

Na temelju članka 5. Programa potpore poljoprivredi na području Požeško-slavonske županije za razdoblje od 2025.-2032. godine ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 4/25) i članka 42. Statuta Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik" br. 5/24), županica Požeško-slavonske županije objavljuje

JAVNI POZIV
za dodjelu potpora za povećanje poljoprivredne proizvodnje na području
Požeško-slavonske županije za 2025. godinu

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Ovaj javni poziv namijenjen je povećanju kapaciteta poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednih gospodarstava u Požeško-slavonskoj županiji s ciljem povećanja njihove konkurentnosti na tržištu poljoprivrednih proizvoda.

Potpore se dodjeljuje temeljem Programa potpore poljoprivredi na području Požeško-slavonske županije za razdoblje od 2025.-2032. godine koji je u skladu s pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) broj 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ("Službeni list Europske unije" SL L, 13.12.2024.) (u daljnjem tekstu: Uredba). Sukladno članku 1. Uredbe, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EU) br. 104/2000.

Ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine sukladno članku 3. Uredbe.

2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Javni poziv namijenjen je fizičkim i pravnim osobama sa sjedištem i proizvodnim kapacitetima na području Požeško-slavonske županije koji su upisani u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u Regionalnom uredu u Požeško-slavonskoj županiji i to: obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva (SOPG), obrti registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti ili trgovačka društva registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Jedan poduzetnik je pojam koji obuhvaća jedno poduzeće te sva poduzeća koja su izravno ili preko jednog ili više drugih poduzeća u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

- a) Prijavitelj mora biti upisan u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u Regionalnom uredu u Požeško-slavonske županije sa sjedištem i proizvodnjom na području Požeško-slavonske županije u Upisnik poljoprivrednika i/ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, kao nositelj/odgovorna osoba,
- b) Ulaganja se moraju odnositi na primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I Ugovora o EU,
- c) Prihvatljivi troškovi su nastali od 05. srpnja 2024. godine do 31. svibnja 2025. godine,
- d) Prijavitelj mora imati podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema općinskom/gradskom/županijskom i državnom proračunu Republike Hrvatske,
- e) Prijavitelj koji u posljednje tri fiskalne godine nije ostvario iznos potpore koji prelazi 50.000 eura sukladno Uredbi,
- f) Prijavitelj mora imati minimalno završeno poljoprivredno/veterinarsko obrazovanje ili minimalno 5 godina biti nositelj OPG-a.

Ako prijavitelj ne udovoljava prethodno navedenim točkama ne može ostvariti potporu iz ovoga Javnog poziva.

4. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

1. Kupovina nove mehanizacije i poljoprivredne opreme
2. Kupovina sadnog materijal višegodišnjeg bilja
3. Kupovina poljoprivrednog zemljišta
4. Zdravstvena zaštita domaćih životinja
5. Prihrana pčelinjih zajednica
6. Troškovi analize tla, poljoprivrednih proizvoda i stočne hrane
7. Pokretanje poljoprivrednog gospodarstva (samozapošljavanje)
8. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje

5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI (pokriće dijela troška izvršenog ulaganja)

1. Kupovina nove mehanizacije i poljoprivredne opreme:
 - traktor (osim quada), kombajn,
 - oprema i mehanizacija za: osnovnu i dopunsku obradu tla; za sjetvu i sadnju; za košnju te sušenje i spremanje sijena; za zaštitu bilja; za utovar, transport i primjenu gnojiva; za rezidbu; za berbu; za preciznu poljoprivredu,
 - stajska oprema (oprema za mužnju, pojilice, hranilice, oprema za izgnojavanje i dr.),
 - oprema za preradu grožđa, oprema za preradu mlijeka, oprema za sortiranje,
 - oprema za navodnjavanje/antifrost ili zasjenjivanje
2. Kupovina sadnog materijal višegodišnjeg bilja:
 - minimalno 100 sadnica: jabuke, kruške, borovnice, trešnje, višnje, marelice, šljive, breskve ili nektarine
 - minimalno 200 cjepova vinove loze

