propusnica i njihovi statusi prikazuju se tablično

Pregled svih predanih zahtjeva i njihovih statusa



Razlog izdavanja	Razdoblje od	Razdoblje do	Naziv izdavatelja	Datum nastanka	Status	
Promet i kretanje nužno za opskrbu navedenih područja	29.3.2020.	29.3.2020.		29.3.2020. 23:38:58	U obradi	<a href="#">Više</a>
Putovanje iz vitalnih obiteljskih razloga, poput pružanja skrbi djeci i starijim osobama ili kupnje hrane i osnovnih potrepština	1.4.2020.	3.4.2020.	Stožer civilne zaštite	30.3.2020. 10:37:54	U obradi	<a href="#">Više</a>



Klikom na poveznicu „Više” prikazuju se detalji predanog zahtjeva

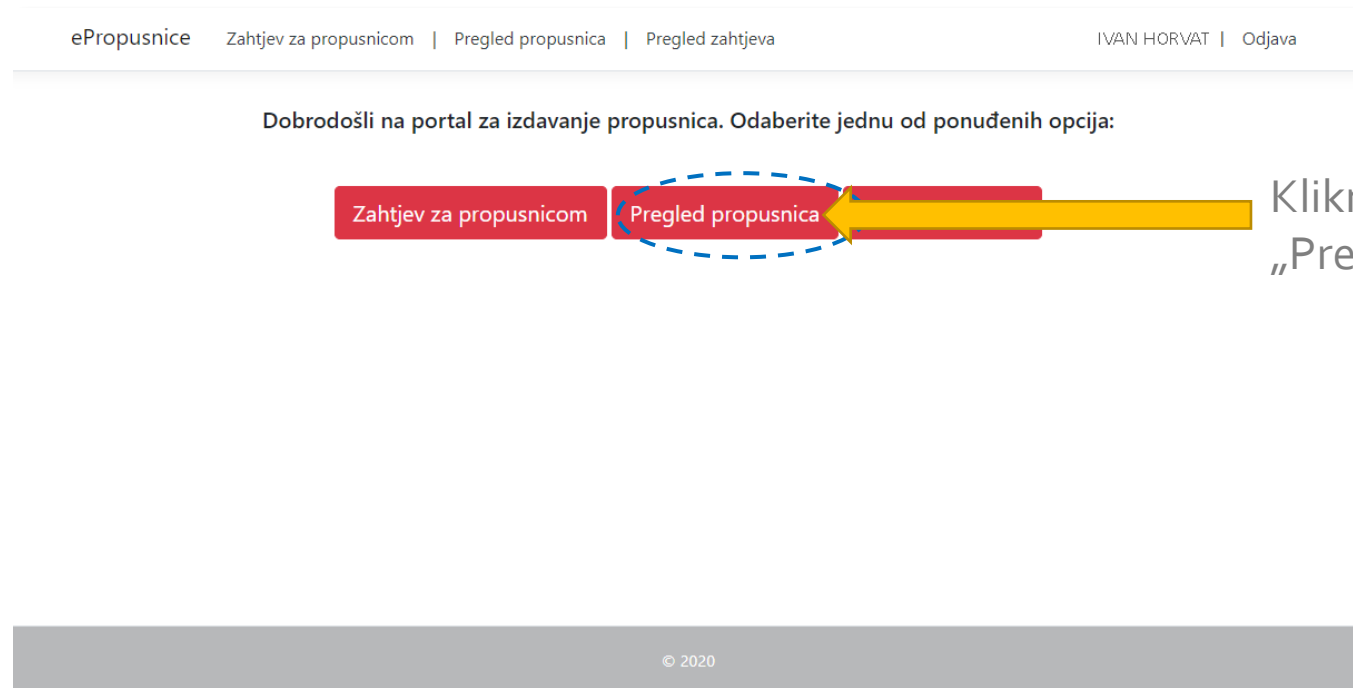


# e-Propusnice

Pregled i preuzimanje odobrenih e-Propusnica u PDF obliku

# Pregled i preuzimanje izdanih e-Propusnica

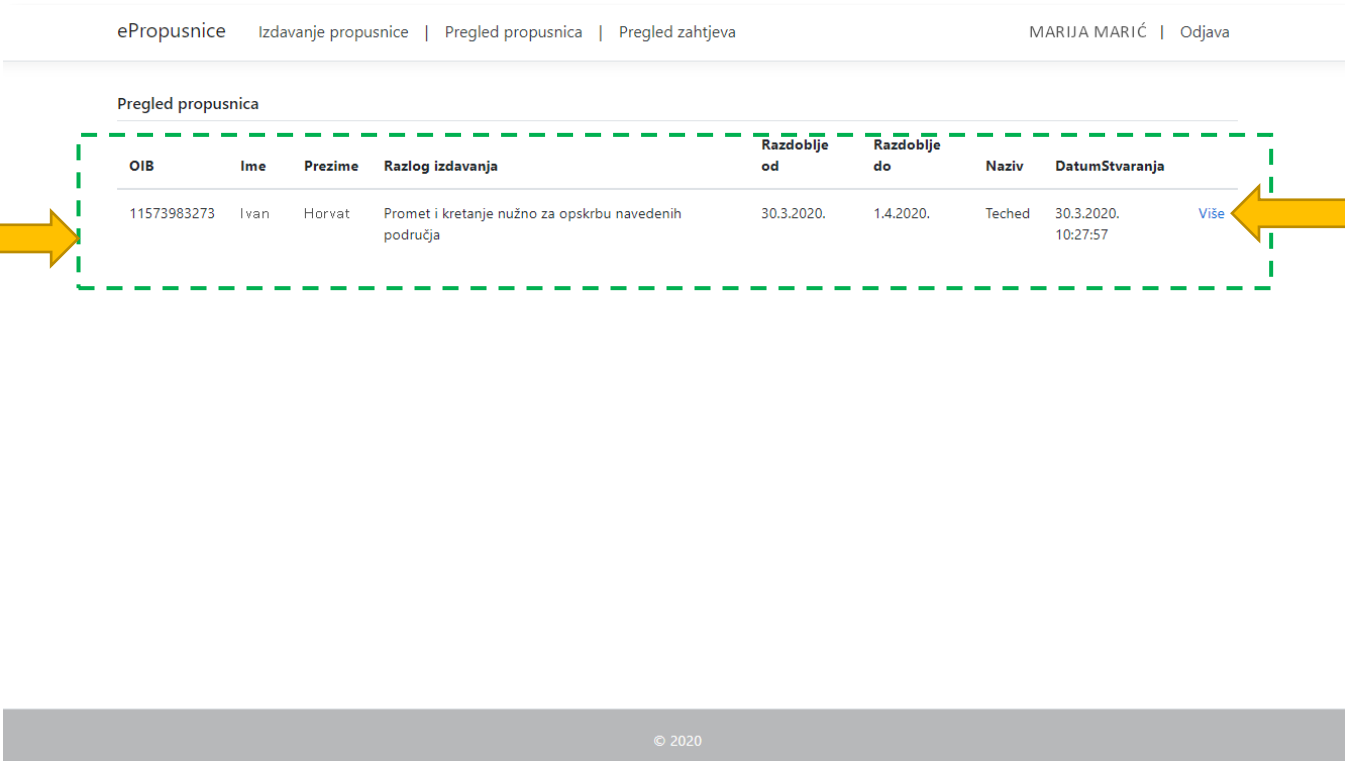
Korak 1: u početnom sučelju aplikacije kliknite mišem na gumb „Pregled propusnica“



# Pregled i preuzimanje izdanih e-Propusnica

Korak 2: odobreni zahtjevi za izdavanjem e-Propusnica prikazuju se tablično

Pregled svih  
odobrenih zahtjeva



The screenshot shows a web interface with a breadcrumb trail: ePropusnice | Izdavanje propusnice | Pregled propusnica | Pregled zahtjeva. The user is identified as MARIJA MARIĆ and is logged in (Odjava). The main content is a table titled 'Pregled propusnica' with the following columns: OIB, Ime, Prezime, Razlog izdavanja, Razdoblje od, Razdoblje do, Naziv, DatumStvaranja, and a link labeled 'Više'. The first row contains the following data: OIB: 11573983273, Ime: Ivan, Prezime: Horvat, Razlog izdavanja: Promet i kretanje nužno za opskrbu navedenih područja, Razdoblje od: 30.3.2020., Razdoblje do: 1.4.2020., Naziv: Teched, DatumStvaranja: 30.3.2020. 10:27:57. A yellow arrow points from the text 'Pregled svih odobrenih zahtjeva' to the table. Another yellow arrow points from the 'Više' link to the explanatory text on the right.

OIB	Ime	Prezime	Razlog izdavanja	Razdoblje od	Razdoblje do	Naziv	DatumStvaranja	Više
