

Ugostiteljske usluge koje se mogu pružati na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu

Uvjeti za pružanje usluga

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo jest poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednika kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo sukladno posebnim propisima i koje pruža ugostiteljske usluge

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo mora:

- biti upisano u Upisnik poljoprivrednika kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo,
- imati pravo korištenja objekta i/ili zemljišta u kojem, odnosno na kojem će se pružati ugostiteljske usluge,
- objekt u kojem će se pružati ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu mora ispunjavati minimalne uvjete i uvjete za kategoriju,
- građevina koja je, odnosno u kojoj je objekt u kojem će se pružati usluge, mora ispunjavati uvjete „uporabljivosti“ građevine, prema Zakonu o gradnji (Narodne novine, broj [153/13, 20/17](#)) – vidi pod Potrebni dokumenti – točka 5.
- opći i posebni uvjeti za vrstu, odnosno vrstu i kategoriju objekta propisani su općim dijelom i priložima Pravilnika:

[Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu \(Narodne novine, broj 54/16\)](#)

1. [Vinotočje/Kušaonica – Prilog I.](#)
2. [Izletište – Prilog I.](#)
3. [Soba – Prilog II.](#)
4. [Apartman – Prilog II.](#)
5. [Ruralna kuća za odmor – Prilog II.](#)
6. [Kamp – Prilog III.](#)
7. [Kamp odmorište – Prilog III.](#)
8. [Uvjeti za dodjelu oznake kvalitete – Prilog V.](#)

Iznimno, ako je u roku podnesen zahtjev za pokretanje postupka ozakonjenja nezakonito izgrađene građevine nadležnom upravnom tijelu za izdavanje rješenja o izvedenom stanju, sukladno posebnom propisu kojim je uređeno postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama, izdat će se privremeno rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, do izvršnosti rješenja kojim će se odlučiti o zahtjevu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva za izdavanje rješenja o odobrenju, a najdulje do 31. prosinca 2020. godine, ako ispunjava propisane uvjete.

Iznimno, izdat će se privremeno rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, ako zahtjevu priloži izvršnu građevinsku dozvolu ili izvršno rješenje o izvedenom stanju građevine i ispunjava ostale propisane uvjete, a najdulje do 31. prosinca 2020. godine.

Potrebni dokumenti

1. zahtjev - vidi pod E-postupak
2. preslika osobne iskaznice ili putovnice nositelja ili člana poljoprivrednog gospodarstva

3. dokaz o pravu korištenja objekta ili zemljišta za kamp (kupoprodajni ugovor, izvadak iz zemljišnih knjiga kao dokaz o pravu vlasništva, ugovor o zakupu i dr.)
4. preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednika
5. dokaz o „uporabljivosti“ građevine sukladno Zakonu o gradnji (Narodne novine, broj [153/13](#), [20/17](#)) i to:
 - a) uporabna dozvola
 - b) u smislu odredbe čl.175. Zakona o gradnji, uporabnom dozvolom se smatraju i sljedeći akti i dokumenti ako su izdani odnosno pribavljeni na temelju zakona koji je važio prije stupanja na snagu novog Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/13, 20/17):
 - Za građevine izgrađene do 15. veljače 1968.:
 - uvjerenje ureda za katastar i geodetske poslove da je građevina upisana u katastarskom operatu prije 15. veljače 1968. (s izvodom iz katastarskog plana kao sastavnim dijelom uvjerenja)
 - Za građevine izgrađene od 16. veljače 1968. do 19. lipnja 1991.:
 - konačna uporabna dozvola ili
 - pravomoćna građevinska dozvola izdana do 19. lipnja 1991. i potvrda građevinske inspekcije da u svezi s tom građevinom nije u tijeku postupak građevinske inspekcije
 - Za građevine izgrađene od 20. lipnja 1991. do 01. listopada 2007.:
 - konačna uporabna dozvola ili
 - uvjerenje za uporabu kojim se utvrđuje da je građevina izgrađena u skladu s građevinskom dozvolom u pogledu vanjskih gabarita i namjene
 - Za građevine izgrađene od 01. listopada 2007.:
 - konačna uporabna dozvola ili
 - za objekte do 400 m² – potvrda upravnog tijela da mu je dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera
 - c) u smislu odredbe čl.177. Zakona o gradnji, uporabnom dozvolom se smatraju i sljedeći akti i dokumenti:
 - Za rekonstruirane građevine:
 - rješenja o izvedenom stanju ili potvrda o izvedenom stanju na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji, a sukladno čl. 177. stavku 3. Zakona o gradnji
 - Za legalizirane građevine:
 - rješenje o izvedenom stanju na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 90/11)
 - rješenje o izvedenom stanju za završenu zgradu na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 86/12)
 - d) izvadak iz zemljišne knjige ukoliko je iz zemljišnoknjižnog izvotka vidljivo da je građevina upisana u zemljišnoj knjizi sa zabilježbom da je prilikom upisa priložena uporabna dozvola.
1. dodatni dokumenti – ovisno o stanju prostora i opreme objekta (npr. atesti), na zahtjev službene osobe