3. Kupovina poljoprivrednog zemljišta
4. Zdravstvena zaštita domaćih životinja
- troškovi veterinarske usluge,
5. Prihrana pčelinjih zajednica
- šećer/pogača
6. Troškovi analize tla, poljoprivrednih proizvoda i stočne hrane
7. Pokretanje poljoprivrednog gospodarstva (samozapošljavanje)- novoosnovano
8. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje - Police osiguranja koje se vežu uz police osiguranja za koje je podnesen zahtjev za isplatu potpore, a koje pokrivaju štete do 20% poljoprivredne proizvodnje

Prihvatljivi troškovi ne smiju biti subvencionirani iz drugih javnih sredstava.

6. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv za financiranje kod prijavitelja koji je porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a.

Troškovi nisu prihvatljivi ako su izvršeni od prodavatelja (fizičkih i pravnih osoba) koji su s prijaviteljem:

- a) srodnici po krvi u prvoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelj i posvojenik,
 - b) vlasnički i/ili upravljački povezani neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava,
 - c) ili je trošak izvršen od pravne osobe čiji su osnivači/članovi/osobe ovlaštene za zastupanje srodnici po krvi u prvoj ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelj i posvojenik.
- Nisu prihvatljivi troškovi kupovine rabljene opreme i mehanizacije, potrošnog materijala za zamjenu dijelova na opremi i mehanizaciji, kosilice, motorne pile, visokotlačni perači, poljoprivredno zemljište u državnom vlasništvu i ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

7. IZNOS I UDIO POTPORE

Visina potpore po prijavitelju iznosi:

- maksimalno do 30% od ukupno prihvatljivih troškova, ali ne više od 2.000,00 eura ukoliko podnositelj nije obveznik plaćanja mirovinskog i zdravstvenog osiguranja za obavljanje gospodarske djelatnosti po osnovi poljoprivrede,

- maksimalno do 50% od ukupno prihvatljivih troškova, ali ne više od 4.000,00 eura ukoliko je podnositelj obveznik plaćanja mirovinskog i zdravstvenog osiguranja za obavljanje gospodarske djelatnosti po osnovi poljoprivrede.

Sredstva za dodjelu potpore osigurana su u Proračunu Požeško-slavonske županije za 2025. godinu Aktivnost A100802 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE.

8. POPIS OBVEZNE DOKUMENTACIJE UZ SVAKU PRIJAVU

Popis obavezne dokumentacije za sve aktivnosti

1. Ispis iz aplikacije AGRONET koji mora sadržavati: osnovne podatke, članove, posjede (molimo otvoriti oznaku plus uz svaku parcelu), ARKOD i EVPG kalkulator ne stariji od 6 mjeseci od dana podnošenja prijave,
2. Dokaz o stečenoj spremi iz područja poljoprivrede/veterine ako je nositelj manje od 5 godina,
3. Računi koji glasi na podnositelja zahtjeva i za koji se traži potpora za provedenu aktivnosti, najmanji iznos na računu koji se prilaže mora biti 100,00 eura ili Ugovor ovjeren kod javnog bilježnika za kupovinu zemljišta,
4. Izvod iz banke kao dokaz o plaćenom računu ili gotovinski račun koji glasi na podnositelja zahtjeva i za koji se traži potpora,
5. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave).
Podaci o nepostojanju duga prema općinskom/gradskom/županijskom proračunu se pribavljaju po službenoj dužnosti.
6. Rješenje Porezne uprave o visini doprinosa za tekuću godinu ili JOPPD obrazac za mjesec koji prethodi podnošenju zahtjeva ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (obavezno ako je prijavitelj naveo da je obveznik plaćanja mirovinskog i zdravstvenog doprinosa i za aktivnost 8. Pokretanje poljoprivrednog gospodarstva).