11573983273	Ivan	Horvat	Promet i kretanje nužno za opskrbu navedenih područja	30.3.2020.	1.4.2020.	Teched	30.3.2020. 10:27:57	Više

Klikom na poveznicu „Više” prikazuju se detalji odobrenog zahtjeva i može se obaviti preuzimanje odobrene e-Propusnice u PDF obliku

# Pregled i preuzimanje izdanih e-Propusnica

## Korak 3: prikaz detalja odobrene e-Propusnice i njeno preuzimanje u PDF obliku

The screenshot displays the 'Pregled propusnica' (View Pass) page for user IVAN HORVAT. The page is divided into several sections:

- Osnovni podaci:** Includes fields for OIB (12345678901), Ime (Ivan), Prezime (Horvat), Razlog izdavanja (Promet i kretanje nužno za opskrbu navedenih područja), Razdoblje od (30.3.2020.), and Razdoblje do (1.4.2020. 0:00:00).
- Izdavatelj:** Includes fields for OIB (19130560524) and Naziv (Teched).
- Izradio:** Includes fields for OIB (23456789012), Ime (Marija), and Prezime (Marić).
- QR kod:** A QR code for automated verification.
- Buttons:** 'Povratak' and 'Preuzmi PDF'.

Annotations with yellow arrows point to specific elements:

- 'Podaci o korisniku i o e-Propusnici' points to the 'Osnovni podaci' section.
- 'Podaci o izdavatelju e-Propusnice' points to the 'Izdavatelj' section.
- 'QR kôd za automatiziranu provjeru e-Propusnice' points to the QR code.
- 'Klikom na gumb „Preuzmi PDF“ korisnik može preuzeti datoteku i ispisati ili pohraniti e-Propusnicu' points to the 'Preuzmi PDF' button.

# Pregled i preuzimanje izdanih e-Propusnica

## Korak 4: pregled i preuzimanje odobrene e-Propusnice u PDF obliku

PDF datoteke e-Propusnica će biti dostupna/dostavljene građanima:

- 1) U sustavu „e-Propusnice“,
- 2) U privitku e-mail poruke poslanoj prema građanima, i/ili
- 3) U osobnom korisničkom pretincu (OKP) sustava „e-Građani“



QR kôd za automatiziranu provjeru e-Propusnice

# Pitanja

Eventualna pitanja u vezi s funkcionalnostima susta e-Propusnice za građane možete uputiti našoj službi za podršku:

e-mail: [epropusnice@uprava.gov.hr](mailto:epropusnice@uprava.gov.hr) (0-24h)