Naknada

Upravna pristojba

- za zahtjeve koji se podnose Gradu Zagrebu sukladno Tar.br. 1. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi (Narodne novine, broj [8/17](#))
- za rješenja koja izdaju Uredi državne uprave u županijama i Grad Zagreb,

20 HRK

Plaćanje upravnih pristojbi:

- izravno na propisani račun neovisno o iznosu pristojbe
- u iznosu do 100 kuna može se platiti i u državnim biljezima

Podaci za e-plaćanje upravne pristojbe:

- popuniti prema podacima navedenim uz nadležno tijelo kojem je podnesen zahtjev za ishodenje rješenja – [podaci za uplatu upravne pristojbe](#)

Troškovi postupka (dnevnice, troškovi puta i smještaja za članove povjerenstva (ukoliko ih ima, naknadno se plaćaju)

E-POSTUPAK za ishodenje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu

- Obrazac zahtjeva se ispuni i vlastoručno potpiše
- Obrazac zahtjeva se pošalje na e-poštu nadležnog postupovnog tijela, zajedno sa svim potrebnim dokumentima i potvrdom o e-uplati pristojbe na račun – sve skenirano u PDF obliku
- Ukoliko se dokumenti pošalju e-poštom, nema obveze slanja klasičnom poštom ili fizičkim putem
- Odobrenje/rješenje za obavljanje djelatnosti može na zahtjev od nadležnog postupovnog tijela dobiti e-poštom. Isto dobivate naknadno i klasičnom poštom. Krajnji rok je 60 dana od uredno podnesenog zahtjeva (u slučajevima kada se provodi posebni ispitni postupak (očevid)).
- Nakon ishodenja rješenja možete započeti obavljati uslužnu djelatnost. (izvršnog rješenja)

[Zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu](#)

[Zahtjev za dodjelu oznake kvalitete za pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu](#)

[Odjava pružanja ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu](#)

e-pošta za slanje cjelokupne dokumentacije: [Uredi državne uprave u županijama, odnosno Grad Zagreb](#)

s naslovom: e-zahtjev -OPG

Nadležno tijelo i propisi

[Uredi državne uprave u županiji](#), [Gradski ured Grada Zagreba](#) prema mjestu gdje se objekt nalazi

Propisi:

- [Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti \(Narodne novine, broj 85/15 i 121/16\)](#)

- [Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu](#) (Narodne novine, broj 54/16)
- [Pravilnik o upisnicima ugostiteljskih objekata i o upisnicima o pružanju ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu](#) (Narodne novine, broj 5/08)
- [Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju](#) (Narodne novine, broj 140/15)

Odobrenje za obavljanje djelatnosti

Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu

Pravni lijekovi

Protiv rješenja nadležnog ureda odnosno upravnog tijela Grada Zagreba može se izjaviti žalba Ministarstvu turizma