Popis obavezne - dodatne dokumentacije prema pojedinim prihvatljivim aktivnostima

Aktivnost 1. Kupovina nove mehanizacije i poljoprivredne opreme

- dokaz da je mehanizacija upisana u Upisnik poljoprivrednika i dokaz da je mehanizacija registrirana (ako je primjenjivo),

Aktivnost 3. Kupovina poljoprivrednog zemljišta

- Kupoprodajni ugovor, ovjeren kod javnog bilježnika za svaku česticu za koju se traži potpora,
- Rješenje Porezne uprave o plaćanju poreza na promet nekretnina i dokaz o plaćanju poreza na promet nekretnina,
- dokaz da je poljoprivredno zemljište upisano u ARKOD podnositelja,

Aktivnost 5. Prihrana pčelinjih zajednica

- Potvrda Hrvatskog pčelarskog saveza o upisu u Evidenciju pčelara, broju i lokaciji košnica za tekuću godinu,

Aktivnost 8. Pokretanje poljoprivrednog gospodarstva (samozapošljavanje)

- za OPG – potvrda Porezne uprave o upisu u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede i elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem internet stranice HZMO kroz sustav e-Građani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO
- za trgovačka društva - dokaz o pretežitoj poljoprivrednoj djelatnosti - NKD obrazac i elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem internet stranica HZMO kroz sustav e-Građani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO,

- za poljoprivredne obrte - elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem internet stranica HZMO kroz sustav e-Građani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO

Aktivnost 8. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje

-osnovna polica osiguranja koja je obuhvaćena intervencijom 76.01 „Osiguranje poljoprivredne proizvodnje“

-vezana polica osiguranja koja pokriva štetu do 20% poljoprivredne proizvodnje koja je navedena osnovnoj polici za koje je podnositelj tražio potporu intervencijom 76.01

9. NAČIN I UVJETI PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijave se zaprimaju od 23. lipnja 2025. godine do 7. srpnja 2025. godine.

Prijave na Javni poziv dostavljaju se putem Sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „e-Prijave“ (<https://eprijave.pszupanija.hr>) na propisanom obrascu i sa svom obveznom dokumentacijom.

Sva dokumentacija iz ovog Javnog poziva koja se prilaže Prijavnom obrascu se učitava (upload) kroz „ePrijavu“ i ne šalje se poštom, izuzev potpisanog i ovjerenog obrasca.

Upute za popunjavanje nalaze se na početnoj stranici Sustava „e-Prijave“ te se mogu preuzeti klikom na „Preuzmite korisničke upute“.

Za pristup Sustavu „e-Prijave“ potrebna je registracija fizičke osobe koja unosi podatke.

Nakon registracije, u Sustav „e-Prijave“ se unose podaci o prijavitelju. Nakon što se prijavitelj registrira, odabire se poziv na koji se prijavljuje te se unose potrebni podaci o projektu za koji se traži potpora.

Nakon popunjavanja prijave kroz Sustav „e-Prijave“, potrebno je dostaviti samo potpisani i ovjereni Prijavni obrazac izvezen iz sustava (Obrazac prijave projekta iz Sustava „e-Prijave“) elektroničkim putem ili u papirnatom obliku i to:

a) elektroničkim putem na e – mail adresu: poljoprivreda@pszupanija.hr;

b) u papirnatom obliku osobno ili poštom na adresu: Požeško – slavonska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, Županijska 7, 34000 Požega

uz naznaku „Potpora za povećanje poljoprivredne proizvodnje“

Potpisani i ovjereni Prijavni obrazac mora biti dostavljen do zaključno 14. srpnja 2025. godine, na gore opisani način.

NAPOMENA: obvezna dokumentacija učitava (upload) se kroz sustav „e-Prijave“ u obliku skeniranih dokumenata (.pdf i .jpeg) te ih nije potrebno slati u tiskanom obliku.

U slučaju poteškoća s registracijom, ispunjavanjem prijave i učitavanjem obvezne dokumentacije u Sustav „e-Prijave“, odnosno za tehničku podršku obratiti se na pszupanija@eprijave.com.

Prijavitelj može po ovom Javnom pozivu podnijeti samo jednu prijavu, u kojoj može tražiti financiranje samo jedne aktivnosti.

Neuspješni prijavitelji kojima nisu odobrena sredstva će putem Sustav „e-Prijave“ dobiti obavijest o odbijanju.

Sve eventualne izmjene i dopune javnog poziva biti će objavljene na službenoj internet stranici Požeško - slavonske županije.

10. POSTUPAK I NAČIN DODJELE POTPORE

Administrativnu obradu obavlja nadležni upravni odjel nakon završetka Javnog poziva. Administrativna obrada obavlja se po redosljedu zaprimanja prijave te se provjerava pravovremenost, potpunost, udovoljavanje propisanim uvjetima i kriterijima iz Javnog poziva i prikupljaju se dodatni podaci iz drugih evidencija koje vode javna tijela (npr. iznosi i namjena primljenih potpora, dugovanja prema drugim proračunima, obveznici PDV-a,...).

Prijava u kojoj ne bude dostavljena sva tražena dokumentacija ili dostavljeni dokazi ne budu u skladu s propisanim, smatrat će se formalno neispravnom i neće se dalje razmatrati.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka Županija u svakom trenutku zadržava pravo traženja pojašnjenja od podnositelja i obustave daljnje obrade prijave sve do otklanjanja takve okolnosti.

Povjerenstvo će na službenoj internetskoj stranici Županije, po obradi svih prijava, objaviti privremenu listu. Potpore će se dodijeliti do visine sredstava osiguranih u Proračunu Požeško-slavonske županije.

Na privremenu listu prijavitelj može izjaviti prigovor. Prigovor se podnosi Upravnom odjelu za gospodarstvo Požeško-slavonske županije, u roku 8 dana od dana javne objave privremene liste, isključivo elektroničkim putem na e-mail adresu pisarnica@pszupanija.hr.

Upravni odjel za gospodarstvo Požeško-slavonske županije dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana primitka prigovora. Prigovor ne odgađa daljnju provedbu natječajnog postupka.

Protekom roka za prigovor, Županica donosi konačnu Odluku o izabranim korisnicima i iznosu potpore. Odluka se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Županije.

Sa svakim prijaviteljem, koji ostvari pravo na potporu male vrijednosti, Županija će potpisati Ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obaveze.

Korisnik prilikom sklapanja Ugovora mora dostaviti:

1. bjanko zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava i popunjenu u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22) i
2. Izjavu o nepromijenjenim okolnostima.

O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Požeško-slavonskoj županiji kontrolu namjenskog korištenja dobivene potpore u razdoblju od tri godine do kada Županija zadržava bjanko zadužnicu u svom posjedu.

Kontrolu dodjele potpore provodi nadležni upravni odjel, a sastoji se u provjeri istinitosti podataka navedenih u prijavi za potporu te priložene dokumentacije uvidom u knjigovodstvene isprave, financijska izvješća i drugu poslovnu dokumentaciju. Također, kontrola obuhvaća pregled resursa na terenu za koje je korisnik ostvario potporu.

Županija može zatražiti povrat neopravdano isplaćenih sredstava u razdoblju od tri godine od datuma dodjele potpore korisniku u sljedećim slučajevima:

- kada je korisnik ostvario potporu na temelju netočnih podataka i/ili ako ih je ostvario protivno uvjetima i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa te drugih propisa kojima se uređuje provedba Programa potpore poljoprivredi na području Požeško-slavonske županije za razdoblje od 2025.-2032. godine
- u slučaju administrativne pogreške nadležnog tijela utvrđene naknadnom administrativnom kontrolom i/ili kontrolom na terenu nastale prilikom odobravanja ili isplate potpore
 - ako se nakon izvršene isplate potpore, na temelju naknadne administrativne kontrole, kontrole na terenu, revizijskog nadzora ili inspekcijskog nadzora utvrdi nepravilnost koju je učinio korisnik
 - ako korisnik ne dopusti obavljanje kontrole na terenu i/ili inspekcijskog nadzora
 - zbog izmjene / raskida ugovora i/ili nepridržavanja obveza propisanih ugovorom o financiranju po izvršenom plaćanju.

Upravni odjel za gospodarstvo će donijeti odluku o povratu sredstava korisniku u roku od 3 mjeseca od zaprimanja izvješća o kontroli na terenu ili sličnog dokumenta u kojem se navodi da je došlo do nepravilnosti.

Korisnik je dužan uplatiti sredstva utvrđena odlukom o povratu sredstava na račun Županije u roku od 30 dana od dana njezine dostave korisniku te će biti isključen iz svih županijskih potpora u poljoprivredi u iduće tri (3) godine.

11. OSTALE ODREDBE

Svi računi i potvrde o plaćanju moraju glasiti na poljoprivredno gospodarstvo ili nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva. Računi i potvrde o plaćanju kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u prijavi i moraju biti plaćeni do dana objave ovog Javnog poziva.

Ponude i predračuni ne predstavljaju dokaz o kupnji robe.

Prihvatljiv dokaz o plaćanju su potvrde o izvršenoj transakciji i fiskalizirani račun. S obzirom na to da je, sukladno Zakonu o fiskalizaciji u prometu gotovinom fiskalizacija obvezatna samo u prometu gotovinom, u slučaju plaćanja bezgotovinskim putem ne postoji obveza fiskalizacije, te je potrebno dostaviti račun izdan na ime korisnika i dokaz o transakciji na ime korisnika.

Za Aktivnost 3. ako prijavitelj kupuje zemljište od fizičke osobe koja prodaje zemljište, prihvatljiv dokaz o plaćanju je i gotovinsko plaćanje, ako je tako definirano Ugovorom o kupoprodaji.

Ugovori o kompenzaciji, cesiji i asignaciji nisu prihvatljiv dokaz o plaćanju.

Osoba u svojstvu odgovorne osobe jednog korisnika potpore ne može se pojaviti u svojstvu odgovorne osobe drugog korisnika potpore.

Županija zadržava pravo izmjene i poništenje poziva, pri čemu ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima prijave glede troškova sudjelovanja.

Zaštita osobnih podataka

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga Javnog poziva prikupljaju se i obrađuju u svrhu njegove provedbe, kontrole prijave korisnika i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 119/1, 4.5.2016.).

Komunikacija

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona 034/290-272 odnosno e-mail jelena.ferdebar.hak@pszupanija.hr ili 034/290-144, odnosno na e-mail elvira.mirkovic@pszupanija.hr.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

ŽUPANICA
Antonija Jozić, univ. mag.oec.

KLASA: 320-01/25-01/24

URBROJ: 2177-02-25-3

Požega, 18. 06. 2025.

Prilog 1.

TABLICA VREDNOVANJA

STRUČNA SPREMA PRIJAVITELJA	max 5
Nositelj/vlasnik/odgovorna osoba više od 5 godina bez poljoprivrednog/veterinarskog obrazovanja	1
SSS poljoprivrednog ili veterinarskog smjera	3
VSS, VŠS poljoprivrednog ili veterinarskog smjera	5

DOB PRIJAVITELJA	max 10
do 30	10
od 31 do 41	7
od 42 do 65	5
od 66	2

EKONOMSKA VELIČINA GOSPODARSTVA SO, EUR	max 4
do 3.000	1
od 3.001 do 8.000	3
od 8.001 do 15.000	4
više od 15.001	1

POSEBNI KRITERIJ	max 5
Prijavitelj plaća mirovinsko i zdravstveno osiguranje s osnova poljoprivrede	5
Prijavitelj je obveznik u sustavu PDV-a	4
Prijavitelj u prethodne 3 godine (2022.-2024.) nije ostvario županijsku potporu po Programu potpore poljoprivredi na području Požeško-slavonske županije za razdoblje od 2021.-2027.	5

MINIMALAN BROJ BODOVA-PRAG PROLAZNOSTI	10
--	----

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ostvaruje prijava koja je ranije zaprimljena u sustavu ePrijave.